

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI ARSIP DIGITAL  
UNTUK EFISIENSI TATA KELOLA DOKUMEN DI  
KEMENTERIAN HAK ASASI MANUSIA**



**TUGAS AKHIR**

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan Program Sarjana

**LUTFI TAMAM MAMBAUL ULUM**

**12240144**

**Program Studi Informatika  
Fakultas Teknologi Informasi  
Universitas Nusa Mandiri**

**Jakarta**

**2025**

## **PERSEMBAHAN**

Amalan yang paling disukai oleh Rasullullah adalah amalan yang dikerjakan secara konsisten.

(HR. Tirmidzi)

Dengan mengucap puji syukur kepada Allah S.W.T, Skripsi ini kupersembahkan untuk:

1. Alm. Bapak M. Daliludin dan Ibu Suprapti, kedua orangtua saya yang tercinta yang telah memberikan segala nya tanpa batasan dan tanpa meminta balasan.
2. Inarotul Azizah dan Fukayna Ameera Fahmida Lutfi, istri dan anakku tersayang, yang telah memberikan dukungan, motivasi dan segala yang terbaik untuk saya serta doa yang tiada hentinya untuk saya agar saya bisa meraih kesuksesan.
3. Rekan kerja di kantor yang selalu memberikan semangat dan penghiburan dalam proses penyusunan skripsi.
4. Bapak Arfhan Prasetyo selaku dosen pembimbing tugas akhir, yang selalu memberikan petunjuk dan arahan dalam penyusunan skripsi ini, serta selalu sabar dalam membimbing saya.

Terima kasih atas doa dan segala bentuk dukungan yang diberikan. Semoga Allah S.W.T selalu melindungi disetiap langkah serta senantiasanya selalu dipermudah segala urusannya. Amiin.

Jangan Lupa Sedekah

## **SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : Lutfi Tamam Mambaul Ulum  
NIM : 12240144  
Program Studi : Informatika  
Fakultas : Teknologi Informasi  
Perguruan Tinggi : Universitas Nusa Mandiri

Dengan ini menyatakan bahwa tugas akhir yang telah saya buat dengan judul : **"Perancangan Sistem Informasi Arsip Digital Berbasis Web untuk Efisiensi Tata Kelola Dokumen di Kementerian Hak Asasi Manusia"** adalah asli (orsinil) atau tidak plagiat (menjiplak) dan belum pernah diterbitkan / dipublikasikan dimanapun dan dalam bentuk apapun.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun juga. Apabila dikemudian hari ternyata saya memberikan keterangan palsu dan atau ada pihak lain yang mengklaim bahwa Tugas Akhir yang telah saya buat adalah hasil karya milik seseorang atau badan tertentu, saya bersedia diproses baik secara pidana maupun perdata dan kelulusan saya dari **Universitas Nusa Mandiri** dicabut/dibatalkan.

Dibuat di : Jakarta  
Pada tanggal : 2 Agustus 2025  
Yang menyatakan,



Lutfi Tamam Mambaul Ulum

## **SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : Lutfi Tamam Mambaul Ulum  
NIM : 12240144  
Program Studi : Informatika  
Fakultas : Teknologi Informasi  
Perguruan Tinggi : Universitas Nusa Mandiri

Dengan ini menyetujui untuk memberikan ijin kepada pihak **Universitas Nusa Mandiri**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah kami yang berjudul : "**Perancangan Sistem Informasi Arsip Digital Berbasis Web untuk Efisiensi Tata Kelola Dokumen di Kementerian Hak Asasi Manusia**" beserta perangkat yang diperlukan (apabila ada).

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini kepada pihak **Universita Nusa Mandiri** berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan, mengelolaannya dalam pangkalan data (database), mendistribusikannya dan menampilkan atau mempublikannya di internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari kami selama tetap mencantumkan nama kami sebagai penulis / pencipta karya ilmiah tersebut.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Universitas Nusa Mandiri, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya,

Dibuat di : Jakarta  
Pada tanggal : 2 Agustus 2025  
Yang menyatakan,



Lutfi Tamam Mambaul Ulum

## **PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN TUGAS AKHIR**

Tugas akhir ini diajukan oleh :

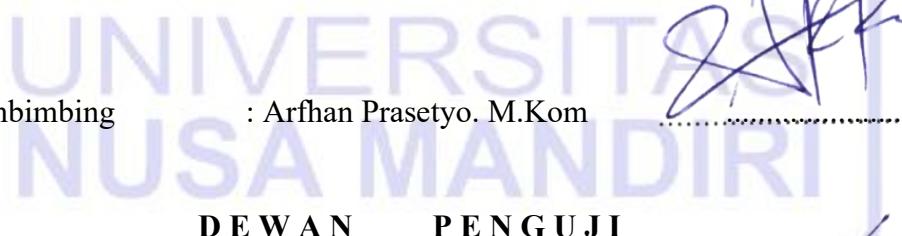
Nama : Lutfi Tamam Mambaul Ulum  
NIM : 12240144  
Program Studi : Informatika  
Fakultas : Teknologi Informasi  
Jenjang : Strata Satu (S1)  
Judul Tugas Akhir : **Perancangan Sistem Informasi Arsip Digital Berbasis Web untuk Efisiensi Tata Kelola Dokumen di Kementerian Hak Asasi Manusia**

Untuk dipertahankan pada Periode I-2025 dihadapan penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh Sarjana Komputer (S.Kom) pada Program Sarjana Program Studi Informatika Fakultas Teknologi Informasi di Universitas Nusa Mandiri.

Jakarta, Agustus 2025

### **PEMBIMBING TUGAS AKHIR**

Dosen Pembimbing : Arfhan Prasetyo. M.Kom



Penguji I : Linda Marlinda, MM., M.Kom

Penguji II : Frisma Handayani, M.Kom.

## **PEDOMAN PENGGUNAAN HAK CIPTA**

Tugas Akhir yang berjudul : **"Perancangan Sistem Informasi Arsip Digital Berbasis Web untuk Efisiensi Tata Kelola Dokumen di Kementerian Hak Asasi Manusia"** adalah hasil karya tulis asli LUTFI TAMAM MAMBAUL ULUM dan bukan hasil terbitan sehingga peredaran karya tulis hanya berlaku di lingkungan akademik saja, serta memiliki hak cipta. Oleh karena itu, dilarang keras untuk menggandakan baik sebagian maupun seluruhnya karya tulis ini, tanpa seizin penulis.

Referensi kepustakaan diperkenankan untuk dicatat tetapi pengutipan atau peringkasan ini ditulis hanya dapat dilakukan dengan seizin penulis dan disertai ketentuan pengutipan secara ilmiah dengan menyebutkan sumbernya.

Untuk keperluan perizinan pada pemilik dapat menghubungi informasi tertera dibawah ini :

Nama	:	LUTFI TAMAM MAMBAUL ULUM
Alamat	:	Kalibagor, RT 02 RW 03 Kec. Kebumen, Kebumen
No. Telp	:	087866233458
E-mail	:	Lutfitamam070@gmail.com

**UNIVERSITAS  
NUSA MANDIRI**

## KATA PENGANTAR

Alhamdulilah, dengan mengucapkan puji syukur kehadirat Allah S.W.T, yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga pada akhirnya penulis dapat menyelesaikan tugas ini dengan baik. Dimana tugas akhir ini penulis sajikan dalam bentuk buku yang sederhana. Adapun judul Tugas Akhir, yang penulis ambil sebagai berikut, **"Perancangan Sistem Informasi Arsip Digital Berbasis Web untuk Efisiensi Tata Kelola Dokumen di Kementerian Hak Asasi Manusia"**.

Tujuan penulisan tugas akhir ini dibuat sebagai salah satu syarat kelulusan program Sarjana Universitas Nusa Mandiri. Sebagai bahan penulisan diambil berdasarkan hasil penelitian (eksperimen), observasi dan beberapa sumber literatur yang mendukung penulisan ini. Penulis menyadari bahwa tanpa bimbingan dan dorongan dari semua pihak, maka penulisan Tugas akhir ini tidak akan lancar. Oleh karena itu pada kesempatan ini, izinkanlah penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Rektor Universitas Nusa Mandiri
2. Wakil Rektor I Bidang Akademik Universitas Nusa Mandiri
3. Dekan Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri
4. Ketua Program Studi Informatika Universitas Nusa Mandiri
5. Bapak Arfhan Prasetyo, M.Kom, selaku Dosen Pembimbing Skripsi
6. Bapak / Ibu Dosen Program Studi Informatika Universitas Nusa Mandiri yang telah memberikan penulis dengan semua bahan yang diperlukan.
7. Staff / karyawan / dosen di lingkungan Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri
8. Bapak Mikael Azedo Harwito selaku Plt. Kepala Biro Umum, Protokol dan Humas pada Kementerian Hak Asasi Manusia
9. Staff / pegawai di lingkungan Kementerian Hak Asasi Manusia
10. Orang tua tercinta yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual
11. Rekan-rekan mahasiswa kelas 12.8C.01

Serta semua pihak yang terlalu banyak untuk disebut satu persatu sehingga terwujudnya penulisan ini. Penulis menyadari bahwa penulisan Tugas Akhir ini masih jauh sekali dari sempurna, untuk itu penulis mohon kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan penulisan dimasa yang akan datang.

Akhir kata semoga skripsi ini dapat berguna bagi penulis khususnya dan bagi para pembaca yang berminat pada umumnya.



## **ABSTRAK**

**Lutfi Tamam Mambaul Ulum (12240144), Perancangan Sistem Informasi Arsip Digital Berbasis Web untuk Efisiensi Tata Kelola Dokumen di Kementerian Hak Asasi Manusia**

Kementerian Hak Asasi Manusia masih menggunakan cara manual dalam tata kelola kearsipan, sehingga cara seperti ini tidak efektif mengingat harus membutuhkan banyak sarana penunjang, diantaranya membutuhkan banyak lemari besi, filling cabinet, serta Odner Arsip. Terlebih lagi ketika melakukan perekapan pendataan arsip aktif, pendataan arsip inaktif, pendataan arsip usul musnah serta penyajian data yang dibutuhkan memerlukan waktu yang lama karena harus mencari dulu di dalam filling cabinet atau lemari penyimpanan. Perubahan agar dilakukan digitalissi atau perubahan dari arsip atau dokumen konvensional menjadi digital merupakan tuntutan zaman yang semakin modern, sehingga diperlukannya database penyimpanan file hasil digitalisasi tersebut. Arsip digital ini nantinya dikumpulkan dalam satu database yang bernama E-Arsip. E-Arsip ini menampung kumpulan arsip yang telah digitalisasi, perekapan otomatis arsip aktif, arsip inaktif, arsip usul musnah, serta penyajian dokumen atau arsip yang dapat diakses darimana saja.

**Kata Kunci : E-Arsip, Digitalisasi, Tata Kelola, Kearsipan**

## **ABSTRACT**

**Lutfi Tamam Mambaul Ulum (12240144), Design of a Web-Based Digital Archives Information System for Efficient Document Management at the Ministry of Human Rights**

The Ministry of Human Rights still uses manual methods for archival management. This method is ineffective, as it requires numerous supporting facilities, including numerous safes, filing cabinets, and archive folders. Furthermore, recapitulating active archives, inactive archives, proposed destruction archives, and presenting the required data requires a significant amount of time due to the need to search through filing cabinets. The need for digitization, or the conversion of conventional archives or documents to digital, is a requirement of the increasingly modern era, necessitating a database for storing the digitized files. These digital archives will be collected in a single database called E-Archive. This E-Archive houses a collection of digitized archives, automatically recapitulating active archives, inactive archives, and proposed destruction archives, as well as presenting documents or archives that can be accessed from anywhere

**Keywords:** E-Archives, Digitization, Governance, Archiving

**UNIVERSITAS  
NUSA MANDIRI**

## DAFTAR PUSTAKA

- [1] Arsip Nasional Republik Indonesia, “PERATURAN ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA NOMOR 6 TAHUN 2021 TENTANG PENGELOLAAN ARSIP ELEKTRONIK,” Jul. 2021.
- [2] S. Pd. , M. Pd. Dr. Sutirman, *Administrasi Kearsipan Di Era Teknologi Informasi* . Yogyakarta: UNY Press, 2020.
- [3] A. N. Tompunu, I. Admirani, A. Azwardi, C. Restuningsih, and F. Khairunisa, “Implementasi Pengelolaan Arsip Digital Berbasis Website pada Sekretariat Senat Politeknik Negeri Sriwijaya,” *El Sains Jurnal Elektro*, vol. 3, no. 2, Dec. 2021, doi: 10.30996/elsains.v3i2.5983.
- [4] A. R. Riefnaldi *et al.*, “PEMBUATAN SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN SURAT PADA KANTOR DESA SANDIK BERBASIS WEBSITE (a Web-Based Mail Filing Information System at the Sandik Village Office).” [Online]. Available: <http://begawe.unram.ac.id/index.php/JBTI/>
- [5] Jeffry, S. Usman, Mardewi, and N. A. Asrhi, “Digitalisasi Arsip Pegawai pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab Bone,” *journal of system and computer engineering (JSCE)*, vol. 3, no. sistem, informasi, digitalisasi, arsip, kepegawaian, Jul. 2022.
- [6] A. Y. Nadhiroh and L. U. Hasanah, “Penerapan Aplikasi Pengarsipan Berbasis Website di Desa Pondokkelor Kecamatan Paiton Kabupaten Probolinggo,” *jurnal pengabdian masyarakat dan aplikasi teknologi*, no. archiving, pp. 73–79, Aug. 2023.
- [7] A. Restaldo and Y. R. Beeh, “Penerapan Framework Laravel pada Sistem Informasi Arsip Dosen Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan”, [Online]. Available: <http://jurnal.mdp.ac.id>
- [8] G. Faturrahman Delfi and A. Hanifa, “Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Pendataan Tenaga Kerja Pelaksana Arsip Diwilayah Kerja Bri Regional Berbasis Web,” 2024.
- [9] R. Nasrulloh *et al.*, “PERANCANGAN APLIKASI E-ARSIP SURAT BERBASIS WEB DI SMP IT NAILUL KHOIR MAJALENGKA,” 2025.
- [10] D. L. Kurniawan, I. R. Immasari, and A. Z. Sianipar, “Perancangan sistem informasi pengarsipan berbasis website,” *Jurnal Manajemen Informatika Jayakarta*, vol. 2, no. 1, p. 77, Feb. 2022, doi: 10.5236/jmijayakarta.v2i1.685.
- [11] I. Nurhanifah and Martanto, “Rancang Bangun Sistem Pengelolaan Surat Masuk Dan Surat Keluar Pada Dinas Sosial Kabupaten Cirebon,” *JATI (Jurnal Mahasiswa Teknik Informatika)*, pp. 417–422, Feb. 2023.

- [12] Y. Taslia and A. Sunoto, “Perancangan Sistem Informasi Pengarsipan Surat Menyurat Pada Kantor Desa Merlung,” *Jurnal Manajemen Teknologi dan Sistem Informasi (JMS)*, vol. 3, no. 1, 2023.
- [13] Simon, F. N. Hakim, and A. Solechan, “Rancang Bangun Sistem Informasi Administrasi Surat Menyurat Kasubbag Tingkat Kecamatan Berbasis Web,” *Jurnal Informatika Upgris*, Jun. 2020.
- [14] W. Pamulasari and N. Suryana, “RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN SURAT BERBASIS WEB PADA KANTOR BPJS KETENAGAKERJAAN CABANG SUKABUMI,” Jan. 2020. [Online]. Available: <http://jurnal.universitaskebangsaan.ac.id/index.php/ensains>
- [15] N. Qur’atul’ain, S. Islamiyah, A. J. Abdillah, R. A. Saputra, and J. T. Informatika, “Sistem Informasi Disposisi Surat Pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Sulawesi Tenggara,” 2023.
- [16] R. Bintana Raaiqa, R. Asyhar, P. Eko, P. Utomo, R. Aryani, and M. Farisi, “Pengembangan Aplikasi Persuratan Elektronik Sebagai Pendukung Pengelolaan Administrasi Dokumen,” *Jurnal SAINTIKOM (Jurnal Sains Manajemen Informatika dan Komputer)*, pp. 114–123, Feb. 2025, [Online]. Available: <https://ojs.trigunadharma.ac.id/index.php/jis/index>
- [17] R. Muhamajir *et al.*, “RANCANG BANGUN DIGITAL OFFICE PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA SUBULUSSALAM BERBASIS WEB UNTUK MENDUKUNG E-GOVERNMENT KOTA SUBULUSSALAM DESAIN AND BUILD OF A WEB-BASED DIGITAL OFFICES IN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA SUBULUSSALAM TO SUPPORT E-GOVERNMENT SUBULUSSALAM CITY,” *Journal of Informatics and Computer Science*, vol. 10, no. 1, 2024.
- [18] D. Cahyani and K. R. N. Wardani, “SISTEM PENGARSIPAN SURAT MASUK DAN SURAT KELUAR BERBASIS WEB PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI SUMATERA SELATAN,” *JIPI (Jurnal Ilmiah Penelitian dan Pembelajaran Informatika)*, vol. 9, no. 2, pp. 806–816, May 2024, doi: 10.29100/jipi.v9i2.4693.
- [19] P. R. Andrean, I. P. G. H. Suputra, and L. A. A. R. Putri, “PERANCANGAN SISTEM ELEKTRONIK ARSIP (E-ARSIP) SURAT KANTOR WALIKOTA DENPASAR.”
- [20] K. N. Prayogiswara, N. N. Supuwiningsih, and N. K. Sukerti, “Perancangan Aplikasi Arsip Digital Kantor Desa Manduang Berbasis Website,” *Prosiding Seminar Hasil Penelitian Informatika dan Komputer 2025*, vol. 2, Mar. 2025.
- [21] H. Alfarizy, N. Salsabilla, and E. Arribe, “PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN DATA PADA PT. ANDALAN MITRA PRESTASI BERBASIS WEB,” 2025.
- [22] P. Dede, A. Putra, G. Putu, K. Juliharta, and N. Purnama, “PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN DOKUMEN BERBASIS WEBSITE PADA SEKOLAH DASAR NEGERI 22 DAUH PURI,” 2024.

- [23] S. Kasus, I. Purnama Sari, I. Hanif Batubara, and P. Putri Hariani, “Attribution-ShareAlike 4.0 International Some rights reserved Perancangan Sistem Informasi Pengelolaan Arsip Digital Berbasis Web untuk Mengatur Sistem Kearsipan di SMK Tri Karya.”
- [24] R. A. Fahdurohman, D. Pradipta, R. N. Sarbini, and K. Kunci, “RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI ARSIP DIGITAL BERBASIS WEB DI PEMERINTAH KABUPATEN KEDIRI GEDUNG DPRD BAGIAN ARSIP,” 2024. [Online]. Available: <https://ojs.ft.uniska-kediri.ac.id/index.php/neiit/index>
- [25] T. Iffatunadia and H. N. Irmanda, “Sistem Informasi Arsip Elektronik (e-Arsip) Berbasis Web di Kantor Kecamatan Blanakan,” 2023.
- [26] C. A. Huwae and A. Thariq, “DESIGN OF A WEB-BASED ELECTRONIC ARCHIVE APPLICATION AT THE DEPARTMENT OF ELECTRICAL ENGINEERING OF AMBON STATE POLYTECHNIC,” 2024.
- [27] KEMENTERIAN HAK ASASI MANUSIA, “PERATURAN MENTERI HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA NOMOR 1 TAHUN 2024 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA KEMENTERIAN HAK ASASI MANUSIA DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA MENTERI HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA,” JAKARTA, Nov. 2024.
- [28] Dr. Henderi, Dr. Untung Rahardja, and M. T. I. Efana Rahwanto, *UML Power Design System Using Visual Paradigm*. Malang: PT Literasi Nusantara Abadi Group, 2023.