



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

SURAT TUGAS No.0039/C.01/LPPM-UNM/III/2023

Tentang
Panitia Pengabdian Masyarakat LPPM Universitas Nusa Mandiri

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, dengan ini menugaskan :

Penanggung Jawab	Prof. Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom
Ketua Pelaksana	Lilyani Asri Utami M.Kom
Anggota	SHINTA OKTAVIANA R S.Kom, M.Kom Laela Kurniawati M.Kom Sukmawati Anggraeni Putri M.Kom Aleandra Senjaya Putra Fathir Zikri Muhammad Dhia Ramadhan Muhammad Taufik Akbar Tasya Annisa Putri

Bertanggung jawab terhadap jalanya acara dari awal s/d akhir sebagai Panitia Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri berupa Pelatihan Perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital Bagi PKK Kelurahan Ragunan masa penugasan pada:

Tanggal : 1 April 2023 hingga 2 April 2023
Tempat : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
Jl. Damai No. 8 Margasatwa, Warung Jati Barat

Surat tugas dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Jakarta, 3 Maret 2023

Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri

Andi Saryoko, M.Kom

Tembusan

- Rektor Universitas Nusa Mandiri
- Arsip
- Ybs

LAPORAN

PENGABDIAN MASYARAKAT



Pelatihan Perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital Bagi PKK Kelurahan Ragunan

Oleh:

Lilyani Asri Utami, M.Kom	(0315119101)
Shinta Oktaviana, M.Kom	(0027108011)
Sukmawati Anggraeni Putri, M.Kom	(0320088702)
Laela Kurniawati, M.Kom	(0304088302)
Muhammad Dhia Ramadhan	(11210894)
Muhammad Taufik Akbar	(11210996)
Aleandra Senjaya Putra	(11211351)
Tasya Annisa Putri	(11211727)
Fathir Zikri	(11212011)

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI

UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

AGUSTUS

2023

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Pelatihan Perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital Bagi
PKK Kelurahan Ragunan
2. Mitra : Kelurahan Ragunan
3. Ketua Pelaksana
- a. Nama Lengkap : Lilyani Asri Utami M.Kom
 - b. Jenis Kelamin : Perempuan
 - c. NIP : 201603496
 - d. Jabatan Fungsional : Lektor
 - e. Program Studi : Sistem Informasi (S1)
 - f. Email : lilyani.lau@nusamandiri.ac.id
4. Jumlah Anggota : 8
- Nama Anggota : Shinta Oktaviana R S.Kom, M.Kom
Laela Kurniawati M.Kom
Sukmawati Anggraeni Putri M.Kom
- Mahasiswa yang terlibat : 5 Orang
5. Biaya yang disetujui : Rp.3.000.000,-

Jakarta, 16 Agustus 2023

Mengetahui
Rektor Universitas Nusa Mandiri



Dwiza Riana
Prof. Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom

Ketua Pelaksana

Lilyani Asri Utami M.Kom

Menyetujui,
Ketua LPPM Universitas Nusa Mandiri

Andi Saryoko, M.Kom

RINGKASAN

Dalam menjalankan operasional pekerjaan sehari-hari, Kelurahan Ragunan bersama dengan PKK Kelurahan Ragunan telah memanfaatkan TIK untuk mendukung dan memfasilitasi dalam menyelesaikan kegiatan administratif kepada masyarakat. Selain sebagai instansi pemerintahan yang secara fungsionalitasnya melayani masyarakat, program-program kerja yang dijalankan oleh Kelurahan Ragunan tidak terlepas dari aktivitas keadministrasian. Pengelolaan arsip oleh pengurus PKK Kelurahan Ragunan masih dilakukan secara konvensional melalui pencatatan pada buku besar, hal ini tentunya dapat mengurangi efektivitas dan memperpanjang proses pengelolaan administrasi. Untuk merancang sebuah prototipe aplikasi arsip digital, maka harus memiliki User Interface dan User Experience (UI/UX) pengguna yang baik sehingga pengguna tidak kesulitan dalam mengoperasikan aplikasi yang telah dirancang dan mendapatkan pengalaman yang mengesankan oleh pengguna setelah menggunakan prototipe tersebut. Pelatihan desain menggunakan Aplikasi Figma yang dapat diakses gratis pada web untuk membuat desain interface. Kegiatan ini diharapkan menjadi kontribusi ilmu dan keterampilan bagi peserta untuk dapat mengimplementasikan suatu rancangan aplikasi yang dinamis, interaktif, dan user friendly sebelum membangun aplikasi arsip digital sehingga membantu petugas arsip dalam mengelola seluruh data yang akan menjadi value penting bagi pihak yang berkepentingan.

Kata Kunci: Arsip; UI/UX; PKK; Kelurahan Ragunan; Figma.

DAFTAR ISI

COVER	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
RINGKASAN	iii
DAFTAR ISI.....	iv
1.1. Analisis Situasi.....	1
1.2. Identifikasi Masalah Mitra	6
1.3. Bentuk Kegiatan.....	6
BAB II.....	8
METODE PENGABDIAN MASYARAKAT.....	8
BAB III	9
HASIL KEGIATAN	9
3.1. Manfaat yang dicapai	9
BAB IV	16
REALISASI BIAYA.....	16
BAB V.....	17
KESIMPULAN DAN SARAN.....	17
5.1. Kesimpulan	17
5.2. Saran.....	17
DAFTAR PUSTAKA	18

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Analisis Situasi

Perkembangan Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK) terus berdampak pada semua bidang kehidupan, termasuk sektor publik. Diharapkan pengembangan paradigma administrasi publik dalam mengantisipasi perkembangan TIK akan membantu organisasi pemerintah dalam memberikan pelayanan publik. Salah satu sumber daya desa yang bermanfaat adalah pemakaian Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK). Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi tidak dapat dipisahkan dari perkembangan kebutuhan manusia. Keberadaan TIK selain dapat meningkatkan layanan juga berguna dalam memproses informasi yang dapat digunakan untuk perencanaan pembangunan, dukungan keputusan, dan banyak manfaat lainnya [1]. Kondisi tersebut terjadi pada Kelurahan Ragunan Kecamatan Pasar Minggu Kota Jakarta Selatan. Kantor Kelurahan Ragunan beralamat di Jalan Saco No. 1 Kelurahan Ragunan, Kecamatan Pasar Minggu, Jakarta Selatan yang ditunjukkan pada Gambar 1.



Gambar 1.
Kantor Kelurahan Ragunan

Penyelenggaraan Pembinaan Kesejahteraan Keluarga (PKK) merupakan salah satu tugas pemerintah desa atau kelurahan. Setiap desa atau kelurahan memiliki kelompok PKK yang membantu pemerintah desa atau kelurahan dalam pengelolaan kependudukan dan pembangunan daerah [2]. Dalam menjalankan operasional pekerjaan sehari-hari, Kelurahan Ragunan bersama dengan PKK Kelurahan Ragunan telah memanfaatkan TIK untuk mendukung dan memfasilitasi dalam menyelesaikan kegiatan administratif kepada masyarakat. Selain kegiatan administratif, Kelurahan Ragunan juga berperan aktif menyelenggarakan program-program bersama dengan warga dan kerjasama dengan instansi lain seperti Kegiatan Donor Darah dan Pembagian Sembako kepada RW terdampak Covid-19 seperti yang ditunjukkan pada Gambar 2.



Gambar 2.

Kegiatan Donor Darah dan Pembagian Sembako

Kegiatan lainnya yaitu Implementasi Kampung Siaga bersama Bapak Lurah Ragunan dan Perwakilan RW yang ditunjukkan pada Gambar 3.



Gambar 3.

Implementasi Kampung Siaga bersama Bapak Lurah Ragunan dan Perwakilan RW

Selain itu, pada Gambar 4. Kelurahan Ragunan pernah mengadakan program Penyerahan Tanaman Obat oleh anggota DPRD DKI Jakarta sekaligus peresmian Taman Hati PKK RW 10.



Gambar 4.

Penyerahan Tanaman Obat dan Peresmian Taman Hati PKK RW 10

Adapun kegiatan besar lainnya ditunjukkan pada Gambar 5. yaitu Bakti Sosial yang difasilitasi Resimen Mahasiswa Indonesia yang dihadiri oleh Wakil Gubernur Provinsi DKI Jakarta, Plt Wali Kota Administrasi Jakarta Selatan, Camat Kecamatan Pasar Minggu, Lurah Kelurahan Ragunan, Satpol PP Kecamatan Pasar Minggu dan Kelurahan Ragunan.



Gambar 5.

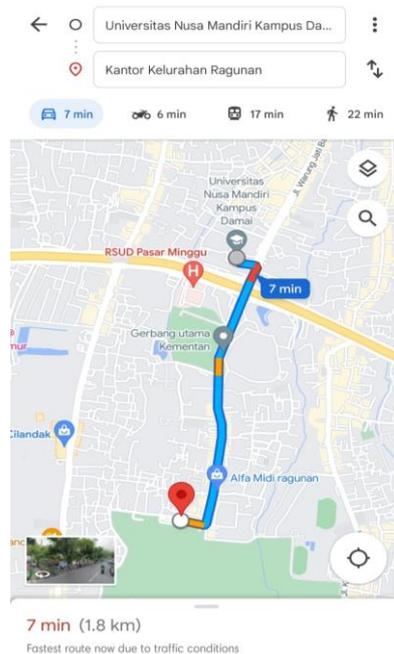
Bakti Sosial bersama Resimen Mahasiswa Indonesia

Selain sebagai instansi pemerintahan yang secara fungsionalitasnya melayani masyarakat, program-program kerja yang dijalankan oleh Kelurahan Ragunan tidak terlepas dari aktivitas keadministrasian, oleh karena itu data masuk maupun data keluar yang dihasilkan perlu dikelola dengan baik agar menghasilkan nilai informasi yang akurat dan berkualitas bagi yang berkepentingan. Sebagai organisasi kemasyarakatan dalam pemberdayaan dan peningkatan kesejahteraan keluarga di lingkungan Kelurahan Ragunan, Pembinaan Kesejahteraan Keluarga (PKK) Kelurahan Ragunan sudah mengimplementasikan pengelolaan arsip secara baik namun masih dilakukan secara konvensional melalui pencatatan pada buku besar, hal ini tentunya dapat mengurangi efektivitas dan memperpanjang proses pengelolaan administrasi [3]. Peran kearsipan dalam penyelenggaraan tugas pemerintahan dan pembangunan yang baik perlu dilakukan upaya untuk memperluas dan menyempurnakan arsip sesuai dengan kemampuannya agar dapat berfungsi dengan baik, efisien dan memadai, khususnya bagi pelayanan publik instansi pemerintah [4].

Pengelolaan arsip secara digital kini menjadi trend karena mampu menunjang keberhasilan suatu institusi pemerintah maupun swasta. Pengelolaan arsip sendiri

meliputi proses penciptaan dan penyimpanan, distribusi dan penggunaan, pemeliharaan, dan disposisi. Sebelum membangun suatu aplikasi, terlebih dahulu pengembang wajib merancang sebuah prototipe. Untuk merancang sebuah prototipe aplikasi arsip digital, maka harus memiliki User Interface dan User Experience (UI/UX) pengguna yang baik sehingga pengguna tidak kesulitan dalam mengoperasikan aplikasi yang telah dirancang dan mendapatkan pengalaman yang mengesankan oleh pengguna setelah menggunakan prototipe tersebut. Tampilan user interface aplikasi dapat mempengaruhi banyak hal, setiap pengguna (user) mengharapkan tampilan desain user interface pada aplikasi dengan kategori user experience yang memuaskan [5].

Berdasarkan analisis situasi tersebut, kelompok dosen dari Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri bermaksud akan memberikan pelatihan perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang diperuntukan bagi Pengurus PKK Kelurahan Ragunan. Lokasi mitra berjarak 1,8 km dari Kampus Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai yang terlihat pada Gambar 6.



Gambar 6.

Peta Lokasi Kelurahan Ragunan Kecamatan Pasar Minggu Kota Jakarta Selatan

Pelatihan desain ini akan menggunakan Aplikasi Figma yang dapat diakses gratis pada web untuk membuat desain interface. Kegiatan ini diharapkan menjadi

kontribusi ilmu dan keterampilan bagi peserta untuk dapat mengimplementasikan suatu rancangan aplikasi yang dinamis, interaktif, dan user friendly sebelum membangun aplikasi arsip digital sehingga membantu petugas arsip dalam mengelola seluruh data yang akan menjadi value penting bagi pihak yang berkepentingan.

1.2. Identifikasi Masalah Mitra

Berdasarkan analisis situasi di atas, maka masalah pada mitra dapat diidentifikasi sebagai berikut:

1. Proses pendataan arsip saat ini masih dilakukan melalui pencatatan secara manual pada buku besar sehingga terkadang menimbulkan duplikasi data, data tidak dapat terbaca dengan jelas, bahkan rusak atau hilang.
2. Pencarian data arsip masuk dan arsip keluar yang memakan waktu sehingga berdampak pada lambatnya proses pengambilan keputusan oleh pimpinan.
3. Kesulitan dalam pendataan arsip-arsip yang akan diproses untuk diarsipkan disebabkan proses penginputan dan pengelompokkan arsip masuk dan arsip keluar kurang efektif.

1.3. Bentuk Kegiatan

Pengabdian masyarakat yang dilakukan berupa pelatihan perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital kepada para pengurus PKK Kelurahan Ragunan secara luring. Jumlah peserta yang telah mengikuti kegiatan pengabdian masyarakat ini berjumlah 17 (tujuh belas) orang pengurus Kelurahan Ragunan yang dilaksanakan di Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai

Kegiatan pengabdian masyarakat telah dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Sabtu-Minggu, 1-2 April 2023

Tempat : Universitas Nusa Mandiri

Jl. Damai No.8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan

Waktu : 15:00 WIB – Selesai

Peserta : ± 20 Orang

Susunan panitia kegiatan pengabdian masyarakat, sebagai berikut:

Penanggung jawab : Prof. Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom

Ketua Pelaksana : Lilyani Asri Utami, M.Kom

Tutor : Shinta Oktaviana, M.Kom

Anggota : Sukmawati Anggraeni Putri, M.Kom
Laela Kurniawati, M.Kom
Muhammad Dhia Ramadhan
Muhammad Taufik Akbar
Aleandra Senjaya Putra
Tasya Annisa Putri
Fathir Zikri

BAB II METODE PENGABDIAN MASYARAKAT

Kegiatan Pengabdian Masyarakat dilakukan melalui metode pelatihan secara langsung disampaikan oleh tutor dengan durasi waktu yang ditentukan dan setelah melakukan pemaparan dari tutor dilanjutkan sesi tanya jawab antara pemateri dan peserta. Pada penyampaian materi di sharingkan juga modul kepada peserta sebagai acuan pelatihan yang dilakukan dan agar terarah juga dalam penyampaian materinya. Untuk skema pengabdian masyarakat dapat dilihat pada Gambar 7.



Gambar 7. Skema Metode Pengabdian Masyarakat

BAB III

HASIL KEGIATAN

3.1. Manfaat yang dicapai

Manfaat yang dirasakan oleh mitra setelah kegiatan pengabdian selesai dilaksanakan, yaitu:

- a. Peserta memiliki pemahaman tujuan merancang User Interface dan User Experience (UI/UX) aplikasi arsip digital.
- b. Peserta dapat menggunakan tools pada Figma untuk mendesain aplikasi arsip.
- c. Peserta dapat membangun aplikasi arsip digital berdasarkan desain UI/UX yang telah dirancang.

Peningkatan yang dirasakan pada mitra sebelum kegiatan dilaksanakan dan setelah kegiatan dilaksanakan terlihat pada hasil pengolahan data kuesioner terhadap sebagian besar responden menyatakan sangat puas mengenai layanan panitia pengabdian masyarakat, sebagian responden merespon dengan sangat positif terhadap semua pertanyaan yang diajukan pada kuesioner.

Berikut tabel rekapitulasi hasil pengolahan data kuesioner yang diperoleh dari peserta kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

**REKAPITULASI HASIL PENGOLAHAN DATA KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT
PERIODE SEMESTER GENAP 2022-2023
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI**

Data Kelompok Dosen		
Fakultas	:	Fakultas Teknologi Informasi
Program Studi	:	Sistem Informasi
NIP Ketua Pelaksana	:	201603496
Nama Ketua Pelaksana	:	Lilyani Asri Utami

F1 Profil Kegiatan		
	F1-1 Jenis Kegiatan	: Pelatihan
	F1-2 Tema Kegiatan	: Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
	F1-3 Tanggal Pelaksanaan	: 1 sd 2 April 2023
	F1-4 Tempat Pelaksanaan	: Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
	F1-5 Nama Mitra	: PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

Distribusi frekuensi Responden Responden berdasarkan jenis kelamin

No	Program Studi	Freq	Percent
1	Laki-Laki	0	0%
2	Perempuan	17	100%
Jumlah Responden		17	100%

Distribusi frekuensi Responden Responden berdasarkan Usia

No	Program Studi	Freq	Percent
1	< 20 Tahun	0	0%
2	20-35 Tahun	1	6%
3	35-50 Tahun	13	76%
4	>50 Tahun	3	18%
Jumlah Responden		17	100%

Rekap Perhitungan Frekuensi Jawaban Responden

Jumlah Responden : 17

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan		Freq	Percent
1.	Sangat Tidak Puas	0	0%
2.	Tidak Puas	0	0%
3.	Cukup Puas	0	0%
4.	Puas	8	47%
5.	Sangat Puas	9	53%
Jumlah respon		17	100%
Skor rata-rata		4.53	
Grade (Keterangan)		A (Sangat Puas)	

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan		Freq	Percent
1.	Sangat Tidak Puas	0	0%
2.	Tidak Puas	0	0%
3.	Cukup Puas	1	6%
4.	Puas	8	47%
5.	Sangat Puas	8	47%
Jumlah respon		17	100%
Skor rata-rata		4.41	
Grade (Keterangan)		A (Sangat Puas)	

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung	Freq	Percent
--	------	---------

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini	Freq	Percent
---	------	---------

1. Sangat Tidak Puas	0	0%
2. Tidak Puas	0	0%
3. Cukup Puas	2	12%
4. Puas	8	47%
5. Sangat Puas	7	41%
Jumlah respon	17	100%
Skor rata-rata	4.29	
Grade (Keterangan)	A (Sangat Puas)	

1. Sangat Tidak Update	0	0%
2. Tidak Update	0	0%
3. Cukup Update	1	6%
4. Update	12	71%
5. Sangat Update	4	24%
Jumlah respon	17	100%
Skor rata-rata	4.18	
Grade (Keterangan)	A (Sangat update)	

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi		Freq	Percent
1. Sangat Tidak Bagus	0	0%	
2. Tidak Bagus	0	0%	
3. Cukup Bagus	3	18%	
4. Bagus	7	41%	
5. Sangat Bagus	7	41%	
Jumlah respon	17	100%	
Skor rata-rata	4.24		
Grade (Keterangan)	A (Sangat Bagus)		

F2-6. Susunan acara berjalan dnegan baik		Freq	Percent
1. Sangat Tidak Setuju	0	0%	
2. Tidak Setuju	0	0%	
3. Cukup Setuju	1	6%	
4. Setuju	7	41%	
5. Sangat Setuju	9	53%	
Jumlah respon	17	100%	
Skor rata-rata	4.47		
Grade (Keterangan)	A (Sangat Setuju)		

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta		Freq	Percent
1. Sangat Tidak Setuju	0	0%	
2. Tidak Setuju	0	0%	

F3-2. kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)		Freq	Percent
1. Sangat Tidak Setuju	0	0%	
2. Tidak Setuju	0	0%	

3. Cukup Setuju	0	0%
4. Setuju	5	29%
5. Sangat Setuju	12	71%
Jumlah respon	17	100%
Skor rata-rata	4.71	
Grade (Keterangan)	A (Sangat Setuju)	

3. Cukup Setuju	1	6%
4. Setuju	8	47%
5. Sangat Setuju	8	47%
Jumlah respon	17	100%
Skor rata-rata	4.41	
Grade (Keterangan)	A (Sangat Setuju)	

F3-3. Kegiatan ini menambah keterampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan	Freq	Percent
1. Sangat Tidak Setuju	0	0%
2. Tidak Setuju	0	0%
3. Cukup Setuju	0	0%
4. Setuju	9	53%
5. Sangat Setuju	8	47%
Jumlah respon	17	100%
Skor rata-rata	4.47	
Grade (Keterangan)	A (Sangat Setuju)	

F3.4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta	Freq	Percent
1. Sangat Tidak Setuju	0	0%
2. Tidak Setuju	0	0%
3. Cukup Setuju	1	6%
4. Setuju	10	59%
5. Sangat Setuju	6	35%
Jumlah respon	17	100%
Skor rata-rata	4.29	
Grade (Keterangan)	A (Sangat Setuju)	

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan	Freq	Percent
1. Sangat Tidak Setuju	0	0%
2. Tidak Setuju	0	0%

F3.6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta	Freq	Percent
1. Sangat Tidak Setuju	0	0%
2. Tidak Setuju	0	0%

3. Cukup Setuju	0	0%	3. Cukup Setuju	0	0%
4. Setuju	7	41%	4. Setuju	13	76%
5. Sangat Setuju	10	59%	5. Sangat Setuju	4	24%
Jumlah respon	17	100%	Jumlah respon	17	100%
Skor rata-rata	4.59		Skor rata-rata	4.24	
Grade (Keterangan)	A (Sangat Setuju)		Grade (Keterangan)	A (Sangat Setuju)	

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi kembali?	Freq	Percent
1. Sangat Tidak Berminat	0	0%
2. Tidak Berminat	0	0%
3. Cukup Berminat	1	6%
4. Berminat	5	29%
5. Sangat Berminat	11	65%
Jumlah respon	17	100%
Skor rata-rata	4.59	
Grade (Keterangan)	A (Sangat Berminat)	

Kontribusi mitra pada kegiatan pengabdian masyarakat selain memfasilitasi dosen-dosen Universitas Nusa Mandiri dalam melangsungkan kegiatan pengabdian, mitra dapat berkerjasama dengan baik dalam hal pembuatan surat keterangan pelaksanaan pengabdian dari instansi, memberikan respon positif dan saran yang membangun untuk kegiatan selanjutnya sehingga diharapkan terjalin kerjasama yang berkelanjutan dan searah dengan kebutuhan Universitas Nusa Mandiri dan PKK Kelurahan Ragunan.

3.2. Luaran Yang Diperoleh

Luaran yang diperoleh dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat disajikan pada Tabel 1.

Tabel 1. Luaran Yang Diperoleh

No.	Jenis Luaran	Status Capaian	Keterangan
1	Press Release	Publish	<p>a. Link Press Release : https://news.nusamandiri.ac.id/2023/04/03/dosen-kampus-digital-bisnis-unm-berikan-pelatihan-perancangan-ui-ux-aplikasi-arsip-digital-bagi-pkk-kelurahan-ragunan/</p> <p>b. Tanggal Publikasi : 3 April 2023</p> <p>c. Judul Berita : Dosen Kampus Digital Bisnis UNM Berikan Pelatihan Perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital Bagi PKK Kelurahan Ragunan</p> <p>d. Nama Media : Nusa Mandiri News</p>
2	Artikel Jurnal PM	Submit	<p>a. Nama Jurnal : SWAGATI Journal of Community Service</p> <p>b. Judul Paper : Pelatihan Perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital Bagi PKK Kelurahan Ragunan</p> <p>c. Link Jurnal : https://jurnal.amikom.ac.id/index.php/swagati</p>

BAB IV
REALISASI BIAYA

Realisasi anggaran biaya pelaksanaan kegiatan pengabdian pada masyarakat ditunjukkan pada Tabel 2.

Tabel 2. Rencana Anggaran Biaya

No	Uraian	Qty	Harga	Jumlah
1. Akomodasi (Perjalanan/Penginapan)				
1	Transportasi pelatihan	2	Rp. 200.000	Rp. 400.000
Subtotal				Rp. 400.000
2. Peralatan				
a.	Print dan Jilid Proposal	2	Rp. 25.000	Rp. 50.000
b.	Print Modul	20	Rp. 10.000	Rp. 200.000
Subtotal				Rp. 250.000
3. Perlengkapan				
a.	Spanduk	1	Rp. 250.000,00	Rp. 250.000
b.	Souvenir	20	Rp. 50.000,00	Rp. 1.000.000
c.	Plakat	1	Rp. 400.000,00	Rp. 400.000
Subtotal				Rp. 1.650.000
4. Biaya Lain-lain				
a.	Biaya Administrasi	1	Rp. 300.000	Rp. 300.000
b.	Biaya Publikasi jurnal	1	Rp. 400.000	Rp. 400.000
Subtotal				Rp. 700.000
Total				Rp. 3.000.000

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan

Berdasarkan kegiatan pengabdian masyarakat yang telah dilaksanakan, maka kesimpulan yang dapat diperoleh sebagai berikut:

1. Perancangan desain arsip menggunakan Aplikasi Figma akan membantu mendesain tampilan aplikasi yang menarik, dinamis, interaktif, sesuai kebutuhan, dan mudah digunakan oleh petugas.
2. Perancangan desain arsip menggunakan Aplikasi Figma dapat membantu pembuat program (programmer) dalam mengidentifikasi kebutuhan pengguna dalam aplikasi arsip.
3. Rancangan tampilan aplikasi arsip digital yang dapat mengelola arsip masuk dan arsip keluar akan mempermudah petugas dalam menciptakan kegiatan kearsipan yang efektif dan efisien.

5.2. Saran

Saran-saran yang dapat disampaikan kepada pihak terkait kegiatan pengabdian masyarakat yaitu:

1. Bagi peserta dapat mengimplementasikan ilmu yang diperoleh dari kegiatan pengabdian masyarakat dan dapat mengembangkan keterampilan dari sumber-sumber yang lain seperti video pembelajaran, referensi internet, atau mengikuti workshop.
2. Bagi mitra dapat mengajukan materi pelatihan dalam pengabdian masyarakat kepada pihak kampus sesuai dengan kebutuhan di organisasi mitra.
3. Luaran hasil pengabdian masyarakat dapat diajukan oleh pelaksana pengabdian masyarakat berupa HKI maupun buku.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] M. Mukhsin, “Peranan Teknologi Informasi Dan Komunikasi Menerapkan Sistem Informasi Desa Dalam Publikasi Informasi Desa Di Era Globalisasi,” *Teknokom*, vol. 3, no. 1, pp. 7–15, 2020, doi: 10.31943/teknokom.v3i1.43.
- [2] I. P. W. Angga Diputra, I. G. L. A. Raditya Putra, and I. P. Satwika, “Sistem Informasi Pkk Berbasis Website Dengan Fitur Mobile Di Kelurahan Penatih Kota Denpasar,” *J. Teknol. Inf. MURA*, vol. 10, no. 2, p. 92, 2018, doi: 10.32767/jti.v10i2.389.
- [3] S. Esabella, M. Haq, and M. Julkarnain, “Tata Kelola Administrasi PKK Desa dengan Pengembangan Sistem Informasi BerbasisWeb,” *MATRIK J. Manajemen, Tek. Inform. dan Rekayasa Komput.*, vol. 21, no. 3, pp. 513–524, 2022, doi: 10.30812/matrik.v21i3.1428.
- [4] L. T. Rusmawati, R. Anggraeiny, and M. . Arifin, “Sistem Pengelolaan Arsip Di Kantor Kelurahan Sidodadi Kecamatan Samarinda Ulu,” *eJournal Adm. Negara*, vol. 7, no. 1, pp. 8484–8498, 2019, [Online]. Available: fisip-unmul.ac.id.
- [5] R. A. Fauzi, L. R. Anuggilarso, A. R. Hardika, and D. I. S. Saputra, “Penggunaan Konsep Flat Design pada Markers Semaphore Augmented Reality,” *InfoTekJar (Jurnal Nas. Inform. dan Teknol. Jaringan)*, vol. 4, no. 1, pp. 42–46, 2019, doi: 10.30743/infotekjar.v4i1.1375.

LAMPIRAN

1. Surat Keterangan Mitra

	PEMBERDAYAAN DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA
	PKK
	TIM PENGGERAK PKK KELURAHAN RAGUNAN
	Sekretariat : Jl. Saco No. 1 Telp. (021) 7812816, Fax (021) 7812816, JakSel JAKARTA SELATAN

SURAT KETERANGAN
No:02/PKK.RW01/4/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini Ketua Tim Penggerak PKK Kelurahan Ragunan, Kota Jakarta Selatan – DKI Jakarta dengan ini menerangkan bahwa:

Nama Lembaga : Universitas Nusa Mandiri
Alamat : Jln. Jatiwaringin No. 2, Rt. 08 RW. 013, Kelurahan Cipinang Melayu, Kecamatan Makasar, Jakarta Timur 13620

Telah melaksanakan kegiatan Pengabdian Masyarakat berupa **Pelatihan Perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital Bagi PKK Kelurahan Ragunan** yang dilaksanakan pada :

Tanggal : 1-2 April 2023
Pukul : 13.00 wib – selesai
Lokasi : Ruang 101 UNM Damai
Alamat : Jl. Damai No.8, Warung Jati Barat, Ragunan Jakarta Selatan
dengan susunan panitia terlampir

Demikian Surat Keterangan ini dibuat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 5 April 2023
Ketua RW.01
Penggerak PKK

RW.01	JS
KELURAHAN RAGUNAN KECAMATAN BASAR MINGGU	04.1004

Diding Atmawinata



PEMBERDAYAAN DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA
PKK

TIM PENGGERAK PKK KELURAHAN RAGUNAN

Sekretariat : Jl. Saco No. 1 Telp. (021) 7812816, Fax (021) 7812816, JakSel
JAKARTA SELATAN

Lampiran Surat Keterangan

Nomor : 02/PKK.RW01/4/2023

Tanggal : 5 April 2023

Susunan panitia pengabdian masyarakat Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
Nusa Mandiri

Tanggal : 1-2 April 2023

Tempat : Ruang 101 UNM-Damai

Penanggung Jawab	Prof. Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom
Ketua Pelaksana	Lilyani Asri Utami, M.Kom
Tutor	Shinta Oktaviana, M.Kom
Anggota Dan Mahasiswa	Sukmawati Anggraeni Putri, M.Kom
	Laela Kumiawati, M.Kom
	Muhammad Dhia Ramadhan
	Muhammad Taufik Akbar
	Aleandra Senjaya Putra
	Tasya Annisa Putri
	Fathir Zikri

2. Presensi Peserta dan Panitia

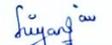
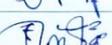
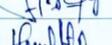
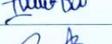


PEMBERDAYAAN DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA
 PKK
 TIM PENGGERAK PKK KELURAHAN RAGUNAN
 Sekretariat : Jl. Saco No. 1 Telp. (021) 7812816, Fax (021) 7812816, JakSel
 JAKARTA SELATAN

ABSENSI PESERTA PENGABDIAN MASYARAKAT PKK KELURAHAN RAGUNAN, JAKARTA SELATAN

No.	NAMA LENGKAP	DOMISILI	PARAF	
			April 2023	April 2023
1.	Wiwik Wijayanti	Rt.01		
2.	Parti			
3.	Nilawati	Rt.02		
4.	Yuliani Ramelan			
5.	Yettik Dwi Sinatra	Rt.03		
6.	Yusmin Martini			
7.	Yuli Poerwanti	Rt.04		
8.	Anjas Ritawati			
9.	Ina theresia	Rt.05		
10.	Sriyanti			
11.	Mimi Mihati	Rt.06		
12.	Isnawati			
13.	Sri Handayani R	Rt.07		
14.	Hendrayani			
15.	Supriyati	Rt.08		
16.	Ramadian			
17.	Nani Maryani	RT 009		
18.				

PRESENSI PANITIA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
 FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
 UNIVERSITAS NUSA MANDIRI KAMPUS DAMAI
 Tanggal 1 s/d 2 April 2023

No	Nama	NIDN/NIM	Email	No. HP	Tanda Tangan
1.	Lilyani Asri Utami, M.Kom	0315119101	lilyani.lau@nusamandiri.ac.id	081297461911	
2.	Shinta Oktaviana, M.Kom	0027108011	shinta.sou@nusamandiri.ac.id	0812 883 9520	
3.	Sukmawati Anggraeni Putri, M.Kom	0320088702	sukmawati@nusamandiri.ac.id	0831297885537	
4.	Laela Kurniawati, M.Kom	0304088302	laela@nusamandiri.ac.id	081317251914	
5.	Muhammad Dhia Ramadhan	11210894	dhiaaramadhan@gmail.com	081298847024	
6.	Muhammad Taufik Akbar	11210996	emabaja22@gmail.com	081510974018	
7.	Aleandra Senjaya Putra	11211351	pkresjenaya@gmail.com	085157043010	
8.	Tasya Annisa Putri	11211727	tasyaannisaap@gmail.com	081211793569	
9.	Fathir Zikri	11212011	fathir.zikri.2015@gmail.com	085885880718	

3. Dokumentasi Foto







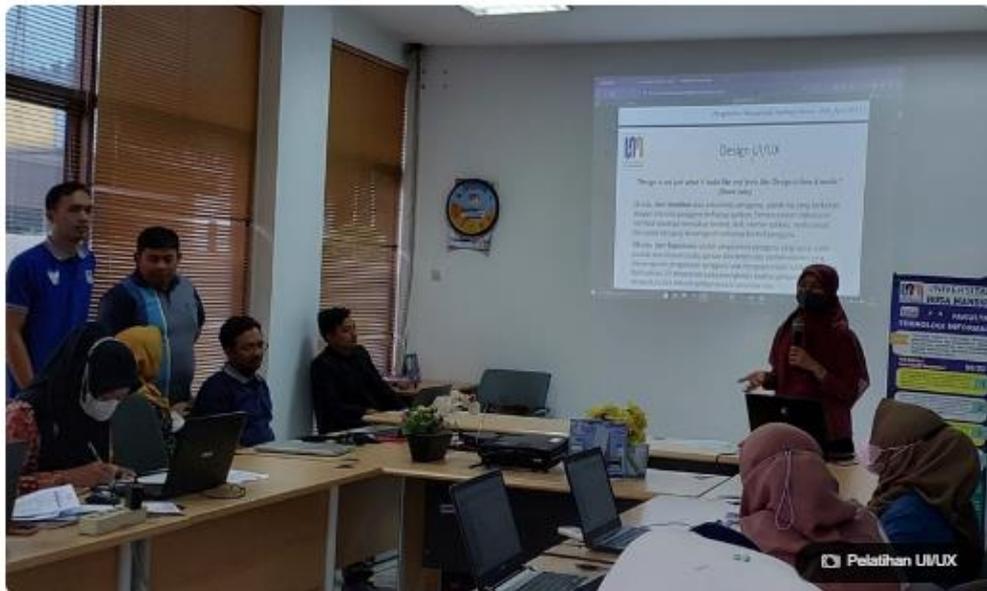
3.1. Luaran PM (Press Release yang Sudah Terbit)

- a. Link Press Release : <https://news.nusamandiri.ac.id/2023/04/03/dosen-kampus-digital-bisnis-unm-berikan-pelatihan-perancangan-ui-ux-aplikasi-arsip-digital-bagi-pkk-kelurahan-ragunan/>
- b. Tanggal Publikasi : 3 April 2023
- c. Judul Berita : Dosen Kampus Digital Bisnis UNM Berikan Pelatihan Perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital Bagi PKK Kelurahan Ragunan
- d. Nama Media : Nusa Mandiri News

Pengabdian Masyarakat

Dosen Kampus Digital Bisnis UNM Berikan Pelatihan Perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital Bagi PKK Kelurahan Ragunan

Umi Faddillah | 3 April 2023 | 2 Min Read



JAKARTA, NusamandiriNews—Dosen Kampus Digital Bisnis Universitas Nusa Mandiri (UNM) mengadakan pengabdian masyarakat kepada warga RW 01, Kelurahan Ragunan. Kegiatan tersebut dikemas dalam pelatihan perancangan UI/UX untuk aplikasi arsip digital bagi PKK Kelurahan Ragunan. Pelatihan yang dilaksanakan selama 2 hari, Sabtu-Minggu, 1-2 April 2023, itu diikuti oleh 17 kader PKK Dasa Wisma Kelurahan Ragunan.

Lilyani Asri Utami, ketua pelaksana pelatihan mengungkapkan bahwa pelatihan ini diberikan sebagai upaya dosen UNM memberikan pemahaman penggunaan aplikasi arsip digital melalui user interface (UI/UX) aplikasi tersebut bagi masyarakat, terutama kader PKK Kelurahan Ragunan.

Baca juga: [NIC dan Himpunan Mahasiswa FTI UNM Sukses Gelar Awarding Ceremony UI/UX Design Competition](#)

Pelatihan Perancangan UI/UX

"Pemahaman penggunaan aplikasi, terutama berawal dari user interface aplikasi yang dapat memudahkan user dalam menggunakan aplikasi secara berkelanjutan. Selain itu, dari hasil pengalaman penggunaan aplikasi dapat dikembangkan sesuai dengan kebutuhan PKK kelurahan Ragunan," ucapnya Sabtu (1/4).

Lebih lanjut, Lilyani menjelaskan tentang dasar pemahaman *user interface* (UI) aplikasi, sampai dengan evaluasi tata letak user interface menurut user. Sehingga dari hasil evaluasi tersebut, dapat dilakukan pengembangan berdasarkan pengalaman pengguna (*user experience* (UX)).

Baca juga: [Agar Penyimpanan Efektif dan Efisien, Kader PKK Ragunan Ikuti Pelatihan Arsip Digital](#)

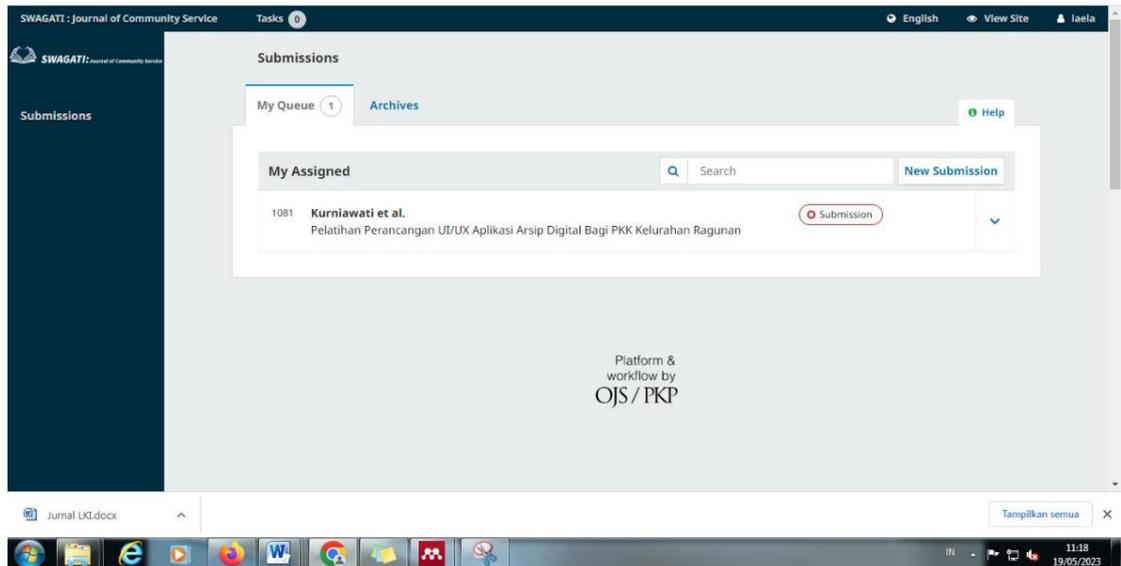
Pada kesempatan itu, Lilyani dibantu oleh Shinta Oktaviani, sebagai tutor pelatihan dan juga Laela Kurniawati dan Sukmawati Anggraeni, sebagai asisten tutor membantu berlangsungnya pelatihan yang dilakukan selama 2 hari.

Sementara Diding Atmawinata, Kordinator PKK Dasa Wisma Kelurahan Ragunan, sekaligus Ketua RW 01, Kelurahan Ragunan tersebut menyambut antusias pelaksanaan pelatihan untukarganya.

"Kami sangat senang atas kesediaan dosen UNM dalam memberikan pelatihan pada warga kami, terutama bagi kader PKK Dasa Wisma kelurahan Ragunan. Tentu, hal ini sebagai peningkatan kemampuan kader kami untuk mengoperasikan aplikasi arsip digital. Dimana keberadaan aplikasi arsip digital ini sangat penting bagi pkk untuk pendataan data warga, terutama di RW 01," kata Diding. (UMF)

3.2. Luaran PM (Jurnal PM yang sudah disubmit)

- a. Nama Jurnal : SWAGATI Journal of Community Service
- b. Judul Paper : Pelatihan Perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital Bagi PKK Kelurahan Ragunan
- c. Link Jurnal : <https://jurnal.amikom.ac.id/index.php/swagati>



5. Screenshot Kuesioner Peserta dan Mitra yang sudah diisi

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,
Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : SALYANTI
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?
 Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Tidak Ada.

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa.

Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : Ina Theresia
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update
- F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus
- F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Tidak ada

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : Hendrayani
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update
- F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus
- F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Mimi Wulati
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak-bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Semoga kedepannya lebih baik lagi dan bisa mengikuti lagi untuk menambah pengalaman yg lebih luas.

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : ISYAWATI
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:.....
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update
- F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus
- F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

SARAN SAMA SEMOGA PELATIHAN INI LEGIT SEMANG DI ADAKAN TERIMA KASIH!

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa.

Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : ILMADIAN
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- | | |
|---|---|
| <p>F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input type="radio"/> Puas
 <input type="radio"/> Tidak puas <input checked="" type="radio"/> Sangat puas
 <input type="radio"/> Cukup puas</p> <p>F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input checked="" type="radio"/> Puas
 <input type="radio"/> Tidak puas <input type="radio"/> Sangat puas
 <input type="radio"/> Cukup puas</p> <p>F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input checked="" type="radio"/> Puas
 <input type="radio"/> Tidak puas <input type="radio"/> Sangat puas
 <input type="radio"/> Cukup puas</p> | <p>F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak update <input type="radio"/> Update
 <input type="radio"/> Tidak update <input checked="" type="radio"/> Sangat update
 <input type="radio"/> Cukup update</p> <p>F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutori/Narasumber menyampaikan materi?</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak bagus <input type="radio"/> Bagus
 <input type="radio"/> Tidak bagus <input checked="" type="radio"/> Sangat bagus
 <input type="radio"/> Cukup bagus</p> <p>F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> |
|---|---|

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- | | |
|---|---|
| <p>F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> | <p>F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> |
|---|---|

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Kedepannya lebih sering mengadakan Pelatihan lagi dan lebih baik lagi. trima kasih untuk pelatihannya dan sangat berguna dan bermanfaat untuk saya dan Roder Dasawisma.

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Adni martani
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak-bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Semoga pelatihan ini slaw diadakan supaya ibu² PKK mengerti dan bisa menambah ilmu bagi ibu² kader

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : YULI PERWANTI
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : Melita Dwi Sinatka
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update
- F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus
- F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : ANTAS PITAWATI
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

lebih baik lagi dan untuk kader bisa ikut menambah ilmu yg bermanfaat.

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa.
Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : NIIDA NIAT
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arslp
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenal layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- | | |
|---|--|
| <p>F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input checked="" type="radio"/> Puas
 <input type="radio"/> Tidak puas <input type="radio"/> Sangat puas
 <input type="radio"/> Cukup puas</p> <p>F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input checked="" type="radio"/> Puas
 <input type="radio"/> Tidak puas <input type="radio"/> Sangat puas
 <input type="radio"/> Cukup puas</p> <p>F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input type="radio"/> Puas
 <input type="radio"/> Tidak puas <input checked="" type="radio"/> Sangat puas
 <input type="radio"/> Cukup puas</p> | <p>F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak update <input checked="" type="radio"/> Update
 <input type="radio"/> Tidak update <input type="radio"/> Sangat update
 <input type="radio"/> Cukup update</p> <p>F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak bagus <input type="radio"/> Bagus
 <input type="radio"/> Tidak bagus <input type="radio"/> Sangat bagus
 <input checked="" type="radio"/> Cukup bagus</p> <p>F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> |
|---|--|

F3. Persepsi peserta mengenal hasil kegiatan.

- | | |
|---|---|
| <p>F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengetahui tema yang disampaikan)</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> | <p>F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> |
|---|---|

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Programnya Bagus kalo bisa diulang lagi dengan pengajar/orang dan masing-masing alat
 NB: 1 orang pengajar dan 1 laptop biar tdk ketinjauan. Maafsih.

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Xuliani Ramelan
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:.....
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Kalau bisa satu peserta satu pengawas dan sarana alat pembelajaran satu orang satu agar kita bisa belajar bareng dan tidak kebingungan

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Musmin Martini
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:.....
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak-bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Dengan adanya kegiatan sangat bermamfaat bagi saya dan menambah ilmu bagi saya tentang membuat digital ARSIP

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa.

Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : PARA
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- | | |
|--|---|
| <p>F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input checked="" type="radio"/> Puas
 <input type="radio"/> Tidak puas <input checked="" type="radio"/> Sangat puas
 <input type="radio"/> Cukup puas</p> <p>F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input type="radio"/> Puas
 <input type="radio"/> Tidak puas <input checked="" type="radio"/> Sangat puas
 <input type="radio"/> Cukup puas</p> <p>F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input type="radio"/> Puas
 <input type="radio"/> Tidak puas <input checked="" type="radio"/> Sangat puas
 <input type="radio"/> Cukup puas</p> | <p>F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak update <input type="radio"/> Update
 <input type="radio"/> Tidak update <input checked="" type="radio"/> Sangat update
 <input type="radio"/> Cukup update</p> <p>F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutori/Narasumber menyampaikan materi?</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak bagus <input type="radio"/> Bagus
 <input type="radio"/> Tidak-bagus <input checked="" type="radio"/> Sangat bagus
 <input type="radio"/> Cukup bagus</p> <p>F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> |
|--|---|

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- | | |
|--|---|
| <p>F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> | <p>F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> |
|--|---|

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Kalau bisa sih ~~4~~ LEPTOP di tambah Terimakasih

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa.

Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : Wiwik Wiyanti
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- | | |
|---|--|
| <p>F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input checked="" type="radio"/> Puas
 <input type="radio"/> Tidak puas <input type="radio"/> Sangat puas
 <input type="radio"/> Cukup puas</p> <p>F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input type="radio"/> Puas
 <input type="radio"/> Tidak puas <input type="radio"/> Sangat puas
 <input checked="" type="radio"/> Cukup puas</p> <p>F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input type="radio"/> Puas
 <input type="radio"/> Tidak puas <input type="radio"/> Sangat puas
 <input checked="" type="radio"/> Cukup puas</p> | <p>F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak update <input checked="" type="radio"/> Update
 <input type="radio"/> Tidak update <input type="radio"/> Sangat update
 <input type="radio"/> Cukup update</p> <p>F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak bagus <input checked="" type="radio"/> Bagus
 <input type="radio"/> Tidak bagus <input type="radio"/> Sangat bagus
 <input type="radio"/> Cukup bagus</p> <p>F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input checked="" type="radio"/> Cukup setuju</p> |
|---|--|

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- | | |
|---|---|
| <p>F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> | <p>F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input checked="" type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> <p>F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju
 <input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju
 <input type="radio"/> Cukup setuju</p> |
|---|---|

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Fasilitas laptop ditambah lagi, jadi semua peserta bisa bersamaan melakukan praktik pengisian data. Jaringan internet juga dioptimalkan lagi

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa.
Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : SUPRIYATI
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:.....
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak-bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Latihan seperti ini sangat bermanfaat
Terimakasih kakak nya sangat membantu kami

**KUESIONER KEGIATAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Sri Handayani Rahayu
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan Teknologi Untuk Membuat dan Mengembangkan Digital Arsip
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 1 s/d 2 April 2023
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damai
 F1-8 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Ragunan

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutori/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak-bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini telah memenuhi harapan peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Saran Saya agar 1 orang 1 pengajar



KUESIONER KEGIATAN KEMITRAAN

Kepada Yth,
Mitra Kerjasama pada Kegiatan yang diselenggarakan bersama Universitas Nusa Mandiri
Di Tempat

Untuk memperbaiki kualitas layanan pada setiap kegiatan kemitraan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk berpartisipasi mengisi kuesioner ini.

Kuesioner ini digunakan untuk mengukur persepsi dan tingkat kepuasan Mitra terhadap kegiatan yang dilakukan pada kerjasama kemitraan dengan Universitas Nusa Mandiri ini.

F1. PROFIL MITRA

- F1-1 Nama Mitra : PKK (Dasawisma) Kelurahan Pegunungan
- F1-2 Jenis Kemitraan : Pendidikan
 Penelitian
 Pengabdian Masyarakat
 Lainnya:
- F1-3 Tanggal Kegiatan : 1 sd 2 april 2023
- F1-4 Tempat Kegiatan : Universitas Nusa Mandiri Kampus Damar

F2 Jawablah dengan cara memberikan ceklist pada satu jawaban yang paling sesuai dengan persepsi anda terhadap pernyataan berikut, terkait dengan kegiatan yang telah dilakukan dengan Universitas Nusa Mandiri.

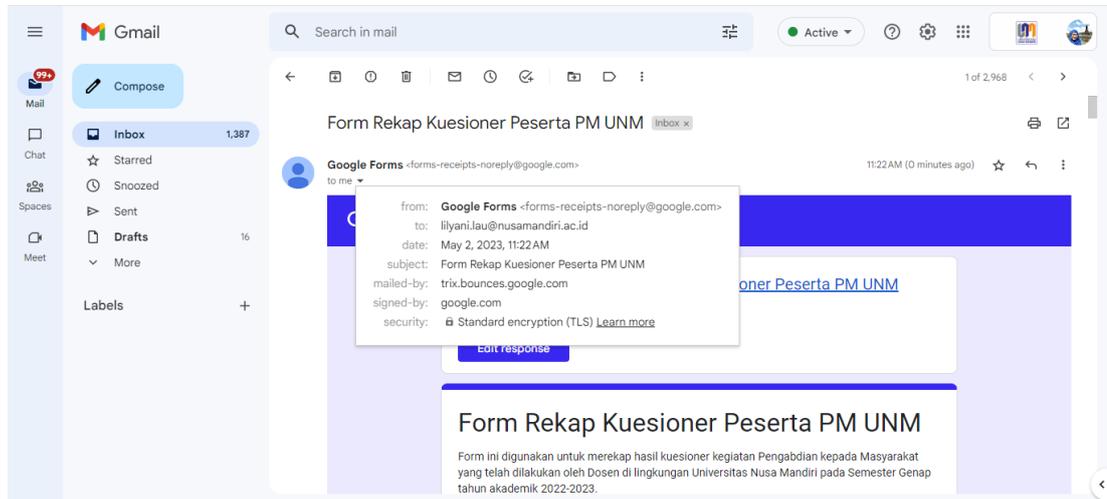
Pernyataan Mengenai Pelaksana Kegiatan	Persepsi Responden				
	Sangat setuju	Setuju	Cukup setuju	Tidak setuju	Sangat tidak setuju
F2-1 Pelaksana kegiatan dari Universitas Nusa Mandiri sangat responsif.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F2-2 Pelaksana kegiatan dari Universitas Nusa Mandiri sangat informatif.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F2-3 Acara/kegiatan terlaksana sesuai dengan rencana.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F2-4 Pelaksana kegiatan dari Universitas Nusa Mandiri konsisten terhadap rencana kegiatan.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F2-5 Realisasi rencana kegiatan berjalan dengan sangat baik	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F2-6 Sarana dan Prasarana pada saat kegiatan telah memenuhi standar kami.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F2-7 Secara keseluruhan, saya merasa sangat puas terhadap kegiatan yang telah dilakukan bersama Universitas Nusa Mandiri	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

F3 Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Sebaiknya kegiatan seperti ini dilakukan sesering mungkin karena sangat bermanfaat dalam rangka menambah wawasan dan pengetahuan.

Terimakasih Atas Partisipasi Anda

6. Screenshot hasil feed back pengisian kuesioner peserta & mitra yang dikirim ke e-mail





Pelatihan Perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital Bagi PKK Kelurahan Rangunan

Lilyani Asri Utami, M.Kom (0315119101)

Shinta Oktaviana, M.Kom (0027108011)

Sukmawati Anggraeni Putri, M.Kom (0320088702)

Laela Kurniawati, M.Kom (0304088302)

Muhammad Dhia Ramadhan (11210894)

Muhammad Taufik Akbar (11210996)

Aleandra Senjaya Putra (11211351)

Tasya Annisa Putri (11211727)

Fathir Zikri (11212011)

Pengabdian Masyarakat, Kampus Damai UNM, April 2023



Design UI/UX

***“Design is not just what it looks like and feels like. Design is how it works.”
(Steve Jobs)***

UI atau ***User Interface*** atau antarmuka pengguna, adalah hal yang berkaitan dengan interaksi pengguna terhadap *aplikasi*. Elemen-elemen dalam *user interface* biasanya mencakup tombol, blok, elemen aplikasi, media visual, dan aspek lain yang berpengaruh terhadap kontrol pengguna.

UX atau ***User Experience*** adalah pengalaman pengguna yang lancar pada produk atau layanan suatu aplikasi dan terdiri atas elemen-elemen yang memengaruhi pengalaman pengguna saat mengoperasikan aplikasi tertentu. Optimalisasi UX berpatokan pada peningkatan kualitas pengalaman yang ditawarkan oleh sebuah aplikasi kepada para *user*-nya.



Manfaat Design UI/UX yang Baik

1. Menghasilkan Produk yang Dibutuhkan Pengguna
2. Meningkatkan Kepuasan Pengguna Terhadap Produk
3. Membangun branding sebuah perusahaan
4. Meningkatkan Penjualan dan Bisnis
5. Memperkuat identitas perusahaan
6. Sebagai investasi jangka panjang



Perbedaan UI dan UX

Perbedaan	User Interface (UI)	User Experience (UX)
Tujuan	Membuat tampilan produk lebih menarik	Memberikan kenyamanan saat memakai produk
Fokus	Berfokus pada tampilan yang bagus	Berfokus pada kenyamanan pengguna
Elemen	Animasi, typography, warna, video, buttons, dll	Usability, navigasi, struktur desain, fitur-fitur, interaction design, dll
Based on	Desain berdasarkan riset desain dan konsep produk	Desain berdasarkan riset pengguna
Tools	Spesifikasi utama desain grafis, seperti Flinto , Principle , Frames X , Adobe illustrator	Spesifikasi utama prototyping seperti Sketch , InVision , Figma , Adobe XD , Axure
Pre-building	Berupa mockup	Berupa wireframe dan prototype
Skill yang dibutuhkan	Desain grafis, creative thinking, convergent thinking, desain branding.	Riset, critical thinking, creative thinking, analysis, problem solving, wireframing.



UI yang Baik

Konsisten. Konsistensi desain dapat membantu pengguna untuk mengerti pola website atau aplikasi Anda.

Dengan begitu, pengguna akan lebih mudah menggunakan produk Anda. Mereka juga akan lebih familiar dengan produk-produk Anda karena desain yang konsisten.

Responsif. Tampilan website yang baik harus fleksibel di segala perangkat.

Hal itu agar pengguna bisa melihat tampilan website atau aplikasi dengan baik di perangkat desktop maupun mobile.

Dengan begitu, pengguna bisa tetap mengakses website atau produk Anda di mana saja dan kapan saja.

Jelas dan Ringkas. Tampilan website Anda harus terlihat jelas dan ringkas agar pengguna dapat memahami informasi aplikasi atau website Anda.

Intuitif. Desain yang intuitif secara sederhana artinya mudah dimengerti secara natural.

Pengunjung jadi dapat dengan mudah memahami *flow* website Anda tanpa perlu membutuhkan sebuah *manual book*.

Kontras Warna yang Baik. Pemilihan warna dalam desain interface sangatlah penting. Kontras warna yang baik akan memudahkan pengguna membaca dan memahami informasi.

Informasi Terstruktur. Desain UI yang baik tidak hanya harus indah, namun juga mudah untuk digunakan.

UX yang Baik

Mudah digunakan (*usability*). Mudah digunakan artinya, pengguna bisa menggunakan fitur-fitur aplikasi atau website tanpa membutuhkan effort yang berlebih.

Memiliki nilai (*valuable*). Bernilai atau memiliki nilai berarti fitur-fitur yang ada pada produk sesuai dengan kebutuhan pengguna. Jika produk tidak dibutuhkan oleh pengguna, produk tersebut belum dikatakan mempunyai nilai yang berharga meski produk tersebut mudah digunakan.

Mudah untuk didapatkan (*Adoptability*). Sebuah produk yang bernilai seharusnya mudah untuk didapatkan, mudah dibeli, dan mudah diunduh sehingga pengguna bisa dengan mudah untuk memulai menggunakan produk tersebut.

Kesukaan (*Desirable*). Istilah ini berkaitan dengan perasaan emosi tertentu. Misalnya, pengguna merasakan pengalaman yang menyenangkan saat menggunakan produk tertentu.



Perbedaan Wireframe, Mockup, Prototype

Wireframing adalah tampilan desain dari low-fidelity (ketepatan rendah) Wireframe seperti cetak biru atas sebuah halaman aplikasi yang akan dibangun dan merupakan rancangan UI paling dasar.

Mockup adalah cara visual untuk mempresentasikan bentuk atau tampilan suatu product dalam bentuk high fidelity (ketepatan tinggi).

Prototype sering disebut merupakan representasi model yang tinggi dari produk akhir yang dimaksudkan untuk mensimulasikan interaksi pengguna. Tetapi ini bukanlah final product yang akan di-launching. Prototype digunakan untuk mengurangi biaya pengembangan hingga UI disetujui

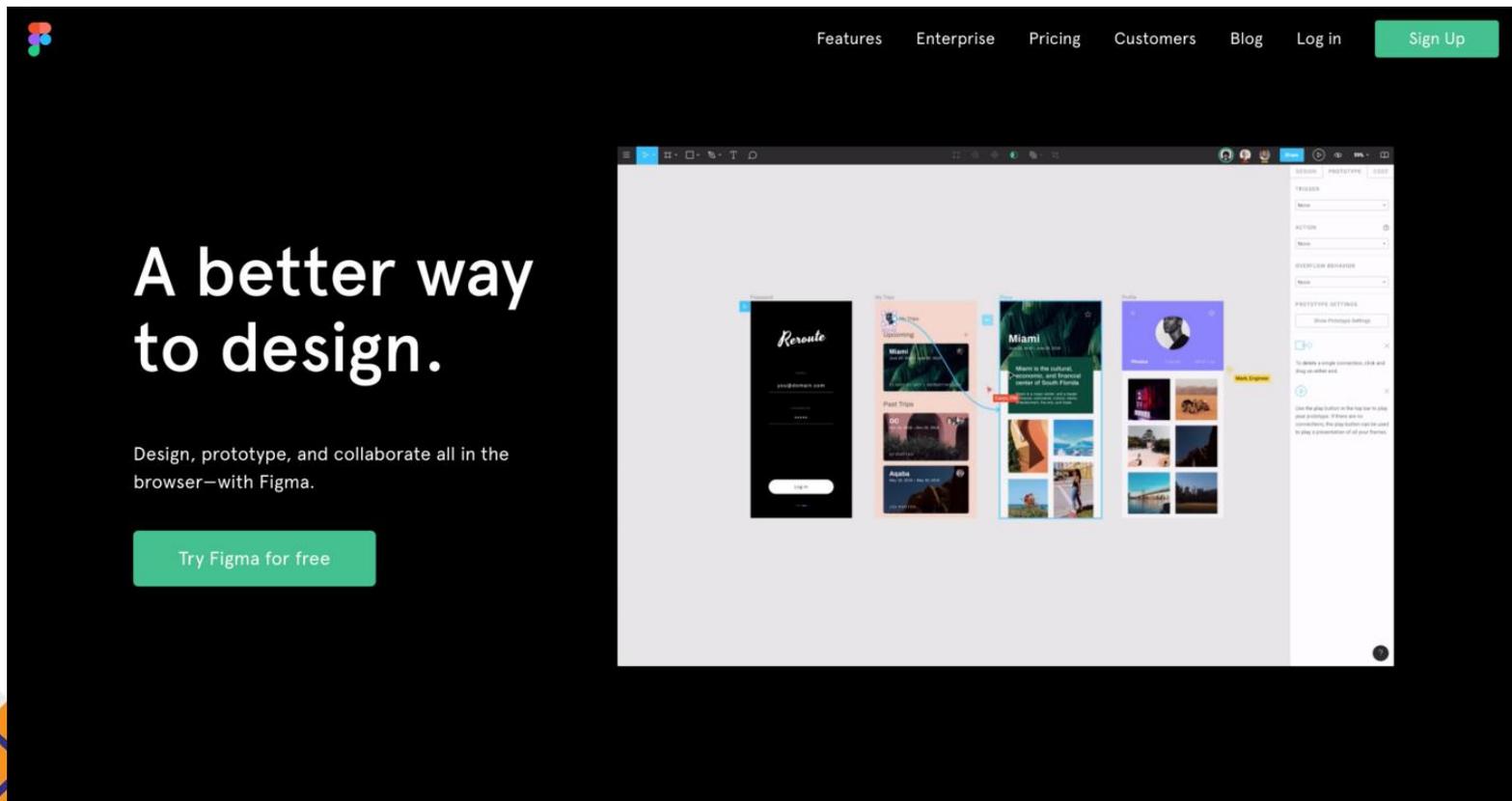
Tutorial Figma

Apa itu Figma?

Figma adalah salah satu design tool dan keunggulan dari Figma adalah web based. Sehingga jika kamu pengguna windows, linux ataupun mac, kamu bisa menggunakan design tool ini.

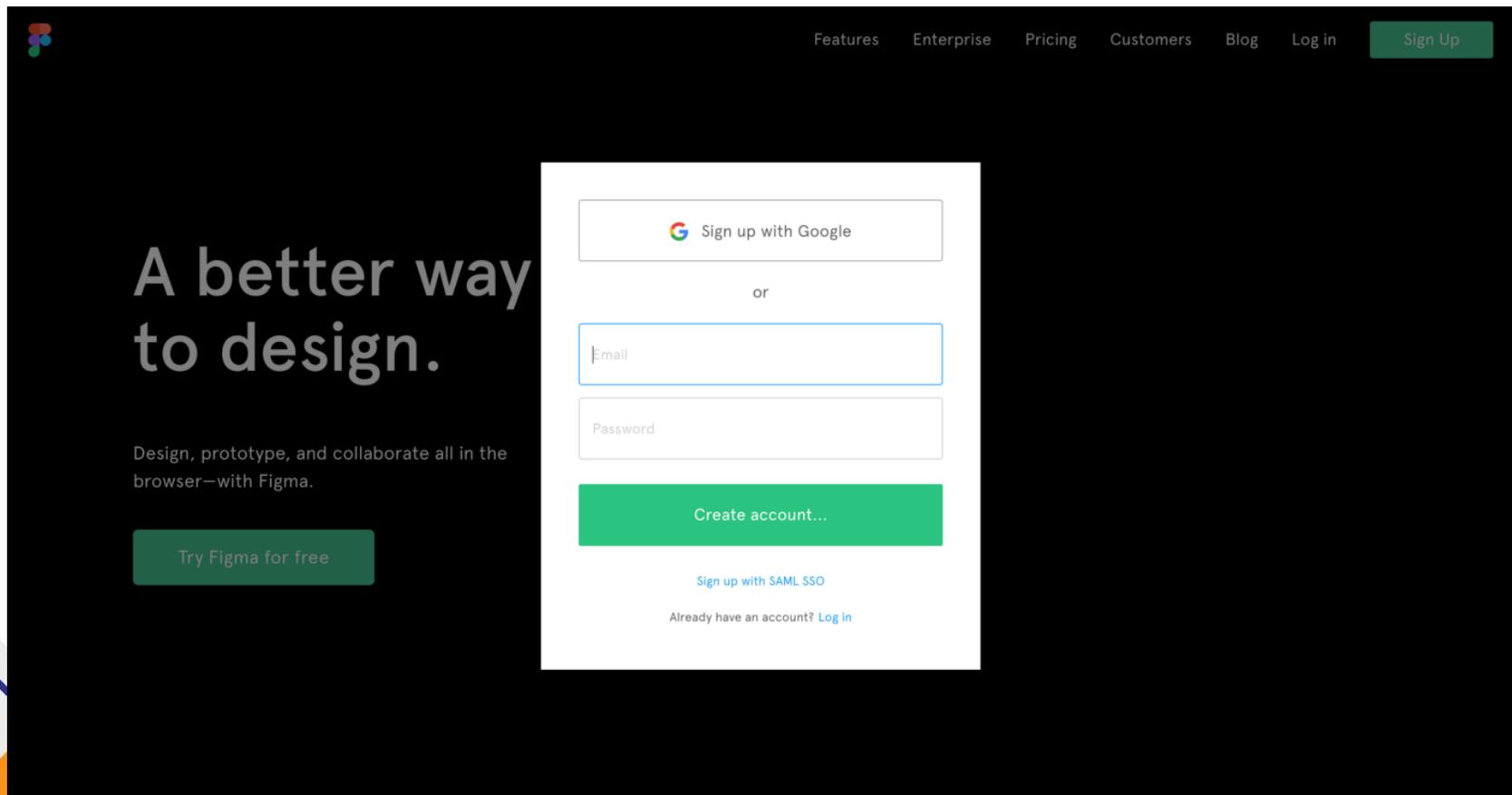
Tutorial Figma

Untuk menggunakan tool ini, Kamu cukup membuka Figma.com



Tutorial Figma

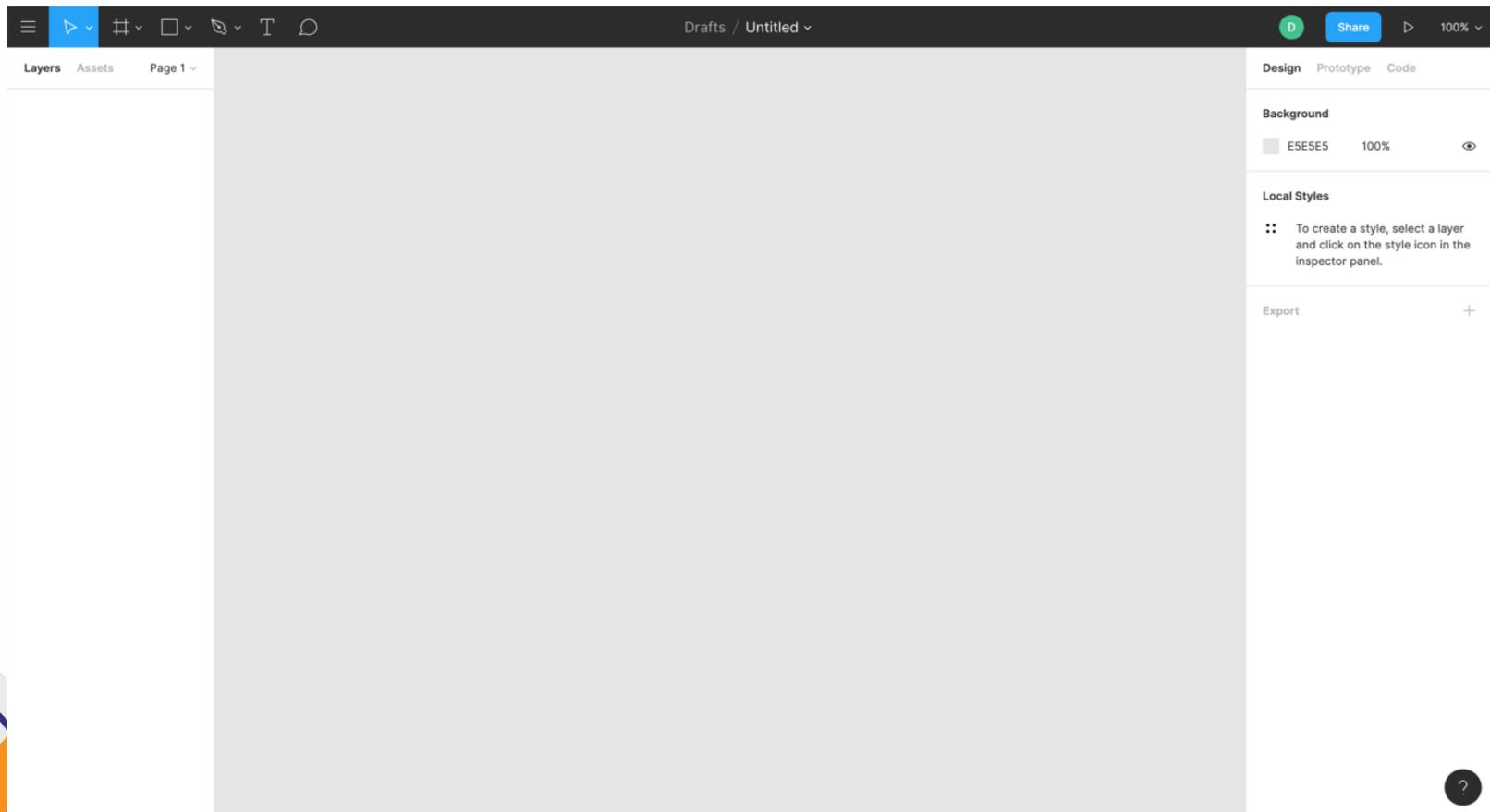
Lalu melakukan registrasi



The screenshot shows the Figma registration page. On the left, there is a large heading "A better way to design." and a sub-heading "Design, prototype, and collaborate all in the browser—with Figma." Below this is a green button labeled "Try Figma for free". On the right, there is a registration form with a "Sign up with Google" button, an "or" separator, an "Email" input field, a "Password" input field, and a green "Create account..." button. Below the form are links for "Sign up with SAML SSO" and "Already have an account? Log in". The top navigation bar includes links for "Features", "Enterprise", "Pricing", "Customers", "Blog", "Log in", and a green "Sign Up" button.

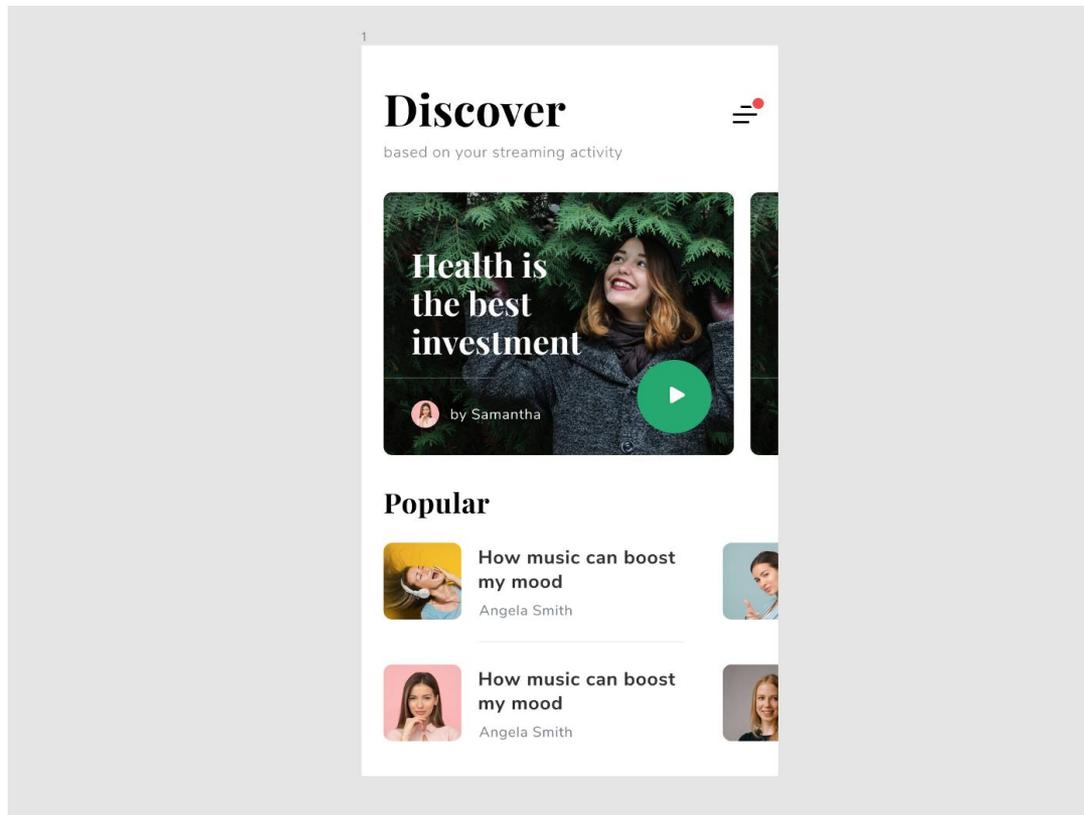
Tutorial Figma

Dan kamu siap untuk menggunakannya



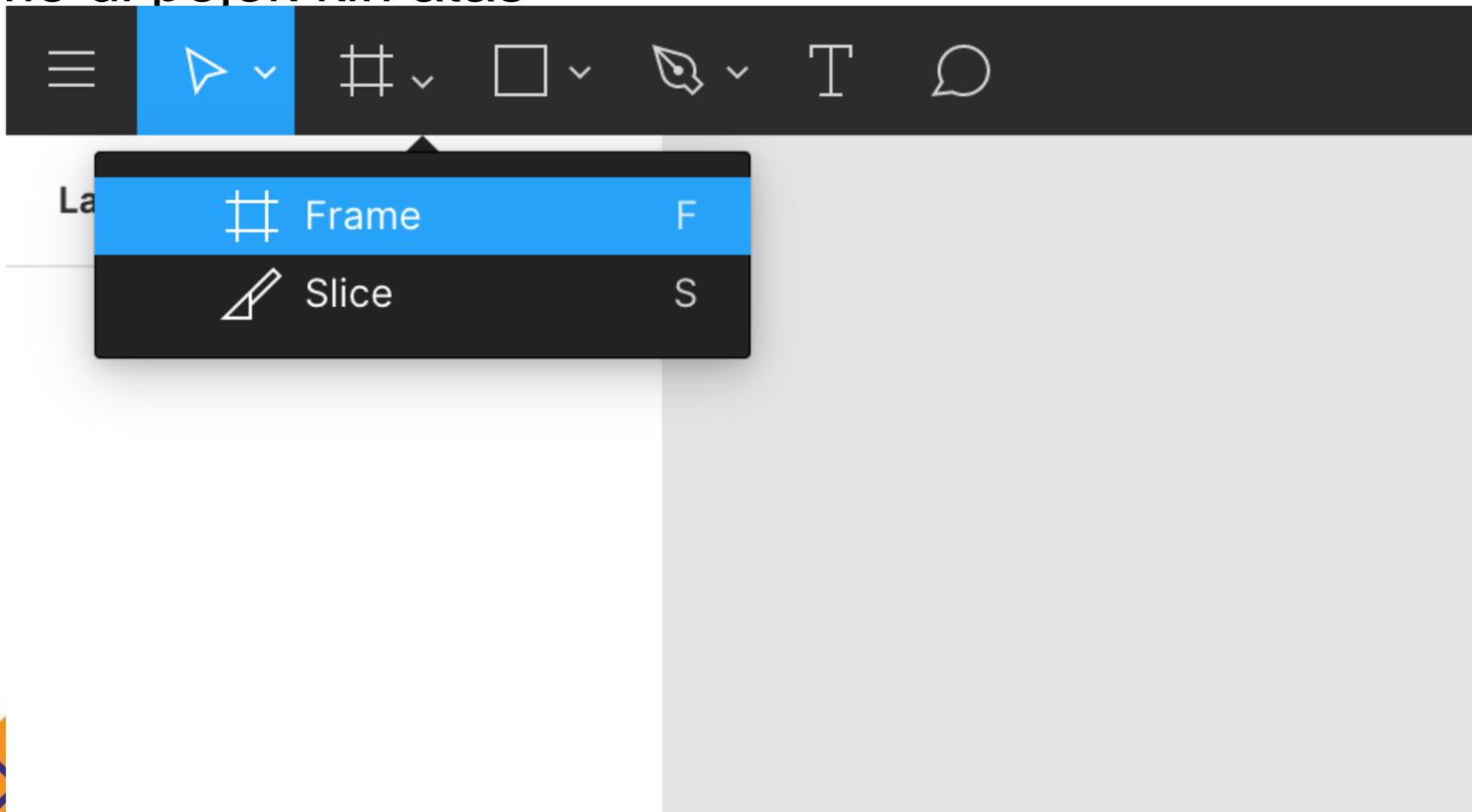
Tutorial Figma

Mari kita membuat UI untuk mobile app seperti design dibawah ini



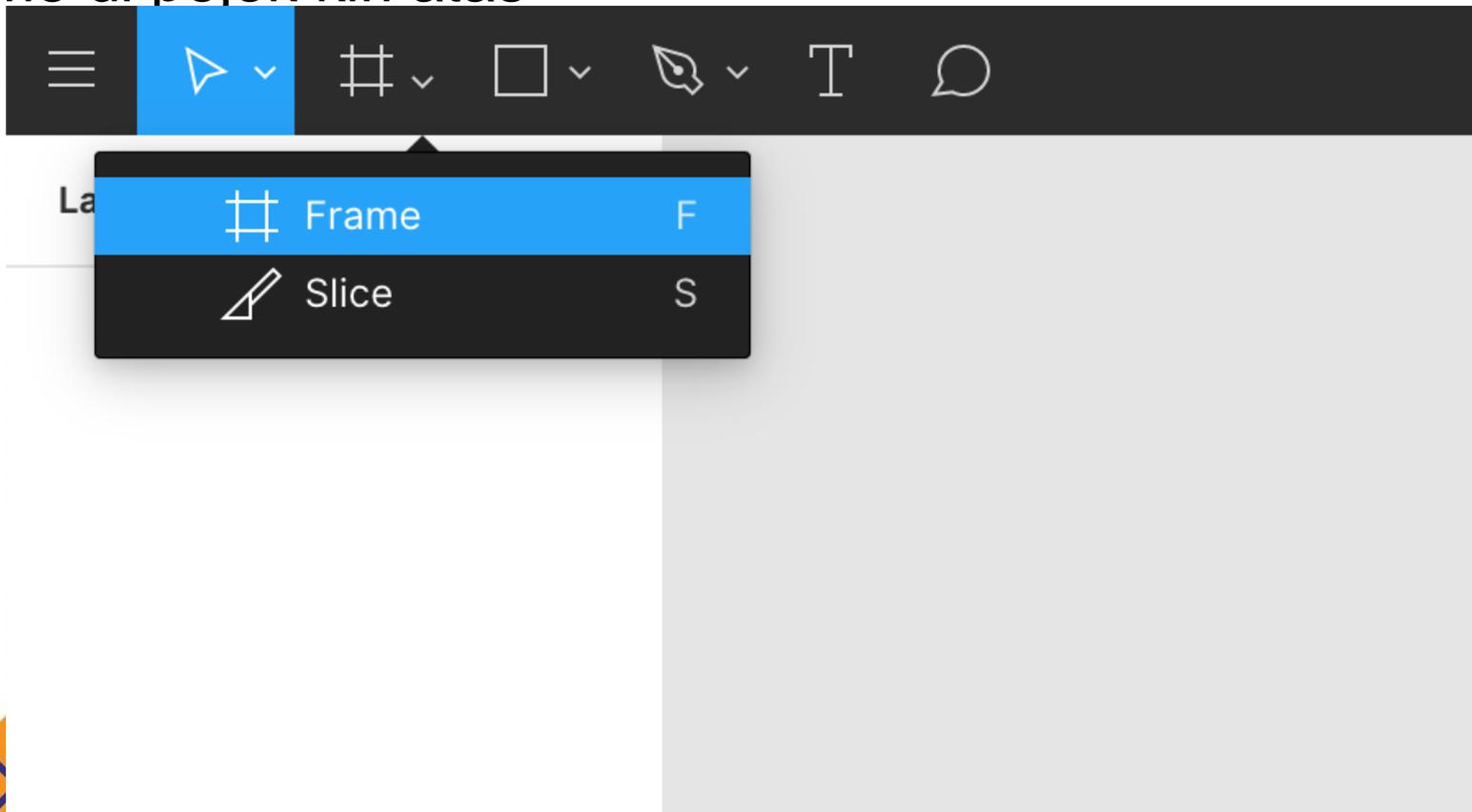
Tutorial Figma

Kita mulai dengan membuat Frame terlebih dahulu. Klik icon frame di pojok kiri atas



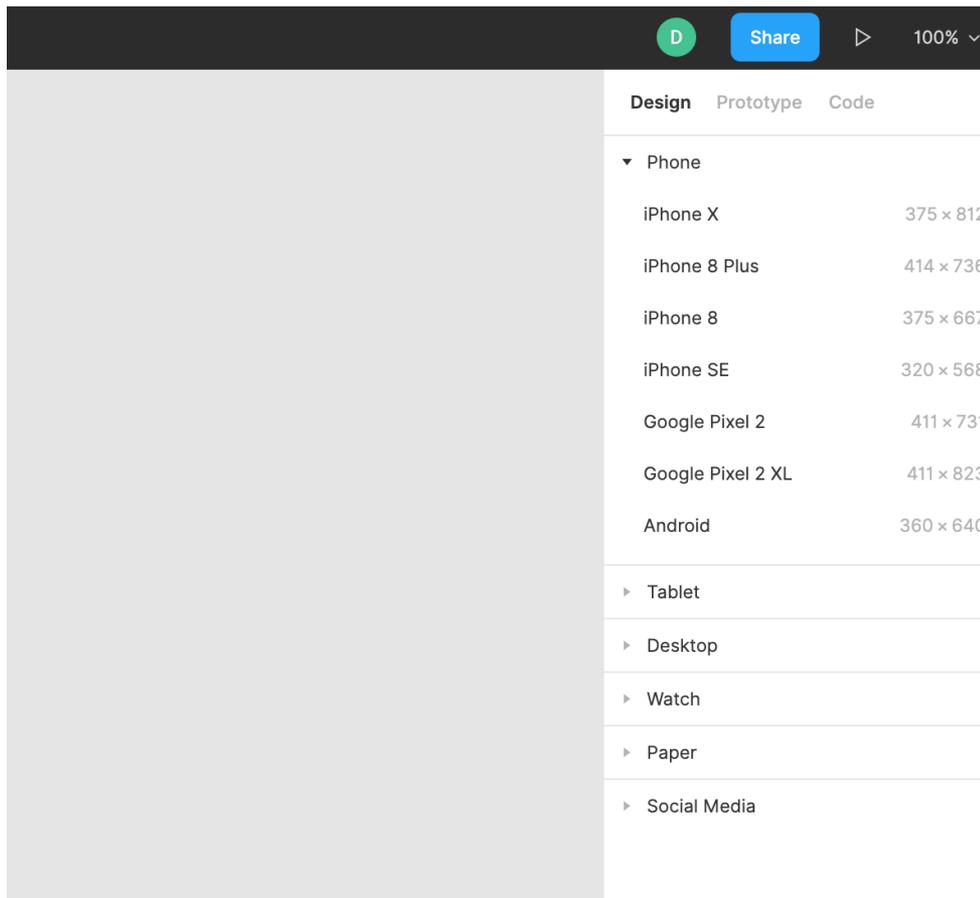
Tutorial Figma

Kita mulai dengan membuat Frame terlebih dahulu. Klik icon frame di pojok kiri atas



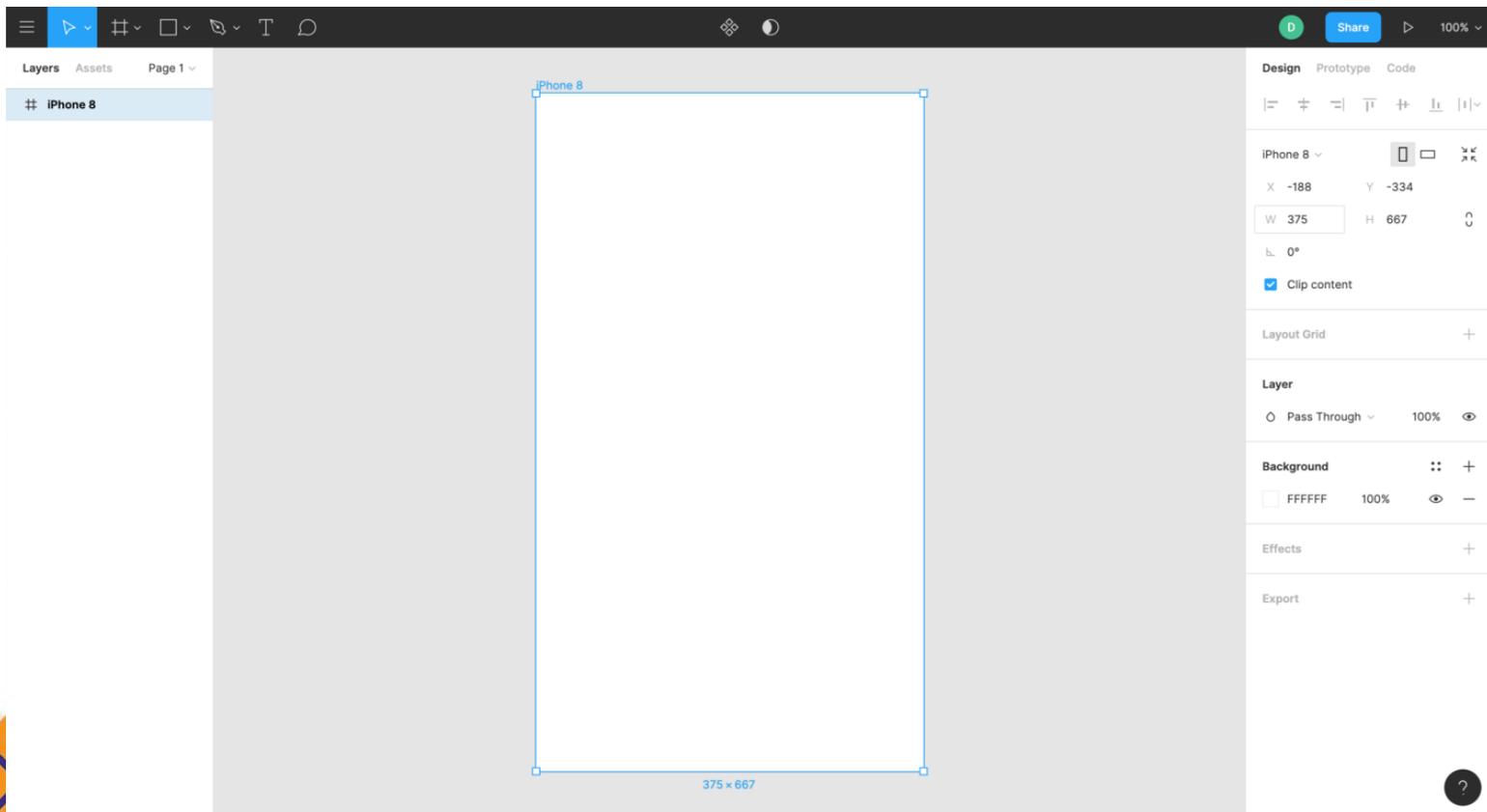
Tutorial Figma

Lalu pilih iPhone 8 (375 x 667) untuk frame nya



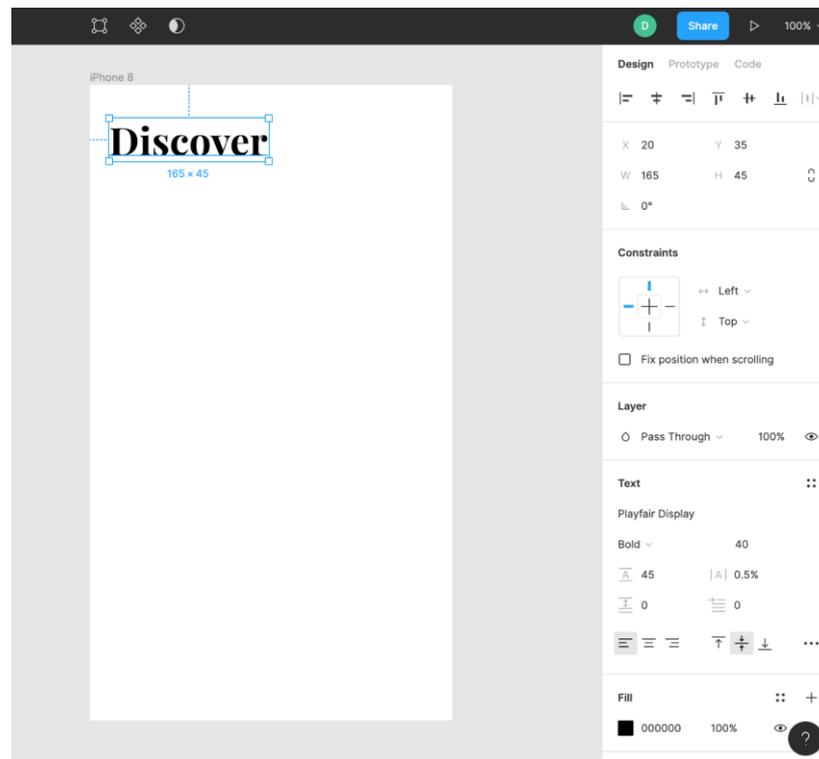
Tutorial Figma

Tampilan nya sudah seperti dibawah ini?



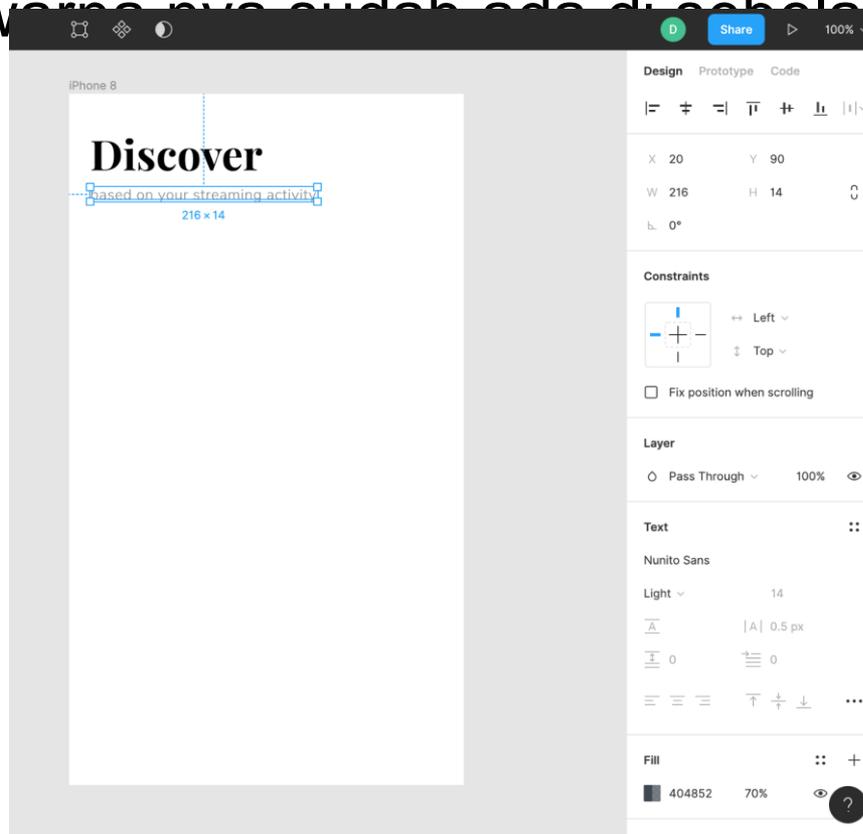
Tutorial Figma

Kita buat tulisan “**Discover**” sebagai title. Untuk informasi nama font, ukuran, dan warna nya sudah ada di sebelah kanan ya.



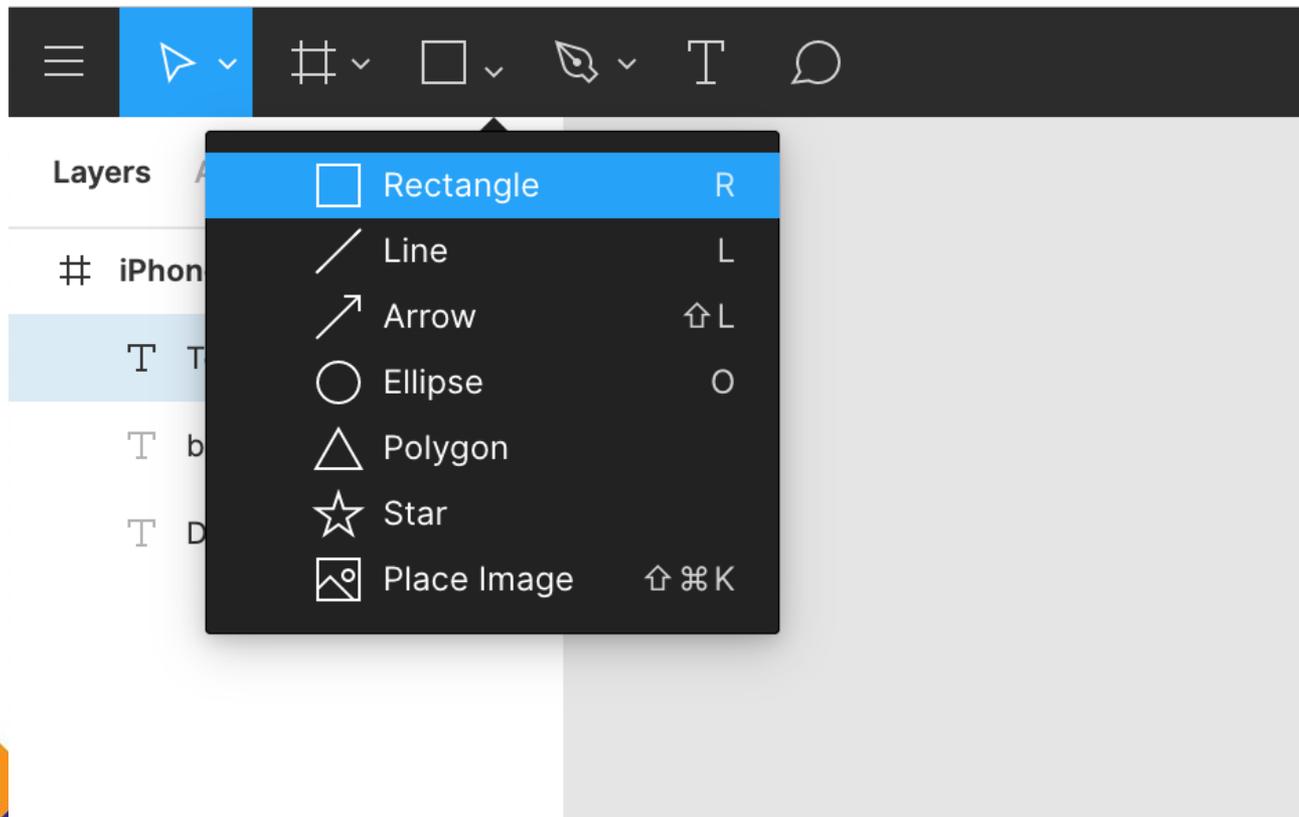
Tutorial Figma

Setelah itu tempatkan tulisan “**based on your streaming activity**” sebagai description. Untuk informasi nama font, ukuran, dan warna you sudah ada di sebelah kanan ya.



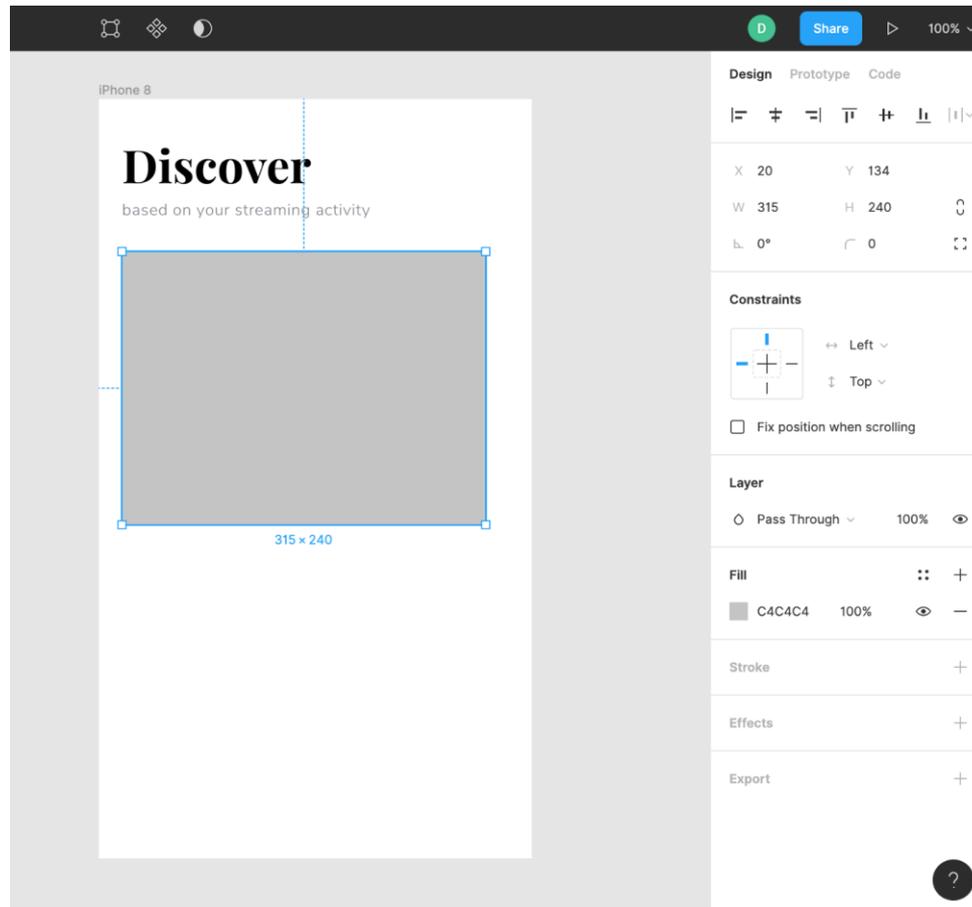
Tutorial Figma

Setelah itu kita buat kotak dengan menekan icon kotak diatas



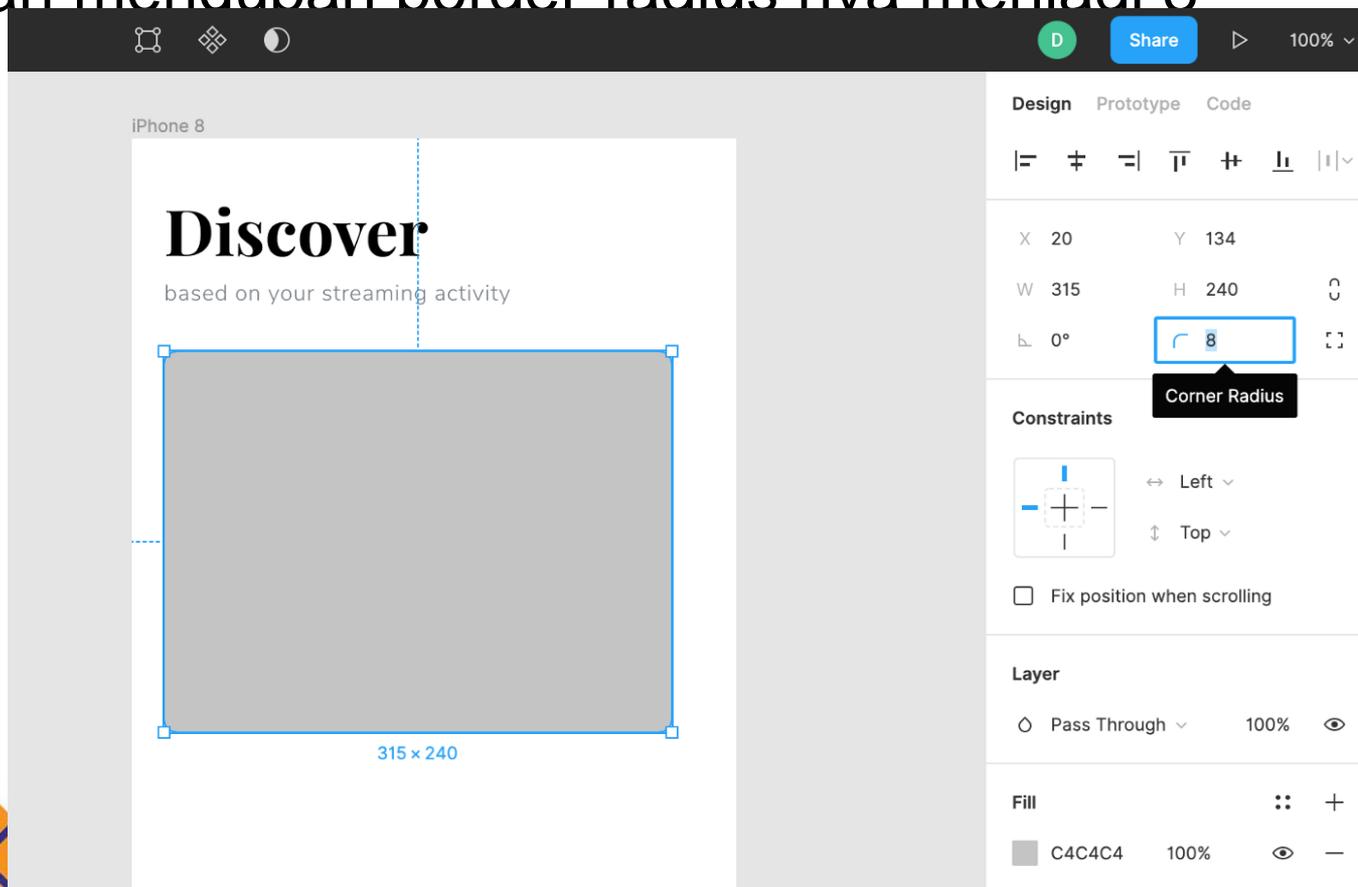
Tutorial Figma

Lalu tempatkan di frame



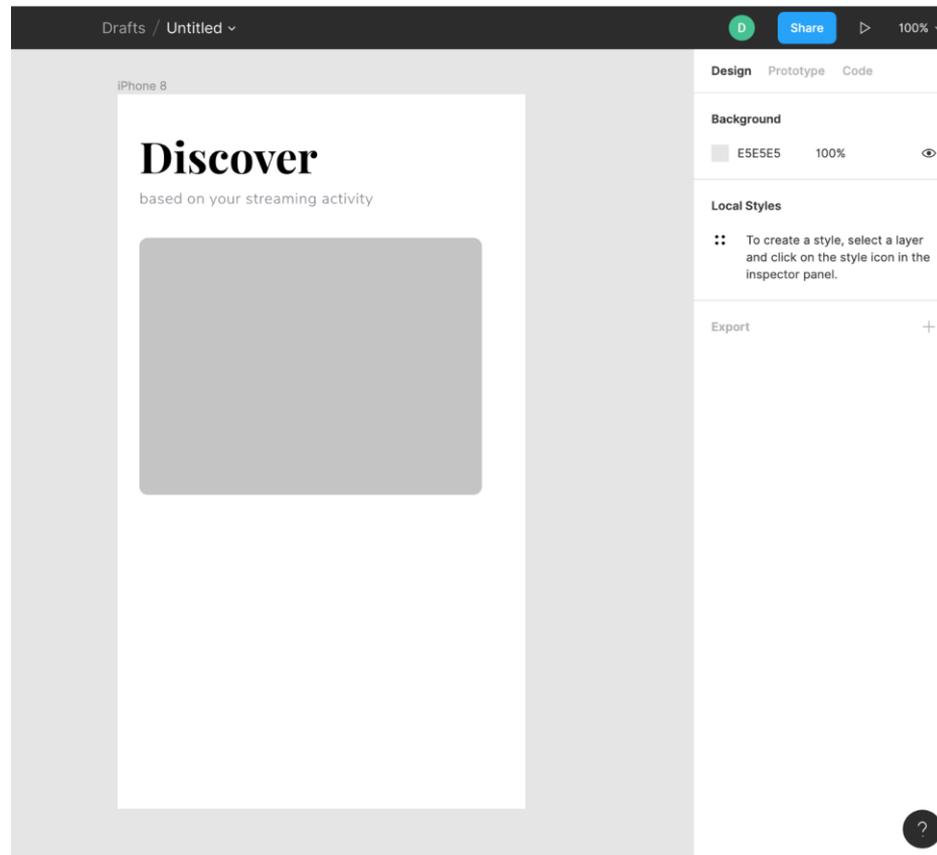
Tutorial Figma

Setelah itu kita ubah sudut kotak menjadi melengkung, dengan mengubah border-radius nya menjadi 8



Tutorial Figma

Sehingga tampilan nya menjadi seperti ini



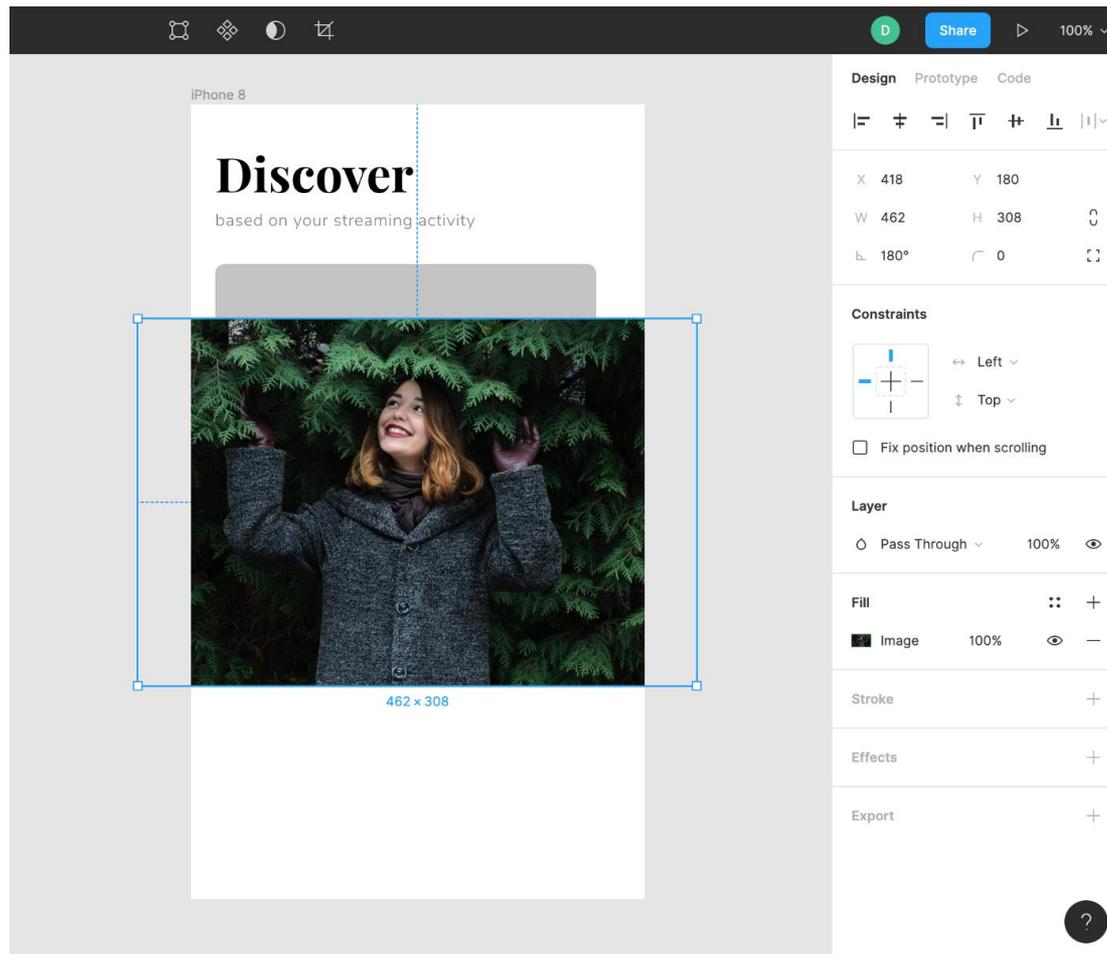
Tutorial Figma

Setelah itu kita masukan gambar. Situs yang digunakan adalah Unsplash.com.

Memasukkan gambar cukup mudah:

1. Hanya dengan meng-klik kanan pada gambar
2. Lalu pilih copy image
3. Setelah itu paste pada frame dengan menekan command+V (pada Mac) atau ctrl + V (pada windows)

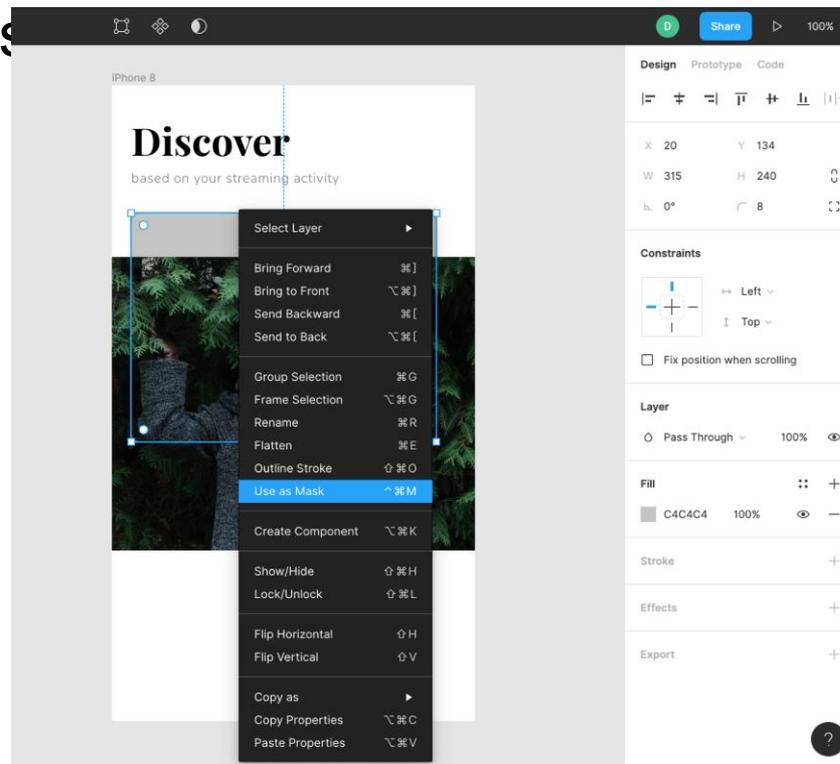
Tutorial Figma



Tutorial Figma

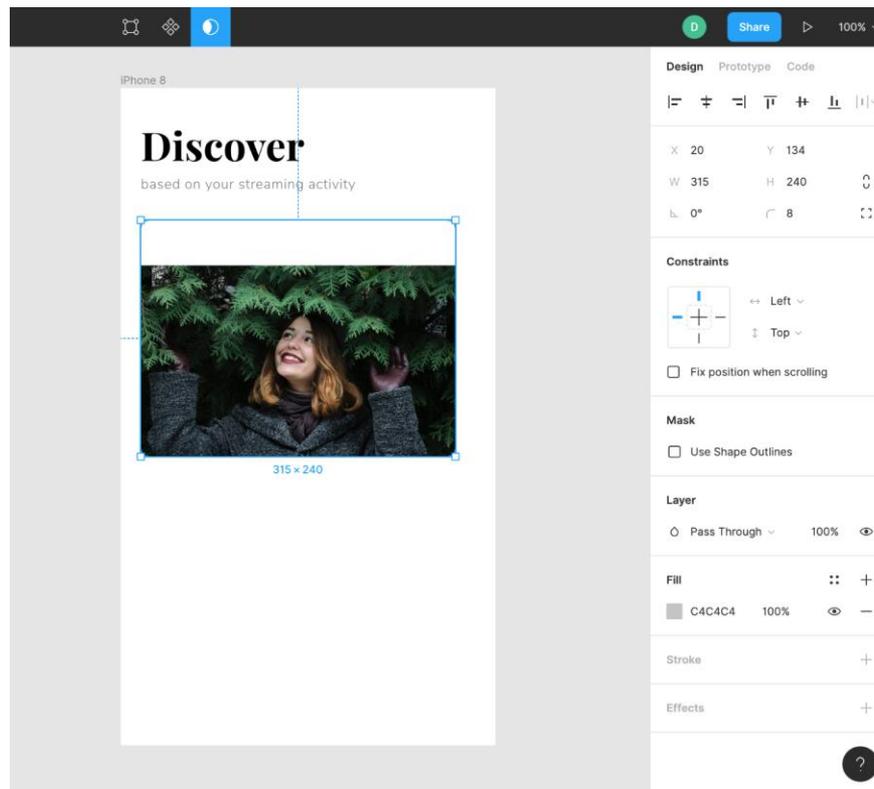
Agar gambar bisa masuk ke dalam kotak, kita masking kotakan nya dengan cara:

1. mengklik kanan kotakan nya
2. Lalu pilih "Use as Mask"



Tutorial Figma

Sehingga tampilan nya menjadi seperti ini





SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

SHINTA OKTAVIANA R, S.Kom, M.Kom

Sebagai Tutor

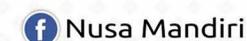
Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Kelurahan Ragunan dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri pada tanggal 1 April 2023 Hingga 2 April 2023 dengan materi Pelatihan Perancangan UI/UX Aplikasi Arsip Digital Bagi PKK Kelurahan Ragunan.



Jakarta, 9 April 2023
Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri


**LPPM
nusamandiri**

Andi Saryoko, M.Kom





UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NUSA MANDIRI NOMOR: 005/2.01/UNM/IX/2023

TENTANG

TUGAS MELAKSANAKAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

REKTOR UNIVERSITAS NUSA MANDIRI,

- Menimbang :
- bahwa dalam rangka pelaksanaan tridharma antara lain berupa kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Universitas Nusa Mandiri agar dapat menjaga kelancaran tugas dan tertib administrasi jalannya penelitian dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan baik maka perlu menugaskan dosen Universitas Nusa Mandiri untuk melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
 - bahwa dosen yang namanya tersebut dalam dalam surat keputusan ini dipandang cakap dan memenuhi syarat untuk melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
 - bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksudkan dalam huruf a dan b di atas, perlu diterbitkannya surat keputusan Rektor tentang tugas melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Semester Gasal tahun akademik 2023/2024
- Mengingat :
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 - Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 - Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 82/E/O/2021 tentang Pemberian Izin Penggabungan Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Nusa Mandiri di Jakarta dan Akademi Pariwisata Tridaya di Jakarta Menjadi Universitas Nusa Mandiri di Jakarta yang diselenggarakan oleh Yayasan Indonesia Nusa Mandiri di Jakarta;
 - Peraturan Yayasan Indonesia Nusa Mandiri Nomor 027/YINM/IV/2021 tanggal 19 April 2021 tentang Statuta Universitas Nusa Mandiri.
 - Rencana Induk Penelitian Universitas Nusa Mandiri Nomor 211/2.01/UNM/VIII/2021 tanggal 6 Agustus 2021;



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

• Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
• Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

• Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
• Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

8. Rencana Strategis Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Nusa Mandiri Nomor 212/2.01/UNM/VIII/2021 tanggal 6 Agustus 2021;
9. Pedoman Penelitian Universitas Nusa Mandiri Nomor 028/2.01/UNM/II/2022 tanggal 25 Februari 2022;
10. Pedoman Pengabdian Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Nusa Mandiri Nomor 027/2.01/UNM/II/2022 tanggal 25 Februari 2022;

Memperhatikan : Hasil rapat pimpinan tanggal 10 Agustus 2023 di Jakarta.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NUSA MANDIRI TENTANG TUGAS MELAKSANAKAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2023/2024.**

Pertama : Menugaskan masing-masing dosen untuk melaksanakan kegiatan penelitian yang dibiayai oleh dana mandiri atau dana hibah (internal atau eksternal baik dalam negeri maupun luar negeri) yang dilakukan secara perorangan maupun kelompok, yang menghasilkan luaran minimal salah satu bentuk sebagai berikut:

- a. Karya ilmiah/jurnal ilmiah yang dipublikasikan minimal pada jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional atau jurnal internasional bereputasi terindex *Thomson Reuters Web of Science (WOS)*, atau *Scopus (Elsevier)*;
- b. Karya ilmiah/jurnal ilmiah yang dipublikasikan dalam seminar nasional maupun seminar internasional yang dilengkapi dengan buku prosiding seminar;

Dan menghasilkan minimal salah satu bentuk berikut:

- a. Buku ajar atau buku referensi maupun buku populer yang telah diterbitkan dan memiliki ISSN/ISBN;
- b. Hasil karya yang didaftarkan untuk mendapatkan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) ke Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Kemenkumham);

Kedua : Menugaskan masing-masing dosen untuk melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan bidang keilmuan, yang menghasilkan luaran berupa Artikel di media massa (*Press Release*) cetak atau elektronik tingkat Nasional atau Lokal;

Dan atau menghasilkan minimal salah satu bentuk sebagai berikut;

- a. Publikasi di jurnal ilmiah cetak atau elektronik pada jurnal internasional atau jurnal nasional terakreditasi atau jurnal nasional tidak terakreditasi;
- b. Artikel ilmiah dimuat di prosiding cetak atau elektronik tingkat Internasional atau Nasional atau Lokal;
- c. Dokumentasi pelaksanaan berupa video kegiatan;
- d. Keynote speaker atau invited dalam temu ilmiah tingkat Internasional atau Nasional atau Lokal;



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

• Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
• Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

• Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
• Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

- e. Pembicara tamu (visiting lecturer) tingkat Internasional;
- f. Kekayaan Intelektual (KI) berupa Paten atau Paten Sederhana atau Perlindungan Varietas Tanaman atau Hak Cipta atau Merk Dagang atau Rahasia Dagang atau Desain Produk Industri atau Indikasi Geografis;
- g. Buku ber ISBN;
- h. Book chapter;
- i. Mitra Non Produktif mengalami peningkatan berupa Pengetahuannya atau Keterampilannya atau Kesehatannya atau Pendapatannya atau Pelayanannya;
- j. Mitra Produktif Ekonomi/Perguruan Tinggi mengalami peningkatan berupa Pengetahuannya atau Keterampilannya atau Kualitas produknya atau Jumlah produknya atau Jenis produknya atau Kapasitas produksi atau Jumlah aset atau Jumlah omsetnya atau Jumlah tenaga kerjanya atau Kemampuan manajemennya atau Keuntungannya atau Income generating PT;
- k. Mitra Produktif Ekonomi/Perguruan Tinggi berhasil melakukan ekspor atau berhasil melakukan pemasaran antar pulau atau produk tersertifikasi atau produk terstandarisasi atau unit usaha berbadan hukum atau jumlah wirausaha baru mandiri;

- Ketiga : Bersedia mentaati dan mematuhi peraturan, prosedur dan ketentuan yang berlaku di lingkungan Universitas Nusa Mandiri;
- Keempat : Keputusan ini berlaku selama semester Gasal tahun akademik 2023/2024
- Kelima : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dan apabila ditemukan kekeliruan dikemudian hari, akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 01 September 2023
Rektor,



Prof. Dr. Ir. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom, IPU, ASEAN Eng.

Tembusan:

1. Ketua Yayasan Indonesia Nusa Mandiri
2. Ka. Divisi SDM
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Ka. BAAK, BAKU & BTI
5. Dekan
6. Ka. Prodi
7. LPPM
8. Ybs
7. Arsip



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

LAMPIRAN KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Nomor : 005/2.01/UNM/IX/2023

Tanggal: 01 September 2023

Tugas Melaksanakan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Semester Gasal Tahun Akademik 2023/2024

NO	NIDN	NAMA DOSEN
1	0324118404	Abdul Rahman Kadafi, S.Kom,M.Kom,M.M
2	0318069202	Achmad Bayhaqy, S.Kom,M.Kom
3	0323059101	Achmad Maezar Bayu Aji, S.Kom,M.Kom
4	0311058701	Achmad Rifai, S.Kom,M.Kom
5	0327128001	Ade Christian, S.Kom,M.Kom
6	0324038802	Ade Priyatna, S.Kom,M.M
7	0319078902	Adelia Alviyana, S.Kom,M.Kom
8	0318018903	Adi Chandra Setiawan, S.Kom,M.Kom
9	8876730017	Dr. Agus Subekti, S.T,M.T
10	0328088803	Agus Syukur, M.Pd,S.Pd.I
11	0309088604	Agus Wiyatno, S.Kom,M.Kom
12	0310077704	Agus Yulianto, S.Kom,M.Kom
13	0304049002	Ahmad Fauzi, S.Kom,M.Kom
14	0306019601	Ahmad Hafidzul Kahfi, S.Kom,M.Kom
15	0311067010	Akmaludin, S.Kom,M.M.S.I
16	0319018703	Albert Riyandi, S.Kom,M.Kom
17	0303049701	Ami Rahmawati, S.Kom,M.Kom
18	0307067303	Andi Arfian, S.Kom,M.Kom
19	0103069101	Andi Sanjaya, S.Kom,M.Kom
20	0304108102	Andi Saryoko, S.Kom,M.Kom
21	0330119102	Andi Taufik, S.Kom,M.Kom
22	0316038906	Andri Agung Riyadi, S.Kom,M.Kom
23	0308109001	Andry Maulana, S.Kom,M.Kom
24	0319108904	Anggi Oktaviani, S.Kom,M.Kom
25	0309108502	Ani Oktarini Sari, S.Kom,M.M.S.I
26	0305028005	Ani Yoraeni, S.Pd,M.Kom
27	0307108902	Anna Mukhayaroh, S.Kom,M.Kom
28	0316047502	Anton, S.Kom,M.Kom
29	0302107202	Antonius Yadi Kuntoro, S.Kom,M.M.,M.Kom
30	0324099001	Ardian Dwi Praba, S.Kom,M.Kom
31	0327018402	Arfhan Prasetyo, S.Kom,M.Kom
32	0326097607	Arief Rama Syarif, S.T,M.Kom
33	0312118901	Arief Rusman, S.Kom,M.Kom
34	0304019601	Arief Setya Budi, S.Kom,M.Kom
35	0427038303	Arif Hidayat, S.S.,M.Hum
36	0315128204	Arif Ismail Husin, S.T,M.Kom
37	0316098702	Asri Wahyuni, S.Kom,M.Kom
38	0311087302	Astiana Mulyani, S.Si,M.Kom
39	0304086405	Ati Candrasari, S.E.,M.M.
40	0308028702	Bakhtiar Rifai, S.Kom,M.Kom
41	0304068701	Besus Maula Sulthon, S.Kom,M.Kom



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

• Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
• Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

• Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
• Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

NO	NIDN	NAMA DOSEN
42	0311108602	Biktra Rudianto, S.Kom,M.Kom
43	0301049301	Bobby Suryo Prakoso, S.T,M.Kom
44	0303129101	Bryan Givan, M.M,S.E
45	8929950022	Dr. Budhy Hery Pancasilawan, S.H.,M.M.
46	0328048103	Cahyani Budihartanti, S.Kom,M.Kom
47	0323058404	Cepi Cahyadi, S.Kom,M.M
48	0305078605	Chaerul Bachri, S.Kom,M.Kom
49	0326129601	Daniati Uki Eka Saputri, S.Kom,M.Kom
50	0321129301	Daning Nur Sulistyowati, S.Kom,M.Kom
51	0313129502	Desiana Nur Kholifah, S.Kom,M.Kom
52	0315089601	Diah Ayu Ambarsari, S.Kom,M.Kom
53	0324106105	Dian Ambar Wasesha, S.Kom,M.Kom
54	0329058406	Dikdik Permana Wigandi, S.Kom,M.Kom
55	0303028601	Doni Andriansyah, S.Kom,M.Kom
56	0318088902	Duwi Cahya Putri Buani, S.Kom,M.Kom
57	0322107002	Prof. Dr. Ir. Dwiza Riana, S.Si,M.M.,M.Kom,SEAN.Eng
58	0323017902	Edhi Prayitno, S.Kom,M.Kom
59	0308078802	Eka Rini Yulia, S.Kom,M.Kom
60	0311106607	Eko Obi Purwanto, M.S.I,S.E
61	0304068007	Eko Purwito, S.Kom,M.Kom
62	0317038801	Eko Setia Budi, S.Kom,M.Kom
63	0304089601	Elly Firasari, S.Kom,M.Kom
64	0305019001	Endang Pujiastuti, S.Kom,M.Kom
65	0311107301	Eni Heni Hermaliani, S.Kom,M.M.,M.Kom
66	0304108505	Eni Pudjiarti, S.Kom,M.Kom
67	0310088402	Erene Gernaria Sihombing, S.Kom,M.Kom
68	0322066406	Erwin Yuniarto, S.Kom,M.Kom
69	0322098901	Esron Rikardo Nainggolan, S.Kom,M.Kom
70	0328038502	Ester Arisawati, S.Kom,M.Kom
71	0315128901	Eva Rahmawati, S.Kom,M.Kom
72	0311076605	Eva Zuraidah, S.Kom,M.Kom
73	0301029701	Evita Fitri, S.Kom,M.Kom
74	0305049702	F. Lia Dwi Cahyanti, S.Kom,M.Kom
75	0329079102	Fachri Amsury, S.Kom,M.Kom
76	0327128901	Fajar Akbar, S.Kom,M.Kom
77	0327099701	Fajar Sarasati, S.Kom,M.Kom
78	0305019702	Faruq Aziz, S.Kom,M.Kom
79	0330038501	Fatimah Azzahro, M.Ag,S.S.I.
80	0328089002	Fatmawati, S.Kom,M.Kom
81	0301098702	Fattya Ariani, S.Kom,M.Kom
82	0319028803	Ferda Ernawan, S.Kom,M.Cs,P.Hd
83	0306039003	Findi Ayu Sariasih, S.T,M.M.S.I
84	0312039401	Fitra Septia Nugraha, S.Kom,M.Kom
85	0312126602	Fitri Latifah, S.Kom,M.Kom
86	0305077402	Frieyadie, S.Kom,M.Kom
87	0326088301	Frisma Handayanna, S.Kom,M.Kom
88	0311028801	Ganda Wijaya, S.Kom,M.Kom
89	0316116306	Gani Wiharso, S.E.,M.M.
90	0307068802	Hafis Nurdin, S.Kom,M.Kom



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

NO	NIDN	NAMA DOSEN
91	0312078901	Hani Harafani, S.Kom,M.Kom
92	0315128002	Hary Mulyadi, S.E.,M.M.
93	0320108407	Hendra Oktafia Saputra, M.S.I,S.H.I
94	0327038702	Hendri, S.Kom,M.Kom
95	0317049401	Hendri Mahmud Nawawi, S.Kom,M.Kom
96	0305108604	Heriyanto, S.Kom,M.Kom
97	0315068205	Herman Kuswanto, S.Kom,M.Kom
98	0324128803	Hernawati, S.Kom,M.Kom
99	0324078901	Hidayanti Murtina, S.Kom,M.Kom
100	0308089601	Hikmatulloh, S.Kom,M.Kom
101	8838630017	Hilman Ferdinandus Pardede, S.T,Dr,M.Eng
102	0319068501	Hylenarti Hertiana, S.Kom,M.Kom
103	0323048702	Ibnu Rusdi, S.Kom,M.Kom
104	0319067201	Ida Zuniarti, S.E.,M.M.
105	0329048903	Ika Kurniawati, S.Kom,M.Kom
106	0312128102	Imam Budiawan, S.Kom,M.Kom
107	0328048003	Indah Purnamasari, M.Kom,S.T
108	0304048801	Indah Suryani, S.Kom,M.Kom
109	0406077805	Instianti Elyana, S.Kom,M.Kom,M.M
110	0301128801	Ipin Sugiyarto, S.Kom,M.Kom
111	1018038001	Irfan Mahendra, S.Kom,M.Kom,MM
112	0316088405	Irwan Agus Sobari, S.Kom,M.Kom
113	0307129501	Irwan Herliawan, S.Kom,M.Kom
114	0316059203	Irwansyah Saputra, S.Kom,M.Kom
115	0313077701	Iskhak Kholil, S.Kom,M.Kom
116	0330128902	Ispandi, S.Kom,M.Kom
117	0311038104	Iwan, S.E.,M.M
118	0324129501	Jajang Jaya Purnama, S.Kom,M.Kom
119	0301018504	Jenie Sundari, S.Kom,M.Kom
120	0329019203	Johan Hendri Prasetyo, S.E.,M.M.
121	0318079601	Jordy Lasmana Putra, S.Kom,M.Kom
122	0325027702	Juarni Siregar, S.Pd,M.Kom
123	1003026702	Dr. Jufriadif Na Am, S.Kom,M.Kom
124	0330068903	Juniarti Eka Sapitri, M.M,S.S
125	0314069001	Khoirun Nisa, S.Kom,M.Kom
126	0329067803	Kursehi Falgenti, S.Kom,M.Kom
127	0304088302	Laela Kurniawati, S.Kom,M.Kom
128	0302098301	Laila Septiana, S.Kom,M.Kom
129	0331058901	Lestari Yusuf, S.Kom,M.Kom
130	0304087402	Lia Mazia, S.Kom,M.M.S.I
131	0315119101	Lilyani Asri Utami, S.Kom,M.Kom
132	0312077201	Linda Marlinda, S.Kom,M.M.,M.Kom
133	0311018701	Linda Sari Dewi, S.Kom,M.Kom
134	8862301019	Dr. Lindung Parningotan Manik, S.T, M.T.I
135	0305027608	Luky Fabrianto, S.Kom,M.Kom
136	0315069101	Lusa Indah Prahartiwi, S.Kom,M.Kom
137	0301019801	M. Ranga Ramadhan Saelan, S.Kom,M.Kom
138	0316038501	Mareanus Lase, S.Kom,M.Kom
139	0328128805	Maruloh, S.Kom,M.Kom



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

NO	NIDN	NAMA DOSEN
140	0310078502	Maryanah Safitri, S.Kom,M.Kom
141	0331038501	Melan Susanti, S.Kom,M.Kom
142	0310128205	Dr. Mila Desi Anasanti, S.T,M.Sc.
143	0330038001	Mohamad Hendra Gunawan, S.E.,M.M
144	0301018402	Mohammad Badrul, S.Kom,M.Kom
145	0324039101	Mohammad Syamsul Azis, S.Kom,M.Kom
146	9903262449	Muchammad Rizky Kusumayudha, S.Kom
147	0324108305	Mudrikatul Arafah, S.Pd.I,M.Pd I
148	0329089501	Mugi Raharjo, S.Kom,M.Kom
149	0307118202	Muhadi Hariyanto, S.Kom,M.Kom
150	8934810021	Muhamad Hasan, S.Kom,M.Kom
151	0303068802	Muhamad Ryansyah, S.Kom,M.Kom
152	0323019402	Muhammad Abdullah, S.E.,M.M.
153	0330058801	Muhammad Fahmi, S.Kom,M.Kom
154	0315128703	Dr. Muhammad Haris, S.Kom,M.Eng
155	0319108903	Muhammad Hilman Fakhriza, S.Kom,M.Kom
156	0327129503	Muhammad Ifan Rifani Ihsan, S.Kom,M.Kom
157	0309048204	Muhammad Qomaruddin, S.Kom,M.Kom
158	0315099501	Muhammad Rezki, S.Kom,M.Kom
159	0317119101	Muhammad Rizki Fahdia, S.Kom,M.Kom
160	0315038702	Mulia Rahmayu, S.Kom,M.Kom
161	0305108503	Nanang Ruhyana, S.Kom,M.Kom
162	0328119101	Narti, S.Kom,M.Kom
163	0319088801	Nia Nuraeni, S.Kom,M.Kom
164	0310089101	Nicodias Palasara, S.Kom,M.Kom
165	0304069601	Nissa Almira Mayangky, S.Kom,M.Kom
166	0315097301	Dr. Nita Merlina, S.Kom,M.Kom
167	1103059101	Norma Yunita, S.Kom,M.Kom
168	0310019002	Normah, S.Kom,M.Kom
169	0320119201	Nova Yudha Andriansyah Putra, M.M.,S.St.Par
170	0308028901	Numan Musyaffa, S.Kom,M.Kom
171	0329038701	Nur Lutfiyana, S.Kom,M.Kom
172	0305069401	Nurajijah, S.Kom,M.Kom
173	0303018301	Nurmalasari, S.Kom,M.Kom
174	0326069701	Nurul Khasanah, S.Kom,M.Kom
175	0310127605	Nurul Qhomariyah, S.Si,M.Si
176	9903262791	Oky Kurniawan, S.Kom
177	0324068802	Popon Handayani, S.Kom,M.Kom
178	0323098901	Puji Astuti, S.Kom,M.Kom
179	0310068401	Rachman Komarudin, S.Kom,M.Kom
180	0304089002	Raden Bagus Dimas Putra, S.Kom,M.Kom
181	0328068201	Rani Irma Handayani, S.Kom,M.Kom
182	0304078801	Ratih Yulia Hayuningtyas, S.Kom,M.Kom
183	0301097001	Ratna Puspita, S.E.,M.M
184	0319038902	Retno Sari, S.Kom,M.Kom
185	0313129501	Ridan Nurfalah, S.Kom,M.Kom
186	0307078701	Ridwansyah, S.Kom,M.Kom
187	8885023419	Rifki Sadikin, S.T,M.Kom,Ph.D
188	0326079601	Riki Supriyadi, S.Kom,M.Kom



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

NO	NIDN	NAMA DOSEN
189	0324038201	Rinawati, S.Kom,M.Kom
190	0304089501	Risca Lusiana Pratiwi, S.Kom,M.Kom
191	0305097501	Riva Abdillah Aziz, S.Kom,M.Kom
192	0308049701	Riyan Latifahul Hasanah, S.Kom,M.Kom
193	0319089001	Rizki Aulianita, S.Kom,M.Kom
194	0324019701	Rizky Ade Safitri, S.Kom,M.Kom
195	0321118101	Robi Sopandi, S.Kom,M.Kom
196	0322028703	Rosi Kusuma Serli, S.Kom,M.Kom
197	0726108101	Ruhul Amin, S.Kom,M.Kom
198	0313118802	Samudi, S.Kom,M.Kom
199	0312118405	Sandra Dewi Saraswati, S.Kom,M.Kom
200	0331107101	Santoso Setiawan, S.Kom,M.Kom
201	0313048504	Sanwani, S.Kom,M.M.S.I
202	0324048401	Sari Hartini, S.Kom,M.Kom
203	0325028803	Sartini, S.Kom,M.Kom
204	1104128702	Setiaji, S.Kom,M.Kom
205	0027108011	Shinta Oktaviana R, S.Kom,M.Kom
206	0312077902	Sidik, S.Kom,M.Kom
207	0328108103	Sita Anggraeni, S.Kom,M.Kom
208	0308089001	Siti Ernawati, S.Kom,M.Kom
209	0306088601	Siti Faizah, S.Kom,M.Kom
210	0322079501	Siti Fauziah, S.Kom,M.Kom
211	0303068403	Siti Marlina, S.Kom,M.Kom
212	0327079304	Siti Masturoh, S.Kom,M.Kom
213	0325119001	Siti Nur Khasanah, S.Kom,M.Kom
214	0309039601	Siti Nurdiani, S.Kom,M.Kom
215	0317119601	Siti Nurhasanah Nugraha, S.Kom,M.Kom
216	0311039501	Siti Nurlela, S.Kom,M.Kom
217	0307029403	Sri Hadiani, S.Kom,M.Kom
218	0313018109	Sri Muryani, S.Kom,M.Kom
219	0311059501	Sri Rahayu, S.Kom,M.Kom
220	0326056901	Sri Rusiyati, M.M.,S.E
221	0320088702	Sukmawati Anggraeni Putri, S.Kom,M.Kom
222	0307086802	Sulistianto, S.Pd,M.M.
223	0324068301	Sumarna, S.Kom,M.Kom
224	0321127804	Supriyadi, S.Kom,M.Kom
225	0330018801	Susafa'ati, S.Kom,M.Kom
226	0306018801	Susy Rosyida, S.Kom,M.Kom
227	8997560023	Dr. Suyoto, S.T,S.T,M.T
228	0308047404	Syafrianto, S.Kom,M.Kom
229	0304128801	Syahriani, S.Kom,M.Kom
230	0320108802	Syaifur Rahmatullah A.R, S.Kom,M.Kom
231	0320059701	Syarah Seimahuira, S.Kom,M.Kom
232	0303078801	Syarif Hidayatulloh, S.Kom,M.Kom
233	0323068901	Syifa Nur Rakhmah, S.Kom,M.Kom
234	0331129601	Taopik Hidayat, S.Kom,M.Kom
235	0325088902	Taransa Agasya Tutupoly, S.T,M.Kom
236	0331037802	Tati Mardiana, S.Kom,M.Kom
237	0304036701	Tino Dwiantoro, S.Kom,M.Kom



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

NO	NIDN	NAMA DOSEN
238	0331018303	Titin Kristiana, S.Kom,M.Kom
239	0316098701	Titin Prihatin, S.Kom,M.Kom
240	0321019001	Tri Santoso, S.Kom,M.Kom
241	0315076909	Tuslaela, S.Kom,M.Kom
242	0311048401	Tuti Haryanti, S.Kom,M.Kom
243	0312108601	Tyas Setiyorini, S.Kom,M.Kom
244	0312118208	Ummu Radiyah, S.Kom,M.Eng
245	0314029103	Valentine Theresia Simamora, S.E.,M.M.
246	0324038701	Verra Sofica, S.Kom,M.Kom
247	0324077102	Vito Triantori, S.T,M.Kom
248	0314118903	Wahid Akbar Basudani, S.E.,M.M.
249	0327038501	Wida Prima Mustika, S.Kom,M.Kom
250	0315039701	Widi Astuti, S.Kom,M.Kom
251	0309077601	Windu Gata, S.Kom,M.Kom
252	0316049601	Witriana Endah Pangesti, S.Kom,M.Kom
253	0301068902	Wulan Dari, S.Kom,M.Kom
254	0315068601	Yamin Nuryamin, S.Kom,M.Kom
255	8828630017	Dr. Yan Rianto, M.Eng,B.Eng
256	0323118702	Yumi Novita Dewi, S.Kom,M.Kom
257	0304069002	Yuni Eka Achyani, S.Kom,M.Kom
258	0321088703	Yunita, S.Kom,M.Kom
259	0308058701	Yusnia Budiarti, S.Kom,M.Kom
260	0305029001	Yuyun Yuningsih, S.Kom,M.Kom
261	0317128103	Dr. Zico Pratama Putra, S.T,M.Sc.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 01 September 2023
Rektor,



Prof. Dr. Ir. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom, IPU, ASEAN Eng.

Tembusan:

1. Ketua Yayasan Indonesia Nusa Mandiri
2. Ka. Divisi SDM
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Ka. BAAK, BAKU & BTI
5. Dekan
6. Ka. Prodi
7. LPPM
8. Ybs
9. Arsip



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang

LAPORAN

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



Pengolahan Asset Digital Organisasi untuk Pengoptimalan Kinerja

Oleh:

Shinta Oktaviana, M.Kom	(0027108011)
Sukmawati Anggraeni Putri, M.Kom	(0320088702)
Lilyani Asri Utami, M.Kom	(0315119101)
Laela Kurniawati, M.Kom	(0304088302)
Muhammad Dhia Ramadhan	(11210894)
Muhammad Taufik Akbar	(11210996)
Aleandra Senjaya Putra	(11211351)
Tasya Annisa Putri	(11211727)
Fathir Zikri	(11212011)

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI
FEBRUARI
2024

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Pengolahan Asset Digital Organisasi untuk Pengoptimalan Kinerja
2. Mitra : Jaringan Pemuda Dan Remaja Masjid Indonesia Jakarta
3. Ketua Pelaksana Islamic Center
- a. Nama Lengkap : Shinta Oktaviana R S.Kom, M.Kom
- b. Jenis Kelamin : Perempuan
- c. NIP : 202011219
- d. Jabatan Fungsional : Asisten Ahli
- e. Program Studi : Sistem Informasi (S1)
- f. Email : shinta.sov@nusamandiri.ac.id
4. Jumlah Anggota : 8
- Nama Anggota : Sukmawati Anggraeni Putri M.Kom
Lilyani Asri Utami M.Kom
Laela Kurniawati M.Kom
- Mahasiswa yang terlibat : 5 Orang
5. Biaya yang disetujui : Rp.3.000.000,-

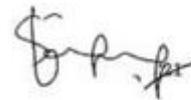
Jakarta, 23 Februari 2024

Mengetahui,
Ketua LPPM Universitas Nusa Mandiri

Ketua Pelaksana




Andi Saryoko, M.Kom, IPM



Shinta Oktaviana R S.Kom, M.Kom

RINGKASAN

Mitra dalam program ini adalah Jaringan Pemuda dan Remaja Indonesia (JPRMI) DKI dengan peserta 10 peserta pengurus dan anggota JPRMI DKI Jakarta. JPRMI DKI Jakarta bertempat di Jl. Jend. Basuki Rachmat No.1A, RT.1/RW.9, Bidara Cina, Kecamatan Jatinegara, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13410. JPRMI merupakan organisasi sosial dengan keanggotaan pemuda masjid di wilayah DKI Jakarta. Seperti halnya organisasi lain, JPRMI DKI Jakarta juga memanfaatkan website sebagai media promosi untuk memperkenalkan program-program mereka, *company profile*, dan sebagai bentuk pertanggung jawaban dana yang telah diberikan oleh donator. Seiring dengan semakin tergantinya berkas-berkas manual dengan data digital, JPRMI DKI juga mulai memiliki arsip-arsip organisasi dalam bentuk digital. Baik itu berupa data donator, dokumentasi kegiatan, dokumentasi data aset yang dimiliki, dan data-data pengelolaan organisasi lainnya. Berbeda dengan data manual yang fisiknya terlihat, data digital memiliki karakter yang berbeda. Untuk itu kegiatan ini diharapkan dapat memberikan pengetahuan dan keterampilan bagi pengurus untuk mengelolah data digital organisasi sebagai aset organisai yang dapat digunakan untuk meningkatkan kinerja oraganisasi.

Kata Kunci: Data Digital; Aset Organisasi; Management Data; Remaja Masjid.

DAFTAR ISI

COVER	i
HALAMAN PENGESAHAN	i
RINGKASAN	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Analisis Situasi	1
1.2. Identifikasi Masalah Mitra	3
1.3. Bentuk Kegiatan	4
BAB II METODE PENGABDIAN MASYARAKAT	5
BAB III HASIL KEGIATAN	6
3.1. Manfaat Yang Dicapai	6
3.2. Luaran Yang Diperoleh	13
BAB IV REALISASI BIAYA	15
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	16
5.1. Kesimpulan	16
5.2. Saran	16
DAFTAR PUSTAKA	17
LAMPIRAN	18

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Analisis Situasi

Jaringan Pemuda & Remaja Masjid Indonesia atau JPRMI, bermula dari keinginan aktivis pemuda / remaja masjid untuk bekerja sama diantara mereka serta bentuk keprihatinan atas kondisi perkembangan institusi pemuda/remaja masjid dewasa ini. Banyak fakta ditemukan, ada organisasi pemuda dan remaja masjid (OPRM) namun tidak ada pengurusnya, ada OPRM punya pengurus tapi tidak mempunyai agenda kegiatan yang jelas, atau ada OPRM namun terjebak pada kegiatan rutin tahunan saja, tanpa tahu kemana akan diarahkan anggotanya. JPRMI merupakan jejaring bagi komunitas remaja masjid yang mempunyai keinginan agar bisa bekerja sama dalam mengembangkan institusi remaja masjid se Indonesia sebagai sarana pendidikan dan peningkatan ahlaqul karimah [1].

Lembaga JPRMI sudah berdiri sejak 2005 yang mempunyai cabang di 35 provinsi dan lebih dari 100 kota. Institusi remaja masjid besar di Indonesia sebagian besar menjadi anggotanya seperti Riska Menteng, YISC Al Azhar, Prisma At-Tin, Rismata at-Taqwa dan Jakarta Islamic Center [1]. Organisasi ini bersifat independent dengan tetap menjunjung tinggi ukhuwah islamiyah dan akhlakul kharimah. Tujuan dari terbentuknya JPRMI ini adalah mensinergikan potensi-potensi pemuda dan remaja masjid untuk memperkuat dakwah Islamiyah, dan menambah pemuda & remaja masjid yang mampu memakmurkan masjid dan melahirkan pemimpin-pemimpin masyarakat dan bangsa yang berbasis kemasjidan



2. Gambar 1.

Logo Jaringan Pemuda dan Remaja Masjid Indonesia

Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi tidak dapat dipisahkan dari perkembangan kebutuhan manusia. Keberadaan TIK selain dapat meningkatkan layanan juga berguna dalam memproses informasi yang dapat digunakan untuk perencanaan pembangunan, dukungan keputusan, dan banyak manfaat lainnya [2]. Perkembangan ini juga diikuti oleh JPRMI Jakarta Islamic Center dengan mulai meninggalkan arsip/data organisasi manual kedalam bentuk digital. Nilai baik dari penerapan data digital adalah integrasi, koneksi dan kolaborasi. Integrasi dimaknai bahwa data digital dapat menyatukan yang selama ini terpisah dan terpecah dengan mudah. Koneksi diartikan dapat saling menghubungkan data satu dengan data yang lainnya dengan sangat cepat. Dengan kemudahan untuk terhubung dan menyatukan diri, maka akan memudahkan kolaborasi semua pihak [3].



Gambar 2.

Peta Lokasi JPRIM Jakarta Islamic Center

JPRMI Jakarta Islamic Center berdomisili di Jl. Kramat Jaya Raya No.1 RT.6/RW.1 Tugu Utara, Kec Koja Jakarta Utara, Provinsi DKI Jakarta. Peta lokasi mitra dapat dilihat pada gambar 2. JPRMI saat ini telah memiliki banyak data digital, dan dapat dilihat dalam web site resmi Jakarta Islamic center. Data-data tersebut dapat berupa arsip kegiatan seperti pada gambar 2, data anggota, data kepengurusan, data keuangan organisasi, dan data aset organisasi lainnya. Data digital tentulah memiliki

sifat yang berbeda dengan data manual. Dari sisi penyimpanan, data digital memiliki media yang berbeda dengan data manual [4]. Dari sisi kerusakan, data digital relatif lebih aman dari potensi kerusakan dibandingkan dengan arsip manual. Sehingga kedua perbedaan ini membuat organisasi perlu memiliki pengetahuan khusus dalam *management* data digital mereka. Pengetahuan terkait pengelolaan data digital juga dapat membantu organisasi meningkatkan kinerja mereka.



Gambar 3.

Kegiatan JPRIM Jakarta Islamic Center

2.1. Identifikasi Masalah Mitra

Berdasarkan analisis situasi di atas, maka masalah pada mitra dapat diidentifikasi sebagai berikut:

1. Proses pengelolaan data digital masih belum rapih dan tersebar di beberapa aplikasi dan komputer.
2. Pencarian data digital sering kesulitan karena tidak ada informasi metadata dari data digital tersebut.

Beberapa data digital terdapat data redundant sehingga data terlihat banyak..

2.2. Bentuk Kegiatan

Pengabdian masyarakat yang dilakukan berupa pelatihan Pengolahan Asset Digital organisasi untuk pengoptimalan kinerja pada Jaringan Pemuda dan Remaja Masjid Indonesia (JPRMI) Jakarta Islamic Center. Target jumlah peserta yang akan mengikuti kegiatan pengabdian masyarakat ini berjumlah 20 (dua puluh) orang pengurus JPRMI yang dilaksanakan di Gedung Jakarta Islamic Center. Pada kegiatan ini ditargetkan agar semua peserta dapat memahami pengelolaan aset data digital organisasi Jakarta Islamic Center. Kegiatan pengabdian masyarakat ini dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Sabtu-Minggu, 7-8 Oktober 2023

Format Kegiatan : *Offline* (Tatap muka dilokasi kegiatan)

Tempat : Jakarta Islamic Center

Jl. Kramat Jaya Raya No.1 RT.6/RW.1 Tugu Utara, Kec Koja Jakarta Utara DKI Jakarta

Waktu : 09:00 WIB – Selesai

Peserta : 20 Orang

Susunan panitia kegiatan pengabdian masyarakat, sebagai berikut:

Penanggung jawab : Prof. Dr. Ir. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom, IPU,
ASEAN Eng

Ketua Pelaksana : Shinta Oktaviana, M.Kom

Tutor : Sukmawati Anggraeni Putri, M.Kom

Anggota : Lilyani Asri Utami, M.Kom

Laela Kurniawati, M.Kom

Muhammad Dhia Ramadhan

Muhammad Taufik Akbar

Aleandra Senjaya Putra

Tasya Annisa Putri

Fathir Zikri

BAB II METODE PENGABDIAN MASYARAKAT

Kegiatan Pengabdian Masyarakat dilakukan melalui metode pelatihan secara langsung disampaikan oleh tutor dengan durasi waktu yang ditentukan dan setelah melakukan pemaparan dari tutor dilanjutkan sesi tanya jawab antara pemateri dan peserta. Pada penyampaian materi di sharingkan juga modul kepada peserta sebagai acuan pelatihan yang dilakukan dan agar terarah juga dalam penyampaian materinya. Untuk skema pengabdian masyarakat dapat dilihat pada Gambar 4.



Gambar 4.
Skema Kegiatan Pengabdian Masyarakat

BAB III

HASIL KEGIATAN

3.1. Manfaat yang dicapai

Adapun manfaat yang telah dicapai melalui kegiatan pengabdian masyarakat ini sebagai berikut:

1. Peserta memiliki pemahaman yang baik mengenai tata kelola arsip data digital organisasi.
2. Peserta dapat membuat metadata untuk data digital organisasi.
3. Peserta dapat menyusun master data management untuk data digital organisasi.

Peningkatan yang dirasakan pada mitra sebelum kegiatan dilaksanakan dan setelah kegiatan dilaksanakan terlihat pada hasil pengolahan data kuesioner terhadap sebagian besar responden menyatakan sangat puas mengenai layanan panitia pengabdian masyarakat, sebagian responden merespon dengan sangat positif terhadap semua pertanyaan yang diajukan pada kuesioner.

Berikut tabel rekapitulasi hasil pengolahan data kuesioner yang diperoleh dari peserta kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

**REKAPITULASI HASIL PENGOLAHAN DATA KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT
PERIODE SEMESTER GANJIL 2023-2024
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI**

Data Kelompok Dosen		
Fakultas	:	Fakultas Teknologi Informasi
Program Studi	:	Sistem Informasi
Kode Ketua Pelaksana	:	SOV
Nama Ketua Pelaksana	:	SHINTA OKTAVIANA R

F1 Profil Kegiatan		
F1-1 Jenis Kegiatan	:	Workshop
F1-2 Tema Kegiatan	:	Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
F1-3 Tanggal Pelaksanaan	:	7 sd 8 Oktober 2023
F1-4 Tempat Pelaksanaan	:	Gd. Sosbud JIC Ruang Al Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
F1-5 Nama Mitra	:	JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

Distribusi frekuensi Responden Responden berdasarkan jenis kelamin

No	Program Studi	Freq	Percent
1	Laki-Laki	10	50%
2	Perempuan	10	50%
Jumlah Responden		20	100%

Distribusi frekuensi Responden Responden berdasarkan Usia

No	Program Studi	Freq	Percent
1	< 20 Tahun	11	55%
2	20-35 Tahun	5	25%
3	35-50 Tahun	4	20%
4	>50 Tahun	0	0%
Jumlah Responden		20	100%

Rekap Perhitungan Frekuensi Jawaban Responden

Jumlah Responden : 20

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan		Freq	Percent
1.	Sangat Tidak Puas	0	0%
2.	Tidak Puas	0	0%
3.	Cukup Puas	1	5%
4.	Puas	15	75%
5.	Sangat Puas	4	20%
Jumlah respon		20	100%
Skor rata-rata		4,15	
Grade (Keterangan)		B (Puas)	

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan		Freq	Percent
1.	Sangat Tidak Puas	0	0%
2.	Tidak Puas	0	0%
3.	Cukup Puas	1	5%
4.	Puas	14	70%
5.	Sangat Puas	5	25%
Jumlah respon		20	100%
Skor rata-rata		4,20	
Grade (Keterangan)		B (Puas)	

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung		Freq	Percent
1. Sangat Tidak Puas		0	0%
2. Tidak Puas		1	5%
3. Cukup Puas		4	20%
4. Puas		12	60%
5. Sangat Puas		3	15%
Jumlah respon		20	100%
Skor rata-rata		3,85	
Grade (Keterangan)		B (Puas)	

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini		Freq	Percent
1. Sangat Tidak Update		0	0%
2. Tidak Update		0	0%
3. Cukup Update		2	10%
4. Update		13	65%
5. Sangat Update		5	25%
Jumlah respon		20	100%
Skor rata-rata		4,15	
Grade (Keterangan)		B (Puas)	

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi		Freq	Percent
1. Sangat Tidak Bagus		0	0%
2. Tidak Bagus		0	0%
3. Cukup Bagus		2	10%
4. Bagus		13	65%
5. Sangat Bagus		5	25%
Jumlah respon		20	100%
Skor rata-rata		4,15	
Grade (Keterangan)		B (Puas)	

F2-6. Susunan acara berjalan dnegan baik		Freq	Percent
1. Sangat Tidak Setuju		0	0%
2. Tidak Setuju		0	0%
3. Cukup Setuju		2	10%
4. Setuju		14	70%
5. Sangat Setuju		4	20%
Jumlah respon		20	100%
Skor rata-rata		4,10	
Grade (Keterangan)		B (Puas)	

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta		Freq	Percent
1. Sangat Tidak Setuju		0	0%
2. Tidak Setuju		0	0%
3. Cukup Setuju		0	0%
4. Setuju		15	75%
5. Sangat Setuju		5	25%
Jumlah respon		20	100%
Skor rata-rata		4,25	
Grade (Keterangan)		A (Sangat Puas)	

F3-2. kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)		Freq	Percent
1. Sangat Tidak Setuju		0	0%
2. Tidak Setuju		0	0%
3. Cukup Setuju		1	5%
4. Setuju		10	50%
5. Sangat Setuju		9	45%
Jumlah respon		20	100%
Skor rata-rata		4,40	
Grade (Keterangan)		A (Sangat Puas)	

F3-3. Kegiatan ini menambah keterampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan		Freq	Percent
1. Sangat Tidak Setuju		0	0%
2. Tidak Setuju		0	0%
3. Cukup Setuju		3	15%
4. Setuju		15	75%
5. Sangat Setuju		2	10%
Jumlah respon		20	100%
Skor rata-rata		3,95	

F3.4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).		Freq	Percent
1. Sangat Tidak Setuju		0	0%
2. Tidak Setuju		1	5%
3. Cukup Setuju		0	0%
4. Setuju		16	80%
5. Sangat Setuju		3	15%
Jumlah respon		20	100%
Skor rata-rata		4,05	

	Grade (Keterangan)	B (Puas)		Grade (Keterangan)	B (Puas)
--	--------------------	----------	--	--------------------	----------

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan		Freq	Percent
	1. Sangat Tidak Setuju	0	0%
	2. Tidak Setuju	0	0%
	3. Cukup Setuju	2	10%
	4. Setuju	12	60%
	5. Sangat Setuju	6	30%
	Jumlah respon	20	100%
	Skor rata-rata	4,20	
	Grade (Keterangan)	B (Puas)	

F3.6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta		Freq	Percent
	1. Sangat Tidak Setuju	0	0%
	2. Tidak Setuju	0	0%
	3. Cukup Setuju	2	10%
	4. Setuju	12	60%
	5. Sangat Setuju	6	30%
	Jumlah respon	20	100%
	Skor rata-rata	4,20	
	Grade (Keterangan)	B (Puas)	

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis) ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).		Freq	Percent
	1. Sangat Tidak Setuju	0	0%
	2. Tidak Setuju	0	0%
	3. Cukup Setuju	3	15%
	4. Setuju	15	75%
	5. Sangat Setuju	2	10%

	Jumlah respon	20	100%
	Skor rata-rata	3,95	
	Grade (Keterangan)	B (Puas)	

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi kembali?		Freq	Percent
	1. Sangat Tidak Berminat	0	0%
	2. Tidak Berminat	0	0%
	3. Cukup Berminat	7	35%
	4. Berminat	7	35%
	5. Sangat Berminat	6	30%
	Jumlah respon	20	100%
	Skor rata-rata	3,95	
	Grade (Keterangan)	B (Berminat)	

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?		Freq	Percent
	1. Sangat Tidak Puas	0	0%
	2. Tidak Puas	0	0%
	3. Cukup Puas	6	30%
	4. Puas	10	50%
	5. Sangat Puas	4	20%
	Jumlah respon	20	100%
	Skor rata-rata	3,90	
	Grade (Keterangan)	B (Puas)	

Kontribusi mitra pada kegiatan pengabdian masyarakat selain memfasilitasi dosen-dosen Universitas Nusa Mandiri dalam melangsungkan kegiatan pengabdian, mitra dapat berkerjasama dengan baik dalam hal pembuatan surat keterangan pelaksanaan pengabdian dari instansi, memberikan respon positif dan saran yang membangun untuk kegiatan selanjutnya sehingga diharapkan terjalin kerjasama yang berkelanjutan dan searah dengan kebutuhan Universitas Nusa Mandiri dan JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia).

3.2. Luaran Yang Diperoleh

Luaran yang diperoleh dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat disajikan pada Tabel 1.

Tabel 1. Luaran Yang Diperoleh

No.	Jenis Luaran	Status Capaian	Keterangan
1	Press Release	Publish	<p>a. Link Press Release : https://news.nusamandiri.ac.id/2023/10/09/dosen-sistem-informasi-unm-ajarkan-pengurus-jprmi-untuk-manfaatkan-pengelolaan-aset-digital/</p> <p>b. Tanggal Publikasi : 9 Oktober 2023</p> <p>c. Judul Berita : Dosen Sistem Informasi UNM Ajarkan Pengurus JPRMI Untuk Manfaatkan Pengelolaan Aset Digital</p> <p>d. Nama Media : Nusa Mandiri News</p> <p>e. Tampilan:</p>

			
2	Artikel Jurnal PM	Submit	<p>a. Nama Jurnal : Jurnal Aruna Mengabdi (ARMI)</p> <p>b. Judul Paper : PELATIHAN PENGOLAHAN ASSET DIGITAL ORGANISASI UNTUK PENGOPTIMALAN KINERJA BAGI JARINGAN PEMUDA REMAJA MUSLIM INDONESIA (JPRMI)</p> <p>c. Link Jurnal : https://ejournal.lotusaruna.id/index.php/armi/</p> <p>d. Tampilan:</p> 

1.

BAB IV
REALISASI BIAYA

Tabel 2 menunjukkan realisasi anggaran biaya dalam melaksanakan kegiatan pengabdian pada masyarakat.

Tabel 2. Realisasi Anggaran Biaya

No	Uraian	Qty	Harga	Jumlah
1. Akomodasi (Perjalanan/Penginapan)				
1	Transportasi pelatihan	2	Rp. 200.000	Rp. 400.000
Subtotal				Rp. 400.000
2. Peralatan				
a.	Print dan Jilid Proposal	2	Rp. 25.000	Rp. 50.000
b.	Print Modul	20	Rp. 10.000	Rp. 200.000
Subtotal				Rp. 250.000
3. Perlengkapan				
a.	Spanduk	1	Rp. 250.000,00	Rp. 250.000
b.	Souvenir	20	Rp. 50.000,00	Rp. 1.000.000
c.	Plakat	1	Rp. 400.000,00	Rp. 400.000
Subtotal				Rp. 1.650.000
4. Biaya Lain-lain				
a.	Biaya Administrasi	1	Rp. 300.000	Rp. 300.000
b.	Biaya Publikasi jurnal	1	Rp. 400.000	Rp. 400.000
Subtotal				Rp. 700.000
Total				Rp. 3.000.000

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan

Berdasarkan kegiatan pengabdian masyarakat yang telah dilaksanakan, maka kesimpulan yang dapat diperoleh sebagai berikut:

1. Dengan dilaksanakannya kegiatan pengabdian masyarakat ini peserta memiliki pemahaman yang baik mengenai tata kelola arsip data digital organisasi.
2. Peserta dapat membuat metadata untuk data digital organisasi.
3. Peserta dapat menyusun master data management untuk data digital organisasi.
Peningkatan yang dirasakan pada mitra sebelum kegiatan dilaksanakan dan.

5.2. Saran

Saran-saran yang dapat disampaikan kepada pihak terkait kegiatan pengabdian masyarakat yaitu:

1. Bagi peserta dapat mengimplementasikan ilmu yang diperoleh dari kegiatan pengabdian masyarakat dan dapat mengembangkan keterampilan dari sumber-sumber yang lain seperti video pembelajaran, referensi internet, atau mengikuti workshop.
2. Bagi mitra dapat mengajukan materi pelatihan dalam pengabdian masyarakat kepada pihak kampus sesuai dengan kebutuhan di organisasi mitra.
3. Luaran hasil pengabdian masyarakat dapat diajukan oleh pelaksana pengabdian masyarakat berupa HKI maupun buku.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] infopublik.com, “JPRMI Selenggarakan Rakernas di Jakarta Islamic Centre,” 2019. .
- [2] M. Mukhsin, “Peranan Teknologi Informasi Dan Komunikasi Menerapkan Sistem Informasi Desa Dalam Publikasi Informasi Desa Di Era Globalisasi,” *Teknokom*, vol. 3, no. 1, pp. 7–15, 2020.
- [3] Nahdatul Ulama, “Muktamar NU dan Transformasi Digital.” .
- [4] deePublish, “Arsip Digital Adalah: Pengertian, Contoh dan Kelebihan,” 2023.
.

LAMPIRAN

(1) Surat Keterangan Mitra

No : 28/JPRMI-DKI/X/2023
Lamp : 1 (satu) Lembar
Hal : Surat Keterangan PM



Yang bertanda tangan di bawah ini Ketua JPRMI DKI Jakarta dengan ini menerangkan bahwa:

Nama Lembaga : Universitas Nusa Mandiri
Alamat : Jln. Jatiwaringin No. 2, Rt. 08 RW. 013, Kelurahan Cipinang Melayu,
Kecamatan Makasar, Jakarta Timur 13620

Telah melaksanakan kegiatan Pengabdian Masyarakat berupa **Pelatihan Pengolahan Asset Digital Organisasi untuk Penguatan Kinerja (JPRMI) DKI Jakarta** yang dilaksanakan pada :

Tanggal : 7 Oktober 2023
Pukul : 09.00 – selesai
Lokasi : Gedung Sosbud Jakarta Islamic Center, Ruang Al Barqy
Alamat : Jl. Kramat Jaya Raya No.1, RT.6/RW.1, Tugu Utara, Kec. Koja, Jkt Utara, Daerah
Khusus Ibukota Jakarta 14260
dengan susunan panitia terlampir

Demikian Surat Keterangan ini dibuat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 13 Oktober 2023

Ketua JPRMI DKI Jakarta

Muklis, S.Sos.i





Lampiran Surat Keterangan

Nomor : 28/JPRMI-DKI/X/2023
Tanggal : 13 Oktober 2023

Susunan panitia pengabdian masyarakat Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri

Tanggal : 7 Oktober 2023
Tempat : Gedung Sosbud Jakarta Islamic Center, Ruang Al Barqy

Penanggung Jawab	Prof. Dr. Ir. Dwiza Riiana, S.Si, MM, M.Kom, IPU, ASEAN Eng
Ketua Pelaksana	Shinta Oktaviana R, M.Kom
Tutor	Sukmawati Anggraeni Putri, M.Kom
Anggota Dan Mahasiswa	Lilyani Asri Utami, M.Kom
	Laela Kurniawati, M.Kom
	Muhammad Taufik Akbar
	Aleandra Senjaya Putra
	Fathir Zikri
	Tasya Annisa Putri
	Muhammad Dhia Ramadhan



(2) Presensi peserta dan panitia

**ABSENSI PENGABDIAN MASYARAKAT JPRMI
DKI JAKARTA
7 OKTOBER 2023**



No	Nama	No Telp	Paraf	Keterangan
1	M.Hanafiah Hafied, Spd, MM.	085883650936	<i>[Signature]</i>	keador
2	Mohamad Fadhurrahman, SE.	085714079285	<i>[Signature]</i>	hadir
3	Muhammad Aldi	-	-	-
4	Azhari Mardiansyah	081389923120	<i>[Signature]</i>	hadir
5	Rizki Dini Aulia Putri	085974581154	<i>[Signature]</i>	hadir
6	Nabila Janaya	889677910679	<i>[Signature]</i>	hadir
7	Ahmad Ibrahim	088290231581	<i>[Signature]</i>	hadir
8	Fadhil Allamsycah Pratama	089635810997	<i>[Signature]</i>	hadir
9	Andi Hekmatiar	081318935522	<i>[Signature]</i>	hadir
10	Helmi Zufar	083879337954	<i>[Signature]</i>	hadir
11	Hindas Al - Baihasi Tirini Herawati	0881025258997	<i>[Signature]</i>	hadir
12	Rifqy Ahmad Mubarak	-	-	-
13	Amienah Darussalamiah	089602757626	<i>[Signature]</i>	hadir
14	Najwa Putri Salsabila	085085493688	<i>[Signature]</i>	hadir
15	Risqi Nur Apriza	-	-	-
16	Intan Nurhayati	081291750775	<i>[Signature]</i>	hadir
17	Anisa	083806657186	<i>[Signature]</i>	hadir
18	Sei Wahyuni	089623227796	<i>[Signature]</i>	hadir
19	M. Aldi Saputra	081291028448	<i>[Signature]</i>	hadir
20	Fahri Fahrezi Ahmad		<i>[Signature]</i>	hadir
21	Mukaw	08978103570	<i>[Signature]</i>	hadir
22	Rasy Ahmad.M	0812-8893-2070	<i>[Signature]</i>	hadir
23		-	-	-
24	Yessy	081283371247	<i>[Signature]</i>	"

**PRESENSI PANITIA PENGABDIAN MASYARAKAT
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI**

Tanggal 7 sd 8 Oktober 2023

Materi : Pengolahan Asset Digital Organisasi untuk Pengoptimalan Kinerja
Mitra : Jaringan Pemuda Remaja Muslim

No	NIDN/NIM	Nama	Email	No HP	Tanda Tangan
1	0027108011	Shinta Oktaviana, M.Kom	shinta_sou@nusamandiri.ac.id	08128839520	
2	0320088702	Sukmawati Anggraeni Putri, M.Kom	sukmawati@nusamandiri.ac.id	081297887372	
3	0315119101	Lilyani Asri Uami, M.Kom	lilyani_lor@nusamandiri.ac.id	081297461911	
4	0304088302	Laela Kurniawati, M.Kom	laela@nusamandiri.ac.id	081317351514	
5	11210894	Muhammad Dhia Rumadhan	11210894@nusamandiri.ac.id	0815767627	
6	11210996	Muhammad Taufik Akbar	11210996@nusamandiri.ac.id	0815809741073	
7	11211351	Aleandra Senjaya Putra	11211351@nusamandiri.ac.id	085780548536	
8	11211727	Tasya Annisa Putri	11211727@nusamandiri.ac.id	081941793569	
9	11212011	Fathir Zikri	11212011@nusamandiri.ac.id	085885880818	

(3) Dokumentasi kegiatan







(4) Screenshot Kuesioner Peserta dan Mitra yang sudah diisi

KUESIONER KEGIATAN KEMITRAAN

Kepada Yth,
Mitra Kerjasama pada Kegiatan yang diselenggarakan
Di Tempat

Untuk memperbaiki kualitas layanan pada setiap kegiatan kemitraan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk berpartisipasi mengisi kuesioner ini. Kuesioner ini digunakan untuk mengukur persepsi dan tingkat kepuasan Mitra terhadap kegiatan yang dilakukan pada kerjasama kemitraan ini.

FI. PROFIL MITRA

F1-1 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)
F1-2 Jenis Kemitraan : Pendidikan
 Penelitian
 Pengabdian Masyarakat
 Lainnya:.....
F1-3 Tanggal Kegiatan : 7 Oktober 2023
F1-4 Tempat Kegiatan : Gd. Sosbud JIC Ruang AL Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta

F2. Jawablah dengan cara memberikan checklist pada satu jawaban yang paling sesuai dengan persepsi anda terhadap pernyataan berikut, terkait dengan kegiatan yang telah dilakukan.

Pernyataan Mengenai Pelaksana Kegiatan	Persepsi Responden				
	Sangat setuju	Setuju	Cukup setuju	Tidak setuju	Sangat tidak setuju
F2-1 Pelaksana kegiatan sangat responsif.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F2-2 Pelaksana kegiatan sangat informatif.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F2-3 Acara/kegiatan terlaksana sesuai dengan rencana.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F2-4 Pelaksana kegiatan konsisten terhadap rencana kegiatan.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F2-5 Realisasi rencana kegiatan berjalan dengan sangat baik	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F2-6 Sarana dan Prasarana pada saat kegiatan telah memenuhi standar kami.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F2-7 Secara keseluruhan, saya merasa sangat puas terhadap kegiatan yang telah dilakukan bersama	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

F3. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Sangat bermanfaat

Terimakasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : Andi Hekmasriar
- F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
- F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
- F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya
- F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi IPRMI DKI Jakarta
- F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 09-10-2020 (Tanggal-Bulan-Tahun)
- F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang AL Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
- F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan.
- Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Sangat puas
- F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
- Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Sangat puas
- F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
- Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Sangat puas
- F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini?
- Sangat tidak update Tidak update Cukup update Sangat update
- F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
- Sangat tidak bagus Tidak bagus Cukup bagus Sangat bagus
- F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
- Sangat tidak setuju Tidak setuju Cukup setuju Sangat setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
- Sangat tidak setuju Tidak setuju Cukup setuju Sangat setuju
- F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
- Sangat tidak setuju Tidak setuju Cukup setuju Sangat setuju
- F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
- Sangat tidak setuju Tidak setuju Cukup setuju Sangat setuju
- F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
- Sangat tidak setuju Tidak setuju Cukup setuju Sangat setuju
- F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
- Sangat tidak setuju Tidak setuju Cukup setuju Sangat setuju
- F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
- Sangat tidak setuju Tidak setuju Cukup setuju Sangat setuju
- F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
- Sangat tidak setuju Tidak setuju Cukup setuju Sangat setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

- Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : Priska
- F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
- F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
- F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya.....
- F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
- F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 20 10 2023 (Tanggal-Bulan-Tahun)
- F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang Al. Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
- F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
- Sangat tidak puas Puas
- Tidak puas Sangat puas
- Cukup puas
- F2-2. Materi/madul pelatihan/kegiatan
- Sangat tidak puas Puas
- Tidak puas Sangat puas
- Cukup puas
- F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
- Sangat tidak puas Puas
- Tidak puas Sangat puas
- Cukup puas
- F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
- Sangat tidak update Update
- Tidak update Sangat update
- Cukup update
- F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
- Sangat tidak bagus Bagus
- Tidak bagus Sangat bagus
- Cukup bagus
- F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju
- F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju
- F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju
- F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju
- F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju
- F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

- Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Ahmad Ibrahim
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRM DKI Jakarta
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 23-10-2023 (Tanggal-Bulan-Tahun)
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang AL Baroy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
 F1-8 Nama Mitra : JPRM (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

mohon di tingkatkan kembali sarana & prasarana

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : NALWA PUTRI THALFA
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya.....
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 01-10-2023 (Tanggal-Bulan-Tahun)
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Snubud JK Ruang AL Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
 F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Sarana prasarannya di tingkat kan kembali
~~Sarana prasarannya harus di baik~~

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda dalam mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Nakila Joesaya
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : <20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya.....
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 07-08-2024 (Tanggal Bulan-Tahun)
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruing AL Barq, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
 F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenal layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
 F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
 F2-3. Serena dan prasarana yang disediakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
 F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update
 F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus
 F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
 F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
 F3-3. Kegiatan ini menambah ketertarikan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
 F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
 F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
 F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
 F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini!

pelebaran ini cukup bagus, dan para konyak itu - itu yang harus kita lakukan untuk lebih ke-hati-hati lagi saran untuk kegiatan selanjutnya, has Elokanti hisms

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner.

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Azhari Mardiansyah

F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan

F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun

F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya.....

F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta

F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 07/10/2023 (Tanggal-Bulan-Tahun)

F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang AL Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara

F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan

Sangat tidak puas Puas

Tidak puas Sangat puas

Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan

Sangat tidak puas Puas

Tidak puas Sangat puas

Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung

Sangat tidak puas Puas

Tidak puas Sangat puas

Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini

Sangat tidak update Update

Tidak update Sangat update

Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?

Sangat tidak bagus Bagus

Tidak bagus Sangat bagus

Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Bermisat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Tidak ada kritikan karena menurut saya kegiatan ini cukup sekali menambah wawasan saya terkait chatgpt

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Siti Nur Hafidha

F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan

F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun

F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:

F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta

F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 07-10-2023 (Tanggal-Bulan-Tahun)

F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang Al. Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara

F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan

Sangat tidak puas Puas

Tidak puas Sangat puas

Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan

Sangat tidak puas Puas

Tidak puas Sangat puas

Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung

Sangat tidak puas Puas

Tidak puas Sangat puas

Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:

Sangat tidak update Update

Tidak update Sangat update

Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?

Sangat tidak bagus Bagus

Tidak bagus Sangat bagus

Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Materinya sangat bagus dan sangat update

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : Nida Dofirah Z
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : <20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya.....
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 04 04 2020 (Tanggal-Bulan-Tahun)
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang Al Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
 F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini?
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update
- F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus
- F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
- F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

- Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Tidak ada kritik. Karena menurut saya kegiatan ini cukup sekali menambah wawasan saya terkait chatgpt

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : Fitri Rizki Qibti
- F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
- F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
- F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya.....
- F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
- F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 10-10-2023 (Tanggal-Bulan-Tahun)
- F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang Al. Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
- F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
- Sangat tidak puas Puas
- Tidak puas Sangat puas
- Cukup puas
- F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
- Sangat tidak puas Puas
- Tidak puas Sangat puas
- Cukup puas
- F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
- Sangat tidak puas Puas
- Tidak puas Sangat puas
- Cukup puas
- F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini?
- Sangat tidak update Update
- Tidak update Sangat update
- Cukup update
- F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
- Sangat tidak bagus Bagus
- Tidak bagus Sangat bagus
- Cukup bagus
- F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju
- F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju
- F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju
- F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju
- F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju
- F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
- Sangat tidak setuju Setuju
- Tidak setuju Sangat setuju
- Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Bermanis Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

- Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Tidak Ada

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda dalam mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : M. Rizka Nur Hafidha
- F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
- F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
- F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:
- F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
- F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 04-05-2023 (Tanggal Bulan-Tahun)
- F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang AL Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
- F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
- | | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <input type="radio"/> Sangat tidak puas | <input checked="" type="radio"/> Puas | F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini? | <input type="radio"/> Sangat tidak update | <input checked="" type="radio"/> Update |
| <input type="radio"/> Tidak puas | <input type="radio"/> Sangat puas | | <input type="radio"/> Tidak update | <input type="radio"/> Sangat update |
| <input type="radio"/> Cukup puas | | | <input type="radio"/> Cukup update | |
- F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
- | | | | | |
|---|---------------------------------------|---|--|------------------------------------|
| <input type="radio"/> Sangat tidak puas | <input checked="" type="radio"/> Puas | F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi? | <input type="radio"/> Sangat tidak bagus | <input type="radio"/> Bagus |
| <input type="radio"/> Tidak puas | <input type="radio"/> Sangat puas | | <input type="radio"/> Tidak bagus | <input type="radio"/> Sangat bagus |
| <input type="radio"/> Cukup puas | | | <input checked="" type="radio"/> Cukup bagus | |
- F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
- | | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <input type="radio"/> Sangat tidak puas | <input checked="" type="radio"/> Puas | F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik | <input type="radio"/> Sangat tidak setuju | <input checked="" type="radio"/> Setuju |
| <input type="radio"/> Tidak puas | <input type="radio"/> Sangat puas | | <input type="radio"/> Tidak setuju | <input type="radio"/> Sangat setuju |
| <input type="radio"/> Cukup puas | | | <input type="radio"/> Cukup setuju | |

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
- | | | |
|---|---|------------------------------------|
| <input type="radio"/> Sangat tidak setuju | <input checked="" type="radio"/> Setuju | <input type="radio"/> Cukup setuju |
| <input type="radio"/> Tidak setuju | <input type="radio"/> Sangat setuju | |
| <input type="radio"/> Cukup setuju | | |
- F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
- | | | | | |
|---|---|--|---|---|
| <input type="radio"/> Sangat tidak setuju | <input checked="" type="radio"/> Setuju | F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan | <input type="radio"/> Sangat tidak setuju | <input checked="" type="radio"/> Setuju |
| <input type="radio"/> Tidak setuju | <input type="radio"/> Sangat setuju | | <input type="radio"/> Tidak setuju | <input type="radio"/> Sangat setuju |
| <input type="radio"/> Cukup setuju | | | <input type="radio"/> Cukup setuju | |
- F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
- | | | | | |
|---|---|--|---|---|
| <input type="radio"/> Sangat tidak setuju | <input checked="" type="radio"/> Setuju | F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta. | <input type="radio"/> Sangat tidak setuju | <input checked="" type="radio"/> Setuju |
| <input type="radio"/> Tidak setuju | <input type="radio"/> Sangat setuju | | <input type="radio"/> Tidak setuju | <input type="radio"/> Sangat setuju |
| <input type="radio"/> Cukup setuju | | | <input type="radio"/> Cukup setuju | |
- F3-4. Kegiatan ini mempersiapkan keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
- | | | | | |
|---|---|--|---|---|
| <input type="radio"/> Sangat tidak setuju | <input checked="" type="radio"/> Setuju | F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis). | <input type="radio"/> Sangat tidak setuju | <input checked="" type="radio"/> Setuju |
| <input type="radio"/> Tidak setuju | <input type="radio"/> Sangat setuju | | <input type="radio"/> Tidak setuju | <input type="radio"/> Sangat setuju |
| <input type="radio"/> Cukup setuju | | | <input type="radio"/> Cukup setuju | |

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

- Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner.

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : AMIRAH M. DATUC S. LABITALA
- F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
- F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
- F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:.....
- F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
- F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 03-10-2023 (Tanggal-Bulan-Tahun)
- F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang Al Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
- F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update
- F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus
- F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
- F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

- Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : Yusuf, F. A. H. Z. Akrisa
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya.....
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 09-09-2020 (Tanggal-Bulan-Tahun)
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang Al. Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
 F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update
- F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus
- F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
- F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

- Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : M. F. BAHUDDIN, S.E
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya.....
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 03/10/2021 (Tanggal bulan-Tahun)
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang AI, Itaroy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
 F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Wanita Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menzambah wawasan peserta (mengenal tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Terima Kasih atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner.

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : W. YESSY

F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan

F1-3 Usia : <20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun

F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:

F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta

F1-6 Tanggal Pelaksanaan : -- (Tanggal-Bulan-Tahun)

F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang Al. Baray, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara

F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan

Sangat tidak puas Puas

Tidak puas Sangat puas

Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan

Sangat tidak puas Puas

Tidak puas Sangat puas

Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung

Sangat tidak puas Puas

Tidak puas Sangat puas

Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini?

Sangat tidak update Update

Tidak update Sangat update

Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?

Sangat tidak bagus Bagus

Tidak bagus Sangat bagus

Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).

Sangat tidak setuju Setuju

Tidak setuju Sangat setuju

Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

gedungnya susah dicari (ruangannya)

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

- F1-1 Nama Responden : ~~B. A. ...~~ M. P. A. ...
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya.....
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : (Tanggal-Bulan-Tahun)
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang AL Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
 F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

- F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas
- F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini?
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update
- F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus
- F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

- F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-3. Kegiatan ini menambah keterampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
- F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju
- F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

- Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

- Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

MB Ruangnya susah dicari

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Helmi Zulfah
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:.....
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 03/10/2023 (Tanggal-Bulan-Tahun)
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang AL Baray, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
 F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

harusnya ada pembertan materi berupa video dan contoh kasus agar Audiens lebih paham

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Muhammad
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : <20 Tahun 20-25 Tahun 25-30 Tahun >30 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 11 08 2023 (Tanggal-Bulan-Tahun)
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sushad JIC Ruang AL Bang, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
 F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat baik bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Lebih banyak lagi pesertanya

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Alvin

F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan

F1-3 Usia : <20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun >50 Tahun

F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya:.....

F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta

F1-6 Tanggal Pelaksanaan : (Tanggal-Bulan-Tahun)

F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JK Ruang Al Baray, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara

F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

<p>F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input checked="" type="radio"/> Puas</p> <p><input type="radio"/> Tidak puas <input type="radio"/> Sangat puas</p> <p><input type="radio"/> Cukup puas</p>	<p>F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak update <input checked="" type="radio"/> Update</p> <p><input type="radio"/> Tidak update <input type="radio"/> Sangat update</p> <p><input type="radio"/> Cukup update</p>
<p>F2-2. Mater/modul pelatihan/kegiatan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input type="radio"/> Puas</p> <p><input type="radio"/> Tidak puas <input type="radio"/> Sangat puas</p> <p><input type="radio"/> Cukup puas</p>	<p>F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak bagus <input checked="" type="radio"/> Bagus</p> <p><input type="radio"/> Tidak bagus <input type="radio"/> Sangat bagus</p> <p><input type="radio"/> Cukup bagus</p>
<p>F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak puas <input checked="" type="radio"/> Puas</p> <p><input type="radio"/> Tidak puas <input checked="" type="radio"/> Sangat puas</p> <p><input type="radio"/> Cukup puas</p>	<p>F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju</p> <p><input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju</p> <p><input type="radio"/> Cukup setuju</p>

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

<p>F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju</p> <p><input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju</p> <p><input type="radio"/> Cukup setuju</p>	<p><input type="radio"/> Cukup setuju</p>
<p>F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju</p> <p><input type="radio"/> Tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Sangat setuju</p> <p><input type="radio"/> Cukup setuju</p>	<p>F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju</p> <p><input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju</p> <p><input type="radio"/> Cukup setuju</p>
<p>F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input checked="" type="radio"/> Setuju</p> <p><input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju</p> <p><input type="radio"/> Cukup setuju</p>	<p>F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju</p> <p><input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju</p> <p><input type="radio"/> Cukup setuju</p>
<p>F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju</p> <p><input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju</p>	<p>F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).</p> <p><input type="radio"/> Sangat tidak setuju <input type="radio"/> Setuju</p> <p><input type="radio"/> Tidak setuju <input type="radio"/> Sangat setuju</p> <p><input type="radio"/> Cukup setuju</p>

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : IRIN Herawati
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya: Social Net
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 15-10-2023 (Tanggal-Bulan-Tahun)
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang AL Berqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
 F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PESERTA)

Responden Yth,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : M. HANAFIA Hafid Syah M.Pd
 F1-2 Jenis Kelamin : Laki Laki Perempuan
 F1-3 Usia : < 20 Tahun 20-35 Tahun 35-50 Tahun > 50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : Pelatihan Workshop Lainnya.....
 F1-5 Tema Kegiatan : Pemanfaatan, Pengelolaan, dan Keamanan Data Untuk Organisasi JPRMI DKI Jakarta
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : -- (Tanggal-Bulan-Tahun)
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : Gd. Sosbud JIC Ruang Al. Barqy, Jakarta Islamic Center Jakarta Utara
 F1-8 Nama Mitra : JPRMI (Jaringan Pemuda Remaja Muslim Indonesia)

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
 Sangat tidak puas Puas
 Tidak puas Sangat puas
 Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini?
 Sangat tidak update Update
 Tidak update Sangat update
 Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
 Sangat tidak bagus Bagus
 Tidak bagus Sangat bagus
 Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah kemampuan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
 Sangat tidak setuju Setuju
 Tidak setuju Sangat setuju
 Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?

Sangat tidak berminat Tidak berminat Berminat Cukup berminat Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?

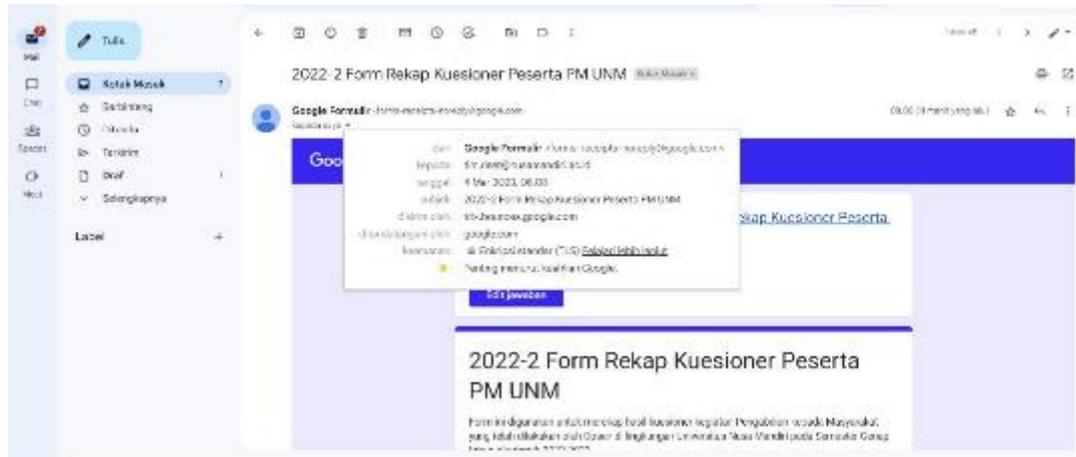
Sangat tidak puas Tidak puas Cukup puas Puas Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Kegiatan sangat bermanfaat.

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

(5) Screenshot hasil feed back pengisian kuesioner peserta & mitra





Digital Aset Manajemen Organisasi untuk Pengoptimalkan Kinerja

**Fakultas Teknologi Informasi
Program Studi Sistem Informasi
Universitas Nusa Mandiri**

Ketua : Shinta Oktaviana R

Tutor : Sukmawati Anggraeni Putri

Anggota : Lilyani Asri Utami
Laela Kurniawati

Mahasiswa:

Muhammad Dhia Ramadhan

Muhammad Taufik Akbar

Aleandra Senjaya Putra

Tasya Annisa Putri

Digital Aset Manajemen

Wadah untuk menampung seluruh aset digital, seperti content marketing/branding pada platform online.

Metode pengiriman konten digital yang tepat untuk orang-orang yang tepat.

Melacak dan mengukur keterlibatan pengguna atas aset digital di seluruh perusahaan dan potensi jangkauan globalnya.

Nilai dari sebuah *file/content*, perlu ditambahkan metadata, berupa nama *file*, penciptanya, tanggal pembuatan *file*, atau hak dan biaya seputar penggunaan gambar atau konten digital lainnya.

Cara Kerja Digital Asset Management

Internal centralization: Melibatkan pembuatan area terkonsolidasi untuk semua aset digital yang akan disimpan oleh perusahaan.

External distribution: Perusahaan untuk membagikan aset mereka dengan pihak eksternal seperti *freelancer* dan *vendor*. Menjaga konsistensi *brand* melalui penggunaan materi digital yang seragam dari semua pihak yang terlibat.

Internal storage: Membantu perusahaan seperti agensi, untuk menyimpan aset digital yang diambil dari klien hingga mereka siap untuk menyerahkannya ke media luar.

Manfaat Memiliki Digital Asset Management

1. mampu menemukan aset digital dengan cepat
2. menjadikan navigasi aset menjadi proses yang sederhana dan intuitif

3. membantu perusahaan dalam menghindari pembuatan ulang konten digital
4. membantu perusahaan untuk menggunakan semua aset mereka
5. memungkinkan perusahaan untuk mengakses dan berbagi *file* kapan pun, di mana pun, dan di perangkat apa pun
6. membantu perusahaan untuk membuat dan mengomunikasikan aset digital dari satu sumber
7. memudahkan pendistribusian konten perusahaan ke berbagai saluran, termasuk media sosial, pasar pihak ketiga, dan banyak lagi
8. menjaga konsistensi *brand perusahaan*
9. mengidentifikasi peluang untuk menggunakan kembali aset digital yang ada
10. menganalisis kinerja aset, di mana mereka digunakan, dan siapa yang menggunakannya

Aset Digital

Layanan blog: Blog bisa digunakan dalam kegiatan Content Branding, seperti business blogging, memperkuat SEO, relasi brand dengan topik tertentu. Contoh: WordPress, Blogger



Layanan jejaring sosial (social network): Jejaring sosial bisa digunakan sebagai *content channel* yang memuat berbagai bentuk informasi dari *brand*; mulai dari konten edukasi, penawaran promosi, informasi *event*, hingga membuka topik diskusi dengan pengguna lain pada *channel* ini. Contoh: Facebook, LinkedIn.



Layanan blog mikro (microblogging): *Microblogging* bisa dioptimalkan sebagai *channel* untuk berinteraksi cepat dengan audiens yang disasar. Contoh: Twitter.

Aset Digital

Layanan berbagi media (media sharing): Pemasar bisa menggunakan jenis ini untuk berbagi konten-konten yang kuat secara visual; seperti foto produk, kegiatan *brand*, sampai konten seperti infografik atau video. Contoh: YouTube, Soundcloud, Instagram, Flickr.



Layanan forum: Jenis ini bisa digunakan untuk membangun kredibilitas *brand* terkait topik tertentu dalam diskusi tentang topik dan menunjukkan keahlian atau *expertise*-nya pada pengguna lain terkait topik tersebut.



Layanan kolaborasi: Layanan ini memberi kesempatan penggunaanya untuk berkolaborasi dalam memuat, menyunting, atau mengoreksi konten. Contoh: Wikipedia.

Keberadaan media sosial

Mempertahankan Identitas/Branding

- Informasi yang disajikan melalui medium media sosial dapat berdampak pada meningkatkan *brand awareness*

Mengontrol Isu dan Krisis

- Kehadiran media sosial dapat dimanfaatkan untuk memitigasi isu dengan cara memantau isu dan tren yang sedang berkembang.

Pelaksanaan CSR

- Dapat digunakan untuk memantau respons publik terhadap kegiatan tanggung jawab sosial yang dilakukan oleh perusahaan

Berhubungan dengan Publik

- menjadi wadah untuk membangun hubungan yang lebih baik antara *audiens* (publik) dengan perusahaan

The Best Digital Asset Management Software List

[MediaValet](#) — Best DAM software for marketing & creative teams

[Brandfolder](#) — Best digital asset management software for enterprise usability and adoption

[Bynder](#) — The best DAM to empower exceptional content experience at scale

[Scaleflex](#) — Best DAM for being MACH-certified

[Filecamp](#) — Best digital asset management software for its customizing options

[Brightspot](#) — Best for its content filters and recent search history

[Wedia](#) — Best DAM for user and customer experience

[Acquia DAM \(Widen\)](#) — Best digital asset management software for configuration and customization

TERIMA KASIH





SERTIFIKAT

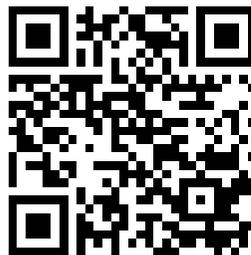


Diberikan Kepada

SHINTA OKTAVIANA R, S.Kom, M.Kom

Sebagai Ketua Pelaksana

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Jaringan Pemuda Dan Remaja Masjid Indonesia Jakarta Islamic Center dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri pada tanggal 7 Oktober 2023 Hingga 8 Oktober 2023 dengan materi Pengolahan Asset Digital Organisasi untuk Pengoptimalan Kinerja.



Jakarta, 15 Oktober 2023
Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri


LPPM
nusamandiri

Ir. Andi Saryoko, M.Kom, IPM

