

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC002025040919, 22 April 2025

Pencipta

Nama : **Faruq Aziz, Nurul Khasanah dkk**

Alamat : Jl. Sungaibuntu Dusun Salam 1 Desa Karangjaya Kecamatan Pedes
Kabupaten Karawang, Prov. Jawa Barat, 41353, Pedes, Kab. Karawang,
Jawa Barat, 41353

Kewarganegaraan : Indonesia

Pemegang Hak Cipta

Nama : **Faruq Aziz, Nurul Khasanah dkk**

Alamat : Jl. Sungaibuntu Dusun Salam 1 Desa Karangjaya Kecamatan Pedes
Kabupaten Karawang, Prov. Jawa Barat, 41353, Pedes, Kab. Karawang,
Jawa Barat, 41353

Kewarganegaraan : Indonesia

Jenis Ciptaan : **Program Komputer**

Judul Ciptaan : **SITAJA (SISTEM INFORMASI TANYA JAWAB)**

Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : 22 April 2025, di Kota Adm. Jakarta Timur

Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama 50 (lima puluh) tahun sejak Ciptaan tersebut pertama kali dilakukan Pengumuman.

Nomor Pencatatan : 000881180

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.

Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.



a.n. MENTERI HUKUM
DIREKTUR JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL
u.b
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri

Agung Damarsasongko,SH.,MH.
NIP. 196912261994031001

LAMPIRAN PENCIPTA

No	Nama	Alamat
1	Faruq Aziz	Jl. Sungaibuntu Dusun Salam 1 Desa Karangjaya Kecamatan Pedes Kabupaten Karawang, Prov. Jawa Barat, 41353 Pedes, Kab. Karawang
2	Nurul Khasanah	Gebang II, RT 02/RW 04, Desa Plumbon, Kec. Temon, Kab. Kulon Progo, Prov. DI Yogyakarta, 55654 Temon, Kab. Kulon Progo
3	Daniati Uki Eka Saputri	Sendangrejo, RT 003/RW 004, Desa Tancep, Kec. Ngawen, Kab. Gunung Kidul, Prov. DI Yogyakarta, 55853 Ngawen, Kab. Gunungkidul
4	Taopik Hidayat	Jl. Gununggede, RT 018/RW 007, Desa Kalimanggis, Kec. Manonjaya, Kab. Tasikmalaya, Prov. Jawa Barat, 46197 Manonjaya, Kab. Tasikmalaya
5	Syarah Seimahuria	Dawung RT 002/RW 005, Desa Beluk, Kec. Bayat, Kab. Klaten, Prov. Jawa Tengah, 57462 Bayat, Kab. Klaten
6	Elly Firasari	Tegalrejo, RT 003/RW 004, Desa Sucen, Kec. Salam, Kab. Magelang, Prov. Jawa Tengah, 56484 Salam, Kab. Magelang
7	F. Lia Dwi Cahyanti	Bunder RT 013/RW 004, Desa Bandungan, Kec. Jatinom, Kab. Klaten, Prov. Jawa Tengah, 57481 Jatinom, Kab. Klaten
8	Ahmad Fachrurozi	Kp. Curug Utara, RT 001/009, Kel. Curug, Kec. Bojongsari, Kota Depok, Prov. Jawa Barat, 16517 Bojongsari, Kota Depok

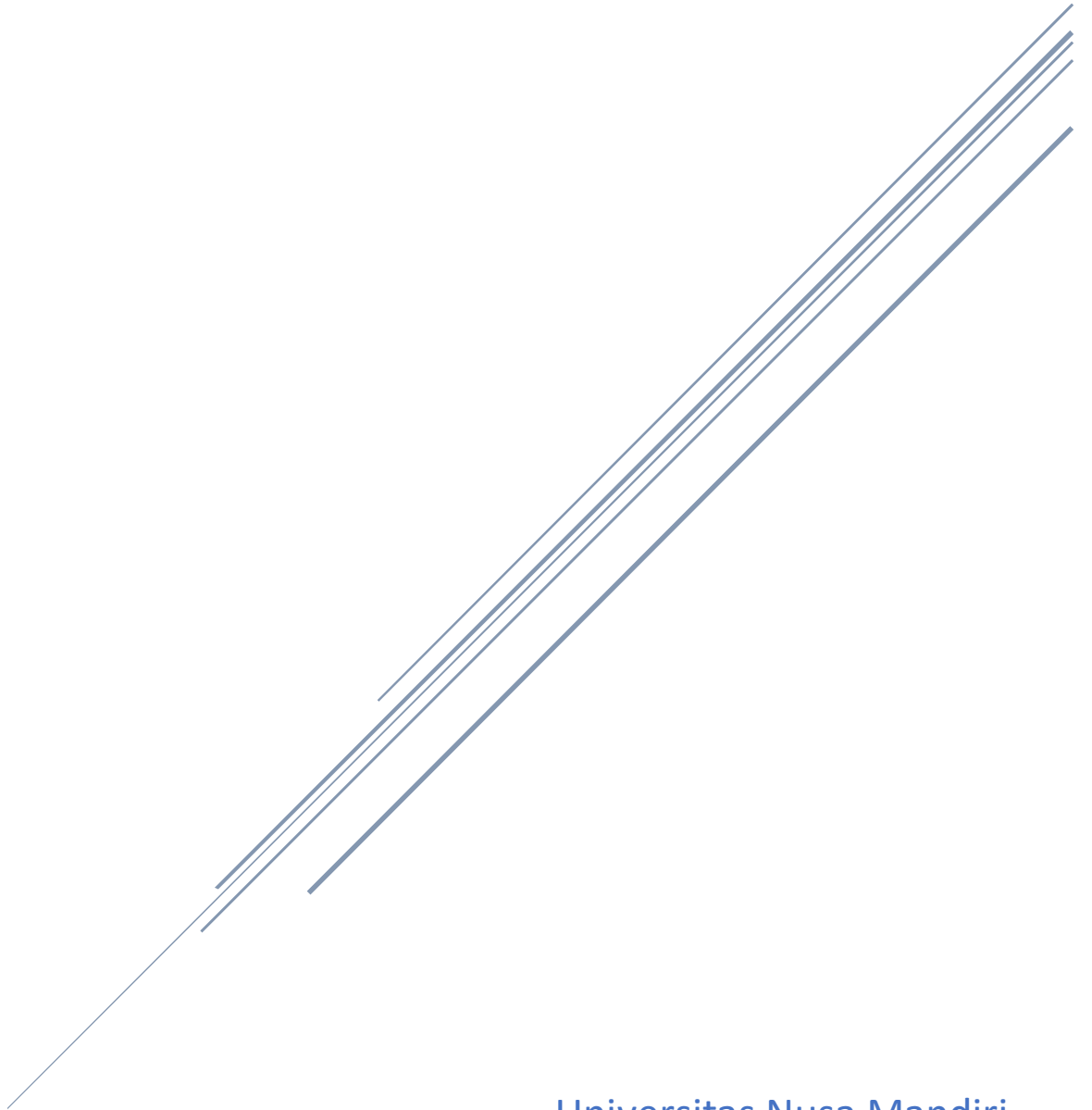
LAMPIRAN PEMEGANG

No	Nama	Alamat
1	Faruq Aziz	Jl. Sungaibuntu Dusun Salam 1 Desa Karangjaya Kecamatan Pedes Kabupaten Karawang, Prov. Jawa Barat, 41353 Pedes, Kab. Karawang
2	Nurul Khasanah	Gebang II, RT 02/RW 04, Desa Plumbon, Kec. Temon, Kab. Kulon Progo, Prov. DI Yogyakarta, 55654 Temon, Kab. Kulon Progo
3	Daniati Uki Eka Saputri	Sendangrejo, RT 003/RW 004, Desa Tancep, Kec. Ngawen, Kab. Gunung Kidul, Prov. DI Yogyakarta, 55853 Ngawen, Kab. Gunungkidul
4	Taopik Hidayat	Jl. Gununggede, RT 018/RW 007, Desa Kalimanggis, Kec. Manonjaya, Kab. Tasikmalaya, Prov. Jawa Barat, 46197 Manonjaya, Kab. Tasikmalaya
5	Syarah Seimahuria	Dawung RT 002/RW 005, Desa Beluk, Kec. Bayat, Kab. Klaten, Prov. Jawa Tengah, 57462 Bayat, Kab. Klaten
6	Elly Firasari	Tegalrejo, RT 003/RW 004, Desa Sucen, Kec. Salam, Kab. Magelang, Prov. Jawa Tengah, 56484 Salam, Kab. Magelang
7	F. Lia Dwi Cahyanti	Bunder RT 013/RW 004, Desa Bandungan, Kec. Jatinom, Kab. Klaten, Prov. Jawa Tengah, 57481 Jatinom, Kab. Klaten
8	Ahmad Fachrurozi	Kp. Curug Utara, RT 001/009, Kel. Curug, Kec. Bojongsari, Kota Depok, Prov. Jawa Barat, 16517 Bojongsari, Kota Depok



SITAJA (SISTEM INFORMASI TANYA JAWAB)

Sistem untuk akomodir pertanyaan mahasiswa kepada dosen



Universitas Nusa Mandiri

Daftar Isi

BAB 1: PENDAHULUAN.....	3
1.1 Latar Belakang.....	3
1.2 Tujuan Penelitian	3
1.3 Manfaat Website	4
1.4 Ruang Lingkup	4
1.5 Metodologi Pengembangan	5
BAB 2: CARA PENGGUNAAN	6
2.1 Persiapan Awal.....	6
2.2 Langkah-Langkah Penggunaan	6
2.2.1 Memilih Role Saat Masuk	6
2.2.2 Mengajukan Pertanyaan (Untuk Mahasiswa).....	7
2.2.3 Memberikan Jawaban (Untuk Dosen).....	9
2.2.4 Melihat Jawaban	11
2.2.5 Mengedit Pertanyaan	12
2.2.6 Menghapus Pertanyaan.....	12
2.2.7 Hapus Semua Pertanyaan (Untuk Dosen)	13
2.2.8 Logout (Untuk Dosen).....	13
2.3 Fitur Tambahan	13
2.3.1 Refresh Data	13
2.3.2 Notifikasi	13
2.3.3 Arsip Pertanyaan.....	14
2.4 Tips Penggunaan.....	14
2.5 Troubleshooting	14

Daftar Gambar

Gambar 1. Halaman Login	7
Gambar 2. Halaman Mahasiswa	8
Gambar 3. Modal Pertanyaan (Mahasiswa).....	8
Gambar 4. Daftar Pertanyaan	9
Gambar 5. Halaman Dosen.....	10
Gambar 6. Halaman Dosen untuk Menjawab.....	10
Gambar 7. Pilihan Status Pertanyaan bagi Dosen	11
Gambar 8. Detail Jawaban.....	12

BAB 1: PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pendidikan merupakan salah satu aspek penting dalam kehidupan manusia untuk mengembangkan pengetahuan, keterampilan, dan sikap. Dalam proses pembelajaran, interaksi antara dosen dan mahasiswa memegang peranan yang sangat vital. Namun, seringkali mahasiswa merasa malu atau ragu untuk mengajukan pertanyaan secara langsung kepada dosen, baik di kelas offline maupun online. Hal ini dapat disebabkan oleh berbagai faktor, seperti rasa takut salah, kurangnya kepercayaan diri, atau tekanan sosial dari teman sekelas.

Untuk mengatasi masalah tersebut, dibutuhkan solusi yang dapat memberikan ruang bagi mahasiswa untuk bertanya tanpa rasa cemas atau takut dievaluasi oleh orang lain. Oleh karena itu, website Manajemen Pertanyaan atau SITAJA (Sistem Informasi Tanya Jawab) ini dirancang sebagai platform digital yang memungkinkan mahasiswa untuk mengajukan pertanyaan secara anonim kepada dosen. Melalui fitur anonimitas, mahasiswa dapat lebih leluasa menyampaikan pertanyaan mereka tanpa khawatir identitasnya diketahui oleh orang lain.

Selain itu, website ini juga mendukung sistem pembelajaran baik untuk kelas offline maupun online. Dengan adanya fitur real-time dan arsip pertanyaan, mahasiswa dapat mengakses jawaban dari dosen kapan saja dan di mana saja. Website ini tidak hanya membantu mahasiswa yang malu bertanya, tetapi juga meningkatkan efisiensi komunikasi akademik antara dosen dan mahasiswa.

1.2 Tujuan Penelitian

Website Manajemen Pertanyaan ini dibuat dengan tujuan utama sebagai berikut:

1. Memberikan Ruang Anonim untuk Mahasiswa : Mahasiswa dapat mengajukan pertanyaan secara anonim sehingga mereka tidak merasa malu atau takut untuk bertanya.
2. Meningkatkan Interaksi Akademik : Memfasilitasi komunikasi dua arah antara dosen dan mahasiswa, baik di kelas offline maupun online.
3. Menyediakan Arsip Pertanyaan dan Jawaban : Semua pertanyaan dan jawaban akan disimpan dalam arsip sehingga dapat diakses kembali oleh mahasiswa di kemudian hari.
4. Mendukung Pembelajaran Online : Menghadirkan platform yang dapat digunakan dalam pembelajaran daring (online) untuk menjaga kontinuitas proses belajar-mengajar.

5. Meningkatkan Kualitas Pembelajaran : Dengan tersedianya platform ini, diharapkan mahasiswa dapat lebih aktif dalam mencari jawaban atas pertanyaan mereka, sehingga pemahaman materi dapat meningkat.

1.3 Manfaat Website

Implementasi website ini memberikan manfaat yang signifikan bagi semua pihak terkait, yaitu:

- a. Bagi Mahasiswa :
 1. Dapat bertanya tanpa rasa malu atau takut dievaluasi oleh orang lain.
 2. Mendapatkan jawaban dari dosen secara cepat dan akurat.
 3. Dapat mengakses arsip pertanyaan dan jawaban untuk referensi belajar.
- b. Bagi Dosen :
 1. Mempermudah proses menjawab pertanyaan mahasiswa tanpa harus menunggu sesi tatap muka.
 2. Dapat melihat tren pertanyaan yang sering diajukan oleh mahasiswa untuk evaluasi materi perkuliahan.
- c. Bagi Institusi Pendidikan :
 1. Meningkatkan kualitas interaksi akademik antara dosen dan mahasiswa.
 2. Mendukung transformasi digital dalam proses pembelajaran.

1.4 Ruang Lingkup

Website ini dirancang untuk memenuhi kebutuhan komunikasi akademik antara dosen dan mahasiswa.

Lingkup pengembangan website meliputi:

- a. Fitur Utama :
 1. Pengajuan pertanyaan secara anonim oleh mahasiswa.
 2. Jawaban dari dosen yang dapat diakses oleh mahasiswa.
 3. Fitur upload berkas pendukung untuk pertanyaan dan jawaban.
- b. Target Pengguna :
 1. Mahasiswa: Sebagai pengguna utama yang mengajukan pertanyaan.
 2. Dosen: Sebagai pemberi jawaban atas pertanyaan mahasiswa.
- c. Jenis Kelas yang Didukung :
 1. Kelas offline: Digunakan untuk pertanyaan setelah sesi tatap muka.
 2. Kelas online: Mendukung pembelajaran jarak jauh dengan fitur real-time.

- d. Platform : Website responsif yang dapat diakses melalui perangkat desktop dan mobile.

1.5 Metodologi Pengembangan

Pengembangan website ini dilakukan dengan menggunakan metode pengembangan perangkat lunak iteratif. Langkah-langkah yang dilakukan meliputi:

1. Analisis Kebutuhan : Mengidentifikasi kebutuhan mahasiswa dan dosen terkait komunikasi akademik.
2. Perancangan Sistem : Membuat desain antarmuka (UI/UX) dan struktur database.
3. Pengembangan : Menggunakan framework CodeIgniter 3.1.11 untuk backend dan Bootstrap 5.3.3 untuk frontend.
4. Pengujian : Melakukan uji coba fungsi dan fitur untuk memastikan keandalan sistem.
5. Implementasi : Mendeploy website ke server untuk digunakan oleh pengguna.
6. Evaluasi : Mengumpulkan feedback dari pengguna untuk perbaikan dan peningkatan fitur.

BAB 2: CARA PENGGUNAAN

2.1 Persiapan Awal

Sebelum menggunakan website **Manajemen Pertanyaan**, pastikan Anda telah memenuhi persyaratan berikut:

1. Perangkat yang Dibutuhkan :

- Komputer/laptop, tablet, atau smartphone dengan koneksi internet.
- Browser modern seperti Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, atau Safari.

2. Akun Pengguna (Opsional) :

- Mahasiswa tidak perlu login untuk mengajukan pertanyaan karena dapat bertanya secara anonim.
- Dosen wajib login untuk memberikan jawaban dan mengelola pertanyaan.

3. Role-Based Access :

- Pilih role sebagai **Mahasiswa** atau **Dosen** saat membuka halaman utama.
- Jika memilih **Dosen**, Anda harus melakukan autentikasi dengan email dan kata sandi.

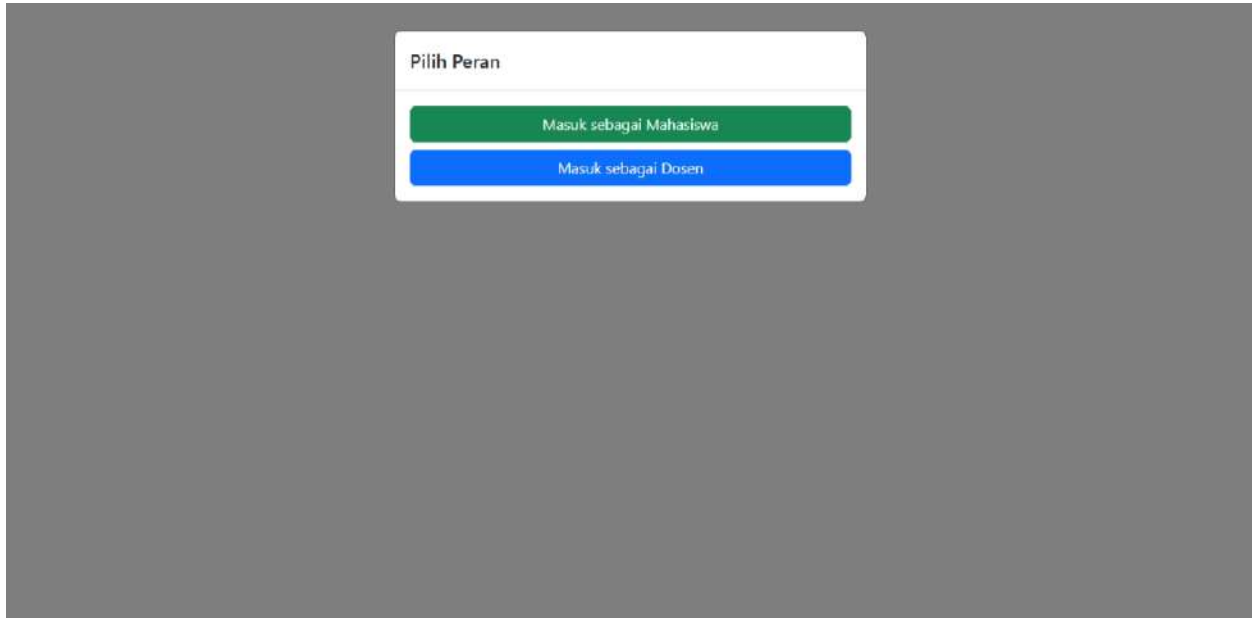
2.2 Langkah-Langkah Penggunaan

2.2.1 Memilih Role Saat Masuk

1. Buka halaman utama website.
2. Modal login seperti pada Gambar 1 akan muncul otomatis saat pertama landing. Pilih salah satu opsi berikut:

- Masuk sebagai Mahasiswa :
Klik tombol "**Masuk sebagai Mahasiswa**" untuk langsung masuk ke halaman utama tanpa login. Anda dapat mulai mengajukan pertanyaan secara anonim.

- **Masuk sebagai Dosen :**
Klik tombol "Masuk sebagai Dosen" untuk menampilkan form login. Masukkan email dan kata sandi yang terdaftar untuk login.



Gambar 1. Halaman Login

2.2.2 Mengajukan Pertanyaan (Untuk Mahasiswa)

1. Setelah masuk sebagai mahasiswa seperti Gambar 2, klik tombol "Tambah Pertanyaan" di bagian atas halaman.
2. Isi formulir pertanyaan akan muncul setelah klik tombol tambah pertanyaan seperti terlihat pada Gambar 3 dengan rincian:

- **Nama (Opsional) :** Isi nama jika ingin mencantumkan identitas. Biarkan kosong untuk tetap anonim atau isi anonim.
- **Pertanyaan :** Tulis pertanyaan Anda dalam kolom yang tersedia.
- **Unggah Berkas (Opsional) :** Unggah file pendukung seperti gambar, dokumen, atau PDF jika diperlukan. Format file yang diizinkan adalah JPG, JPEG, PNG, PDF, DOCX, TXT dengan ukuran maksimal 2MB .
- **Status :** Pilih apakah pertanyaan bersifat Publik (dapat dilihat oleh semua pengguna) atau Private (hanya dapat dilihat oleh dosen).

3. Klik tombol "Kirim" untuk mengirim pertanyaan dan pertanyaan akan muncul dalam tabel seperti pada Gambar 4.

Silahkan Lakukan Pertanyaan Di Sini

+ Tambah Pertanyaan Refresh

Show 10 entries

Search:

No	Nama	Pertanyaan	Berkas	Status	Jawaban	Aksi
No data available in table						

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Gambar 2. Halaman Mahasiswa

+ Tambah Pertanyaan

Refresh

Show 10 entries

Search:

No	Nama	Pertanyaan	Berkas	Status	Jawaban	Aksi
Showing 0 to 0 of 0 entries						

Previous Next

Tambah Pertanyaan

Nama (Opsional)

Pertanyaan

Unggah Berkas (Opsional)

Choose File

No file chosen

Format yang diizinkan: JPG, JPEG, PNG, PDF, DOCX, TXT. Maksimal ukuran: 2MB.

Status

Publik

Kirim

Gambar 3. Modal Pertanyaan (Mahasiswa)

Silahkan Lakukan Pertanyaan Di Sini

+ Tambah Pertanyaan
Refresh

Show 10 entries
Search:

No	Nama	Pertanyaan	Berkas	Status	Jawaban	Aksi
1	Anonim	Apakah Bumi itu bulat atau Datar?	-	Publik	-	Ubah Hapus

Showing 1 to 1 of 1 entries
Previous 1 Next

Gambar 4. Daftar Pertanyaan

Pertanyaan yang disampaikan mahasiswa akan muncul pada laman dosen dan mahasiswa tersebut (berdasar IP Address).

2.2.3 Memberikan Jawaban (Untuk Dosen)

1. Login sebagai dosen.
2. Di halaman utama dosen seperti pada Gambar 5, Anda akan melihat daftar pertanyaan yang diajukan oleh mahasiswa.
3. Untuk memberikan jawaban:

- Cari pertanyaan yang ingin dijawab pada tabel.
- Klik tombol "Ubah" pada baris pertanyaan tersebut.
- Isi kolom "Jawaban" dengan jawaban Anda.
- Unggah file pendukung jika diperlukan (opsional).
- Klik tombol "Simpan Perubahan" untuk menyimpan jawaban seperti terlihat pada Gambar 6.

Silahkan Lakukan Pertanyaan Di Sini

+ Tambah Pertanyaan
Refresh
Hapus Semua
Logout
faruq.fqs@nusamandiri.ac.id

Show 10 entries
Search:

No	Nama	Pertanyaan	Berkas	Status	Jawaban	Aksi
1	Anonim	Apakah Bumi itu bulat atau Datar?	-	Publik	-	Ubah Hapus

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous
1
Next

Gambar 5. Halaman Dosen

Edit Pertanyaan

Pertanyaan

Apakah Bumi itu bulat atau Datar?

Berkas Saat Ini

Tidak ada berkas

Jawaban

-

Ganti Berkas Jawaban (Opsional)

Format yang diizinkan: JPG, JPEG, PNG, PDF, DOCX, TXT. Maksimal ukuran: 2MB.

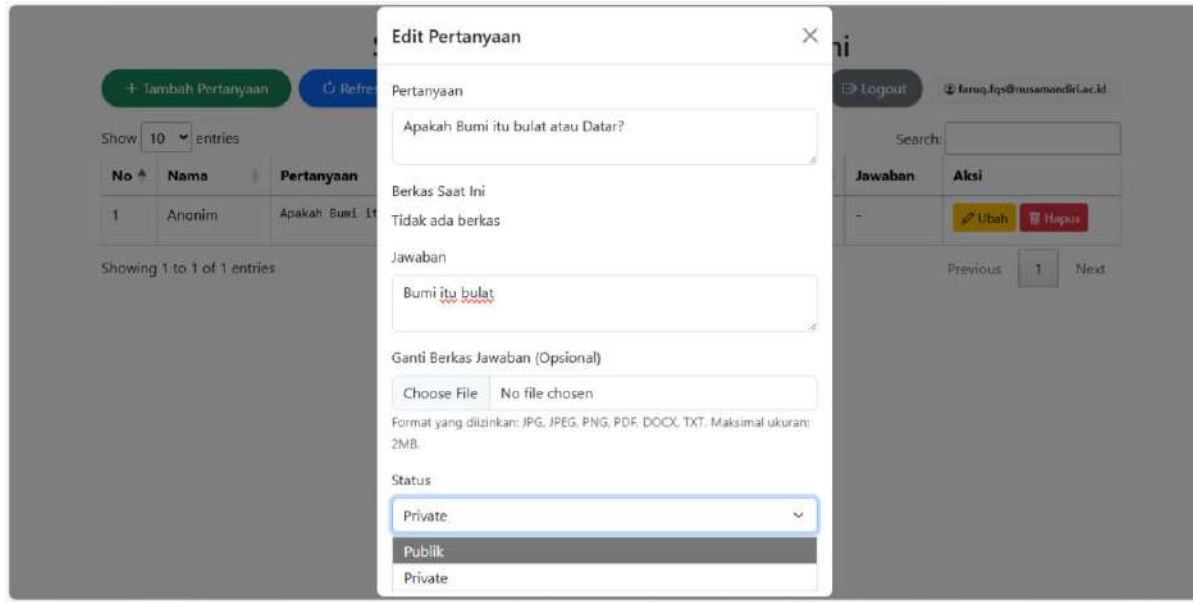
Status

Publik

Simpan Perubahan

Gambar 6. Halaman Dosen untuk Menjawab

Dosen juga dapat memilih status jawaban apakah publik atau private, jika publik maka semua mahasiswa juga dapat melihatnya, jika private maka hanya mahasiswa yang IP Addressnya sama dengan pertanyaan yang akan muncul seperti terlihat pada Gambar 7.



Gambar 7. Pilihan Status Pertanyaan bagi Dosen

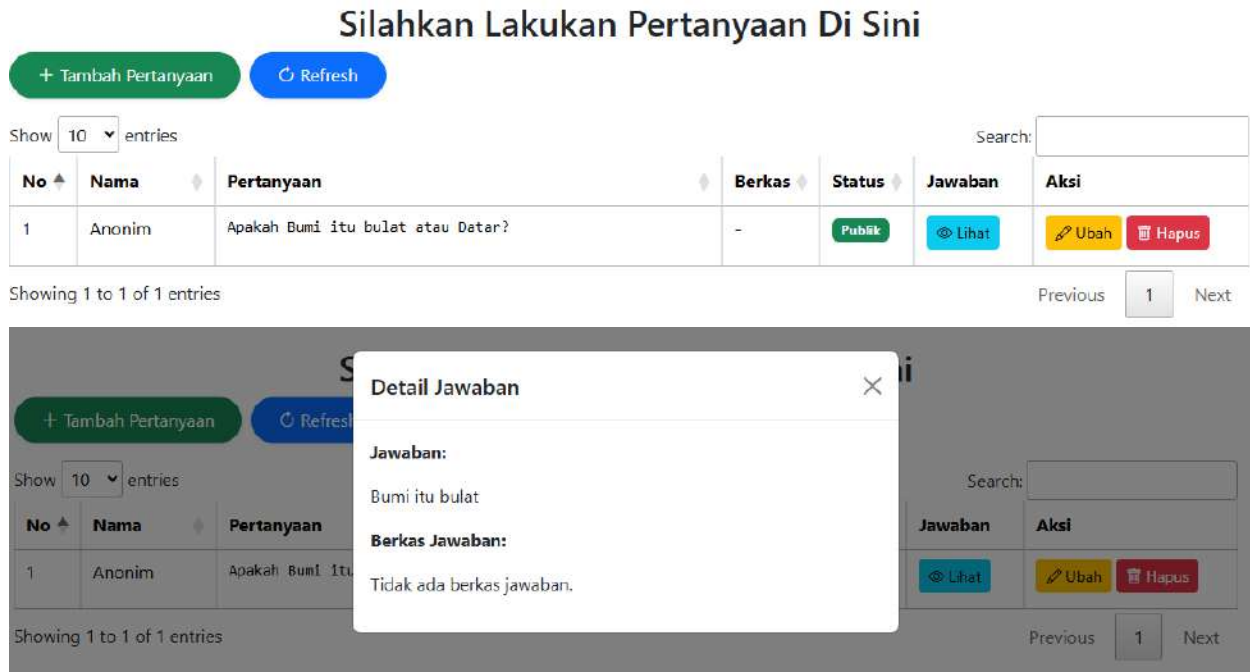
2.2.4 Melihat Jawaban

1. Mahasiswa dapat melihat jawaban dari dosen dengan cara:

- Mencari pertanyaan mereka pada tabel di halaman utama.
- Jika pertanyaan sudah dijawab, tombol "Lihat Jawaban" akan muncul pada kolom "Jawaban".
- Klik tombol "Lihat Jawaban" untuk membuka modal detail jawaban seperti terlihat pada Gambar 8.

2. Modal tersebut akan menampilkan:

- Jawaban teks dari dosen.
- Link unduhan untuk file jawaban (jika ada).



Gambar 8. Detail Jawaban

2.2.5 Mengedit Pertanyaan

1. Mahasiswa dapat mengedit pertanyaan yang telah diajukan:

- Cari pertanyaan pada tabel di halaman utama.
- Klik tombol "Ubah" pada baris pertanyaan tersebut.
- Edit isi pertanyaan, status, atau unggah ulang file pendukung jika diperlukan.
- Klik tombol "Simpan Perubahan" untuk menyimpan perubahan.

2.2.6 Menghapus Pertanyaan

1. Mahasiswa dapat menghapus pertanyaan yang telah diajukan:

- Cari pertanyaan pada tabel di halaman utama.
- Klik tombol "Hapus" pada baris pertanyaan tersebut.

- Konfirmasi penghapusan pada modal yang muncul.

2. Dosen juga dapat menghapus pertanyaan mahasiswa dengan cara yang sama.

2.2.7 Hapus Semua Pertanyaan (Untuk Dosen)

1. Login sebagai dosen.
2. Klik tombol "Hapus Semua" di bagian kanan atas halaman.
3. Konfirmasi penghapusan pada jendela popup yang muncul.
4. Semua pertanyaan akan dihapus secara permanen.

2.2.8 Logout (Untuk Dosen)

1. Login sebagai dosen.
2. Klik tombol "Logout" di bagian kanan atas halaman.
3. Anda akan keluar dari akun dosen dan kembali ke halaman awal.

2.3 Fitur Tambahan

2.3.1 Refresh Data

- Klik tombol "Refresh" di bagian atas halaman untuk memperbarui data pertanyaan secara manual.
- Data juga diperbarui otomatis setiap 3 detik tanpa perlu reload halaman.

2.3.2 Notifikasi

- Setiap kali Anda berhasil menambah, mengedit, atau menghapus pertanyaan, notifikasi toast akan muncul di pojok kanan atas layar.
- Contoh pesan notifikasi: "Pertanyaan berhasil ditambahkan!".

2.3.3 Arsip Pertanyaan

- Semua pertanyaan dan jawaban disimpan dalam database.
- Anda dapat melihat arsip pertanyaan di tabel halaman utama.

2.4 Tips Penggunaan

1. Gunakan Bahasa yang Jelas :

- Pastikan pertanyaan Anda ditulis dengan bahasa yang jelas dan mudah dipahami agar dosen dapat memberikan jawaban yang tepat.

2. Gunakan File Pendukung Secara Bijak :

- Unggah file hanya jika diperlukan untuk menjelaskan pertanyaan Anda.

3. Cek Status Pertanyaan :

- Pastikan status pertanyaan sesuai kebutuhan (Publik atau Private) sebelum mengirim.

4. Manfaatkan Fitur Anonim :

- Jika merasa malu atau ragu, biarkan kolom nama kosong untuk tetap anonim.

5. Cek Arsip Secara Berkala :

- Mahasiswa dapat memeriksa arsip pertanyaan untuk melihat jawaban dari dosen kapan saja.

2.5 Troubleshooting

Berikut adalah beberapa masalah umum yang mungkin terjadi dan cara mengatasinya:

1. Tidak Bisa Login Sebagai Dosen :

- Pastikan email dan kata sandi yang dimasukkan benar.
- Hubungi administrator jika lupa kata sandi.

2. File Tidak Bisa Diunggah :

- Pastikan format file sesuai dengan ketentuan (JPG, JPEG, PNG, PDF, DOCX, TXT) dan ukuran tidak lebih dari 2MB .

3. Data Tidak Diperbarui :

- Pastikan koneksi internet stabil.
- Gunakan tombol "Refresh" untuk memperbarui data secara manual.

4. Notifikasi Tidak Muncul :

- Pastikan browser mendukung fitur notifikasi toast.
- Coba gunakan browser lain jika masalah berlanjut.