

LAPORAN PENGABDIAN MASYARAKAT



Pelatihan Dasar Aplikasi Exel

Oleh:

Riva Abdillah Aziz, S.Kom., SH., MM., M.Kom., MH. (201903030/0305097501)

Adi Chandra Setiawan, M.Kom. (201709194/0318018903)

Dhefine Armelsa S.Ikom. MM. (201909224)

Findi Ayu Sariasih, ST., MMSI (201909233)

Felly Noor Rochman (11220109)

Aby Soedopo (11213197)

Tristan Maximillaan Mandar (11213285)

Hatmadya Putera Aji (11220047)

Yahya Zakaria (11213326)

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI**

JULI

2023

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Pelatihan Dasar Aplikasi Excel
2. Mitra : Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh
3. Ketua Pelaksana
- a. Nama Lengkap : Riva Abdillah Aziz S.Kom., SH., MM., M.Kom., MH.
 - b. Jenis Kelamin : Laki-laki
 - c. NIP : 201903030
 - d. Jabatan Fungsional : Lektor
 - e. Program Studi : Sistem Informasi (SI)
 - f. Email : riva.raz@nusamandiri.ac.id
4. Jumlah Anggota : 8
- Nama Anggota : Adi Chandra Setiawan M.Kom
Findi Ayu Sariasih S.T., M.M.S.I.
Dhefine Armelsa S.Ikom, MM
- Mahasiswa yang terlibat : 5 Orang
5. Biaya yang disetujui : Rp.3.200.000,-

Jakarta, 16 Agustus 2023

Mengetahui
Rektor Universitas Nusa Mandiri



Prof. Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom

Ketua Pelaksana

Riva Abdillah Aziz S.Kom., SH., MM., M.Kom., MH

Menyetujui,
Ketua LPPM Universitas Nusa Mandiri



Andi Saryoko, M.Kom

RINGKASAN

Markaz Daar El Huffadzh adalah rumah tahfidzh yang menyelenggarakan pendidikannya berfokus hanya kepada ilmu-ilmu al-qur'an dan agama Islam lainnya. Salah satu tujuan didirikan Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh ini adalah diharapkan kelak lulusan yang dihasilkan oleh Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh dapat melakukan dakwah kepada masyarakat.

Excel adalah salah satu perangkat lunak spreadsheet yang paling populer dan bermanfaat yang dikembangkan oleh Microsoft. Dengan Excel, kita dapat membuat, mengatur, menganalisis, dan menghitung data dengan lebih efisien.

Tujuan yang ingin dicapai dari kegiatan pengabdian masyarakat di Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh, memberikan pelatihan berupa pembelajaran Excel untuk melakukan perhitungan matematika sederhana, rumus, format dan table excel, Diharapkan dapat memberikan pemahaman dan meningkatkan ketrampilan para santri dalam mengolah data pada aplikasi excel. Maka program pengabdian masyarakat diberi tema “Pelatihan Dasar Aplikasi Excel Bagi Santri Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh”.

Kata Kunci: Pelatihan, Santri, Excel

DAFTAR ISI

COVER	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
RINGKASAN	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. 5	
1.2. 7	
1.3. Error! Bookmark not defined. 4	
BAB II METODE PENGABDIAN MASYARAKAT	6
BAB III HASIL KEGIATAN.....	8
3.1 Manfaat yang Dicapai.....	8
3.2 Luaran yang Diperoleh.....	8
BAB IV REALISASI BIAYA	9
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	10
5.1 Kesimpulan.....	10
5.2 Saran.....	10
DAFTAR PUSTAKA.....	11
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	12

BAB I

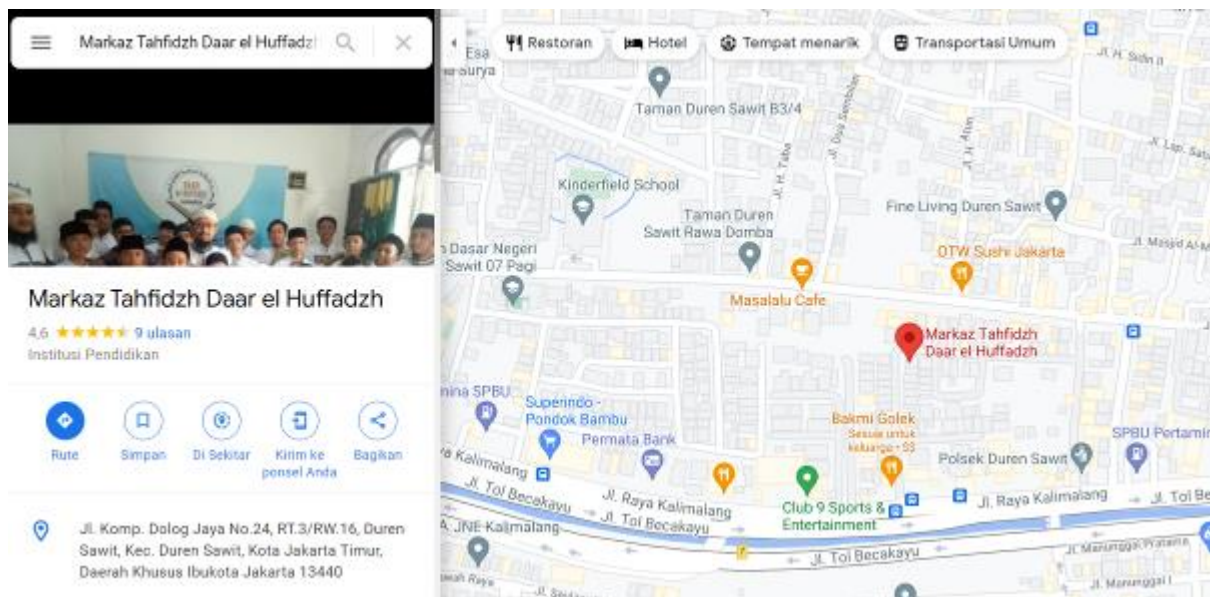
PENDAHULUAN

1.1. Analisis Situasi

Untuk membangun negeri yang kita tercinta ini dibutuhkan SDM-SDM yang memiliki kemampuan dibidang teknologi, ekonomi, social dan lainnya. Namun kemampuan SDM yang disebutkan di awal tidaklah cukup untuk menjadikan Indonesia ini menjadi negara yang kuat. Dibutuhkan SDM-SDM yang memiliki komitmen yang tinggi untuk menjalankan semua aktifitasnya dengan menjunjung tinggi norma-norma yang berlaku dimasyarakat, baik norma agama dan social, oleh karena itu dibutuhkan SDM-SDM yang memiliki integritas yang tinggi. Untuk membentuk SDM yang memiliki integritas yang tinggi tidak bisa dibuat secara instan, namun dibutuhkan waktu yang cukup lama. Salah satu bentuk wadah pendidikan yang diharapkan dapat menciptakan SDM yang memiliki integritas yang tinggi terhadap norma agama dan social adalah pendidikan agama yang diberikan sedini mungkin. Melihat kenyataan tersebut maka saat ini banyaklah bermunculan Lembaga-lembaga informal yang bergerak dibidang pendidikan agama Islam, dimana salah satu bentuk Rumah Tahfidzh.

Tujuan utama dari pendidikan Islam ialah pembentukan akhlak dan budi pekerti yang sanggup menghasilkan orang-orang yang bermoral, laki-laki maupun wanita, memiliki jiwa yang bersih, kemauan keras, cita-cita yang benar dan akhlak yang tinggi, mengetahui arti kewajian dan pelaksanaannya, menghormati hak-hak manusia, mengetahui perbedaan buruk dengan baik, memilih satu fadhilah karena cinta pada fadhilah, menghindari suatu perbuatan yang tercela, dan mengingat Tuhan dalam setiap pekerjaan yang mereka lakukan [1].

Salah satu Lembaga pendidikan yang berfokus kepada pendidikan Islam adalah Markaz Tahfidzh Daar El Huffadzh Dolog yang berada di bawah naungan Yayasan Cahaya Insan Qur'ani merupakan sebuah lembaga Pendidikan Tahfidzh Al-Qur'an yang beralamat di Komplek Dolog Jl. Raya Kali Malang No. B 24 Rt.03 Rw.16 Duren Sawit Jakarta Timur yang awal pendiriannya diprioritaskan untuk anak yatim dan kaum dhu'fa.



Gambar 1. Google Map Lokasi Markaz Daar El-Huffadz

Para santri Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh sehari-harinya dari subuh hingga malam hari berfokus mempelajari ilmu-ilmu dibidang A-Qur'an, seperti tajwid, Bahasa Arab, balaghoh, fikih dan lainnya. Lama pendidikan di Tahfidzh Daar El Huffadzh selama 3 (tiga) tahun. Para santri ditargetkan dalam 3 (tiga) tahun harus dapat menghafalkan 30 (tiga puluh) juz Al-Qur'an.

Dikarenakan Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh tidak dapat mengeluarkan ijazah formal yang diakui oleh pemerintah sebagaimana MTS atau Aliyah, maka para santri setelah menemuh pendidikan di Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh diharapkan dapat mengambil pendidikan kesetaraan yaitu Kejar (Kelompok Belajar)

Siapa saja yang ingin mengikuti Kejar Paket A, B dan C harus mendaftar di lembaga penyelenggara Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) resmi yang terdaftar di Departemen Pendidikan Nasional, sehingga nantinya bisa mengikuti Ujian Kejar Paket dan mendapatkan ijazah yang diakui oleh Negara. Kejar Paket A setara dengan Sekolah Dasar (SD), Kejar Paket B setara dengan Sekolah Menengah Pertama (SMP), sedangkan Kejar Paket C setara dengan Sekolah Menengah Atas (SMA). Melalui program kejar paket tersebut siswa akan mendapatkan pelajaran setara dengan tingkatannya [2].

Setiap peserta didik yang lulus ujian kesetaraan Paket A, Paket B dan Paket C mempunyai hak eligibilitas yang sama dan setara dengan pemegang ijazah SD/MI, SMP/MTs dan SMA/MA untuk dapat mendaftar pada satuan pendidikan yang lebih tinggi. Status kelulusan Paket C mempunyai hak eligibilitas yang sama dengan lulusan pendidikan formal dalam memasuki lapangan pekerjaan. Pendidikan kesetaraan juga dapat diartikan yaitu

merupakan salah satu jenis pendidikan nonformal yang berstruktur dan berjenjang. Memberikan kompetensi minimal bidang akademik dan lebih memiliki kompetensi kecakapan hidup. Memberikan kompetensi kecakapan hidup agar lulusannya mampu hidup mandiri dan belajar sepanjang hayat, tujuannya adalah untuk menyiapkan lulusannya siap untuk memasuki dunia kerja [3].

Namun dengan system pembelajaran yang saat ini diterima oleh para santri di rumah tahfidz daar el huffadzh dikuatirkan para santri akan mengalami kesulitan ketika harus mempelajari pelajaran-pelajaran yang bersifat umum seperti penggunaan komputer.hal ini dikarenakan selama 3 (tiga) tahun belajar di Rumah Tahfidzh Tahfidzh Daar El Huffadzh mereka minim sekali mendapatkan pelajaran umum sehingga tidak mengasah otak kiri mereka untuk menganalisa permasalahan-permasalahan yang membutuhkan kemampuan logika dan penalaran.

Otak kiri lebih unggul pada hal-hal yang berhubungan dengan logika dan rasio manusia, kemampuan menulis dan membaca, serta merupakan pusat dari matematika. Jadi, pernyataan yang mengatakan jika seseorang yang pandai matematika lebih dominan dengan otak kiri adalah benar. Beberapa pakar menyebut bahwa otak kiri merupakan pusat dari Intelligence Quotient (IQ) [4].

Jika melihat ujian mata pelajaran yang harus ditempuh oleh para santri kelak di kelompok belajar yang salah satunya adalah matematika dan ilmu pengetahuan alam [5] dimana kedua mata pelajaran tersebut membutuhkan kemampuan logic yang tinggi maka dapat dipastikan para santri akan mengalami kesulitan menghadapinya, karena dalam rentang waktu 3 (tiga) tahun para santri tidak pernah bersentuhan langsung dengan mata pelajaran tersebut.



Gambar 2. Salah satu kegiatan para santri rumah tahfidzh daar el huffadzh

1.2. Identifikasi Masalah Mitra

Dari analisis situasi yang sudah dijabarkan diatas, permasalahan yang dihadapi oleh Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh, yang antara lain:

1. Minimnya para santri mendapatkan mata pelajaran umum terutama dalam bidang yang mengasah daya kreatifitas dan imajinasi;
2. Penalaran yang kurang terhadap pelajaran-pelajaran umum sehingga para santri mendapatkan kesulitan ketika harus menempuh ujian persamaan (paket);
3. Menambah skill atau ketrampilan yang mendukung penguasaan bidang Informasi dan Teknologi yang sesuai perkembangan zaman.

1.3. Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan diadakan kegiatan Pengabdian Masyarakat berupa workshop Pelatihan Dasar Aplikasi Exel dengan target peserta para santri Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh. Adapun waktu dan tempat kegiatan tersebut adalah:

Hari : Minggu

Tanggal : 28 Mei 2023

Waktu : 09.00 – 11.00 WIB

Tempat : Komplek Dolog Jl. Raya Kali Malang No. B 24 Rt.03 Rw.16 Duren Sawit
Jakarta Timur

Susunan panitia kegiatan pengabdian masyarakat, sebagai berikut:

Penanggung Jawab : Prof. Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom

Ketua Pelaksana : Riva Abdillah Aziz, S.Kom., SH., MM., M.Kom., MH

Tutor : Adi Chandra Setiawan, M.Kom.

Anggota : 1. Dhefine Armelsa S.Ikom. MM.
2. Findi Ayu Sariasih, ST., MMSI
3. Felly Noor Rochman (11220109)
4. Aby Soedopo (11213197)
5. Tristan Maximillaan Mandar (11213285)
6. Hatmadya Putera Aji (11220047)
7. Yahya Zakaria (11213326)

Link Zoom :

<https://us06web.zoom.us/j/85386468599?pwd=cTl0bXN6NHQ0bWxTU3VIeUk0am1XUT0>

Meeting ID: 853 8646 8599

Passcode: 734448

BAB II

METODE PENGABDIAN MASYARAKAT

Untuk menjawab permasalahan yang dihadapi mitra dan merealisasikan solusinya, metode kegiatan akan dilakukan dengan *transfer of knowledge* melalui kegiatan workshop [6], maka direncanakan untuk melakukan beberapa tahapan kegiatan yaitu:

1. Persiapan: pada tahap ini akan dilakukan izin survei yang ditujukan kepada Mudir Rumah Tahfidz Daar El Huffadzh untuk dilakukan survei dan wawancara kepada anggota mitra.
2. Sosialisasi Program: sebelum dilaksanakannya pelatihan dasar pemrograman, terlebih dahulu dilakukan sosialisasi kepada para anggota mitra tentang proses dan manfaat pelaksanaan dari program pengabdian masyarakat ini, sehingga akan dapat menggerakkan antusias para anggota mitra untuk ikut bergabung melaksanakan program pengabdian yang telah direncanakan.
3. Workshop: Workshop yang akan dilaksanakan secara offline dan online ini meliputi Materi Pelatihan Dasar Excel. Metode pelaksanaan kegiatan Pengabdian Masyarakat ini menggunakan teknik-teknik dari metode pendidikan orang dewasa yaitu teknik ceramah, diskusi, demonstrasi, dan pelatihan [7]. Metode workshop pelatihan dasar pemrograman untuk menunjang kegiatan ini dilakukan sebagai berikut :
 - a. Metode ceramah: dalam metode ceramah dilakukan pemberian materi secara tatap muka dan lisan. Tujuan dari ceramah adalah pemberian informasi tentang pemahaman tentang cara membuat file excel, memahami antarmuka excel, memahami format sel, menggunakan rumus dan fungsi pada excel.
 - b. Metode Demonstrasi/Praktek: penyampaian teori beserta praktek dan demonstrasi yang merupakan kemampuan keterampilan (*psikomotorik*) pembuatan perhitungan matematika sederhana, rumus, format dan table excel.
 - c. Diskusi: proses pemecahan masalah dengan memberikan umpan balik kepada peserta terhadap permasalahan yang dihadapi dalam merancang frame untuk dijadikan background kegiatan.
 - d. Evaluasi. Dalam tahap evaluasi ini proses pengukuran terhadap pelatihan dasar excel terhadap program yang dibuat adalah
 1. Tim pengabdian memantau mengerti atau tidaknya peserta serta mengukur keberhasilan pengabdian melalui penyebaran kuisioner sesudah diadakan pelatihan,

2. Mengevaluasi jadwal pelaksanaan kegiatan, alokasi waktu, materi kegiatan dan metode yang telah dilakukan.

BAB III

HASIL KEGIATAN

3.1 Manfaat yang Dicapai

Manfaat yang dicapai dalam workshop Pelatihan Dasar Pemrograman Excel. Dengan Excel para santri rumah tahfidzh daar el huffadzh dapat memaksimalkan kreatifitas dan meningkatkan kemampuan santri dalam proses mengolah data menggunakan Excel sehingga tidak perlu menggunakan jasa pihak lain untuk memproses, merekap dan memproses data karena dapat dilakukan sendiri oleh para santri.

3.2 Luaran yang Diperoleh

Pengabdian kepada masyarakat yang telah diberikan berupa Pelatihan Dasar Pemrograman Excel dilakukan secara online (dengan menggunakan aplikasi google meet atau zoom) diharapkan dengan pelatihan ini para santri akan terbiasa membagikan informasi dengan *tools* yang ada dalam aplikasi Excel.

Jenis Luaran yang dihasilkan adalah jurnal yang saat ini baru pada tahap submit di jurnal abdimas BSI dengan link:

<https://ejournal.bsi.ac.id/ejurnal/index.php/abdimas/author/submission/16785>

Serta press release dan publikasi pada media publikasi online yang ada seperti media massa di kompasiana ataupun media lainnya yang dapat digunakan untuk mempublikasikan kegiatan Pengabdian Masyarakat sebagaimana terlampir :

<https://www.kompasiana.com/findiayu/6482c5634d498a04290ed644/pelatihan-dasar-aplikasi-excel-untuk-santri-rumah-tahfiz-daar-el-huffadz>

BAB IV

REALISASI BIAYA

4.1. Realisasi Biaya

Adapun realisasi biaya yang digunakan dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat sebagai berikut:

Tabel 2. Realisasi Anggaran Biaya

No	Uraian	Qty	Harga	Jumlah
1. Akomodasi (Perjalanan/Penginapan)				
a.	Transportasi ke Mitra	4	Rp. 50.000	Rp. 200.000,00
Subtotal				Rp. 200.000,00
2. Peralatan				
a.	Print dan Jilid Proposal	1	Rp. 200.000,00	Rp. 200.000,00
b.	Print Modul	25	Rp. 10.000,00	Rp. 250.000,00
c.	Sewa Zoom Meeting Unlimited	1	Rp. 500.000,00	Rp. 500.000,00
Subtotal				Rp. 950.000,00
3. Perlengkapan & Makanan				
a.	Spanduk	1	Rp. 200.000,00	Rp. 200.000,00
b.	Souvenir	1	Rp. 300.000,00	Rp. 300.000,00
c.	Plakat	1	Rp. 450.000,00	Rp. 450.000,00
d.	Konsumsi	25	Rp. 12.000,0	Rp. 300.000,00
Subtotal				Rp. 1.250.000,00
4. Biaya Lain-lain				
a.	Pembuatan Sertifikat Peserta	20	Rp. 15.000,00	Rp. 300.000,00
b.	Dokumentasi	1	Rp. 300.000,00	Rp. 300.000,00
c.	Publikasi	1	Rp. 200.000,00	Rp. 200.000,00
Subtotal				Rp. 800.000,00
Total				Rp. 3.200.000,00

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 KESIMPULAN

Berikut kesimpulan dari kegiatan Pengabdian Masyarakat yang dilaksanakan pada Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh sebagai berikut:

1. Minimnya para santri mendapatkan mata pelajaran umum terutama dalam bidang aplikasi Excel menjadi dasar dilaksanakannya pelatihan workshop ini.
2. Tujuan dari pengabdian masyarakat ini adalah agar dapat menambah skill atau ketrampilan yang mendukung penguasaan bidang Informasi dan Teknologi yang sesuai perkembangan zaman.

5.2 SARAN

Adapun saran dari kegiatan Pengabdian Masyarakat yang dilaksanakan pada Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh sebagai berikut

1. Untuk peserta tahfidz agar selalu semangat dalam mempelajari hal-hal baru untuk menambah pengetahuan.
2. Untuk Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh agar dapat diberikan waktu yang cukup untuk terlaksanananya kegiatan ini dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

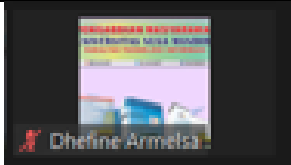
- [1] P. Athiyyah Al-Abrasyi Muhammad., Dr., *Prinsip-Prinsip Dasar Pendidikan Islam*. Bandung: Pustaka Setia, 2002.
- [2] Admin, “Kejar Paket A, B, dan C.” [Online]. Available: <https://potensi.banglikab.go.id/objek/kejar-paket-a-b-dan-c>. [Accessed: 26-Jun-2021].
- [3] Boy Sandi, “Paket A, B Dan C Merupakan Second Choice’s Masyarakat Untuk Mendapatkan Pendidikan Kesetaraan,” 2019. [Online]. Available: <https://pauddikmassubar.kemdikbud.go.id/artikel/49/paket-a-b-dan-c-merupakan-second-choice’s-masyarakat--untuk-mendapatkan-pendidikan-kesetaraan>. [Accessed: 26-Jun-2021].
- [4] Shabrina ALfari, “Perbedaan Fungsi Otak Kiri dan Otak Kanan,” 2018. [Online]. Available: <https://www.ruangguru.com/blog/perbedaan-fungsi-otak-kiri-dan-otak-kanan>. [Accessed: 26-Jun-2021].
- [5] Albertus Adit, “Ini Tanggal Penting UN 2020 Paket B dan C,” 2020. [Online]. Available: <https://edukasi.kompas.com/read/2020/03/10/14380381/ini-tanggal-penting-un-2020-paket-b-dan-c?page=all>. [Accessed: 26-Jun-2021].
- [6] A. H. T. Terasne, D. Permana, A. Salim, I. M. P. Utama, “Pelatihan Pemanfaatan Google Classroom Sebagai Media Pembelajaran Alternatif Pada Masa Covid -19 Bagi Guru,” *Sasambo J. Abdimas (Journal Community Serv.*, vol. 2, no. 3, p. 95, 2020.
- [7] Desnelita, G. Gustientiedina, W. Susanti, D. Nasien, “Pkms Pelatihan Menuju Wirausaha Bagi Pemuda Rt.03 Rw.04 Kelurahan Umban Sari,” *Din. J. Pengabd. Kpd. Masyarakat*, vol. 3, no. 2, pp. 266–272, 2019.

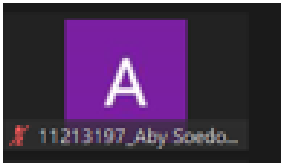
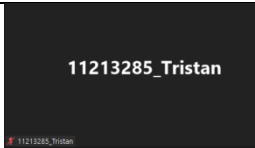
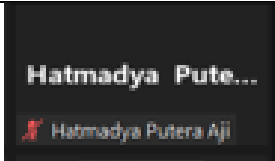
LAMPIRAN

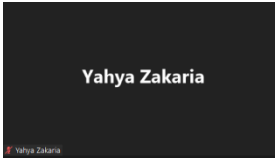
1. Surat keterangan Mitra

	YAYASAN ISLAM CAHAYA INSAN QUR'ANI SK KEMENKUMHAM No. AHU -0008622.AH.01.04.Tahun 2018 NOTARIS : SRI ESTI SAPUNG, SH, Mkn Jl. Percetakan Negara V No.28 Rt.011 Rw.001 Kel. Rawasari, Kec. Cempaka Putih, Jakarta Pusat, email cahyainsanqurani@gmail.com tlp. 083874489235
SURAT KETERANGAN No. 001/YICIQ/V/2023	
Saya yang bertanda tangan di bawah ini, pengurus Yayasan Islam Cahaya Insan Qur'ani. Dengan ini menerangkan bahwa:	
Nama Lembaga :	Universitas Nusa Mandiri
Alamat :	Jln. Jatiwaringin Raya No.02 RT.08/013 Kel. Cipinang Melayu Kec. Makasar Jakarta Timur, 13620
Telah melaksanakan kegiatan Pengabdian Masyarakat berupa pelatihan komputer dengan materi " <i>Pelatihan Dasar Aplikasi Excel</i> " yang dilaksanakan pada:	
Hari :	Minggu
Tanggal :	28 Mei 2023
Waktu :	09:00 s/d 11:00
Tempat :	Markaz Tahfidz Daar El-Huffadzh Jl. Raya Kali Malang Komplek Dolog, No. B 24, Rt.16 Rw.03, Duren Sawit, Jakarta Timur
Dengan susunan panitia sebagai berikut:	
Pemanggung Jawab :	Prof. Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom.
Ketua pelaksana :	Riva Abdillah Aziz, S.Kom., SIL., MM., M.Kom., MHL
Tutor :	Adi Chandra Setiawan, M.Kom.
Anggota Dosen :	Dherfina Armelsa S.Ikom, MM. Firdi Ayu Sariasih, ST., MMSI
Anggota Mahasiswa :	Felly Noor Rochman Aby Soedopo Tristan Maximillaan Mandar Hatmadya Putera Aji Yahya Zakaria
Jakarta, 01 Juni 2023 Pengurus Yayasan Cahaya Insan Qur'ani  Abdillah	

2. Absensi Panitia

No.	NIP/NIM	Nama	Keterangan	Foto
1	201903030	Riva Abdillah Aziz, S.Kom., SH., MM., M.Kom., MH.	Hadir	
2	201709194	Adi Chandra Setiawan, M.Kom	Hadir	
3	201909224	Dhefine Armelsa, S.Ikom., MM	Hadir	
4	201909233	Findi Ayu Sariasih, ST., MMSI	Hadir	

5	11220109	Felly Noor Rochman	Hadir	
6	11213197	Aby Soedopo	Hadir	
7	11213285	Tristan Maximillaan Mandar	Hadir	
8	11220047	Hatmadya Putera Aji	Hadir	

9	11213326	Yahya Zakaria	Hadir	
---	----------	---------------	-------	---

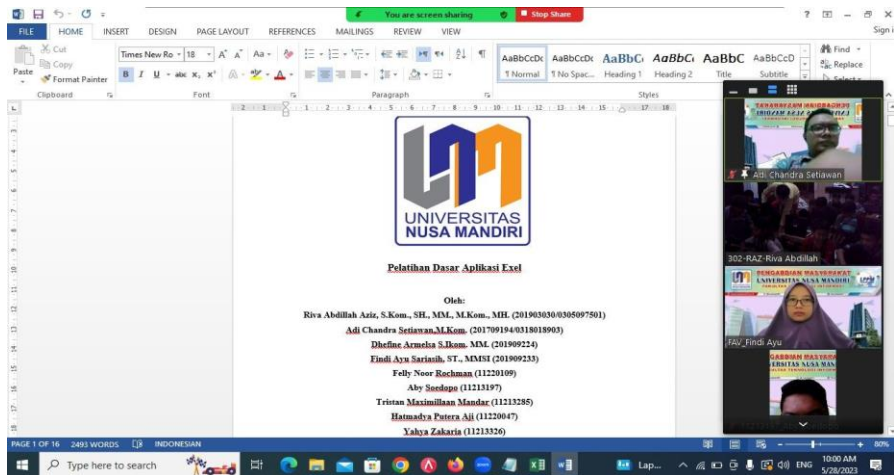
3. Absensi Peserta

Absensi Peserta Pelatihan
Aplikasi Microsoft Excel Tol 28-05-2023
Rumah Tahfuz Daar El-Huffazh

NO	Nama	Tanda Tangan
1	Misabill Emir Hamim	
2	Yaqdhan Rakha A.A Ubis	
3	Muhammad Farrel P.P.	
4	Syid Karim	
5	Muhammad Enzo Khadani	
6	Muhammad Zidane	
7	Abdullah Azzam Agila	
8	M Saquel	
9	Saad Abdulwah Humam .A	
10	Bary al- banna	
11	Idzau Faib Markusis	
12	M. Fachrudin Fasya aradzi	
13	Mutafagut Fikri	
14	Muhammad Azzam .gambong	
15	M. agni aychres	
16	Zain Niz-Edin: Qirha	
17	Rifai MAUROBBI	
18	Qeis Rafi Fortz RA	
19	Ahmad ARFAN kurniawan	
20	Muhammad Nashiruddin Al-Hibani	
21	m. Reza Fadhilah	
22	Muhammad Reza Pahlevi	
23	Latib	
24	U Samah	

4. Dokumentasi





5. Luaran PM

Jurnal : <https://ejournal.bsi.ac.id/ejurnal/index.php/abdimas/author/submission/16785>

6. Press Release :

<https://www.kompasiana.com/findiayu/6482c5634d498a04290ed644/pelatihan-dasar-aplikasi-excel-untuk-santri-rumah-tahfiz-daar-el-huffadz>

7. Kuisioner

UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

KUESIONER
KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT
(UNTUK PESERTA KEGIATAN)

Responden Yth,
Kami minta kerendahan anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti di lingkungan Universitas Nusa Mandiri

F1. Profil Kegiatan

F1-1. Jenis Kegiatan : ☒ Pelatihan ☐ Workshop ☐ Lainnya: _____

F1-2. Tema Kegiatan : Pelatihan dasar aplikasi excel

F1-3. Tanggal Pelaksanaan : 20-02-2022 (Tanggal-Bulan-Tahun)

F1-4. Tempat Pelaksanaan : Rumah tahfiz daar el-huffadz

F1-5. Nama Mitra : Nusa Mandiri

F2. Jawablah pernyataan berikut sesuai dengan persepsi anda.

F2-1. Panitia memberikan informasi mengenai kegiatan dengan sangat baik

1. Sangat tidak setuju
2. Tidak setuju
3. Setuju
4. Sangat setuju ☒

F2-2. Acara dimulai tepat waktu

1. Sangat tidak setuju
2. Tidak setuju
3. Setuju ☒
4. Sangat setuju

F2-3. Susunan acara berjalan sesuai dengan rencana

1. Sangat tidak setuju
2. Tidak setuju
3. Setuju ☒
4. Sangat setuju

F2-4. Materi/modul pelatihan sesuai dengan tema kegiatan.

1. Sangat tidak setuju
2. Tidak setuju
3. Setuju ☒
4. Sangat setuju

F2-5. Bagaimana sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung

1. Sangat tidak baik
2. Tidak baik
3. Baik ☒
4. Sangat baik

F2-6. Menurut anda, bagaimana Tema kegiatan ini:

1. Sangat tidak update
2. Tidak update
3. Update
4. Sangat update ☒

8. Screenshot Quesioner Peserta https://bit.ly/Kuesioner_Mitra_PM

10.13 B 73%

docs.google.com/forn

Inisial Ketua Kelompok/PJ Kegiatan *

Riva Abdillah Aziz S.Kom,SH,MM,M.Kom,MH

Nama Ketua Kelompok/PJ Kegiatan *

Riva Abdillah Aziz S.Kom,SH,MM,M.Kom,MH

Fakultas *

Fakultas Teknologi Informasi ▼

Program Studi *

Sistem Informasi ▼

Page 1 of 19

Next

Clear form

10.25 100% 4G+ 70%

docs.google.com/form

 Form Rekap Kuesioner
Kegiatan Pengabdian Masyarakat
Periode Genap 2022/2023 

Form Rekap Kuesioner Peserta PM UNM

Respons Anda telah dicatat

[See previous responses](#)
[Edit your response](#)
[Submit another response](#)

This form was created inside of Nusamandiri.ac.id. [Report Abuse](#)

Google Forms



9. Screenshoot Quisioner Mitra https://bit.ly/Kuesioner_Mitra_PM

Kuesioner Kegiatan Mitra Kerjasama Universitas Nusa Mandiri Periode Genap 2022-2023

F1. ROFILE RESPONDEN

[Login ke Google](#) untuk menyimpan progres. [Pelajari lebih lanjut](#)

* Menunjukkan pertanyaan yang wajib diisi

F1-1.NAMA MITRA *

DAAR EL HUFFADZH

F1-2. JENIS KEMITRAAN *

☒ Pendidikan

☐ Penelitian

☐ Pengabdian Kepada Masyarakat

☐ Yang lain: _____

Kuesioner Kegiatan Mitra Kerjasama Universitas Nusa Mandiri Periode Genap 2022-2023

F2. PERTANYAAN

Jawablah dengan cara memilih salah satu jawaban yang sesuai dengan persepsi anda terhadap pernyataan berikut, terkait dengan kegiatan yang telah dilakukan dengan Universitas Nusa Mandiri

[Login ke Google](#) untuk menyimpan progres. [Pelajari lebih lanjut](#)

* Menunjukkan pertanyaan yang wajib diisi

F2-1. Panitia Kegiatan dari Universitas Nusamandiri sangat responsif. *

- ☒ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Cukup Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju



SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

FINDI AYU SARIASIH, S.T., M.M.S.I.

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Rumah Tahfidzh Daar El Huffadzh dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri pada tanggal 28 Mei 2023 dengan materi Pelatihan Dasar Aplikasi Exel.



Jakarta, 4 Juni 2023
Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri



**LPPM
nusamandiri**

Andi Saryoko, M.Kom

