



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

SURAT TUGAS No.005/2.01/UNM/IX/2023

Tentang
Panitia Pengabdian Masyarakat LPPM Universitas Nusa Mandiri

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, dengan ini menugaskan :

Penanggung Jawab	Prof. Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom
Ketua Pelaksana	Biktra Rudianto M.Kom
Anggota	ENI PUDJIARTI M.Kom Hani Harafani M.Kom Siti Faizah M.Kom Dhea Milanda Mila Restiani Nadya Ramadhani

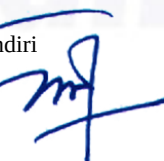
Bertanggung jawab terhadap jalanya acara dari awal s/d akhir sebagai Panitia Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri berupa Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif masa penugasan pada:

Tanggal : 14 Oktober 2023
Tempat : Aula Kelurahan Tegal Parang
Jl. Tegal Parang Selatan V No.19c, Rt.8/rw.4, Kel. Tegal Parang

Surat tugas dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Jakarta, 1 September 2023

Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri



Ir. Andi Saryoko, M.Kom, IPM

Tembusan

- Rektor Universitas Nusa Mandiri
- Arsip
- Ybs

PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



**Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja
Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif**

Oleh:

Biktra Rudianto, M.Kom	(0311108602)
Eni Pudjiarti, M.Kom	(0304108505)
Siti Faizah, M.Kom	(0306088601)
Hani Harafani, M.Kom	(0312078901)
Nadya Ramadhani	(11211502)
Mila Restiani	(11211489)
Dhea Milanda	(11211581)

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI
SEPTEMBER
2023**

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif
2. Mitra : Unit Kerja Karang Taruna (ukkt) Rw.06
3. Ketua Pelaksana
- a. Nama Lengkap : Biktra Rudianto M.Kom
 - b. Jenis Kelamin : Laki-laki
 - c. NIP : 201609436
 - d. Jabatan Fungsional : Lektor
 - e. Program Studi : Informatika (S1)
 - f. Email : biktra.brd@nusamandiri.ac.id
4. Jumlah Anggota : 6
- Nama Anggota : Eni Pudjiarti M.Kom
Hani Harafani M.Kom
Siti Faizah M.Kom
- Mahasiswa yang terlibat : 3 Orang
5. Biaya : Rp.5.000.000,-

Jakarta, 1 September 2023

Mengetahui,
Ketua LPPM Universitas Nusa Mandiri

Ketua Pelaksana



Andi Saryoko, M.Kom, IPM
Biktra Rudianto M.Kom

RINGKASAN

Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan kapasitas Unit Kerja Karang Taruna RW.06 melalui pembuatan sebuah Website Company Profile Interaktif. Dengan adanya website ini, unit kerja Karang Taruna akan memiliki platform online yang dapat digunakan untuk mengenalkan diri, program-program, prestasi dan kegiatan komunitas mereka kepada anggota komunitas dan masyarakat luas. Tujuan diadakannya pelatihan pembuatan website ini untuk meningkatkan keterlibatan anggota Karang Taruna dan masyarakat dalam kegiatan komunitas, memperkuat citra dan pemahaman masyarakat tentang peran dan kontribusi Karang Taruna RW.06, memungkinkan Karang Taruna untuk secara efektif berkomunikasi dan berbagi informasi dengan anggota komunitas dengan pihak luar dan menjadikan Karang Taruna lebih terhubung dengan perkembangan teknologi dan tren digital saat ini. Pembuatan Website Company Profile Interaktif ini akan menjadi langkah penting dalam memajukan kapasitas dan visibilitas Unit Kerja Karang Taruna RW.06, dan diharapkan dapat memberikan manfaat yang signifikan bagi komunitas dan masyarakat setempat.

Kata Kunci: Pelatihan, Website Company Profile, Karang Taruna RW.06

DAFTAR ISI

COVER.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
RINGKASAN	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Analisis Situasi	1
1.2. Identifikasi Masalah Mitra.....	2
1.3. Solusi Permasalahan	3
1.4. Rencana Pelaksanaan.....	3
BAB II TARGET DAN LUARAN	5
2.1. Target	5
2.2. Luaran	5
BAB III METODE PENGABDIAN MASYARAKAT	7
BAB IV BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN	8
4.1. Anggaran Biaya	8
4.2. Jadwal Kegiatan.....	9
DAFTAR PUSTAKA.....	10

BAB I

PENDAHULUAN

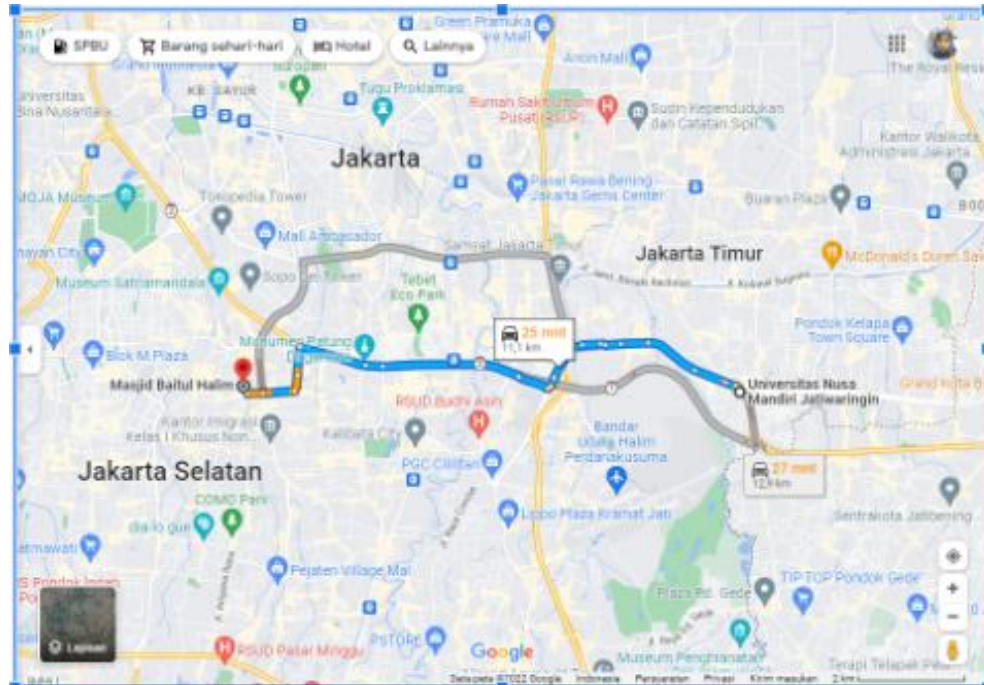
1.1. Analisis Situasi

Sumber daya manusia merupakan faktor yang sangat sentral dalam organisasi, apapun bentuk dan tujuannya, organisasi dibuat berdasarkan berbagai visi untuk kepentingan manusia. Pentingnya sumber daya manusia dalam suatu organisasi, menuntut setiap organisasi mendapatkan pegawai yang berkualitas dan berproduktif untuk menjalankan organisasi. Terlihat bahwa para pimpinan organisasi harus mengaitkan pelaksanaan manajemen sumber daya manusia dengan strategi organisasi untuk meningkatkan kinerja serta mengembangkan budaya organisasi yang akan mendukung penerapan inovasi dan fleksibilitas[1].

Di era persaingan global yang ketat, sumber daya manusia dianggap sebagai salah satu faktor yang paling penting memainkan peran utama dalam menjaga keberlanjutan organisasi, kredibilitas serta penciptaan kepercayaan publik. Penekanan pada sumber daya manusia sebagai modal berharga dalam organisasi mencerminkan tekanan lebih pada sumber daya tak berwujud daripada yang nyata. Investasi sumber daya manusia bertujuan untuk mendapatkan keuntungan bagi organisasi baik dalam jangka panjang atau pendek. Melalui keterampilan dan kemampuan yang dimiliki karyawan akan termotivasi untuk terus belajar membangun lingkungan bisnis yang unggul. Sumber daya manusia digunakan secara signifikan sebagai penggerak sumber daya lain dan memiliki posisi strategis yang berkontribusi untuk mewujudkan kinerja organisasi perusahaan dengan keunggulan kompetitif. Pengembangan sumber daya manusia memiliki hubungan langsung dengan profitabilitas organisasi. Oleh karena itu, setiap organisasi disarankan untuk mengoptimalkan kinerja karyawan dalam memberikan kontribusi yang optimal, antara lain dengan cara melakukan program pelatihan dan pengembangan. Hal ini juga berhubungan dengan produktivitas organisasi dan dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi pekerjaan[2].

Adanya perkembangan teknologi informasi yang semakin berkembang, sudah menjadi kebutuhan semua pihak, khususnya generasi millennial. Seperti pembuatan website pada dasarnya merupakan salah satu kegiatan yang ditunjukan untuk meningkatkan kapasitas unit kerja yang ada dalam suatu organisasi tersebut dalam mencapai tujuannya. Saat ini, unit kerja karang taruna RW.06 memiliki keterbatasan dalam memiliki kehadiran online yang kuat, mereka mungkin hanya mengandalkan saluran komunikasi tradisional seperti pertemuan

langsung dan media cetak[3]. Dengan pembuatan website masyarakat dan anggota karang taruna RW.06 membutuhkan akses mudah terhadap informasi terkait program, kegiatan, dan prestasi komunitas. Website company profile interaktif dapat menjawab kebutuhan ini dengan menyediakan informasi yang akurat dan terkini[4].



Gambar 1. Peta Lokasi Karang Taruna RW.06, Jakarta

Jarak mitra dengan pengusul adalah 13,6 KM Dimana pengusul adalah Universitas Nusa Mandiri yang berlokasi di Jl. Jatiwaringin Raya No.02 Cipinang Melayu. Kec. Makassar Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13620 dan Alamat mitra adalah Jl. Mampang Prapatan VII Rw.06, Tegal Parang, Kec. Mampang Prapatan, Jakarta Selatan.



Gambar 2. Kegiatan Remaja Karang Taruna RW.06 Jakarta

Kemajuan informasi dan teknologi menuntut sebuah kewajiban pada penguasaan ilmu di bidang teknologi informasi untuk menghadapi era globalisasi ini. Dalam upaya pencapaian tujuan organisasi, sumber daya manusia (SDM) merupakan komponen yang memiliki peran

penting. Kompetensi sumber daya manusia (SDM) merupakan kemampuan yang dimiliki setiap individu untuk melaksanakan tugas dalam organisasi yang relevan dengan keahlian, pengetahuan, dan kemampuan yang dimiliki. Keberhasilan proses manajemen dapat diketahui melalui kualifikasi sumber daya manusia yang dimiliki organisasinya. Berhasil atau gagalnya pengelolaan suatu organisasi, sangat bergantung pada kepengurusan yang dibentuk dan sistem yang diterapkan dalam manajemen dan organisasinya. Pengurus karang taruna dipilih secara demokratis, mereka mampu mengemban amanah, melaksanakan tugasnya dengan baik serta membuat laporan pertanggungjawaban berkala. Dibutuhkan pengurus karang taruna yang profesional dalam hal memilih dan memilah berbagai prioritas kebutuhan, dapat menciptakan optimalisasi kegiatan berbasis pemberdayaan masyarakat yang eksistensi dan kebermanfaatannya mampu terlaksana secara konkret. Adanya manajemen keuangan karang taruna dapat membantu pengurus karang taruna membentuk tersusunnya perencanaan yang baik, pelaksanaan kegiatan yang tepat, evaluasi yang benar, organisasi yang rapi, administrasi yang betul serta mekanisme kerja yang efektif dan efisien[5].

Perkembangan dunia yang dinamis dan terus menunjukkan kemajuan begitu pesat dalam segala aspek bidang kehidupan seperti pada era sekarang yang disebut sebagai era kekinian atau modern telah banyak menyebabkan perubahan-perubahan sosial yang terjadi dikalangan masyarakat. Pengaruh teknologi menjadikan begitu bergantung akan kehadirannya, terlebih setelah kemunculan internet sehingga dengan mudah memperoleh beragam informasi[6].

1.2. Identifikasi Masalah Mitra

Identifikasi permasalahan yang dihadapi oleh mitra, antara lain :

1. Mitra masih kurang paham dalam mengelola website company profile.
2. Mitra belum mengetahui cara penggunaan website company profile.
3. Mitra belum mengetahui hal apa saja untuk meningkatkan kompetensi Sumber Daya Manusia untuk meningkatkan kapasitas unit kerja karang taruna.

1.3. Solusi Permasalahan

Kegiatan pengabdian masyarakat memberikan solusi atas permasalahan yang ada sebelumnya, sehingga dampak yang dihasilkan dapat dirasakan oleh peserta seperti dijelaskan dalam tabel 1 Solusi Permasalahan.

Tabel 1. Solusi Permasalahan

Permasalahan	Solusi	Keterangan
Kurangnya pengetahuan cara mengelola website company profile.	Memberikan pelatihan mengenai cara mengelola website company profile.	Dampak yang dihasilkan, remaja karang taruna mulai memahami dan tidak mengalami kesulitan dalam mengelola website company profile.
Kurangnya pengetahuan cara penggunaan website company profile.	Memberikan pengetahuan serta penyuluhan mengenai cara penggunaan website company profile.	Dampak yang dihasilkan, remaja karang taruna mulai memahami cara mengelola website company profile.
Kurangnya pengetahuan mengenai hal apa saja yang digunakan untuk meningkatkan kompetensi Sumber Daya Manusia untuk meningkatkan kapasitas unit kerja karang taruna.	Memberikan penyuluhan untuk meningkatkan kompetensi dan memberikan pelatihan mengenai teknologi informasi.	Dampak yang dihasilkan, remaja karang taruna mulai memahami kompetensi apa saja yang harus dipelajari untuk meningkatkan Sumber Daya Manusia untuk meningkatkan kapasitas unit kerja karang taruna.

1.4. Rencana Pelaksanan

Kegiatan pengabdian masyarakat yang akan dilaksanakan adalah berupa *workshop* dengan tema “Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif” bagi pengurus Karang Taruna RW.06 dan dilaksanakan dengan cara *Offline*. Peserta terdiri dari pengurus dan anggota Remaja Karang Taruna RW.06 dengan jumlah peserta sebanyak 20 orang.

Kegiatan pengabdian masyarakat ini akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Sabtu/14 Oktober 2023
Waktu : 09.00 – 12.00
Tempat : Aula Kelurahan Tegal Parang

Susunan panitia kegiatan pengabdian masyarakat, sebagai berikut :

Penanggung Jawab : Prof. Dr. Ir. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom, IPU, ASEAN.Eng
Ketua Pelaksana : Biktra Rudianto, M.Kom

Tutor : Eni Pudjiarti, M.Kom
Anggota : Siti Faizah, M.Kom
Hani Harafani, M.Kom
Nadya Ramadhani
Mila Restiani
Dhea Milanda

BAB II

TARGET DAN LUARAN

2.1. Target

Kegiatan pengabdian masyarakat ketika sudah selesai dilaksanakan memiliki rencana target. Target yang diharapkan adalah memahami cara meningkatkan Kompetensi Sumber Daya Manusia pada remaja karang taruna, sehingga efektifitas dalam meningkatkan kompetensi sumber daya manusia ini dapat optimal dan hasil yang didapat pun sesuai dengan yang diharapkan.

2.2. Luaran

Kegiatan pengabdian masyarakat ketika sudah selesai dilaksanakan memiliki rencana target capaian luaran yang dituangkan pada tabel 2. Rencana target capaian luaran

Tabel 2. Target Luaran

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian	Status Capaian
1	Publikasi di jurnal ilmiah cetak atau elektronik	Artikel di Jurnal Internasional	Tidak Ada
		Artikel di Jurnal Nasional Terakreditasi	Tidak Ada
		Artikel di Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi	Draff
2	Artikel ilmiah dimuat di prosiding cetak atau elektronik	Internasional	Tidak Ada
		Nasional	Tidak Ada
		Lokal	Tidak Ada
3	Artikel di media masa cetak atau elektronik	Nasional	Tidak Ada
		Lokal	Draff
4	Dokumentasi pelaksanaan	Video kegiatan	Ada
5	(Keynote Speaker/Invited) dalam temu ilmiah	Internasional	Tidak Ada
		Nasional	Tidak Ada
		Lokal	Tidak Ada
6	Pembicara tamu (Visiting Lecturer)	Internasional	Tidak Ada
7	Kekayaan Intelektual (KI)	Paten	Tidak Ada
		Paten Sederhana	Tidak Ada
		Perlindungan Varietas Tanaman	Tidak Ada
		Hak Cipta	Tidak Ada
		Merk Dagang	Tidak Ada
		Rahasia Dagang	Tidak Ada
		Desain Produk Industri	Tidak Ada
		Indikasi Geografis	Tidak Ada
8	Buku Buku ber ISBN		Tidak Ada
9	Book chapter		Tidak Ada

10	Mitra Non Produktif	Pengetahuannya meningkat	Ada
		Keterampilannya meningkat	Ada
		Kesehatannya meningkat	Tidak Ada
		Pendapatannya meningkat	Ada
		Pelayanannya meningkat	Ada
11	Mitra Produktif Ekonomi/Perguruan Tinggi	Pengetahuannya meningkat	Ada
		Keterampilannya meningkat	Ada
		Kualitas produknya meningkat	Ada
		Jumlah produknya meningkat	Ada
		Jenis produknya meningkat	Ada
		Kapasitas produksi meningkat	Ada
		Berhasil melakukan ekspor	Tidak Ada
		Berhasil melakukan pemasaran antar Pulau	Ada
		Jumlah aset meningkat	Ada
		Jumlah omsetnya meningkat	Ada
		Jumlah tenaga kerjanya meningkat	Ada
		Kemampuan manajemennya meningkat	Ada
		Keuntungannya meningkat	Ada
		Income generating PT meningkat	Tidak Ada
		Produk tersertifikasi	Tidak Ada
		Produk terstandarisasi	Tidak Ada
		Unit usaha berbadan hukum	Tidak Ada
		Jumlah wirausaha baru mandiri	Ada

BAB III

METODE PENGABDIAN MASYARAKAT

Metode kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan[7], yaitu:

1. Tim pelaksana melakukan kunjungan ke mitra terlebih dahulu untuk melakukan analisis mengenai kondisi mitra, peserta yang akan diberi pelatihan, dan
2. Menyusun rancangan kegiatan yang akan dilakukan, selanjutnya
3. Mengadakan pelatihan,
4. Evaluasi terhadap proses selama tahap persiapan sampai pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.

Bentuk kegiatan yang akan dilakukannya dalam Pengabdian Masyarakat ini[8] adalah melalui:

1. Pemaparan teori dan praktek mengenai cara penggunaan website company profile guna untuk meningkatkan Kompetensi Sumber Daya Manusia yang akan digunakan sebagai media meningkatkan kompetensi sumber daya manusia pada karang taruna.
2. Teknik yang digunakan dalam menyampaikan materi Pengabdian Masyarakat dalah menjelaskan materi dengan menggunakan alat bantu multimedia berupa laptop yang sudah terinstal aplikasi *Microsoft Office 2016*, browser seperti google chrome dan menggunakan WhatsApp Web, modul, posttest dan pretest.

BAB IV

BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1. Anggaran Biaya

Rencana anggaran biaya dalam melaksanakan kegiatan pengabdian pada masyarakat, sebagai berikut :

Tabel 3. Rencana Anggaran Biaya

No	Uraian	Qty	Harga	Jumlah
1. Akomodasi (Perjalanan/Penginapan)				
a.	Kuota Internet Peserta	20	Rp. 50,000,00	Rp. 1.000.000,-
b.	Kuota Internet Panitia Mhs	5	Rp. 50,000,00	Rp. 250.000,-
Subtotal				Rp. 1.250.000,-
2. Peralatan				
a.	Kertas A4	2	Rp. 50,000,00	Rp. 100.000,-
b	ATK	1	Rp. 100,000,00	Rp. 100.000,-
c	Modem	1	Rp. 500.000,00	Rp. 500.000,-
Subtotal				Rp. 700.000,-
3. Perlengkapan & Makanan				
a.	Cetak Spanduk	1	Rp. 200,000,00	Rp. 200.000,-
b.	Souvenir	20	Rp. 100,000,00	Rp. 2.000.000,-
c.	Plakat	1	Rp. 150,000,00	Rp. 150.000,-
d.	Snack 1 Hari	20	Rp. 10.000,00	Rp. 200.000,-
Subtotal				Rp. 2.550.000,-
4. Biaya Lain-lain				
a.	Dokumen dan Laporan	1	Rp. 200,000,00	Rp. 200.000,-
b.	Pengeluaran Tak Terduga	1	Rp. 300,000,00	Rp. 300.000,-
Subtotal				Rp. 500.000,-
Total				Rp. 5.000.000,-

4.2. Jadwal Kegiatan

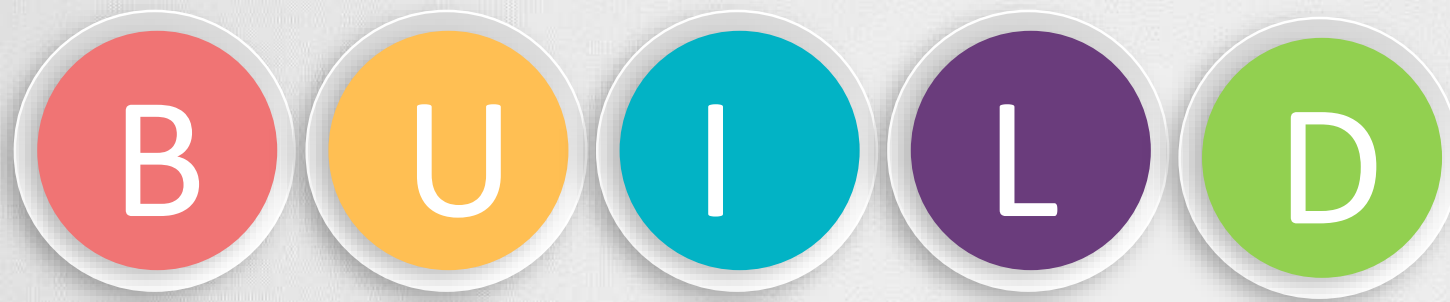
Jadwal rencana kegiatan selama kegiatan pengabdian mulai dari awal hingga akhir kegiatan pengabdian masyarakat, sebagai berikut :

Tabel 4. Jadwal Kegiatan Pengabdian

No	Kegiatan	Minggu					
		1	2	3	4	5	6
1	Survey Lapangan dan Pengajuan Izin						
2	Pengajuan Proposal PM						
3	Pendaftaran Peserta						
4	Pembuatan Materi PM						
5	Pelaksanaan PM						
6	Pembuatan Press Release						
7	Pembuatan Laporan Akhir						

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Mukhlison Effendi, “Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Citra Lembaga di Lembaga Pendidikan Islam,” *Southeast Asian J. Islam. Educ. Manag.*, vol. 2, no. 1, pp. 39–51, 2021, doi: 10.21154/sajiem.v2i1.40.
- [2] M. Y. F. Erwin Harahap, Farid H. Badruzzaman, “Faktor Penghambat Transmisi Data Pada Jaringan TCP/IP,” *Mat. UNISBA*, vol. 7, no. 1, pp. 35–47, 2007, [Online]. Available: <https://ejournal.unisba.ac.id/index.php/matematika/article/download/2520/2040>.
- [3] B. A. Romadhoni, “Meredupnya Media Cetak, Dampak Kemajuan Teknologi Informasi,” *An-Nida J. Komun. Islam*, vol. 10, no. 1, 2019, doi: 10.34001/an.v10i1.741.
- [4] S. Alfarizi, A. R. Mulyawan, D. Gunawan, and R. Aryanti, “Implementasi Unified Modelling Language Pada Sistem Informasi Nasgor Delivery Berbasis Web,” *J. Interkom*, vol. 15, no. 2, 2020, doi: 10.35969/interkom.v15i2.86.
- [5] A. Maharani and K. I. Sumunar, “PENGARUH PENGENDALIAN INTERNAL DAN KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA TERHADAP KINERJA MASJID DENGAN SISTEM MANAJEMEN KEUANGAN SEBAGAI VARIABEL INTERVENING(Studi Kasus Masjid-Masjid di Kecamatan Ciracas),” *J. Ilmu Sos. Manajemen, dan Akunt.*, vol. 1, no. 4, pp. 651–662, 2022.
- [6] R. Said, “PKM Pemanfaatan Media Sosial Sebagai Peluang Kewirausahaan pada Remaja di Kelurahan Paccinongang Kabupaten Gowa,” pp. 480–483.
- [7] R. A. Pangestu, “Peranan Ikatan Remaja Masjid (Irmash) dalam meningkatkan pengalaman Agama Pada Remaja Di Masjid Sifinatul Husna Bambu Larangan Cengkareng Jakarta Barat,” *Bimbing. dan Penyul. illam*, vol. 53, no. 9, pp. 1689–1699, 2013.
- [8] L. P. Andriyanto, A. Hidayat, and M. F. Wahyu, “Pelatihan Microsoft Office Word Dan Excel Untuk Meningkatkan Kinerja Pengurus DKM Masjid Nurul Hidayah Tangerang,” *KOMMAS J. Pengabd. Kpd. Masy.*, vol. 2, no. 1, pp. 75–83, 2021, [Online]. Available: <http://www.openjournal.unpam.ac.id/index.php/kommas/article/view/8939>.

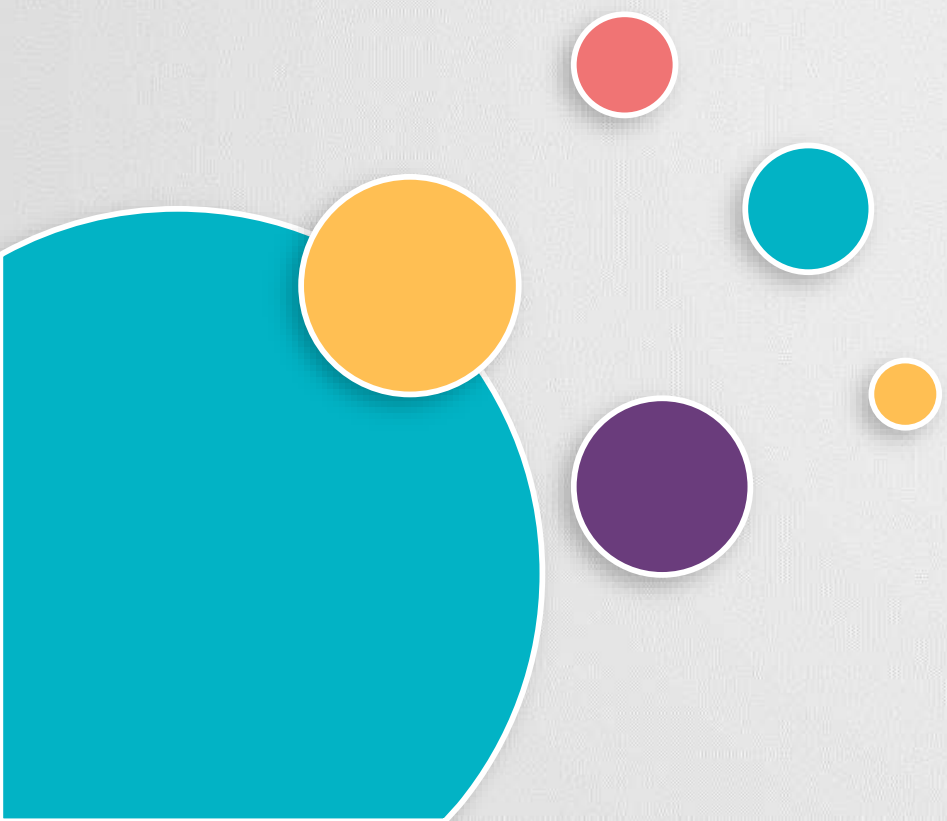


Company Profile

U n i v e r s i t a s N u s a m a n d i r i

Prodi: Informatika





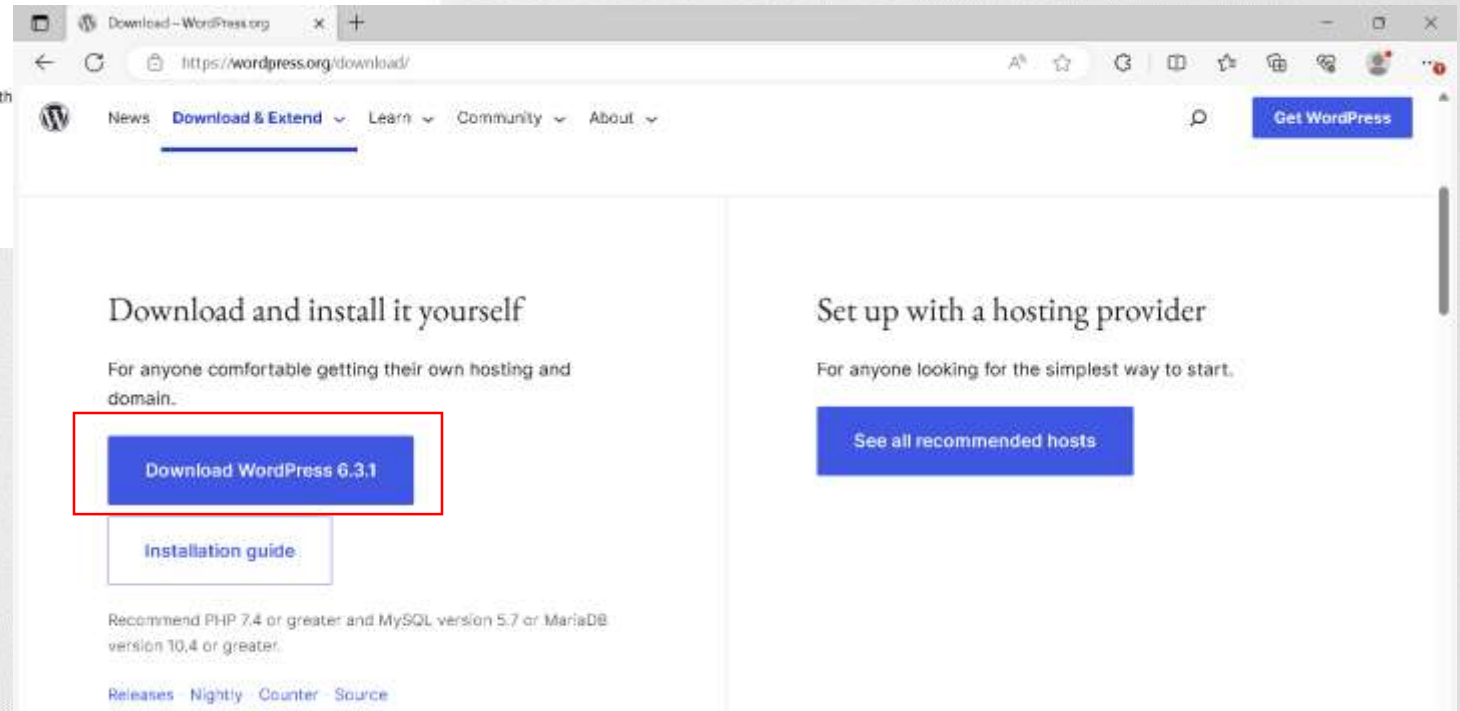
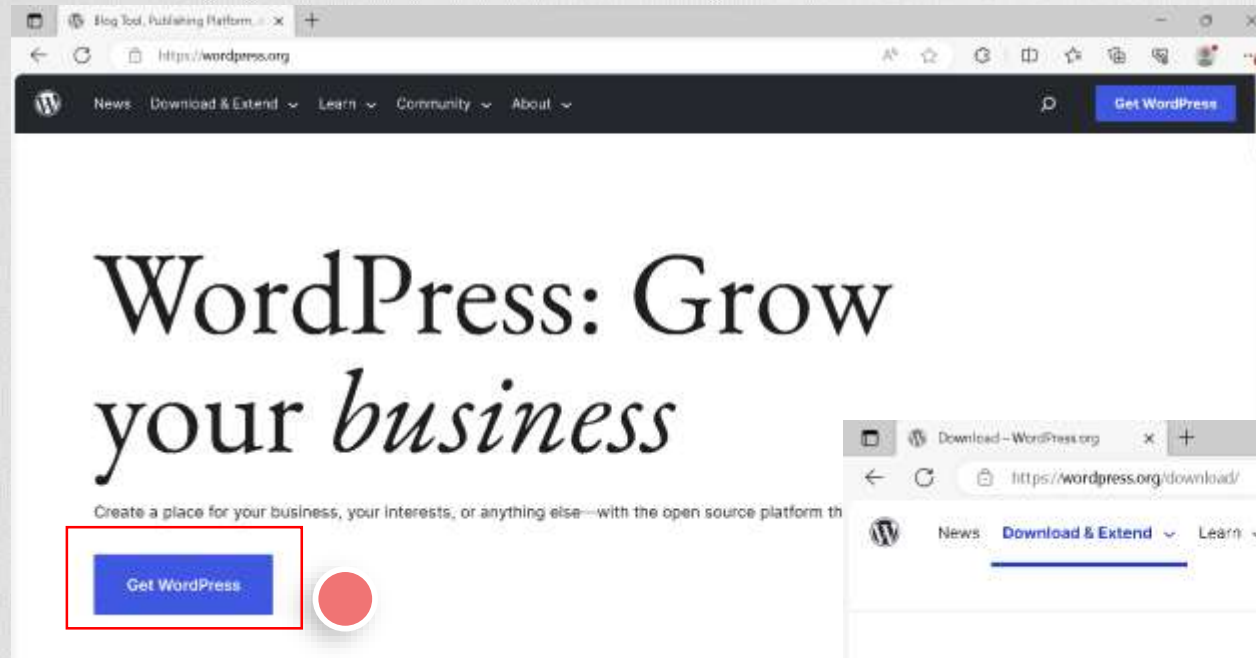
CONTENTS

- Download dan Instal Wordpress
- Custome Web Wordpress
- Build Company Profile Web



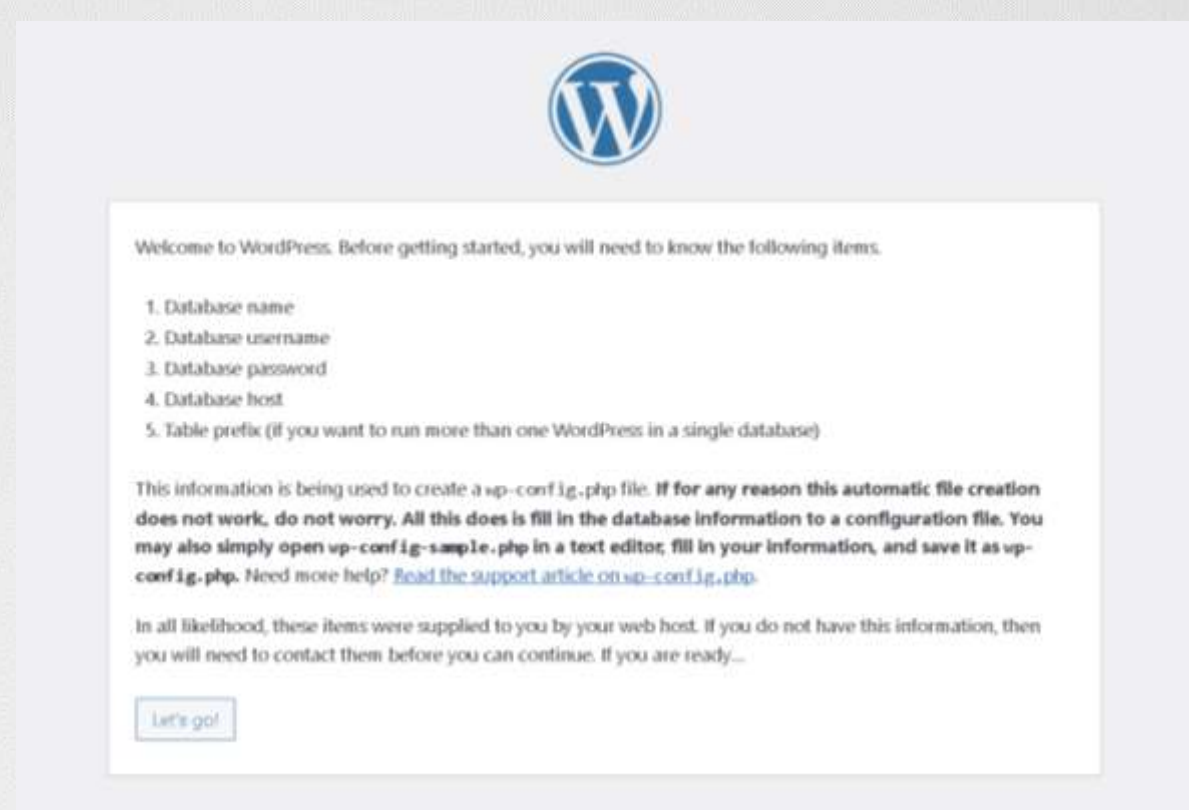
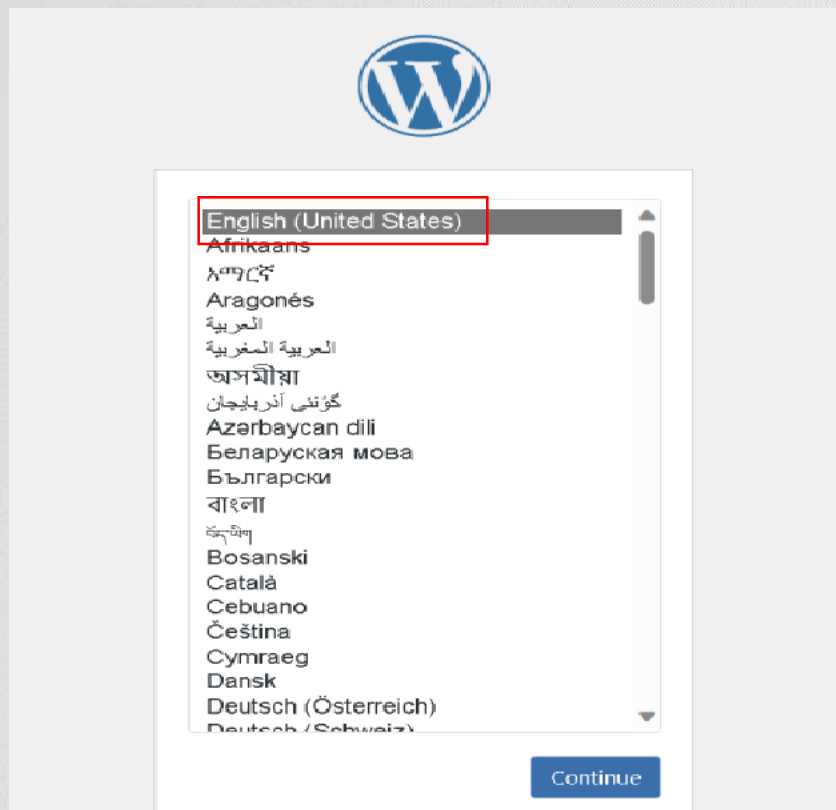
Download
Wordpress

Download Wordpress



Langkah-langkah Instalasi





1. Pilih Bahasa English (united States)

2. Persiapkan database terlebih dahulu sebelum lanjut ke langkah berikutnya

Buat Database

1. Ketik **Localhost/phpmyadmin** di Browser



2. Buat Database baru dengan cara click NEW

- Beri nama databasenya **wordpress**

The screenshot shows the phpMyAdmin web interface. The browser tabs include 'Download - WordPress.org', 'WordPress > Setup Configuration', and 'localhost / 127.0.0.1 | phpMyAdmin'. The address bar shows 'localhost/phpmyadmin/index.php?route=/server/databases'. The left sidebar shows a tree view of databases: 'New', 'information_schema', 'mysql', 'performance_schema', 'phpmyadmin', and 'test'. The main content area is titled 'Databases' and features a 'Create database' form. In this form, the 'Name' field contains 'wordpress' and the 'Collation' dropdown is set to 'utf8mb4_general_ci'. The 'Create' button is highlighted with a red box. Below the form, there are 'Check all' and 'Drop' buttons. A table lists the existing databases on the server:

Database	Collation	Action
☐ information_schema	utf8_general_ci	Check privileges
☐ mysql	utf8mb4_general_ci	Check privileges
☐ performance_schema	utf8_general_ci	Check privileges
☐ phpmyadmin	utf8_bin	Check privileges
☐ test	latin1_swedish_ci	Check privileges

Total: 5

Note: Nama Database bisa di sesuaikan dengan kebutuhan



Welcome to WordPress. Before getting started, you will need to know the following items.

1. Database name
2. Database username
3. Database password
4. Database host
5. Table prefix (if you want to run more than one WordPress in a single database)

This information is being used to create a `wp-config.php` file. If for any reason this automatic file creation does not work, do not worry. All this does is fill in the database information to a configuration file. You may also simply open `wp-config-sample.php` in a text editor, fill in your information, and save it as `wp-config.php`. Need more help? [Read the support article on wp-config.php](#).

In all likelihood, these items were supplied to you by your web host. If you do not have this information, then you will need to contact them before you can continue. If you are ready...

Let's go!

Note: Sesuaikan nama database dengan Database yang baru saja kita buat



Below you should enter your database connection details. If you are not sure about these, contact your host.

Database Name

wordpress

The name of the database you want to use with WordPress.

Username

root

Your database username.

Password

password

Show

Your database password.

Database Host

localhost

You should be able to get this info from your web host, if localhost does not work.

Table Prefix

wp_

If you want to run multiple WordPress installations in a single database, change this.

Submit



Pasword dikosongkan

Password local server atau passwrd masuk Xampp



All right, sparky! You've made it through this part of the installation. WordPress can now connect to your database. If you are ready, time now to...

Run the installation

1. isi set title dengan nama website atau project
2. isi username dan password sesuaikan dengan kebutuhan
3. masukan email dan ceklis search engine visibility

Information needed

Please provide the following information. Do not worry, you can always change these settings later.

Site Title

Companyprofile

Username

admin

Names can have only alphanumeric characters, spaces, underscores, hyphens, periods, and the @ symbol.

Password

admin123

Hide

Very weak

Important: You will need this password to log in. Please store it in a secure location.

Confirm Password

☒ Confirm use of weak password

Your Email

biktra.brd@nusamandiri.ac.id

Double-check your email address before continuing.

Search engine
visibility

☒ Discourage search engines from indexing this site

It is up to search engines to honor this request.

Install WordPress



Success!

WordPress has been installed. Thank you, and enjoy!

Username admin

Password *Your chosen password.*

[Log In](#)

Instalasi Selesai



Custom
Website

Custome Web Profile



Success!

WordPress has been installed. Thank you, and enjoy!

Username admin

Password *Your chosen password.*

[Log In](#)

Click Login

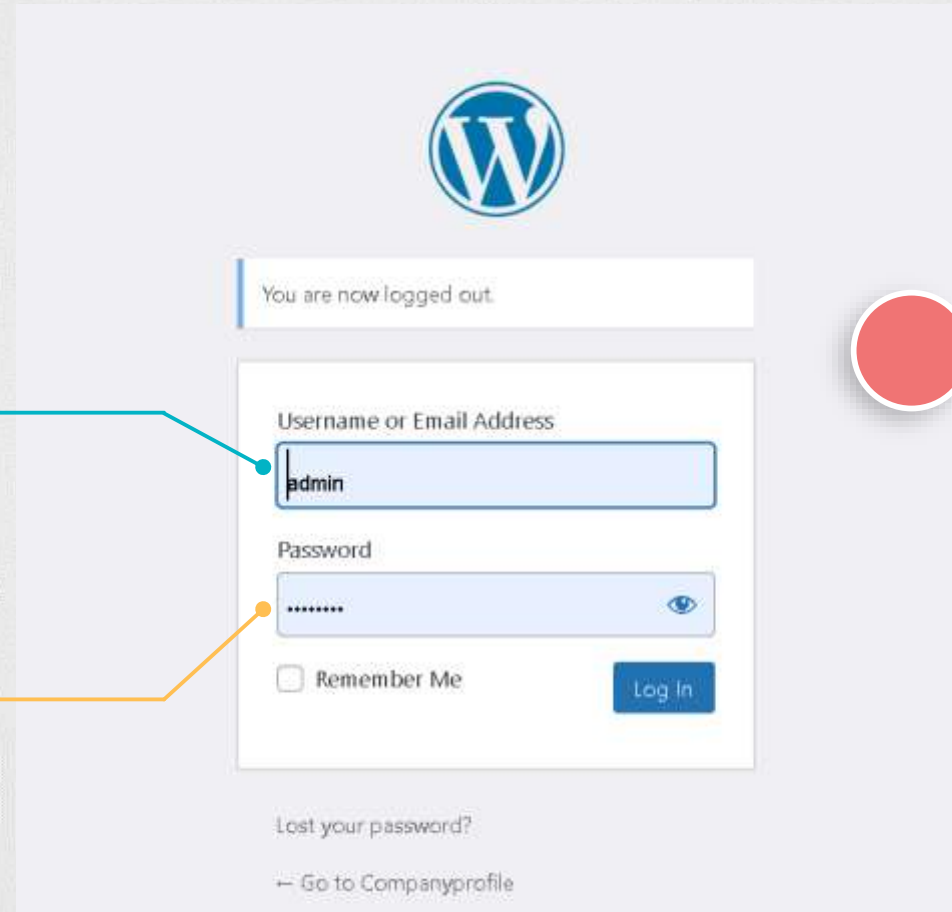
Masukan User Dan Password

Masukan User

Masukan Password yang baru saja kita buat

Masukan Password

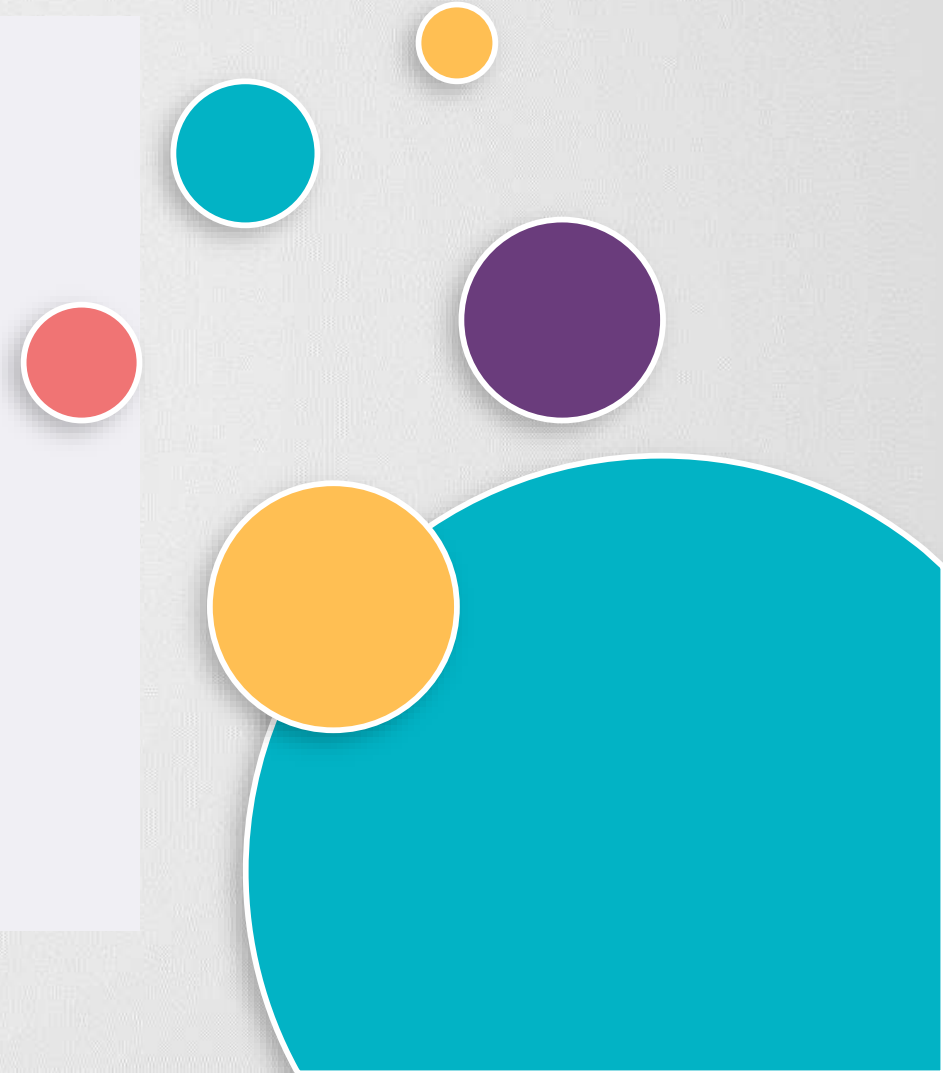
Masukan Password yang baru saja di buat

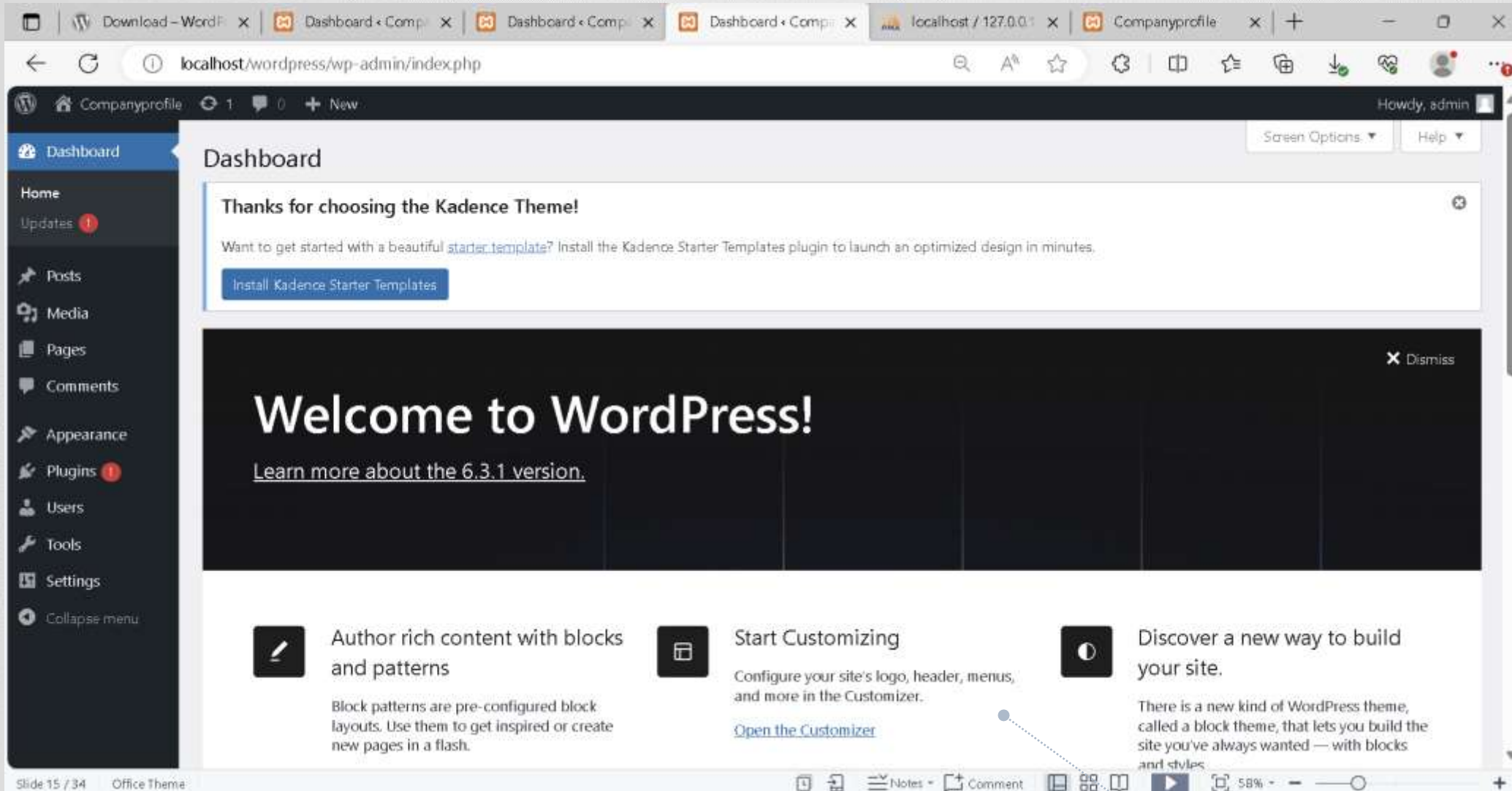


The image shows the WordPress login interface. At the top is the WordPress logo. Below it is a message: "You are now logged out." The main login form contains two input fields: "Username or Email Address" and "Password". The "Username or Email Address" field contains the text "admin". The "Password" field contains a series of dots. Below the password field is a checkbox labeled "Remember Me" and a blue "Log In" button. At the bottom of the form, there is a link "Lost your password?" and a link "Go to Company profile".

Annotations:

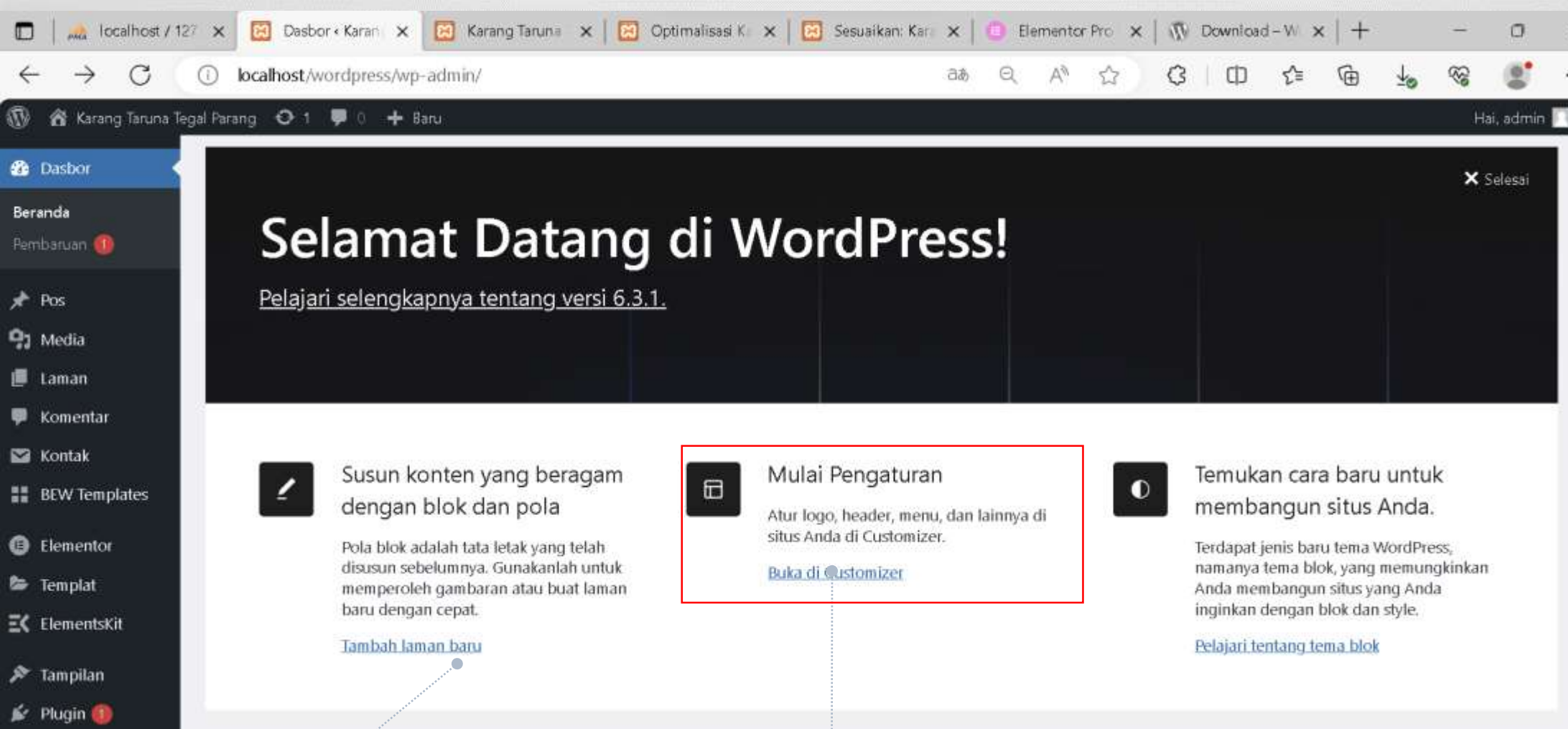
- A blue line points from the "Masukan User" text to the "Username or Email Address" field.
- An orange line points from the "Masukan Password" text to the "Password" field.





Tampilan Awal Web Wordpress

Ini adalah tampilan awal dari halaman wordpres yang bisa kita edit sesuai keinginan dan kebutuhan

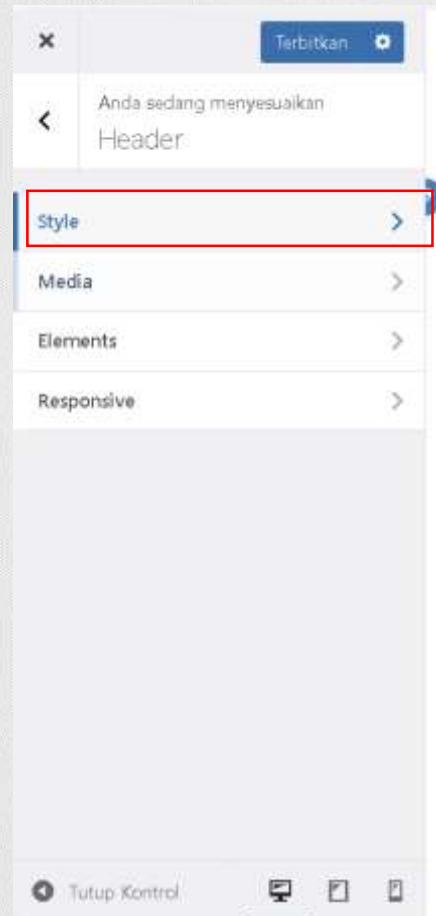
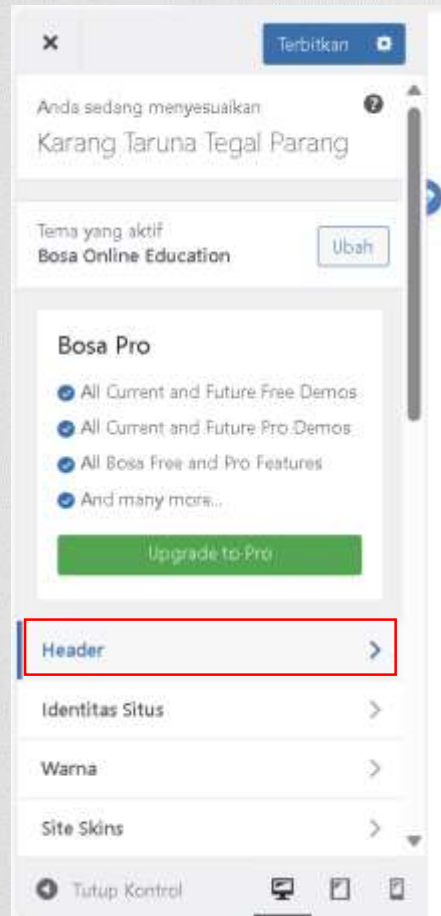


Untuk Memanajemen Laman

According to your need to draw the text box size

Merubah Tamppilan Website

Merubah tata letak konten sperti header, footer dan blok body website



Klick tombol tebitkan untuk menerapkan perubahan yang telah di lakukan ke dalam website

Tata Letak Header

SPilih Salah Satu Bentuk header website sesuai kebutuhan

merubah Logo, Judul Situs dan Slogan



Merubah Identitas Status

SKlik Menu indentitas Status untuk merubah Logo, Judul Situs dan Slogan



Thanks for choosing the Kadence Theme!

Want to get started with a beautiful [starter template](#)? Install the Kadence Starter Templates plugin to launch an optimized design in minutes.

[Install Kadence Starter Templates](#)

Welcome to WordPress!

[Learn more about the 6.3.1 version.](#)

General

Writing

Reading

Discussion

Media

Permalinks

Privacy

author rich content with blocks
d patterns

ck patterns are pre-configured block
outs. Use them to get inspired or create



Start Customizing

Configure your site's logo, header, menus, and more in the Customizer.



Discover a new way to build your site.

There is a new kind of WordPress theme, called a block theme, that lets you build the

Setting-> General

The screenshot shows the WordPress dashboard with the 'Settings' menu highlighted in the left sidebar. The 'General' sub-menu is selected, displaying the 'General Settings' page. The page title is 'Karang Taruna Tegal Parang'. The 'WordPress Address (URL)' and 'Site Address (URL)' fields both contain 'http://localhost/wordpress'. A red annotation 'Di isi alamat doamin ketika sudah di hosting' (Fill in the domain address when already hosted) with a yellow arrow points to the 'Site Address (URL)' field. The 'Administration Email Address' field contains 'biktra.brd@nusamandiri.ac.id'. A blue button 'Install Kadence Starter Templates' is visible at the top of the settings area.

WordPress Dashboard: Karang Taruna Tegal Parang

Howdy, admin

General Settings

Thanks for choosing the Kadence Theme!

Want to get started with a beautiful [starter template](#)? Install the Kadence Starter Templates plugin to launch an optimized design in minutes.

[Install Kadence Starter Templates](#)

Site Title: Karang Taruna Tegal Parang

Tagline: Karang taruna Kecamatan tegal parang adalah perkui
In a few words, explain what this site is about. Example: "Just another WordPress site."

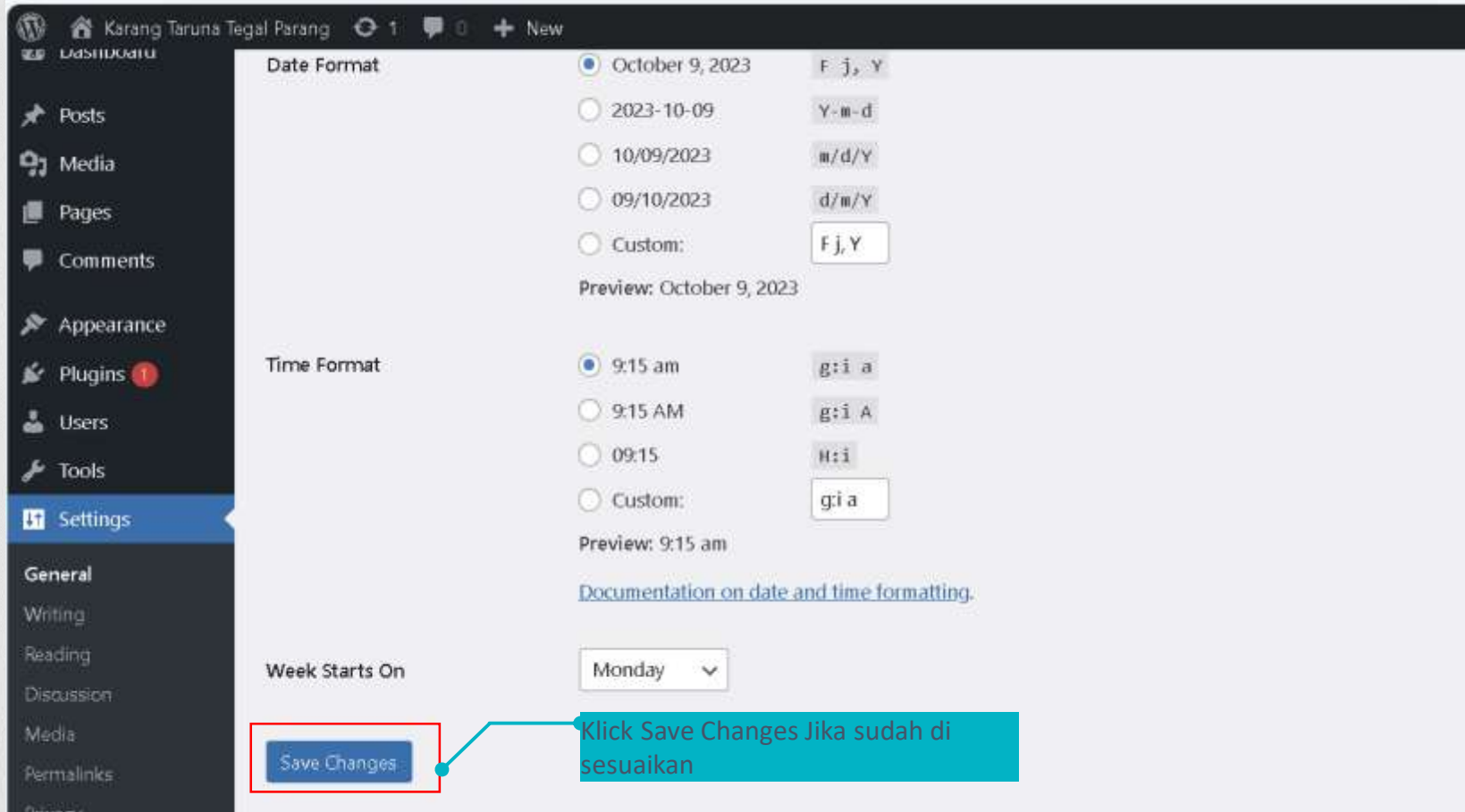
WordPress Address (URL): http://localhost/wordpress

Site Address (URL): http://localhost/wordpress
Enter the same address here unless you [want your site home page to be different from your WordPress installation directory](#).

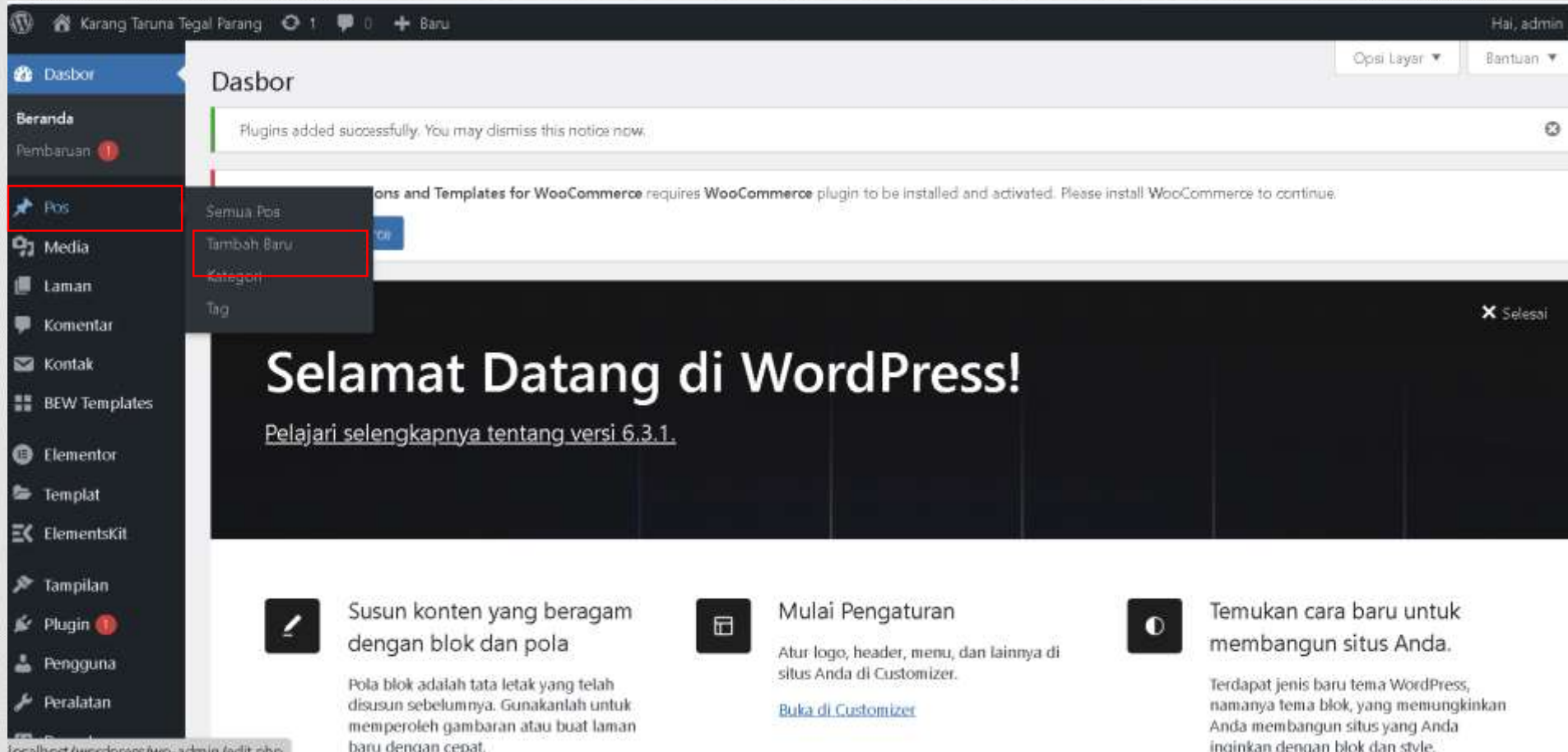
Administration Email Address: biktra.brd@nusamandiri.ac.id
This address is used for admin purposes. If you change this, an email will be sent to your new address to confirm it. The new address will not become active until confirmed.

Annotation: Di isi alamat doamin ketika sudah di hosting (points to Site Address (URL))

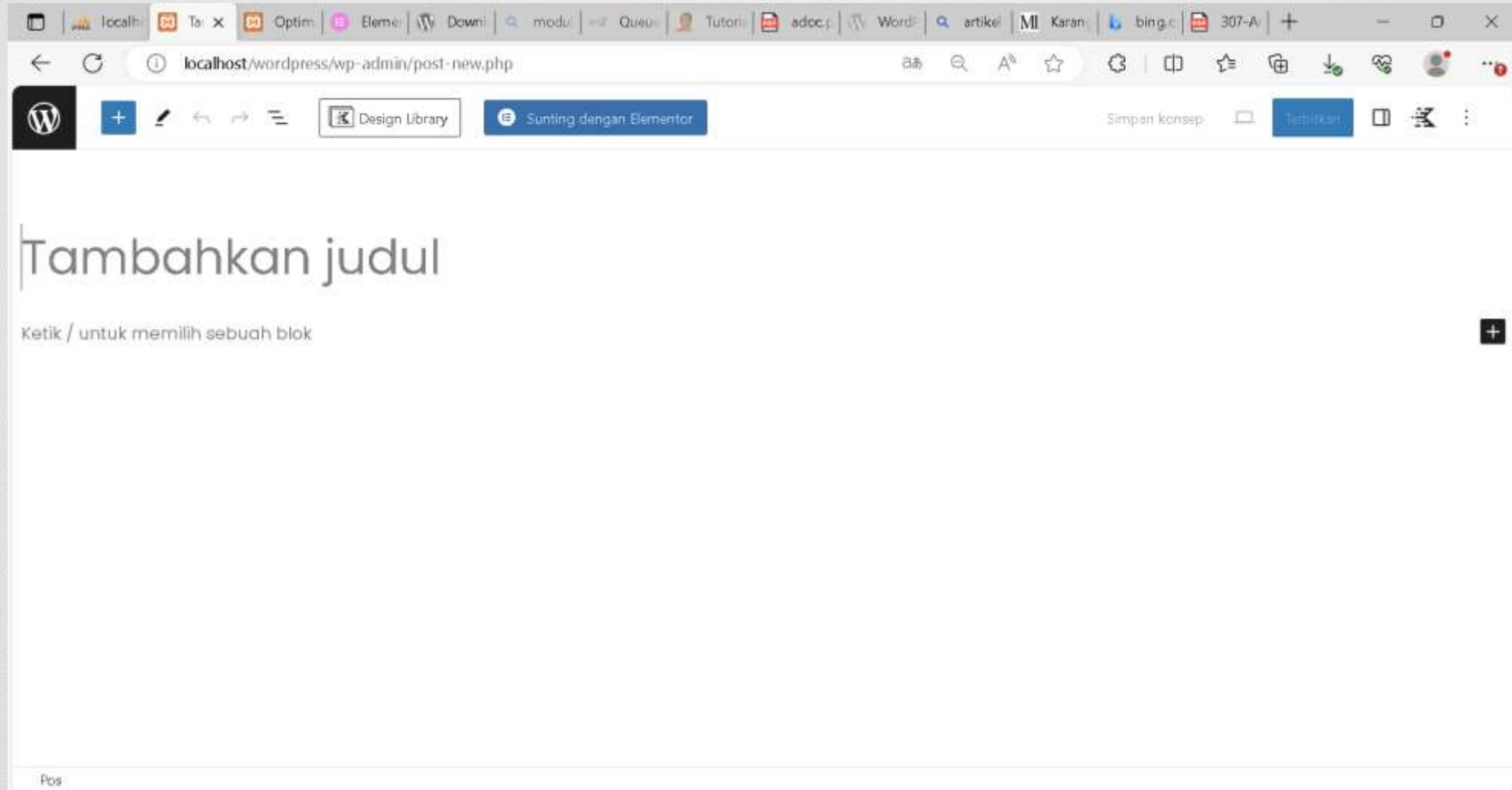
Sesuaikan format bahasa, zona waktu, tanggal dan jam

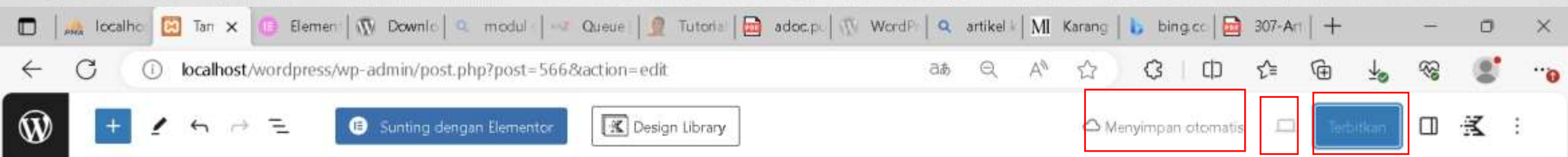


Menambah posting artikel



Tampilan Awal Post Baru





Optimalisasi Karang Taruna dalam Pengembangan Potensi Generasi Muda

ORGANISASI merupakan salah satu bentuk kumpulan yang berada di lingkungan sosial. Terdapat banyak jenis organisasi. Terdapat organisasi untuk ibu-ibu, bapak-bapak, dan para remaja. Salah satu contoh organisasi sosial untuk kalangan remaja ialah karang taruna. Organisasi ini amat lekat dengan kehidupan lantaran hampir setiap wilayah dan perwilayahan di Indonesia, baik desa maupun kota, ada karang taruna.

Apa itu karang taruna?

Karang taruna ialah organisasi sosial kemasyarakatan sebagai wadah dan sarana pengembangan setiap anggota masyarakat yang tumbuh dan berkembang atas dasar kesadaran dan tanggung jawab sosial dari, oleh, dan untuk masyarakat, terutama generasi muda, di wilayah desa/kelurahan yang bergerak di bidang usaha kesejahteraan. Anggota karang taruna terdiri atas pemuda dan pemudi yang berusia 11 sampai dengan 45 tahun. Pengurus karang taruna yang berusia 17 hingga 35 tahun. Karang taruna memiliki berbagai kegiatan untuk mengembangkan kemampuan mereka. Sebagai wadah pengembangan generasi muda, karang taruna merupakan tempat berbagai upaya atau kegiatan untuk meningkatkan dan mengembangkan cipta, rasa, karsa, dan karya generasi muda dalam rangka

bing.c | 307-A | + - □ ×

Terbitkan Batal

Apakah Anda sudah siap untuk menerbitkan?

Periksa kembali pengaturan Anda sebelum menerbitkan.

 Karang Taruna Tegal Parang
localhost/wordpress

Visibilitas: Publik ▼

Terbit: Secepatnya ▼

Saran: Tambah tag ▼

Saran: Tetapkan kategori ▼

☒ Selalu tampilkan pemeriksaan pra-penerbitan.

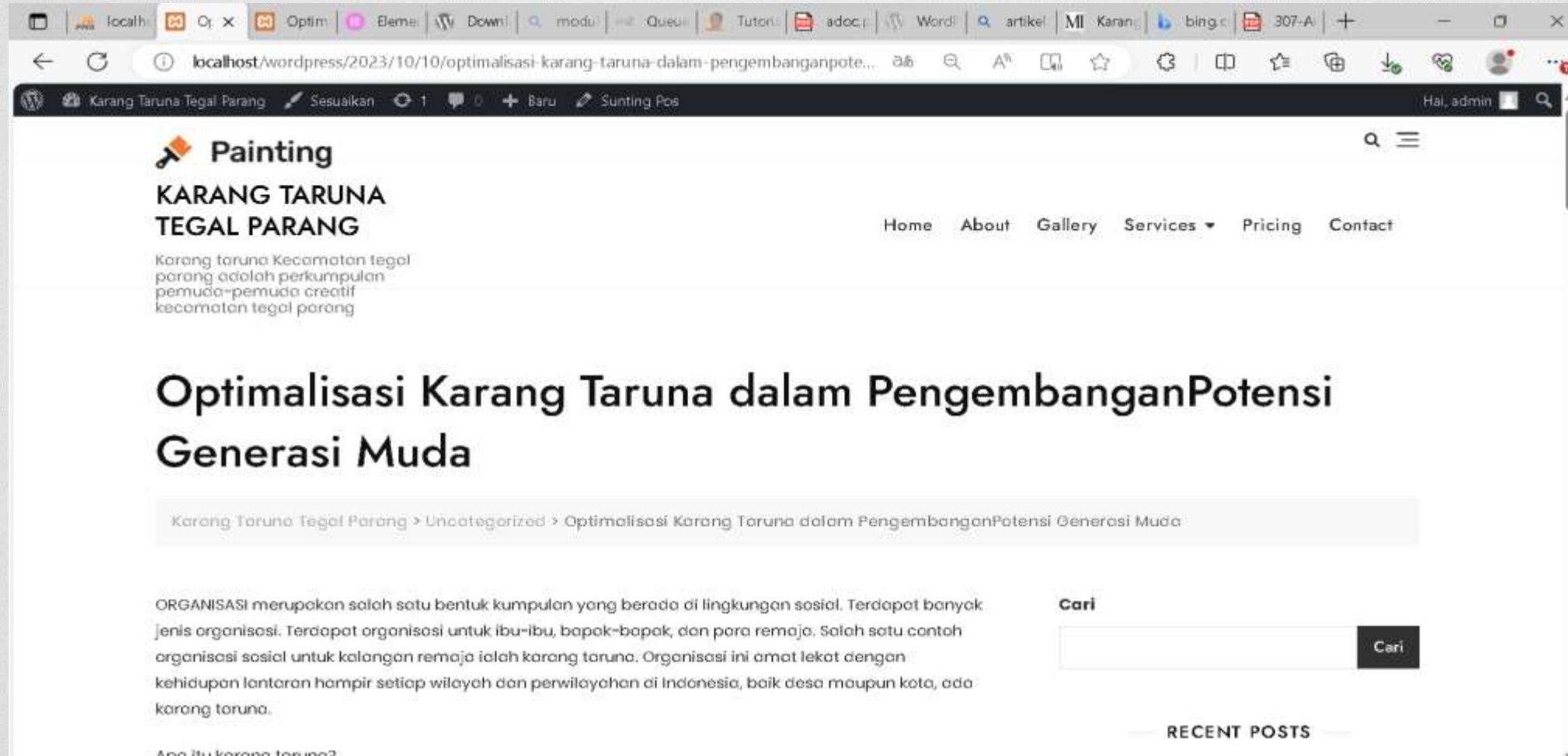
Pengaturan Sifat Posting apakah publik, private, atau bisa di lihat dengan sandi

Atur waktu kapan artikel ini di publish

Untuk menambahkan TAGAR atau kata kunci untuk memudahkan pencarian

Kategori di gunakan untuk mengelompokkan pos terkait dan dengan cepat memberi tahu pembaca tentang artikel tersebut

Tampilan Post Yang sudah terbit

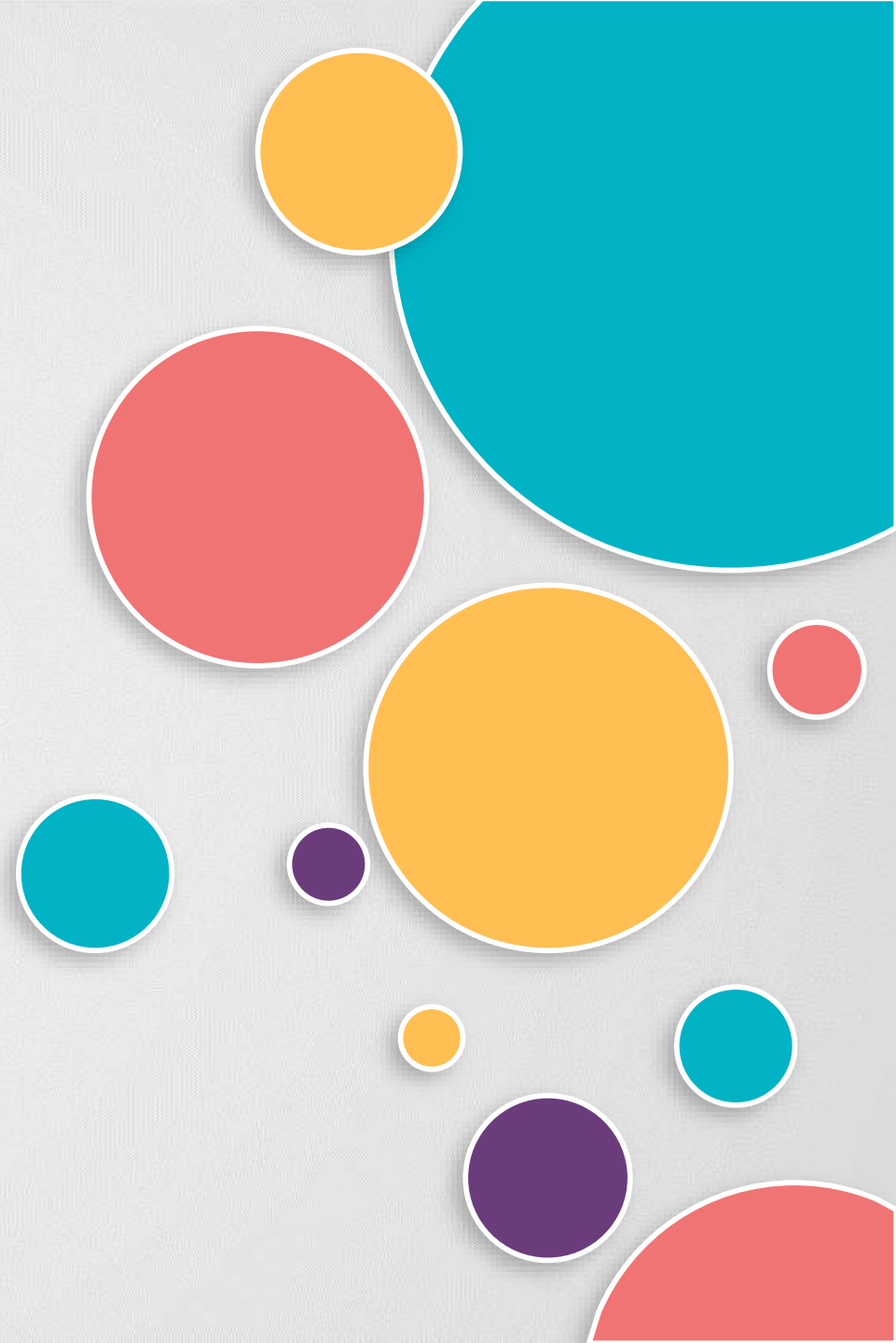




TERIMA KASIH

Materi by: Biktra Rudianto

Presented by: Maezar Bayu Aji



LAPORAN

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



**Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang
Taruna Rw.06 Melalui *Website Company Profile* Interaktif**

Oleh:

Biktra Rudianto, M.Kom	(0311108602)
Eni Pudjiarti, M.Kom	(0304108505)
Siti Faizah, M.Kom	(0306088601)
Hani Harafani, M.Kom	(0312078901)
Nadya Ramadhani	(11211502)
Mila Restiani	(11211489)
Dhea Milanda	(11211581)

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

FEBRUARI

2024

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif
2. Mitra : Unit Kerja Karang Taruna (ukkt) Rw.06
3. Ketua Pelaksana
- a. Nama Lengkap : Biktra Rudianto M.Kom
 - b. Jenis Kelamin : Laki-laki
 - c. NIP : 201609436
 - d. Jabatan Fungsional : Lektor
 - e. Program Studi : Informatika (S1)
 - f. Email : biktra.brd@nusamandiri.ac.id
4. Jumlah Anggota : 6
- Nama Anggota : Eni Pudjiarti M.Kom
Hani Harafani M.Kom
Siti Faizah M.Kom
- Mahasiswa yang terlibat : 3 Orang
5. Biaya yang disetujui : Rp.5.000.000,-

Jakarta, 23 Februari 2024

Mengetahui,
Ketua LPPM Universitas Nusa Mandiri

Ketua Pelaksana



Andi Saryoko, M.Kom, IPM
Biktra Rudianto M.Kom

RINGKASAN

Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan kapasitas Unit Kerja Karang Taruna RW.06 melalui pembuatan sebuah *Website Company Profile* Interaktif. Dengan adanya website ini, unit kerja Karang Taruna akan memiliki platform online yang dapat digunakan untuk mengenalkan diri, program-program, prestasi dan kegiatan komunitas mereka kepada anggota komunitas dan masyarakat luas. Tujuan diadakannya pelatihan pembuatan website ini untuk meningkatkan keterlibatan anggota Karang Taruna dan masyarakat dalam kegiatan komunitas, memperkuat citra dan pemahaman masyarakat tentang peran dan kontribusi Karang Taruna RW.06, memungkinkan Karang Taruna untuk secara efektif berkomunikasi dan berbagi informasi dengan anggota komunitas dengan pihak luar dan menjadikan Karang Taruna lebih terhubung dengan perkembangan teknologi dan tren digital saat ini. Pembuatan Website Company Profile Interaktif ini akan menjadi langkah penting dalam memajukan kapasitas dan visibilitas Unit Kerja Karang Taruna RW.06, dan diharapkan dapat memberikan manfaat yang signifikan bagi komunitas dan masyarakat setempat.

Kata Kunci: Pelatihan, Website Company Profile, Karang Taruna RW.06

DAFTAR ISI

COVER.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
RINGKASAN	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	5
1.1. Analisis Situasi	5
1.2. Identifikasi Masalah Mitra	7
1.3. Bentuk Kegiatan	7
BAB II METODE PENGABDIAN MASYARAKAT	9
BAB III HASIL KEGIATAN	1
3.1. Manfaat Yang Dicapai	1
3.2. Luaran Yang Diperoleh.....	1
BAB IV REALISASI BIAYA	3
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	4
5.1. Kesimpulan.....	4
5.2. Saran	4
DAFTAR PUSTAKA.....	5
LAMPIRAN.....	6

BAB I

PENDAHULUAN

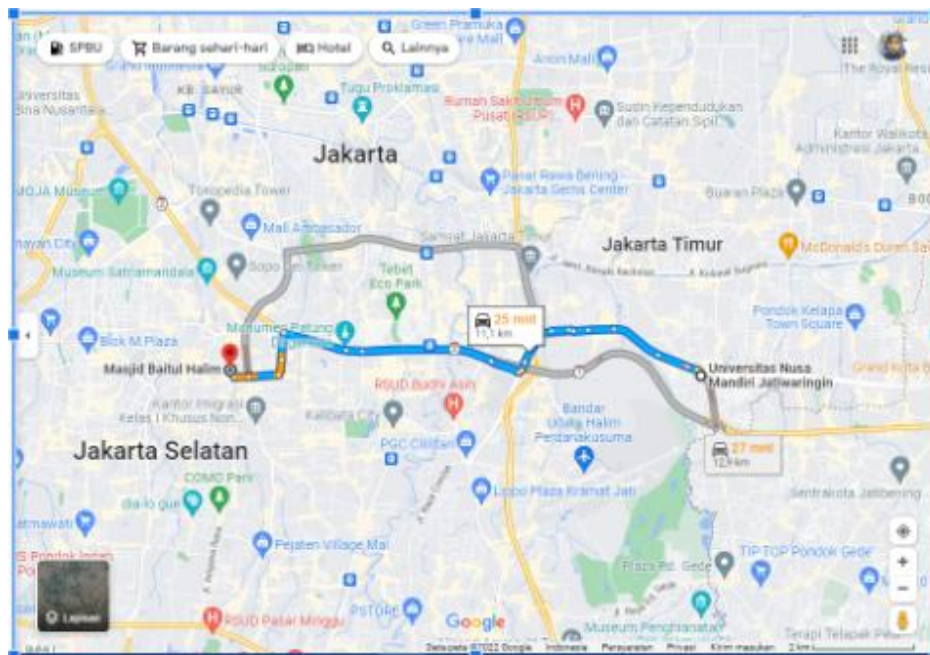
1.1. Analisis Situasi

Sumber daya manusia merupakan faktor yang sangat sentral dalam organisasi, apapun bentuk dan tujuannya, organisasi dibuat berdasarkan berbagai visi untuk kepentingan manusia. Pentingnya sumber daya manusia dalam suatu organisasi, menuntut setiap organisasi mendapatkan pegawai yang berkualitas dan berproduktif untuk menjalankan organisasi. Terlihat bahwa para pimpinan organisasi harus mengaitkan pelaksanaan manajemen sumber daya manusia dengan strategi organisasi untuk meningkatkan kinerja serta mengembangkan budaya organisasi yang akan mendukung penerapan inovasi dan fleksibilitas[1].

Di era persaingan global yang ketat, sumber daya manusia dianggap sebagai salah satu faktor yang paling penting memainkan peran utama dalam menjaga keberlanjutan organisasi, kredibilitas serta penciptaan kepercayaan publik. Penekanan pada sumber daya manusia sebagai modal berharga dalam organisasi mencerminkan tekanan lebih pada sumber daya tak berwujud daripada yang nyata. Investasi sumber daya manusia bertujuan untuk mendapatkan keuntungan bagi organisasi baik dalam jangka panjang atau pendek. Melalui keterampilan dan kemampuan yang dimiliki karyawan akan termotivasi untuk terus belajar membangun lingkungan bisnis yang unggul. Sumber daya manusia digunakan secara signifikan sebagai penggerak sumber daya lain dan memiliki posisi strategis yang berkontribusi untuk mewujudkan kinerja organisasi perusahaan dengan keunggulan kompetitif. Pengembangan sumber daya manusia memiliki hubungan langsung dengan profitabilitas organisasi. Oleh karena itu, setiap organisasi disarankan untuk mengoptimalkan kinerja karyawan dalam memberikan kontribusi yang optimal, antara lain dengan cara melakukan program pelatihan dan pengembangan. Hal ini juga berhubungan dengan produktivitas organisasi dan dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi pekerjaan[2].

Adanya perkembangan teknologi informasi yang semakin berkembang, sudah menjadi kebutuhan semua pihak, khususnya generasi millennial. Seperti pembuatan website pada dasarnya merupakan salah satu kegiatan yang ditunjukan untuk meningkatkan kapasitas unit kerja yang ada dalam suatu organisasi tersebut dalam mencapai tujuannya. Saat ini, unit kerja karang taruna RW.06 memiliki keterbatasan dalam memiliki kehadiran online yang kuat, mereka mungkin hanya mengandalkan saluran komunikasi tradisional seperti pertemuan langsung dan media cetak[3]. Dengan pembuatan website masyarakat dan anggota karang taruna RW.06 membutuhkan akses mudah terhadap informasi terkait program, kegiatan, dan prestasi komunitas. Website company

profile interaktif dapat menjawab kebutuhan ini dengan menyediakan informasi yang akurat dan terkini[4].



Gambar 1. Peta Lokasi Karang Taruna RW.06, Jakarta

Jarak mitra dengan pengusul adalah 13,6 KM Dimana pengusul adalah Universitas Nusa Mandiri yang berlokasi di Jl. Jatiwaringin Raya No.02 Cipinang Melayu. Kec. Makassar Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13620 dan Alamat mitra adalah Jl. Mampang Prapatan VII Rw.06, Tegal Parang, Kec. Mampang Prapatan, Jakarta Selatan.



Gambar 2. Kegiatan Remaja Karang Taruna RW.06 Jakarta

Kemajuan informasi dan teknologi menuntut sebuah kewajiban pada penguasaan ilmu di bidang teknologi informasi untuk menghadapi era globalisasi ini. Dalam upaya pencapaian tujuan organisasi, sumber daya manusia (SDM) merupakan komponen yang memiliki peran penting. Kompetensi sumber daya manusia (SDM) merupakan kemampuan yang dimiliki setiap individu untuk melaksanakan tugas dalam organisasi yang relevan dengan keahlian, pengetahuan, dan kemampuan yang dimiliki. Keberhasilan proses manajemen dapat diketahui melalui kualifikasi sumber daya manusia yang

dimiliki organisasinya. Berhasil atau gagalnya pengelolaan suatu organisasi, sangat bergantung pada kepengurusan yang dibentuk dan sistem yang diterapkan dalam manajemen dan organisasinya. Pengurus karang taruna dipilih secara demokratis, mereka mampu mengemban amanah, melaksanakan tugasnya dengan baik serta membuat laporan pertanggungjawaban berkala. Dibutuhkan pengurus karang taruna yang profesional dalam hal memilih dan memilah berbagai prioritas kebutuhan, dapat menciptakan optimalisasi kegiatan berbasis pemberdayaan masyarakat yang eksistensi dan kebermanfaatnya mampu terlaksana secara konkret. Adanya manajemen keuangan karang taruna dapat membantu pengurus karang taruna membentuk tersusunnya perencanaan yang baik, pelaksanaan kegiatan yang tepat, evaluasi yang benar, organisasi yang rapi, administrasi yang betul serta mekanisme kerja yang efektif dan efisien[5].

Perkembangan dunia yang dinamis dan terus menunjukkan kemajuan begitu pesat dalam segala aspek bidang kehidupan seperti pada era sekarang yang disebut sebagai era kekinian atau modern telah banyak menyebabkan perubahan-perubahan sosial yang terjadi dikalangan masyarakat. Pengaruh teknologi menjadikan begitu bergantung akan kehadirannya, terlebih setelah kemunculan internet sehingga dengan mudah memperoleh beragam informasi[6].

1.2. Identifikasi Masalah Mitra

Identifikasi permasalahan yang dihadapi oleh mitra, antara lain :

1. Mitra masih kurang paham dalam mengelola *website company profile*.
2. Mitra belum mengetahui cara penggunaan *website company profile*.
3. Mitra belum mengetahui hal apa saja untuk meningkatkan kompetensi Sumber Daya Manusia untuk meningkatkan kapasitas unit kerja karang taruna..

1.3. Bentuk Kegiatan

Kegiatan pengabdian masyarakat yang akan dilaksanakan adalah berupa workshop dengan tema “Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui *Website Company Profile* Interaktif” bagi pengurus Karang Taruna RW.06 dan dilaksanakan dengan cara Offline. Peserta terdiri dari pengurus dan anggota Remaja Karang Taruna RW.06 dengan jumlah peserta sebanyak 20 orang.

Kegiatan pengabdian masyarakat ini akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal	: Sabtu/14 Oktober 2023
Waktu	: 09.00 – 12.00
Tempat	: Aula Kelurahan Tegal Parang

Susunan panitia kegiatan pengabdian masyarakat, sebagai berikut :

Penanggung Jawab : Prof. Dr. Ir. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom, IPU, ASEAN.Eng

Ketua Pelaksana : Biktra Rudianto, M.Kom

Tutor : Eni Pudjiarti, M.Kom

Anggota : Siti Faizah, M.Kom

Hani Harafani, M.Kom

Nadya Ramadhani

Mila Restiani

Dhea Milanda

BAB II

METODE PENGABDIAN MASYARAKAT

Metode kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan[7], yaitu:

1. Tim pelaksana melakukan kunjungan ke mitra terlebih dahulu untuk melakukan analisis mengenai kondisi mitra, peserta yang akan diberi pelatihan, dan
2. Menyusun rancangan kegiatan yang akan dilakukan, selanjutnya
3. Mengadakan pelatihan,
4. Evaluasi terhadap proses selama tahap persiapan sampai pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.

Bentuk kegiatan yang akan dilakukannya dalam Pengabdian Masyarakat ini [8] adalah melalui:

1. Pemaparan teori dan praktek mengenai cara penggunaan *website company profile* guna untuk meningkatkan Kompetensi Sumber Daya Manusia yang akan digunakan sebagai media meningkatkan kompetensi sumber daya manusia pada karang taruna.
2. Teknik yang digunakan dalam menyampaikan materi Pengabdian Masyarakat dalah menjelaskan materi dengan menggunakan alat bantu multimedia berupa laptop yang sudah terinstal aplikasi *Microsoft Office 2016*, browser seperti google chrome dan menggunakan WhatsApp Web, modul, posttest dan pretest.

BAB III

HASIL KEGIATAN

3.1. Manfaat yang dicapai

Manfaat yang dicapai dari kegiatan sosialisasi dan edukasi ini adalah :

- 1) Pengurus dan anggota Karang Taruna Rw.06 sudah mengerti dalam mengembangkan kemampuan dibidang teknologi.
- 2) Pengurus dan anggota Karang Taruna Rw.06 sudah tidak mengalami kesulitan dalam menggunakan *Website* dan faham dalam pembuatan *Website Company Profile*.

3.2. Luaran Yang Diperoleh

Luaran yang dicapai dari kegiatan pengabdian masyarakat, yaitu :

Luaran WAJIB dalam bentuk:

1. Media massa **Press Release** wilayah nasional dengan link :

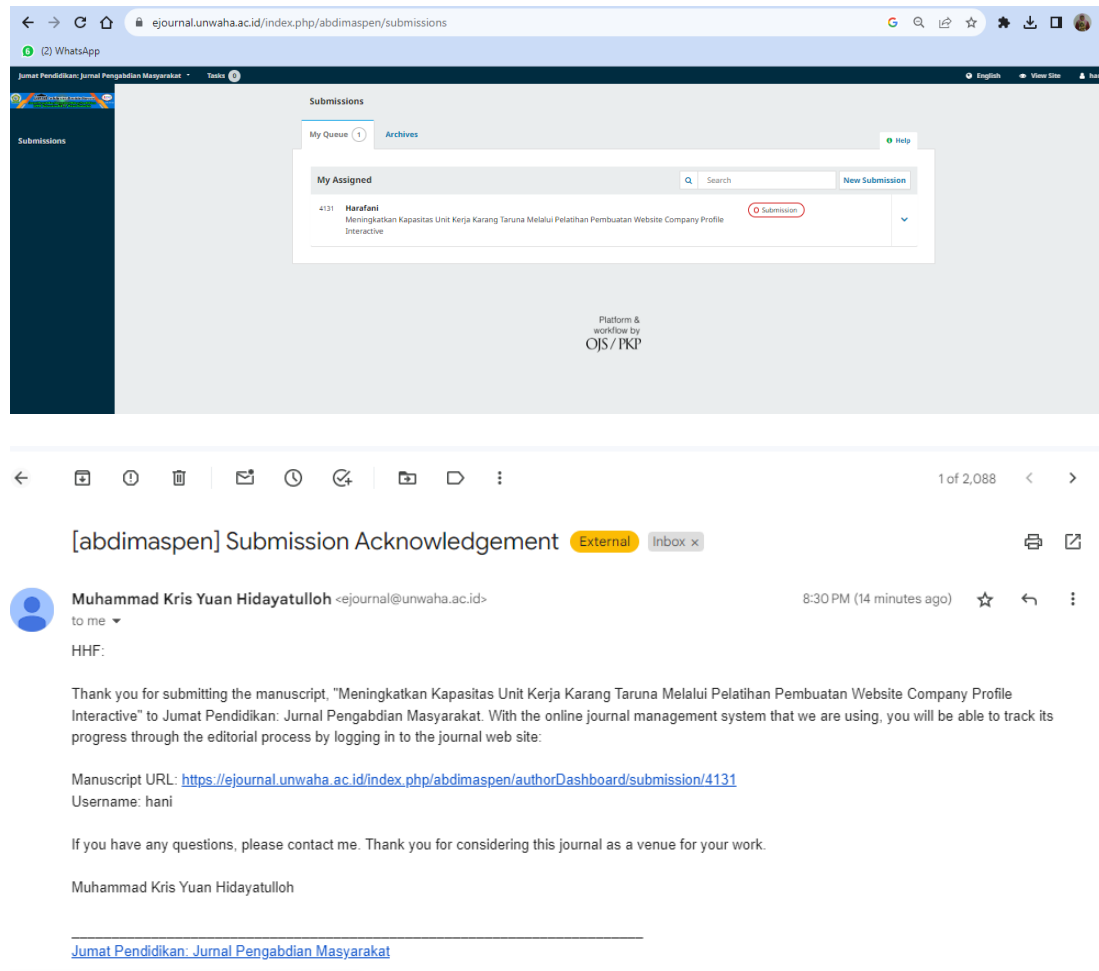
<https://lppm.nusamandiri.ac.id/dosen-program-studi-informatika-universitas-nusa-mandiri-unm-memberikan-pelatihan-pembuatan-website-untuk-meningkatkan-kapasitas-unit-kerja-karang-taruna-melalui-website-company-profile-interaktif/> pada tanggal : 17 Oktober 2023 dengan judul berita “Dosen Program Studi Informatika Universitas Nusa Mandiri (UNM) Memberikan Pelatihan Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Melalui *Website Company Profile* Interaktif” diterbitkan di *website* : <https://lppm.nusamandiri.ac.id/>.

Berikut bukti **screenshoot press release yang sudah terbit**



2. Artikel **Jurnal PM** yang disubmit pada jurnal nasional tidak terakreditasi pada Jurnal Pengabdian Masyarakat (Jumat) dengan judul Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Melalui Pelatihan Website *Company Profile Interactive* pada link submission <https://ejournal.unwaha.ac.id/index.php/abdimaspen/authorDashboard/submission/4131>

Berikut bukti **submission paper**



The image shows two parts: a screenshot of a journal submission system and an email acknowledgment.

Journal Submission System Screenshot:

- URL: ejournal.unwaha.ac.id/index.php/abdimaspen/submissions
- Page Title: Submissions
- Navigation: My Queue (1), Archives, Help
- Section: My Assigned
- Submission Details:
 - ID: 4131
 - Author: Harafani
 - Title: Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Melalui Pelatihan Pembuatan Website Company Profile Interactive
 - Status: Submission (indicated by a red circle)
- Footer: Platform & workflow by OJS / PKP

Email Acknowledgment:

- Subject: [abdimaspen] Submission Acknowledgement
- From: Muhammad Kris Yuan Hidayatulloh <ejournal@unwaha.ac.id>
- To: me
- Time: 8:30 PM (14 minutes ago)
- Content:
 - HHF:
 - Thank you for submitting the manuscript, "Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Melalui Pelatihan Pembuatan Website Company Profile Interactive" to Jumat Pendidikan: Jurnal Pengabdian Masyarakat. With the online journal management system that we are using, you will be able to track its progress through the editorial process by logging in to the journal web site:
 - Manuscript URL: <https://ejournal.unwaha.ac.id/index.php/abdimaspen/authorDashboard/submission/4131>
 - Username: hani
 - If you have any questions, please contact me. Thank you for considering this journal as a venue for your work.
 - Muhammad Kris Yuan Hidayatulloh
- Footer: Jumat Pendidikan: Jurnal Pengabdian Masyarakat

BAB IV

REALISASI BIAYA

Realisasi Anggaran Biaya dalam melaksanakan kegiatan pengabdian pada masyarakat, sebagai berikut :

Tabel 1. Realisasi Anggaran Biaya

No	Uraian	Qty	Harga	Jumlah
1. Akomodasi (Perjalanan/Penginapan)				
a.	Kuota Internet Peserta	20	Rp. 50,000,00	Rp. 1.000.000,-
b.	Kuota Internet Panitia Mhs	5	Rp. 50,000,00	Rp. 250.000,-
Subtotal				Rp. 1.250.000,-
2. Peralatan				
a.	Kertas A4	2	Rp. 50,000,00	Rp. 100.000,-
b	ATK	1	Rp. 100,000,00	Rp. 100.000,-
c	Modem	1	Rp. 500.000,00	Rp. 500.000,-
Subtotal				Rp. 700.000,-
3. Perlengkapan & Makanan				
a.	Cetak Spanduk	1	Rp. 200,000,00	Rp. 200.000,-
b.	Souvenir	20	Rp. 100,000,00	Rp. 2.000.000,-
c.	Plakat	1	Rp. 150,000,00	Rp. 150.000,-
d.	Snack 1 Hari	20	Rp. 10.000,00	Rp. 200.000,-
Subtotal				Rp. 2.550.000,-
4. Biaya Lain-lain				
a.	Dokumen dan Laporan	1	Rp. 200,000,00	Rp. 200.000,-
b.	Pengeluaran Tak Terduga	1	Rp. 300,000,00	Rp. 300.000,-
Subtotal				Rp. 500.000,-
Total				Rp. 5.000.000,-

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan

Setelah rangkaian sosialisasi dan edukasi diberikan pada pengurus dan anggota Karang Taruna Rw.06, dapat disimpulkan bahwa :

1. Pengurus dan anggota Karang Taruna Rw.06 sudah tidak mengalami kesulitan dalam menggunakan *website* dan mengerti dalam pembuatan *website company*.
2. Pengurus dan anggota Karang Taruna Rw.06 mulai menguasai cara membuat *website* menggunakan *wordpress*.

5.2. Saran

Diharapkan kepada semua pihak, baik pengurus dan anggota Karang Taruna Rw.06, tokoh masyarakat maupun pemerintah untuk memberikan penyuluhan, bimbingan, dan sosialisasi kepada masyarakat bahwa kegiatan seperti ini sangat dibutuhkan agar tidak mengalami kesulitan dalam menggunakan *wordpress*.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Mukhlison Effendi, “Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Citra Lembaga di Lembaga Pendidikan Islam,” *Southeast Asian J. Islam. Educ. Manag.*, vol. 2, no. 1, pp. 39–51, 2021, doi: 10.21154/sajiem.v2i1.40.
- [2] M. Y. F. Erwin Harahap, Farid H. Badruzzaman, “Faktor Penghambat Transmisi Data Pada Jaringan TCP/IP,” *Mat. UNISBA*, vol. 7, no. 1, pp. 35–47, 2007, [Online]. Available:
<https://ejournal.unisba.ac.id/index.php/matematika/article/download/2520/2040>.
- [3] B. A. Romadhoni, “Meredupnya Media Cetak, Dampak Kemajuan Teknologi Informasi,” *An-Nida J. Komun. Islam*, vol. 10, no. 1, 2019, doi: 10.34001/an.v10i1.741.
- [4] S. Alfarizi, A. R. Mulyawan, D. Gunawan, and R. Aryanti, “Implementasi Unified Modelling Language Pada Sistem Informasi Nasgor Delivery Berbasis Web,” *J. Interkom*, vol. 15, no. 2, 2020, doi: 10.35969/interkom.v15i2.86.
- [5] A. Maharani and K. I. Sumunar, “PENGARUH PENGENDALIAN INTERNAL DAN KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA TERHADAP KINERJA MASJID DENGAN SISTEM MANAJEMEN KEUANGAN SEBAGAI VARIABEL INTERVENING(Studi Kasus Masjid-Masjid di Kecamatan Ciracas),” *J. Ilmu Sos. Manajemen, dan Akunt.*, vol. 1, no. 4, pp. 651–662, 2022.
- [6] R. Said, “PKM Pemanfaatan Media Sosial Sebagai Peluang Kewirausahaan pada Remaja di Kelurahan Paccinongang Kabupaten Gowa,” pp. 480–483.
- [7] R. A. Pangestu, “Peranan Ikatan Remaja Masjid (Irmash) dalam meningkatkan pengalaman Agama Pada Remaja Di Masjid Sifinatul Husna Bambu Larangan Cengkareng Jakarta Barat,” *Bimbing. dan Penyul. iIlam*, vol. 53, no. 9, pp. 1689–1699, 2013.
- [8] L. P. Andriyanto, A. Hidayat, and M. F. Wahyu, “Pelatihan Microsoft Office Word Dan Excel Untuk Meningkatkan Kinerja Pengurus DKM Masjid Nurul Hidayah Tangerang,” *KOMMAS J. Pengabd. Kpd. Masy.*, vol. 2, no. 1, pp. 75–83, 2021, [Online]. Available:
<http://www.openjournal.unpam.ac.id/index.php/kommas/article/view/8939>.

LAMPIRAN

(1) Surat Keterangan Mitra

	KARANG TARUNA RW.06 KEL. TEGAL PARANG KEC. MAMPANG PRAPATAN KOTA JAKARTA SELATAN – DKI JAKARTA Alamat : Jl. Mampang Prapatan VII	
UKKT RW.06		

Jakarta, 31 Oktober 2023

Lampiran: 1

SURAT KETERANGAN
Nomor : 022/UKKT06/PELATIHAN/2023

Ketua Unit Kerja Karang Taruna RW.06 menerangkan bahwa:

Nama Lembaga	: Universitas Nusa Mandiri
Fakultas	: Teknologi Informasi
Alamat	: Jln. Jatiwaringin Raya No.02 RT.08/013 Kelurahan Cipinang Melayu Kecamatan Makasar Jakarta Timur, 13620, (Tlp) 021- 28534236, 28534471, 28534390

Telah melaksanakan Pengabdian Masyarakat berupa Pelatihan bagi Remaja dan Anggota Karang Taruna dengan materi **Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif.**

Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 14 Oktober 2023 di Aula Kelurahan Tegal Parang Secara Luring dengan susunan panitia terlampir.

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Unit Kerja Karang Taruna (UKKT) RW.06
Ketua




Sdr. Melati



**KARANG TARUNA RW.06
KEL. TEGAL PARANG
KEC. MAMPANG PRAPATAN
KOTA JAKARTA SELATAN – DKI JAKARTA**

Alamat : Jl. Mampang Prapatan VII



UKKT RW.06

Lampiran Surat Keterangan

Nomor : 022/UKKT06/PELATIHAN/2023

Tanggal : 31 Oktober 2023

Susunan Panitia Pengabdian Masyarakat Lembaga Penelitian Pengabdian Masyarakat
(LPPM) Universitas Nusa Mandiri

Periode : 14 Oktober 2023

Penanggung Jawab	Prof. Dr. Ir. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom, IPU, ASEAN.Eng
Ketua Pelaksana	Biktra Rudianto, M.Kom
Tutor	Eni Pudjiarti, M.Kom
Anggota	Siti Faizah, M.Kom Hani Harafani, M.Kom Nadya Ramadhani Mila Restiani Dhea Milanda

(2) Presensi peserta dan panitia

Absensi Kehadiran Peserta

Pengabdian Masyarakat

Universitas Nusa Mandiri

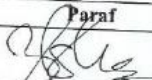
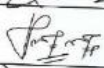
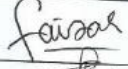
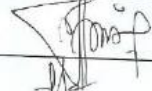
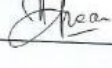
Pada Unit Kerja Karang Taruna (UKKT) RW.06

Tanggal Kegiatan : 14 Oktober 2023

NO	NAMA	Email	PARAF	
1	Arya Gentia Pratoga	AryaPratoga1511@gmail.com		1
2	Bayu Adi Nugroho	bayuadnu@gmail.com		2
3	Muhammad Danisyal Fakhri	danisyal.fakhri5@gmail.com		3
4	Farah Khairiyah	mfahriani.susila@gmail.com		4
5	Andika Tri Kurniawan	andikatri.kurniawan199@gmail.com		5
6	Pani Satrio P	Pni.S007@gmail.com		6
7	Risya	risya22hari12@gmail.com		7
8	Syafira A	syafiraaulia87@gmail.com		8
9	Irfan Aslan	irfanastoni30@gmail.com		9
10	Naufal Darmawan	naufaldarmawan64@gmail.com		10
11	Ahmad Farhan	ahmadfarhan@gmail.com		11
12	Ahmad Khaliq Nur Sifa	khaliq.nursifa17@gmail.com		12
13	M. Zuhul Uroq	zuhulauroq@gmail.com		13
14	Alif N			14

Absensi Tutor Pengabdian Masyarakat
Unit Kerja Karang Taruna (UKKT) RW.06
Universitas Nusa Mandiri
Fakultas Teknologi Informasi

Hari/ Tanggal : Sabtu/ 14 Oktober 2023

No.	NIP	Nama	Paraf
1	201609436	Biktra Rudianto, M.Kom	
2	201903074	Eni Pudjiarti, M.Kom	
3	201907119	Siti Faizah, M.Kom	
4	201903088	Hani Harafani, M.Kom	
5	11211502	Nadya Ramadhani	
6	11211489	Mila Restiani	
7	11211581	Dhea Milanda	

(3) Dokumentasi



Pembukaan kegiatan Oleh Lurah Tegal Parang



Sambutan Dari Ketua Karang Taruna Kel. Tegal Parang Sdr. Maulana Wahyudin dan Perwakilan UNM Bpk. Ir. Andi Saryoko, M.Kom. IPM



Pemberian Doorprise kepada Peserta oleh Bapak Biktra Rudianto selaku Tutor



Sesi Pemberian Materi



Foto bersama Peserta

(4) Screenshot Kuesioner Peserta dan Mitra yang sudah diisi

**KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,
Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa.
Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Anda Renta Pradana
F1-2 Jenis Kelamin : ☒ Laki-Laki ☐ Perempuan
F1-3 Usia : ☐ < 20 Tahun ☒ 20-35 Tahun ☐ 35-50 Tahun ☐ > 50 Tahun
F1-4 Jenis Kegiatan : ☒ Pelatihan ☐ Workshop ☐ Lainnya.....
F1-5 Tema Kegiatan : Pelatihan pemanfaatan berbasis web
F1-6 Tanggal Pelaksanaan : ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ (Tanggal-Bulan-Tahun)
F1-7 Tempat Pelaksanaan : Luaran Legat Barang
F1-8 Nama Mitra : Unit RW 06

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
☐ Sangat tidak puas ☒ Puas
☐ Tidak puas ☐ Sangat puas
☐ Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
☐ Sangat tidak puas ☒ Puas
☐ Tidak puas ☐ Sangat puas
☐ Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
☐ Sangat tidak puas ☒ Puas
☐ Tidak puas ☐ Sangat puas
☐ Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
☐ Sangat tidak update ☐ Update
☐ Tidak update ☒ Sangat update
☐ Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
☐ Sangat tidak bagus ☐ Bagus
☐ Tidak bagus ☒ Sangat bagus
☐ Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
☐ Sangat tidak setuju ☐ Setuju
☐ Tidak setuju ☒ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
☐ Sangat tidak setuju ☐ Setuju
☐ Tidak setuju ☒ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
☐ Sangat tidak setuju ☐ Setuju
☐ Tidak setuju ☒ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
☐ Sangat tidak setuju ☐ Setuju
☐ Tidak setuju ☒ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
☐ Sangat tidak setuju ☐ Setuju
☐ Tidak setuju ☒ Sangat setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
☐ Sangat tidak setuju ☐ Setuju
☐ Tidak setuju ☒ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?
☐ Sangat tidak berminat ☐ Tidak berminat ☐ Berminat ☐ Cukup berminat ☒ Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?
☐ Sangat tidak puas ☐ Tidak puas ☐ Cukup puas ☐ Puas ☒ Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.
lebih sering lagi untuk diadakan agar membantu orang-orang generasi Zaman Sekarang.

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

KUESIONER KEGIATAN KEMITRAAN

Kepada Yth,
Mitra Kerjasama pada Kegiatan yang diselenggarakan
Di Tempat

Untuk memperbaiki kualitas layanan pada setiap kegiatan kemitraan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk berpartisipasi mengisi kuesioner ini.
Kuesioner ini digunakan untuk mengukur persepsi dan tingkat kepuasan Mitra terhadap kegiatan yang dilakukan pada kerjasama kemitraan ini.

F1. PROFIL MITRA

- F1-1 Nama Mitra : Unit Kerja Karang Taruna (UKKT) RW 06
 F1-2 Jenis Kemitraan : ☐ Pendidikan
 ☐ Penelitian
 ☒ Pengabdian Masyarakat
 ☐ Lainnya:.....
 F1-3 Tanggal Kegiatan: 14 Oktober 2023
 F1-4 Tempat Kegiatan: Aula Kelurahan Tesai Parang
 F1-5 Tema Kegiatan : Pelatihan dan Pembaraban Berbasis Teknologi

F2 Jawablah dengan cara memberikan checklist pada satu jawaban yang paling sesuai dengan persepsi anda terhadap pernyataan berikut, terkait dengan kegiatan yang telah dilakukan.

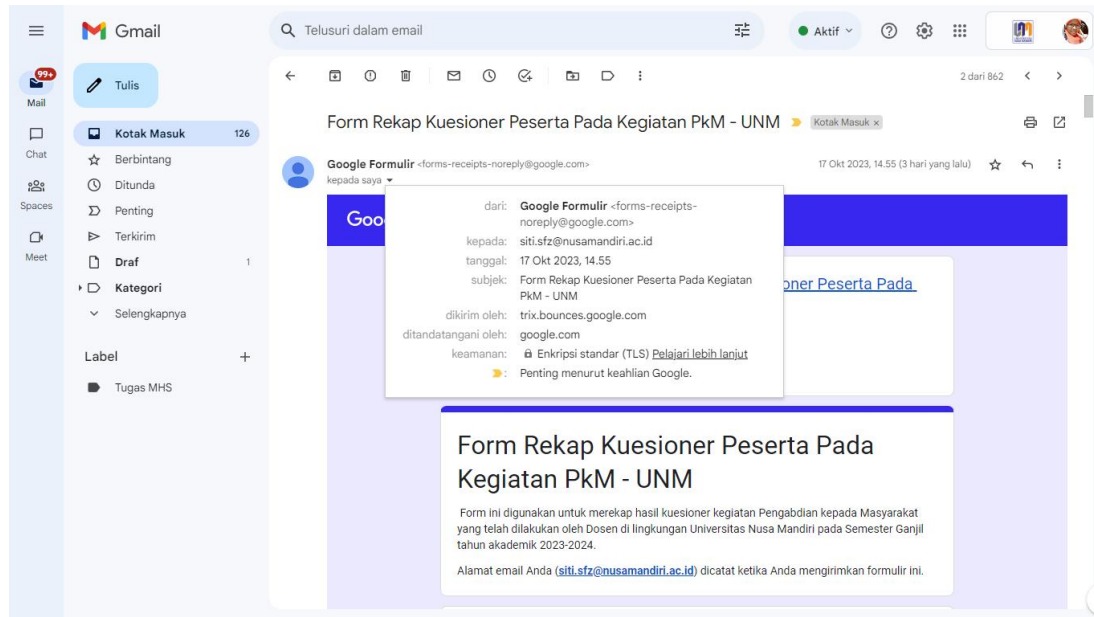
Pernyataan Mengenai Pelaksana Kegiatan	Persepsi Responden				
	Sangat setuju	Setuju	Cukup setuju	Tidak setuju	Sangat tidak setuju
F2-1 Pelaksana kegiatan sangat responsif.	☐	☒	☐	☐	☐
F2-2 Pelaksana kegiatan sangat informatif.	☐	☐	☒	☐	☐
F2-3 Acara/kegiatan terlaksana sesuai dengan rencana.	☐	☒	☐	☐	☐
F2-4 Pelaksana kegiatan konsisten terhadap rencana kegiatan.	☐	☒	☐	☐	☐
F2-5 Realisasi rencana kegiatan berjalan dengan sangat baik	☐	☒	☐	☐	☐
F2-6 Sarana dan Prasarana pada saat kegiatan telah memenuhi standar kami.	☐	☒	☐	☐	☐
F2-7 Secara keseluruhan, saya merasa sangat puas terhadap kegiatan yang telah dilakukan bersama	☐	☒	☐	☐	☐

F3 Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Kegiatan sudah baik mungkin lebih ditingkatkan dari segi waktu (contime)

Terimakasih Atas Partisipasi Anda

(5) Screenshot hasil feed back pengisian kuesioner peserta & mitra yang dikirim ke e-mail





SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

Biktra Rudianto, M.Kom

Sebagai Ketua Pelaksana

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Unit Kerja Karang Taruna (ukkt) Rw.06 dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri pada tanggal 14 Oktober 2023 dengan materi Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif.

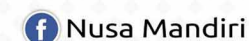
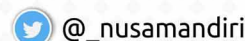


Jakarta, 21 Oktober 2023
Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri



**LPPM
nusamandiri**

Andi Saryoko, M.Kom





SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

ENI PUDJIARTI, M.Kom

Sebagai Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Unit Kerja Karang Taruna (ukkt) Rw.06 dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri pada tanggal 14 Oktober 2023 dengan materi Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif.

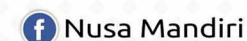


Jakarta, 21 Oktober 2023
Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri



**LPPM
nusamandiri**

Andi Saryoko, M.Kom





SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

HANI HARAFANI, M.Kom

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Unit Kerja Karang Taruna (ukkt) Rw.06 dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri pada tanggal 14 Oktober 2023 dengan materi Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif.

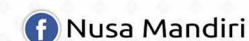


Jakarta, 21 Oktober 2023
Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri



**LPPM
nusamandiri**

Andi Saryoko, M.Kom





SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

SITI FAIZAH, M.Kom

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Unit Kerja Karang Taruna (ukkt) Rw.06 dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri pada tanggal 14 Oktober 2023 dengan materi Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif.

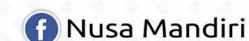


Jakarta, 21 Oktober 2023
Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri



**LPPM
nusamandiri**

Andi Saryoko, M.Kom





SERTIFIKAT

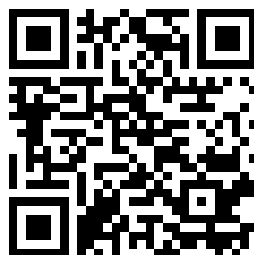


Diberikan Kepada

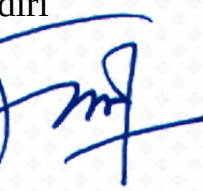
Dhea Milanda

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Unit Kerja Karang Taruna (ukkt) Rw.06 dan diselenggarakan oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri pada tanggal 14 Oktober 2023 dengan materi Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif.



Jakarta, 21 Oktober 2023
Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri


LPPM
nusamandiri
Andi Saryoko, M.Kom



SERTIFIKAT

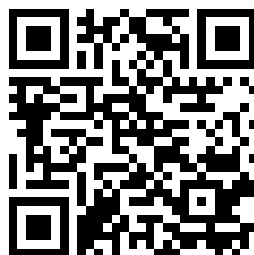


Diberikan Kepada

Mila Restiani

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Unit Kerja Karang Taruna (ukkt) Rw.06 dan diselenggarakan oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri pada tanggal 14 Oktober 2023 dengan materi Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif.



Jakarta, 21 Oktober 2023
Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri


LPPM
nusamandiri
Andi Saryoko, M.Kom



SERTIFIKAT

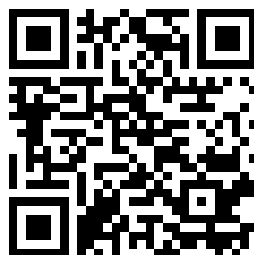


Diberikan Kepada

Nadya Ramadhani

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Unit Kerja Karang Taruna (ukkt) Rw.06 dan diselenggarakan oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri pada tanggal 14 Oktober 2023 dengan materi Pembuatan Website Untuk Meningkatkan Kapasitas Unit Kerja Karang Taruna Rw.06 Melalui Website Company Profile Interaktif.



Jakarta, 21 Oktober 2023
Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri


LPPM
nusamandiri
Andi Saryoko, M.Kom