

LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



Pelatihan Media Promosi Dengan Canva Menuju Umkm Naik Kelas Pada Umkm Pasar Kemis

Oleh:

Jenie Sundari (0301018504)

Fajar Akbar (0327128901)

Irwan Agus Sobari (0316088405)

Yunita (0321088703)

Mohammad Shidiq Fadhil (12230035)

Ananda Dimmas Budiarto (12230049)

Dendy Priyanda (12230052)

Ichlasul Gaffar (12230079)

Riki Oktarisa (12230078)

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI
FEBRUARI
2024**

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : PELATIHAN MEDIA PROMOSI DENGAN CANVA
MENUJU UMKM NAIK KELAS
2. Mitra : Komunitas Umkm Gelam Jaya
3. Ketua Pelaksana
- a. Nama Lengkap : Jenie Sundari M.Kom
 - b. Jenis Kelamin : Perempuan
 - c. NIP : 201109286
 - d. Jabatan Fungsional : Lektor
 - e. Program Studi : Informatika (S1)
 - f. Email : jenie.jni@nusamandiri.ac.id
4. Jumlah Anggota : 8
- Nama Anggota : Irwan Agus Sobari M.Kom
Fajar Akbar S.Kom, M.Kom
Yunita M.Kom
- Mahasiswa yang terlibat : 5 Orang
5. Biaya yang disetujui : Rp.3.500.000,-

Mengetahui,
Ketua LPPM Universitas Nusa Mandiri



Andi Saryoko, M.Kom, IPM

Jakarta, 23 Februari 2024

Ketua Pelaksana


Jenie Sundari M.Kom

RINGKASAN

Komunitas UMKM Gelam Jaya didirikan pada tanggal 1 Desember 2020.. Sejak tahun 2020 Komunitas UMKM Gelam Jaya membawahi sekitar 300 UMKM disekitar kelurahan Gelam Jaya Pasar Kemis Tangerang. Desain grafis adalah alat untuk menyampaikan informasi melalui bahasa komunikasi visual mengandung aturan estetika yang membutuhkan imajinasi dan kreativitas. Desain grafis menggunakan gambar sebagai media untuk menyampaikan pesan. Informasi yang disampaikan diimplementasikan seefisien mungkin. Saat ini sudah banyak aplikasi desain berbayar maupun gratis dengan berbagai fitur menarik termasuk aplikasi Canva. Canva sebagai software desain yang menawarkan banyak fitur menarik, Canva sangat membantu para penggunanya untuk membuat logo, poster, desain kemasan dan mempromosikan suatu produk. Para mitra UMKM dapat belajar mengembangkan kreativitas desain mereka untuk membantu promosi maupun penjualan produk UMKM di sekitar wilayah kelurahan Gelam Jaya maupun di seluruh Indonesia. Dengan pelatihan canva diharapkan dapat mengembangkan kreativitas pelaku UMKM untuk membantu dan mengembangkan kualitas UMKM.

Kata Kunci: kreativitas, desain, canva

DAFTAR ISI

COVER.....	Error! Bookmark not defined.
HALAMAN PENGESAHAN.....	i
RINGKASAN	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Analisis Situasi.....	1
1.2. Identifikasi Masalah Mitra.....	3
1.3. Pelaksanaan Kegiatan	3
BAB II METODE PENGABDIAN MASYARAKAT	5
BAB III HASIL KEGIATAN	7
3.1. Manfaat yang dicapai.....	7
3.2. Luaran Yang Diperoleh.....	7
BAB IV REALISASI BIAYA	9
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	10
5.1. Kesimpulan	10
5.2. Saran	10
DAFTAR PUSTAKA	11
LAMPIRAN.....	12

BAB I

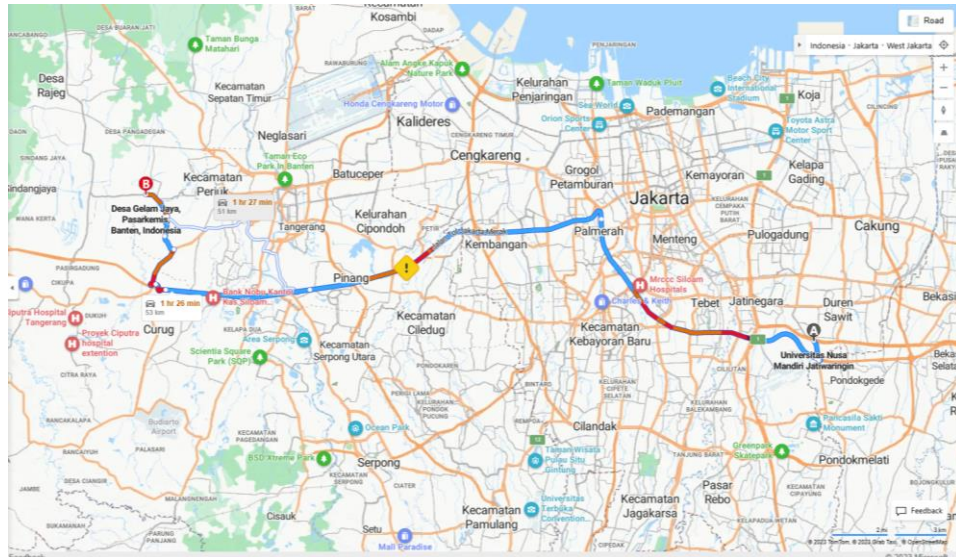
PENDAHULUAN

1.1. Analisis Situasi

Pada tahun 2020 1 Desember Komunitas UMKM Gelam Jaya. Berlandaskan perlunya pendampingan intensif terhadap peningkatan ekonomi dalam skala desa, percepatan penyampaian program pemerintah, dan segala bentuk program pengembangan-pengembangan UMKM. Komunitas UMKM Gelam Jaya dibentuk di Aula DS. Gelam Jaya Kec. Pasar Kemis Kab. Tangerang yang menaungi 300 UMKM.

Komunitas ini membantu akselerasi pemerintah dengan program peningkatan UMKM kepada pelaku usaha. Membantu UMKM sadar akan pentingnya meningkatkan level usaha, Komunitas UMKM bekerja sama dengan beberapa instansi terkait, dengan mengadakan pelatihan, kursus maupun keterampilan. Kemajuan teknologi saat ini secara langsung juga dirasakan oleh UMKM. Oleh karena itu harus dimanfaatkan untuk mengembangkan kreativitas pelaku UMKM. Para pelaku UMKM Gelam Jaya dapat menaikkan kelas mereka dengan memanfaatkan aplikasi desain, salah satunya adalah Canva yang mudah digunakan dengan tujuan membantu membuat media promosi produk maupun layanan UMKM.

Usaha mikro kecil dan menengah menurut Undang-undang Nomor 20 Tahun 2008 didefinisikan sebagai usaha ekonomi produktif yang dimiliki oleh perorangan atau badan usaha yang bukan merupakan anak atau cabang perusahaan besar [1]. Canva merupakan aplikasi yang mempunyai menarik dan bisa digunakan secara gratis atau berlangganan[2]. Aplikasi canva merupakan salah satu aplikasi desain yang mudah digunakan[3]. Para pengusaha UMKM dapat diberikan pelatihan untuk mampu membuat sendiri segala bentuk promosi yang meliputi logo dan pamflet. Oleh karena itu dipilihlah graphics designer software canva yang sangat mudah serta multi device dan cepat dalam pengoperasiannya. [4].



Gambar 1. Google Map Lokasi Kelurahan Gelam Jaya

Jarak mitra dengan pengusul 53 km Dimana pengusul adalah Universitas Nusa Mandiri yang berlokasi di Jl. Jatiwaringin Raya No.02 Cipinang Melayu. Kec. Makassar Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13620 dan Alamat mitra adalah Jl. Villa Regency Tangerang II No. 01 Ds. Gelam jaya Kec. Pasar kemis Kab. Tangerang 15560



Gambar 2. Foto Mitra Komunitas UMKM Gelam Jaya

1.2. Identifikasi Masalah Mitra

Identifikasi masalah pada UMKM Gelam Jaya adalah sebagai berikut:

- Bagaimana meningkatkan penjualan dengan media promosi yang menarik
- Mitra UMKM Gelam Jaya belum memiliki pengetahuan bagaimana membuat desain promosi

1.3. Bentuk Kegiatan

A. Bentuk Kegiatan

Bentuk kegiatan dalam Pengabdian Masyarakat ini adalah Pelatihan penggunaan aplikasi canva dengan tema **“Pelatihan Media Promisi dengan Canva Menuju UMKM Naik Kelas Pada UMKM Pasar Kemis”**. Teknik yang digunakan dalam menyampaikan materi Pengabdian Masyarakat adalah dengan penyampaian materi secara langsung kepada para peserta Pengabdian Masyarakat, materi disajikan dengan power point serta ditampilkan menggunakan media pendukung Proyektor.

B. Peserta

Peserta terdiri dari 19 orang yang merupakan Anggota UMKM Desa Gelam Jaya Kecamatan Pasar Kemis. Fasilitas yang diberikan bagi peserta adalah sebagai berikut:

1. Materi
2. Souvenir
3. Sertifikat

C. Waktu Pelaksanaan

Pengabdian kepada Masyarakat ini diadakan pada:

Hari : Sabtu
Tanggal : Sabtu / 07 Oktober 2023
Waktu : 08.00 – 12.00 WIB
Tempat : Kantor kelurahan Gelam Jaya Pasar Kemis

Susunan panitia kegiatan pengabdian masyarakat, sebagai berikut:

Penanggung Jawab : Prof. Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom, IPU, ASEAN.Eng
Ketua Pelaksana : Jenie Sundari, M.Kom
Tutor : Fajar Akbar, M.Kom
Anggota : Irwan Agus Sobari, M.Kom
Yunita, M.Kom
Mohammad Shidiq Fadhil
Ananda Dimmas Budiarto
Dendy Priyanda
Ichlasul Gaffar
Riki Oktarisa

BAB II

METODE PENGABDIAN MASYARAKAT

Metode pengabdian masyarakat terdiri dari tahapan-tahapan kegiatan yang dilaksanakan untuk menyelesaikan permasalahan. Tahapan-tahapan tersebut antara lain:

Tahapan metode yang digunakan dalam pelaksanaan pengabdian masyarakat yaitu:

1. Perencanaan kegiatan

Pada tahap ini kami melakukan perencanaan terkait target peserta pengabdian masyarakat, lokasi dan waktu kegiatan.

2. Analisa kebutuhan mitra

Pada tahap ini , kami melakukan koordinasi dan survey terhadap mitra terkait permasalahan dan apa yang dibutuhkan oleh mitra.

3. Pembuatan dan Pengajuan Proposal

Pada tahap ini kami melakukan pembuatan proposal dan merencanakan kegiatan sesuai dengan apa yang kami dapatkan pada saat survey.

4. Persiapan Modul sebagai bahan ajar

Setelah menentukan materi yang akan kami berikan, di tahap ini kami membuat modul atau materi yang akan disampaikan kepada mitra pada saat pelaksanaan.

5. Pelaksanaan

Pada tahap ini kami melakukan pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat kepada mitra sesuai dengan apa yang sudah direncanakan.

6. Pembuatan Laporan

Setelah melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat , pada tahap ini kami membuat laporan kegiatan. Laporan berisi terkait pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat.

Metode kegiatan pengabdian masyarakat ini berupa penyampaian materi secara langsung dan kemudian diberikan kesempatan kepada peserta untuk melakukan tanya jawab ataupun diskusi seputar materi yang disampaikan. Adapun selama kegiatan berlangsung, panitia serta tim tutor bersinergi dengan tujuan:

1. Setiap peserta memahami materi yang disampaikan yaitu tentang bagaimana mendesai dengan Aplikasi Canva.
2. Memudahkan bagi setiap peserta yang mengikuti kegiatan dalam rencana implementasi pengetahuan yang sudah didapatkan

3. Diharapkan kedepannya, peserta dapat menyebarluaskan informasi dan kegiatan Pengabdian Masyarakat ini melalui media sosial sehingga dapat bermanfaat.
4. Dalam penggunaan Desain dengan Canva, diharapkan para peserta dapat menerapkan ilmu yang di dapatkan tersebut untuk dapat mendukung pengembangan UMKM.

BAB III

HASIL KEGIATAN

3.1. Manfaat yang dicapai

Setelah mengikuti pengabdian masyarakat ini, diharapkan kedepannya memudahkan UMKM memahami Aplikasi Canva serta dapat mendukung dalam pembuatan desain logo, packaging produk atau yang lainnya, agar ilmu yang mereka pelajari dapat berguna khususnya untuk panti para UMKM, dan umumnya untuk masyarakat sekitar.

3.2. Luaran Yang Diperoleh

a. Press Release

Luaran kegiatan pengabdian masyarakat telah selesai dilaksanakan dan memiliki capaian luaran yaitu dalam bentuk *press release* yang terbit pada 09 Oktober 2023 dengan judul “ Dosen UNM Beri Pelatihan Canva Pada Komunitas UMKM Gelam Jaya Tangerang” pada Media Nusa Mandiri News Dengan link publikasi “<https://news.nusamandiri.ac.id/2023/10/09/dosen-unm-beri-pelatihan-canva-pada-komunitas-umkm-gelam-jaya-tangerang/>

Dosen UNM Beri Pelatihan Canva Pada Komunitas UMKM Gelam Jaya Tangerang

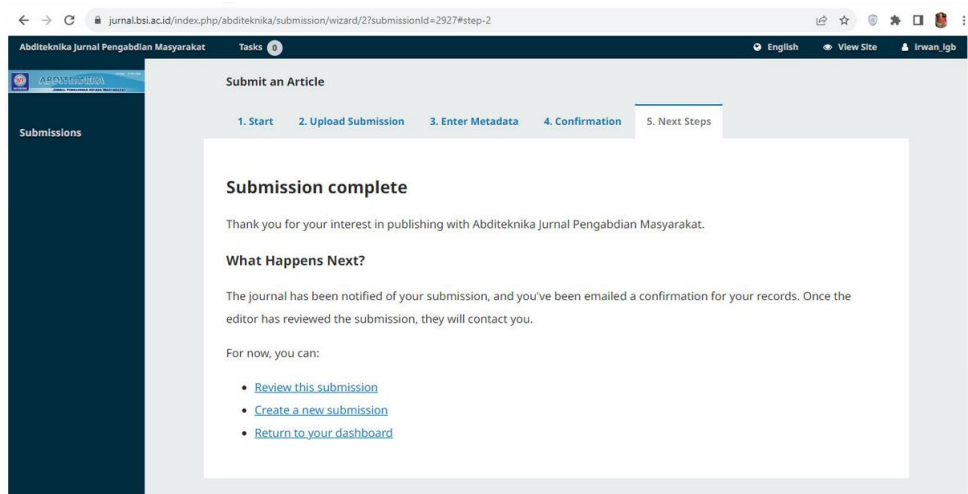
Umi Faddillah | 9 Oktober 2023 | 3 Min Read



Tangerang, NusamandiriNews—Dosen Universitas Nusa Mandiri (UNM) menyelenggarakan pengabdian masyarakat (PM) dengan tema “Pelatihan Media Promosi Dengan Canva Menuju Umkm Naik Kelas”. Kegiatan ini merupakan salah satu tri dharma perguruan tinggi yang wajib dilaksanakan oleh dosen **UNM** pada tiap semester. Kegiatan PM ini telah dilaksanakan pada Sabtu, 07 Oktober 2023, pukul 08.00-12.00 WIB

b. Publikasi Artikel Ilmiah

Luaran kegiatan pengabdian masyarakat telah selesai dilaksanakan juga memiliki capaian luaran yaitu dalam bentuk Publikasi Artikel Ilmiah yang disubmite pada jurnal Abditeknika:Jurnal Pengabdian Pada Masyarakat, Universitas Bina Sarana Informatika, dengan Judul “ Pelatihan Media Promosi Dengan Canva Menuju UMKM Naik Kelas Pada UMKM Pasar Kemis Tangerang ”, link submite : <https://jurnal.bsi.ac.id/index.php/abditeknika/submission/wizard/2?submissionId=2927#step-2>



BAB IV
REALISASI BIAYA

Realisasi biaya dalam melaksanakan kegiatan pengabdian pada masyarakat, sebagai berikut:

Tabel 2. Realisasi Pembiayaan

No	Uraian	Qty	Harga	Jumlah
1	Pembuatan Sertifikat Peserta dan Tutor (30 peserta)	30	Rp. 10.000	Rp. 300.000
2	Kuota Internet Panitia	9	Rp. 90.000	Rp. 810.000
4	Souvenir Untuk Mitra	1	Rp 390.000	Rp 390.000
5	Souvenir Untuk Peserta	20	Rp. 50.000	Rp. 1.000.000
6	Konsumsi Peserta	20	Rp 50.000	Rp 1.000.000
Total				Rp. 3.500.000

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan

Kegiatan pengabdian masyarakat yang telah dilaksanakan oleh dosen dan mahasiswa prodi Informatika dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Kegiatan pengabdian berjalan dengan lancar dan dihadiri oleh 19 peserta dari UMKM Pasar kemis
2. Setelah mengikuti pengabdian masyarakat Peserta memahami tentang penggunaan aplikasi Canva

5.2. Saran

Dengan adanya kegiatan pengabdian masyarakat ini, peserta mendapatkan pengetahuan dan pemahaman tentang mendesain dengan Aplikasi Canva. Adapun saran yang dapat diberikan adalah:

1. Dalam penggunaan Canva, diharapkan para peserta dapat menerapkan ilmu baru yang di dapatkan tersebut.
2. Peserta dapat mengimplementasikan materi mendesain dengan Canva dalam mendukung kemajuan UMKM seperti untuk mendesain logo serta kemasan produk agar lebih menarik.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] [DPR RI] Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia. 2008. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2008 tentang Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah. Jakarta (ID): DPR RI.
- [2] Y. Yunita, F. Akbar, J. Sundari, dan I. A. Sobari, “Pemanfaatan Aplikasi Canva Sebagai Penunjang Kegiatan Karang Taruna RW 23 Perumahan Permata Tangerang,” *Abditeknika J. Pengabd. Masy.*, vol. 2, no. 2, hal. 77–82, 2022, doi: 10.31294/abditeknika.v2i2.1166.
- [3] F. Handayanna dan M. Safitri, “Aplikasi Canva Untuk Pembuatan Media Informasi Pada,” vol. 4, no. 2, hal. 5–10, 2022.
- [4] Setiawan Topan, Fanny Hendro, “Pemanfaatan Graphics designer software canva untuk meningkatkan kreatifitas promosi produk umkm di Cepogo Boyolali” *J. INTELEKTIVA*, vol. 2, no. 12, hal. 53–56, 2021

LAMPIRAN

1. Surat Keterangan Mitra



UMKM GELAM JAYA

Jl. Villa Regency Tangerang II No. 01 Desa Gelam jaya – Pasar kemis –Tangerang – Banten 15562

Email: desagelamjayaprb@gmail.com

SURAT KETERANGAN PENGABDIAN MASYARAKAT

No. 012/B/UGJ/10/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Abdurrochman, S. Pd.I
Jabatan : Ketua UMKM Gelam Jaya

Menerangkan bahwa :

Universitas Nusa Mandiri, Program Studi Informatika, beralamat di Jln. Jatiwaringin Raya No.02 RT.08/ RW.013 Kelurahan Cipinang Melayu, Kecamatan Makassar, Jakarta Timur, (Telp) 021-28534236, 28534471, 28534390 telah mengadakan kegiatan Pengabdian Masyarakat dengan tema “Pelatihan Media Promosi Dengan Canva Menuju UMKM Naik Kelas Pada UMKM Pasar Kemis ” yang telah dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Sabtu / 7 Oktober 2023
Waktu : 09.00 WIB – Selesai
Tempat : Jl. Villa Regency Tangerang II No. 01 Ds. Gelam jaya Kec. Pasar kemis
Kab. Tangerang.

Dengan susunan panitia sebagai berikut :

Penanggung Jawab : Prof. Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom
Ketua Pelaksana : Jenie Sundari, M.Kom
Tutor : Fajar Akbar, M.Kom
Anggota : Irwan Agus Sobari, M.Kom
Yunita, M. Kom
Mohammad Shidiq Fadhil
Ananda Dimmas Budiarto
Dendy Priyanda
Ichlasul Gaffar
Riki Oktarisa

Demikianlah surat keterangan pengabdian masyarakat ini dibuat agar dipergunakan dengan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 10 Oktober 2023


Abdurrochman, S. Pd.I


2. Absensi panitia dan peserta
 - a. Absensi Panitia

**ABSENSI KEHADIRAN PANITIA PENGABDIAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS NUSAMANDIRI
SEMETER GASAL 2023/2024**

Tgl Pelaksanaan : Sabtu, 07 Oktober 2023

Mitra : UMKM Kelurahan Gelam Jaya Pasar Kemis

NO	NIP	NAMA	PARAF
1	201109286	Jenie Sundari	u
2	201603464	Yunita	Shy
3	201502048	Fajar Akbar	FA
4	201409216	Irwan Agus Sobari	HA
5	12230035	Mohammad Shidiq Fadhil	Mm
6	12230049	Ananda Dimmas Budiarto	af
7	12230052	Dendy Priyanda	af
8	12230079	Ichlasul Gaffar	Imop
9	12230078	Riki Oktarisa	mh

b. Absensi Peserta

DAFTAR HADIR PESERTA PENGABDIAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI
GASAL 2023/2024

Mitra : UMKM Kelurahan Gelam Jaya Pasar Kemis
Tgl Pelaksanaan : Sabtu, 07 Oktober 2023

No	Nama	Paraf
1	Eni Sumardi	Eni
2	Nur Liliati	Nur
3	Sri Yanti	Sri
4	Eta SF	Eta
5	Guslaini	Gus
6	Supriyanti	Supri
7	ABDURROHMAN	Abdur
8	Mur Aeni	Mur
9	Rasati	Ras
10	Rina	Rina
11	Lidia	Lidia
12	Wah Sini	Wah
13	Emin Masnani	Emin
14	Rahayu	Rahayu
15	Efi A	Efi

DAFTAR HADIR PESERTA PENGABDIAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI GASAL 2023/2024

Mitra : UMKM Kelurahan Gelam Jaya Pasar Kemis
Tgl Pelaksanaan : Sabtu, 07 Oktober 2023

No	Nama	Paraf
16	Pusi	Pusi
17	Uli	Uli
18	Bu Yanti	Bu
19	Rahma PAJ	Rahma
20		

c. Dokumentasi kegiatan







d. Luaran PM

a. Press Release

“<https://news.nusamandiri.ac.id/2023/10/09/dosen-unm-beri-pelatihan-canva-pada-komunitas-umkm-gelam-jaya-tangerang/>”

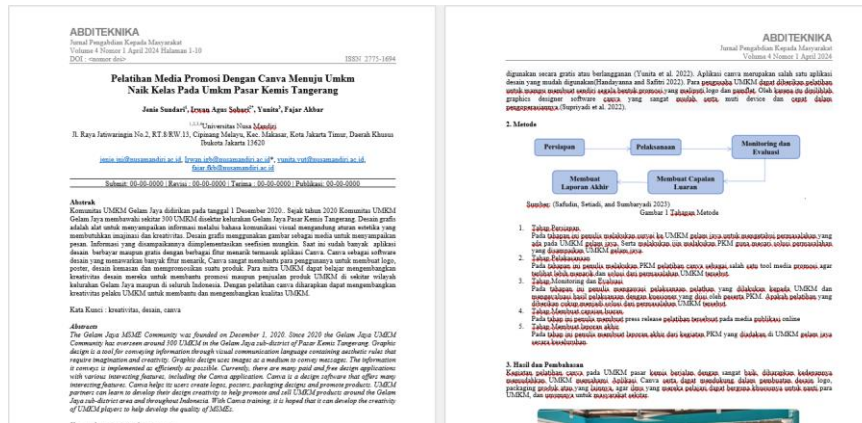
Dosen UNM Beri Pelatihan Canva Pada Komunitas UMKM Gelam Jaya Tangerang

Umi Faddilah | 9 Oktober 2023 | 3 Min Read



Tangerang, NusamandiriNews—Dosen Universitas Nusa Mandiri (UNM) menyelenggarakan pengabdian masyarakat (PM) dengan tema “Pelatihan Media Promosi Dengan Canva Menuju Umkm Naik Kelas”. Kegiatan ini merupakan salah satu tri dharma perguruan tinggi yang wajib dilaksanakan oleh dosen **UNM** pada tiap semester. Kegiatan PM ini telah dilaksanakan pada Sabtu, 07 Oktober 2023, pukul 08.00-12.00 WIB

b. Draf Artikel Ilmiah



e. Screenshoot Kuesioner Mitra

KUESIONER KEGIATAN KEMITRAAN

Kepada Yth,
Mitra Kerjasama pada Kegiatan yang diselenggarakan
Di Tempat

Untuk memperbaiki kualitas layanan pada setiap kegiatan kemitraan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk berpartisipasi mengisi kuesioner ini.
Kuesioner ini digunakan untuk mengukur persepsi dan tingkat kepuasan Mitra terhadap kegiatan yang dilakukan pada kerjasama kemitraan ini.

FI. PROFIL MITRA

F1-1 Nama Mitra : DMKM Kelurahan Gelam Jaya

F1-2 Jenis Kemitraan : ☐ Pendidikan
☐ Penelitian
☒ Pengabdian Masyarakat
☐ Lainnya: _____

F1-3 Tanggal Kegiatan : Oktober 2023

F1-4 Tempat Kegiatan : Bahé Desa Gelam Jaya

F1-5 Tema Kegiatan : Pelatihan Digital Marketing dan Canva

F2 Jawablah dengan cara memberikan cheklis pada satu jawaban yang paling sesuai dengan persepsi anda terhadap pernyataan berikut, terkait dengan kegiatan yang telah dilakukan.

Pernyataan Mengenai Pelaksana Kegiatan	Persepsi Responden				
	Sangat setuju	Setuju	Cukup setuju	Tidak setuju	Sangat tidak setuju
F2-1 Pelaksana kegiatan sangat responsif.	☐	☒	☐	☐	☐
F2-2 Pelaksana kegiatan sangat informatif.	☒	☐	☐	☐	☐
F2-3 Acara/kegiatan terlaksana sesuai dengan rencana.	☐	☒	☐	☐	☐
F2-4 Pelaksana kegiatan konsisten terhadap rencana kegiatan.	☒	☐	☐	☐	☐
F2-5 Realisasi rencana kegiatan berjalan dengan sangat baik	☐	☒	☐	☐	☐
F2-6 Sarana dan Prasarana pada saat kegiatan telah memenuhi standar kami.	☒	☐	☐	☐	☐
F2-7 Secara keseluruhan, saya merasa sangat puas terhadap kegiatan yang telah dilakukan bersama	☐	☒	☐	☐	☐

F3 Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Bagus, di perlama lagi kegiatannya.

Terimakasih Atas Partisipasi Anda

f. Screenshoot Kuesioner Peserta

**KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,
Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa.
Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : Eni Supriani
 F1-2 Jenis Kelamin : ☐ Laki-Laki ☒ Perempuan
 F1-3 Usia : ☐ < 10 Tahun ☐ 10-35 Tahun ☐ 35-50 Tahun ☒ > 50 Tahun
 F1-4 Jenis Kegiatan : ☒ Pelatihan ☐ Workshop ☐ Lainnya
 F1-5 Tema Kegiatan : P5811 Commu
 F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 08 08 2023 (Tanggal Bulan Tahun)
 F1-7 Tempat Pelaksanaan : ALFA DESA GELAM JAWA
 F1-8 Nama Mitra :

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
☐ Sangat tidak puas ☒ Puas
☐ Tidak puas ☐ Sangat puas
☐ Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
☐ Sangat tidak puas ☒ Puas
☐ Tidak puas ☐ Sangat puas
☐ Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
☐ Sangat tidak puas ☒ Puas
☐ Tidak puas ☐ Sangat puas
☐ Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
☐ Sangat tidak update ☒ Update
☐ Tidak update ☐ Sangat update
☐ Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana Tutor/Narasumber menyampaikan materi?
☐ Sangat tidak bagus ☐ Bagus
☐ Tidak bagus ☐ Sangat bagus
☐ Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah ketrampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?
☐ Sangat tidak berminat ☐ Tidak berminat ☐ Berminat ☐ Cukup berminat ☐ Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?
☐ Sangat tidak puas ☐ Tidak puas ☐ Cukup puas ☐ Puas ☐ Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

**KUESIONER KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT
(PESERTA)**

Responden Yth,
Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pada setiap kegiatan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk mengisi kuesioner mengenai Kegiatan yang telah Anda ikuti bersama Dosen dan Mahasiswa.
Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi Anda telah mengisi kuesioner

F1. Profil Responden

F1-1 Nama Responden : NUR-ULYATI
F1-2 Jenis Kelamin : ☐ Laki-Laki ☒ Perempuan
F1-3 Usia : ☐ < 20 Tahun ☐ 20-35 Tahun ☒ 35-50 Tahun ☐ > 50 Tahun
F1-4 Jenis Kegiatan : ☒ Pelatihan ☐ Workshop ☐ Lainnya.....
F1-5 Tema Kegiatan : AKUNTANSI
F1-6 Tanggal Pelaksanaan : 19-20-21-22-23 (Tanggal Bulan Tahun)
F1-7 Tempat Pelaksanaan : MALA-URUGAN JAYA
F1-8 Nama Mitra : UMMA SURABAYA

F2. Persepsi mengenai layanan yang diberikan oleh panitia kegiatan.

F2-1. Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan
☐ Sangat tidak puas ☒ Puas
☐ Tidak puas ☐ Sangat puas
☐ Cukup puas

F2-2. Materi/modul pelatihan/kegiatan
☐ Sangat tidak puas ☒ Puas
☐ Tidak puas ☐ Sangat puas
☐ Cukup puas

F2-3. Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung
☐ Sangat tidak puas ☒ Puas
☐ Tidak puas ☐ Sangat puas
☐ Cukup puas

F2-4. Menurut anda, bagaimana tema kegiatan ini:
☐ Sangat tidak update ☒ Update
☐ Tidak update ☐ Sangat update
☐ Cukup update

F2-5. Menurut anda, bagaimana tutor/narasumber menyampaikan materi?
☐ Sangat tidak bagus ☒ Bagus
☐ Tidak bagus ☐ Sangat bagus
☐ Cukup bagus

F2-6. Susunan acara berjalan dengan baik
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3. Persepsi peserta mengenai hasil kegiatan.

F3-1. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-2. Kegiatan ini menambah wawasan peserta (mengenai tema yang disampaikan)
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-3. Kegiatan ini menambah keterampilan peserta sesuai dengan tema yang disampaikan
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-4. Kegiatan ini memperhatikan keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju

F3-5. Kegiatan ini memberikan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada peserta secara berkelanjutan
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-6. Hasil kegiatan ini dapat memberikan solusi bagi permasalahan yang dihadapi oleh peserta.
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F3-7. Kegiatan ini dilakukan sesuai dengan kaidah metode ilmiah (dilakukan secara terstruktur dan sistematis).
☐ Sangat tidak setuju ☒ Setuju
☐ Tidak setuju ☐ Sangat setuju
☐ Cukup setuju

F4. Jika kegiatan ini dilakukan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi?
☐ Sangat tidak berminat ☐ Tidak berminat ☐ Berminat ☐ Cukup berminat ☒ Sangat berminat

F5. Bagaimana persepsi anda terhadap kegiatan ini secara keseluruhan?
☐ Sangat tidak puas ☐ Tidak puas ☐ Cukup puas ☒ Puas ☐ Sangat puas

F6. Berikan saran atau kritik terhadap kegiatan ini.

Terima Kasih Atas Partisipasi Anda

g. Screenshot hasil feed back pengisian kuesioner peserta

Google Forms

Terima kasih telah mengisi [Form Rekap Kuesioner Peserta Pada Kegiatan PkM - UNM](#)

Berikut adalah tanggapan yang diterima.

[Edit jawaban](#)

Form Rekap Kuesioner Peserta Pada Kegiatan PkM - UNM

Form ini digunakan untuk merekap hasil kuesioner kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang telah dilakukan oleh Dosen di lingkungan Universitas Nusa Mandiri pada Semester Ganjil tahun akademik 2023-2024.

Alamat email Anda (jenie.jni@nusamandiri.ac.id) dicatat ketika Anda mengirimkan formulir ini.

docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSdi3mzSk7OmUEFY7UTS5fE87zHUTj7beT2R77hN6B7NFGIAg/formResponse

Form Rekap Kuesioner Peserta Pada Kegiatan PkM - UNM

Respons Anda telah dicatat

[Lihat jawaban sebelumnya](#)
[Edit jawaban Anda](#)
[Kirim jawaban lain](#)

Formulir ini dibuat dalam Nusamandiri.ac.id. [Laporkan Penyalahgunaan](#)

h. Screenshot hasil feed back pengisian kuesioner Mitra

Google Forms

Terima kasih telah mengisi [KUESIONER KEGIATAN KEMITRAAN - Periode Genap 2022-2023](#)

Berikut adalah tanggapan yang diterima.

[Edit jawaban](#)

KUESIONER KEGIATAN KEMITRAAN - Periode Genap 2022-2023

Kepada Yth,

Mitra Kerjasama pada Kegiatan yang diselenggarakan bersama Universitas Nusa Mandiri

Di Tempat

Dalam rangka memperbaiki kualitas layanan pada setiap kegiatan kemitraan yang kami lakukan, untuk itu Kami minta kesediaan Anda untuk bernartisinasi mengisi kuesioner ini.

docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSdTjhalWe6DK15GJnsj6nDLhgLlqUENu5Rbeb9dbbWKaDw-g/formResponse

KUESIONER KEGIATAN KEMITRAAN - Periode Genap 2022-2023

Respons Anda telah dicatat

[Edit jawaban Anda](#)
[Kirim jawaban lain](#)

Materi Pengabdian Masyarakat



**PELATIHAN PEMBUATAN POSTER MENGGUNAKAN
PHOTOSHOP PADA SEKRETARIAT PENGURUS IKATAN
REMAJA MUSHOLA AL-HIKMAH GELAM JAYA
TANGERANG**

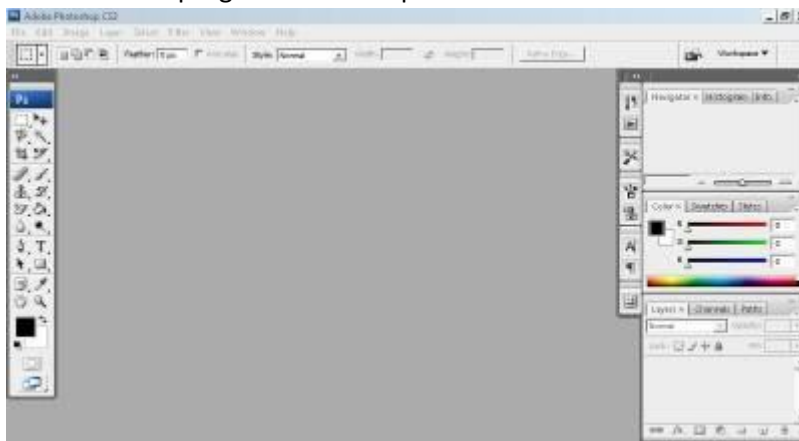


Materi 1

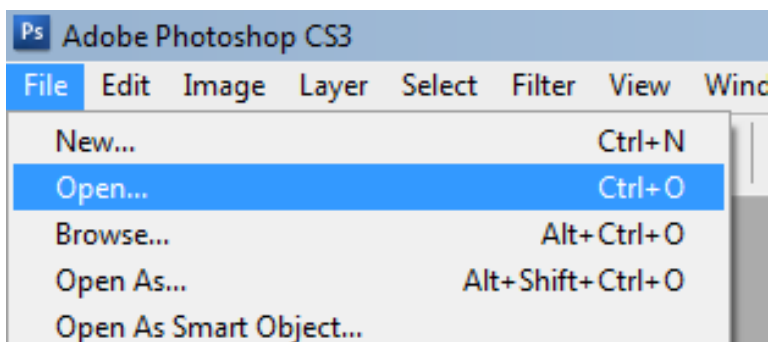


Langkah-langkah:

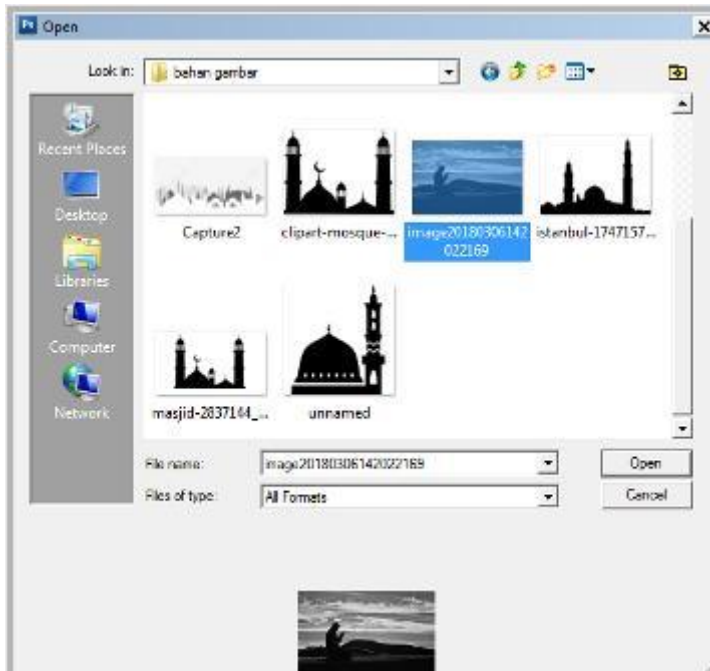
1. Silahkan buka program Photoshop.



2. Klik menu **File-Open** untuk membuka gambar yang di butuhkan



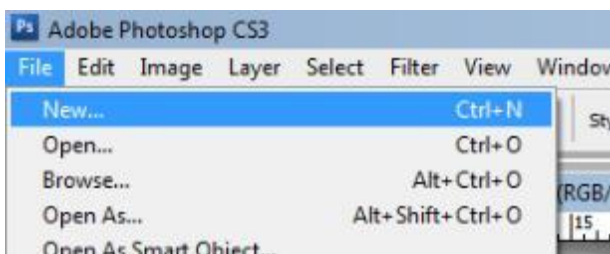
3. Cari gambar yg di butuhkan, lalu klik **Open**.



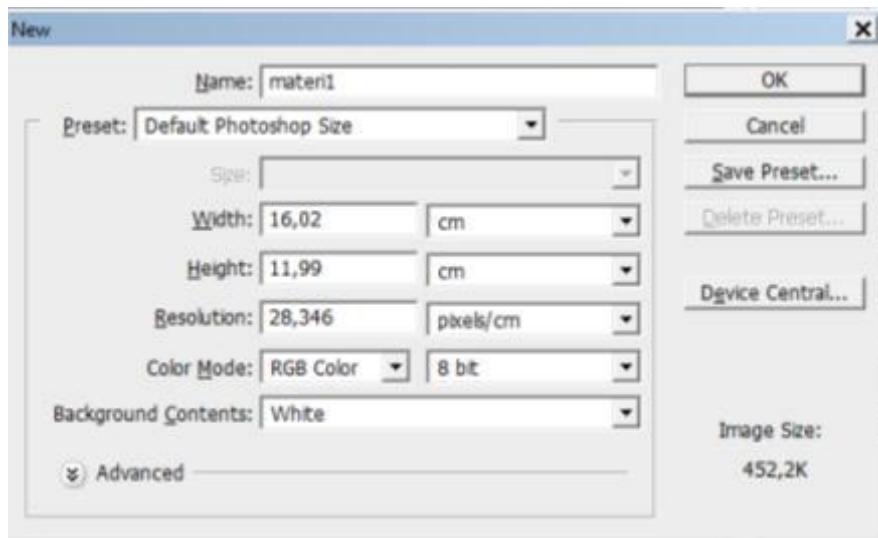
4. Maka gambar akan masuk ke dalam program photoshop anda.



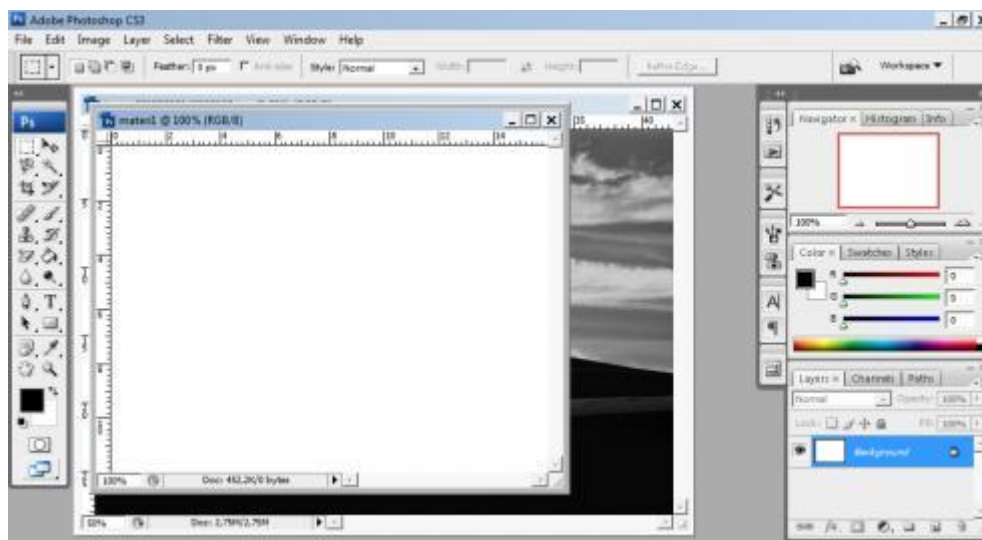
5. Klik menu **File-New** untuk membuat lembar baru



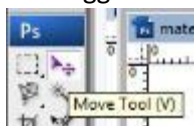
6. Setelah itu akan muncul jendela **New**, silahkan sesuaikan setingannya dengan gambar di bawah ini. Klik **OK** jika sudah.



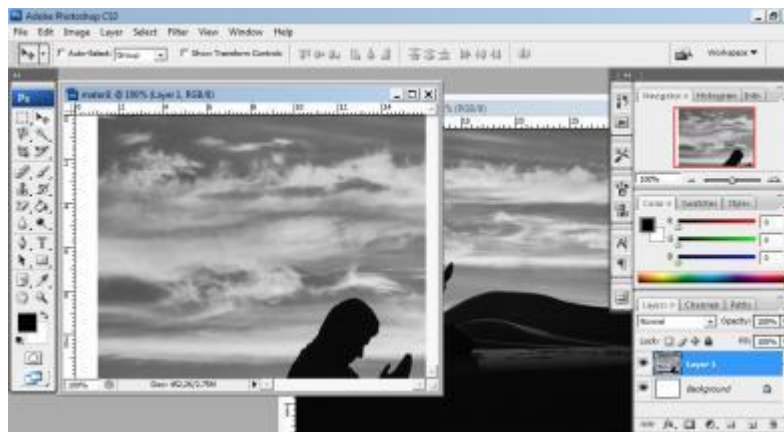
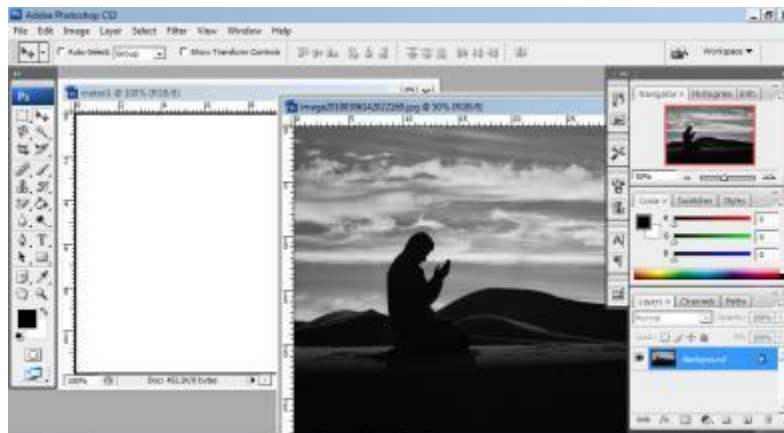
7. Maka akan muncul lembar baru berwarna putih.



8. Pindahkan gambar yang tadi di buka ke dalam lembar baru yang baru di buat dengan menggunakan **Move Tool**.



9. Drag gambar dari jendela sebelah kanan ke jendela sebelah kiri seperti pada gambar.



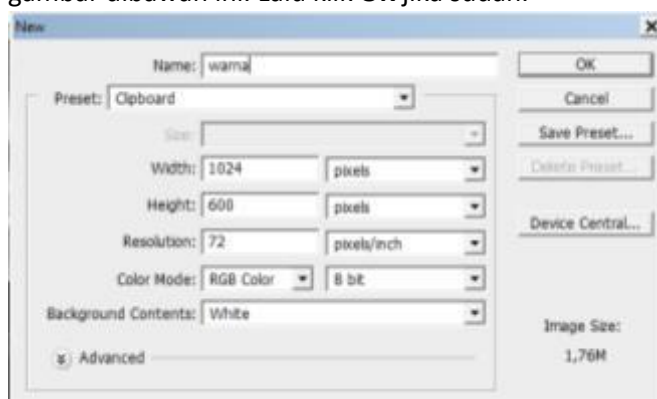
10. Setelah gambar berpindah, tekan tombol Ctrl + T untuk mengatur ukuran gambar.
11. Setelah ukuran gambar sesuai dengan lebar jendela, klik kanan pada gambar lalu pilih **Flip Horizontal**.



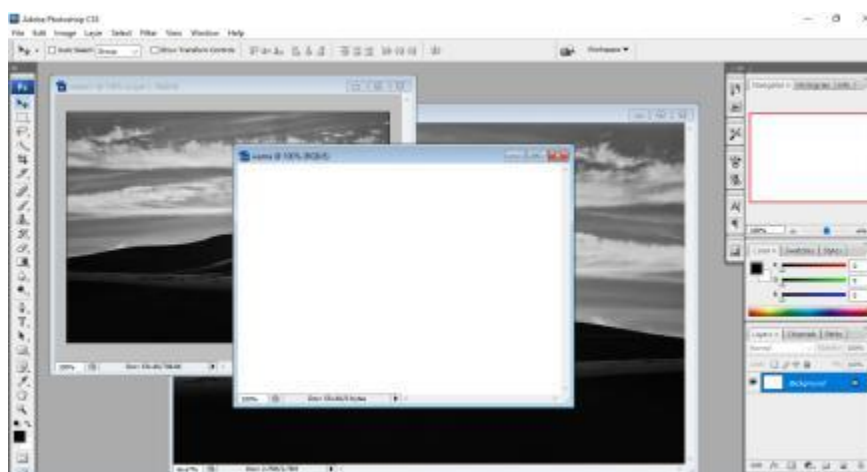
12. Maka arah gambar akan berbalik, lalu tekan **Enter**.



13. Silahkan klik menu **File-New** lagi untuk membuat lembar baru lagi. Dengan setingan seperti gambar dibawah ini. Lalu klik **OK** jika sudah.



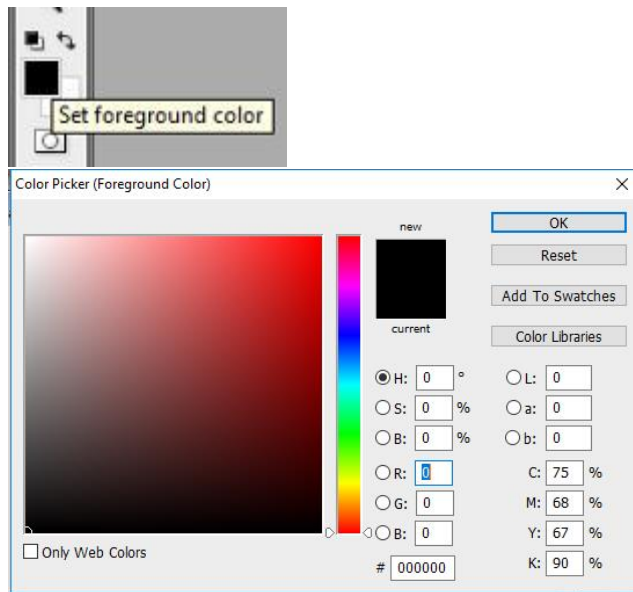
14. Maka akan muncul jendela ke-3.



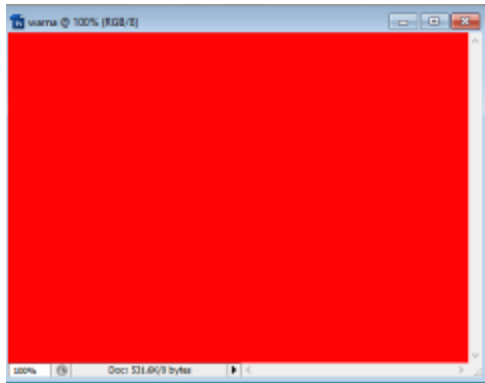
15. Jendela ke-3 ini akan kita gunakan untuk memberikan warna pada lembar materi1 nanti.
16. Gunakan **Paint Bucket Tool** untuk memberikan warna.



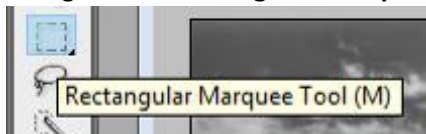
17. Kita bias mengatur warnanya dengan menggunakan **Set Foreground color**.



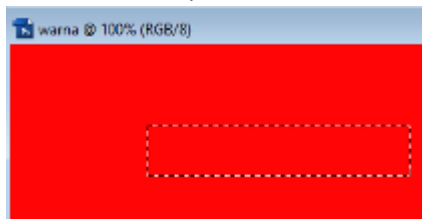
18. Jika sudah memilih warna, klik pada lembar warna agar lembar warna berubah sesuai dengan warna yang kita pilih, disini misalkan saya memilih warna merah.



19. Lalu gunakan **Rectangular Marquee Tool** untuk mengambil sebagian warna dari jendela warna.

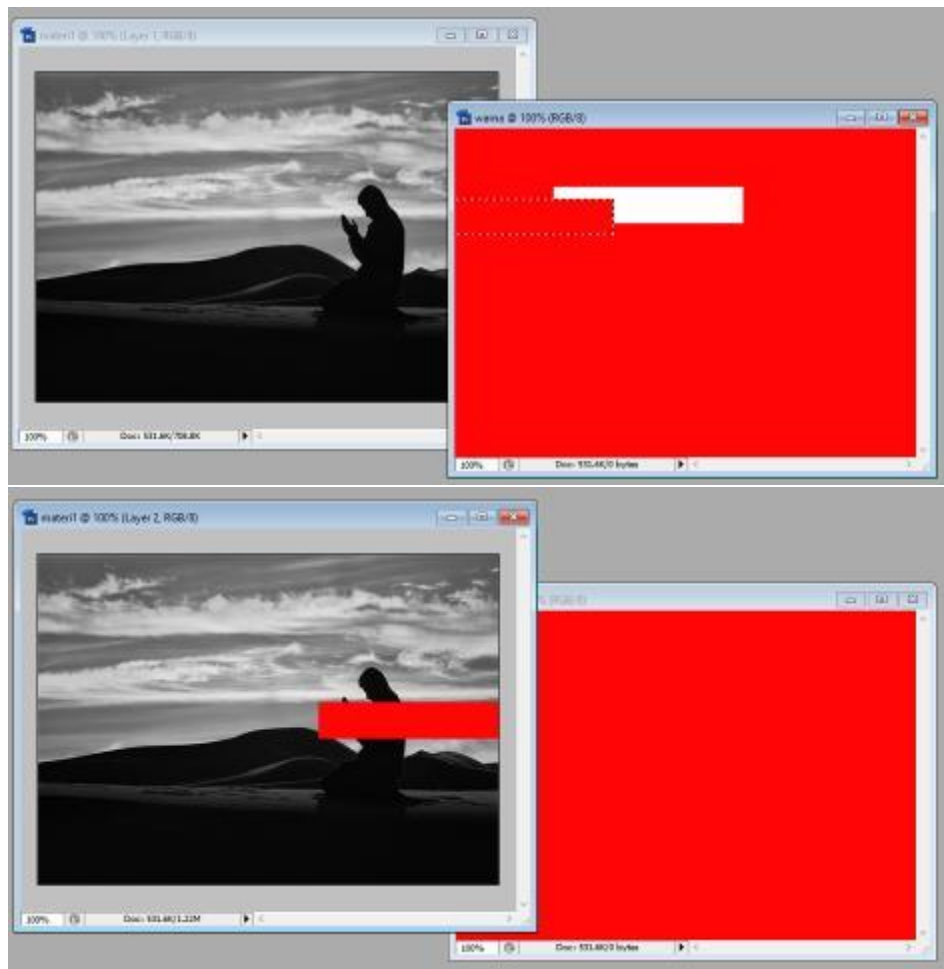


20. Buatlah blok seperti dibawah ini untuk mengambil sebagian warnanya.



21. Lalu gunakan kembali **Move Tool** untuk memindahkan warnanya dari jendela warna ke dalam jendela materi1 dengan cara men-drag bagian yang ter-blok, lalu geser menuju jendela materi 1.

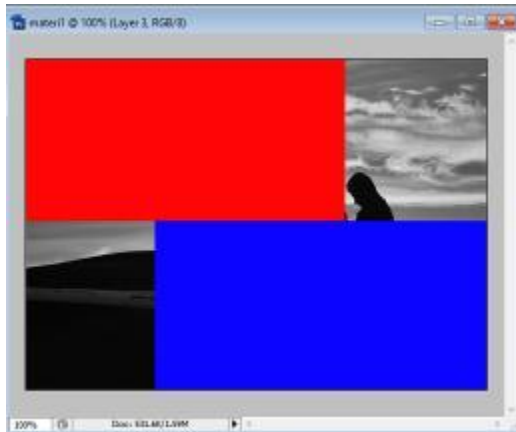




22. Kemudian atur posisi dan besar bagian warna yang telah berhasil dipindahkan dengan menekan **Ctrl + T** seperti di bawah ini.



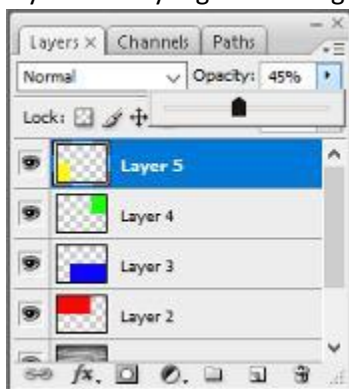
23. Selanjutnya kita kembali pada jendela warna, ubah warna merah tadi menjadi warna biru dengan cara yang sama saat kita memberi warna merah.
24. Jika sudah, pindahkan kembali potongan warna biru kedalam lembar materi1 lalu atur posisi dan besarnya seperti dibawah ini.



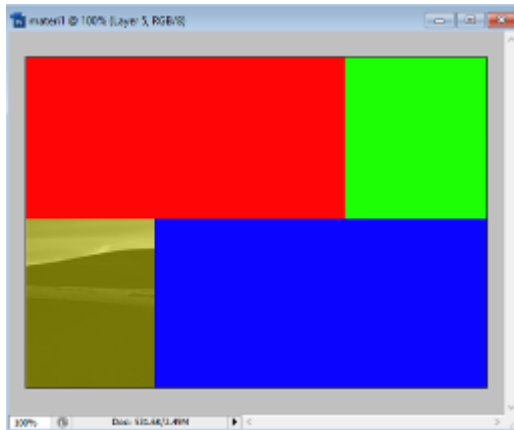
25. Kemudian atur kembali warnanya dengan menggunakan warna hijau dan kuning, lalu lakukan hal yang sama sehingga menjadi seperti dibawah ini.



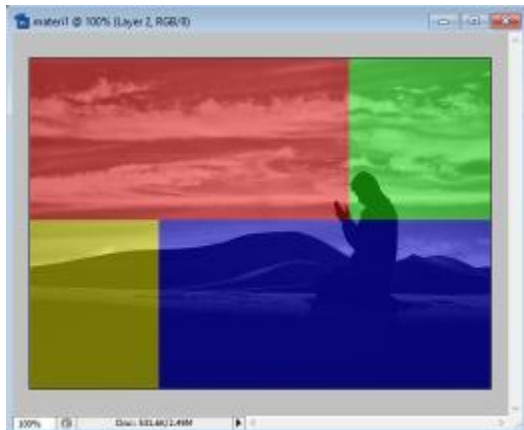
26. Langkah selanjutnya adalah mengatur transparansi dari warna-warna yang telah kita pindahkan ke jendela materi1.
27. Cara mengaturnya dengan menngatur **Opacity** menjadi 45% pada jendela layer untuk tiap-tiap layer warna yang ada. Sebagai contoh, saya mengatur **Opacity** untuk layer warna kuning/layer 5



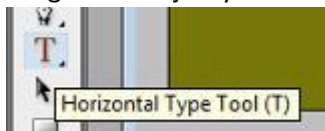
28. Maka hasilnya seperti dibawah ini.



29. Lakukan hal yang sama pada warna yang lain sehingga seperti dibawah ini.



30. Langkah selanjutnya adalah memberikan tulisan dengan menggunakan **Horizontal type Tool**.



31. Buatlah tulisan seperti di bawah ini.



32. Kita bisa mengatur ukurannya dengan menekan **Ctrl + T**. Lalu mengatur warnanya warna dan style tulisan dengan menggunakan menu dari **Horizontal type Tool** yang berada di bagian atas.



33. Aturlah tulisannya agar tampil seperti di bawah ini.



34. Gunakan kembali **Horizontal type Tool** untuk membuat tulisan yang lain sehingga akan menjadi seperti di bawah ini.



Materi1 selesai

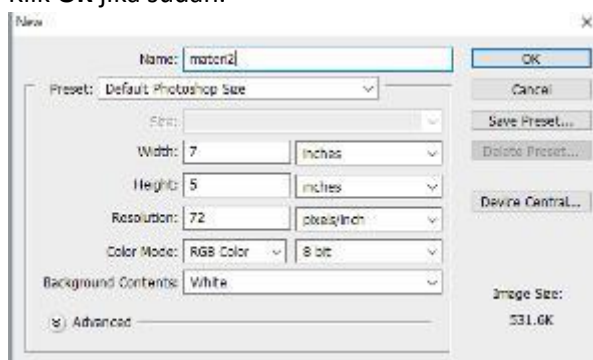


Materi 2

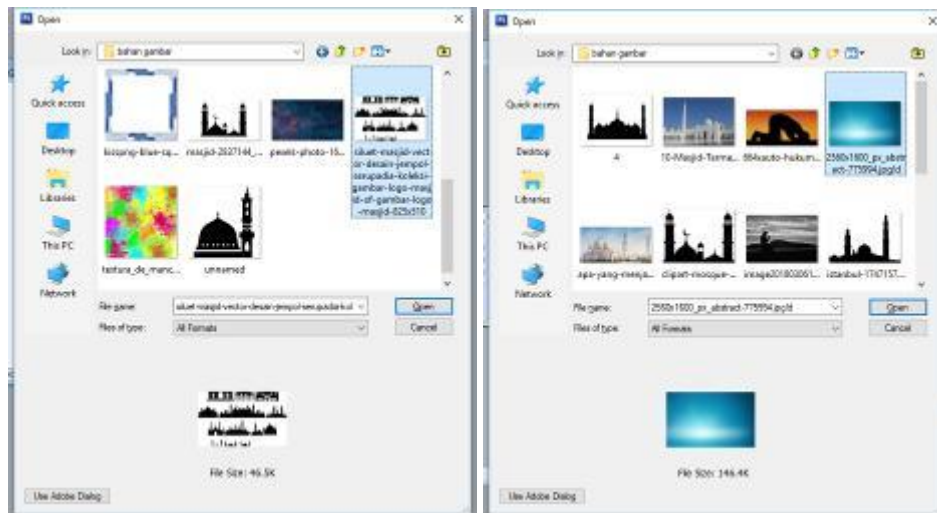


Langkah-langkah:

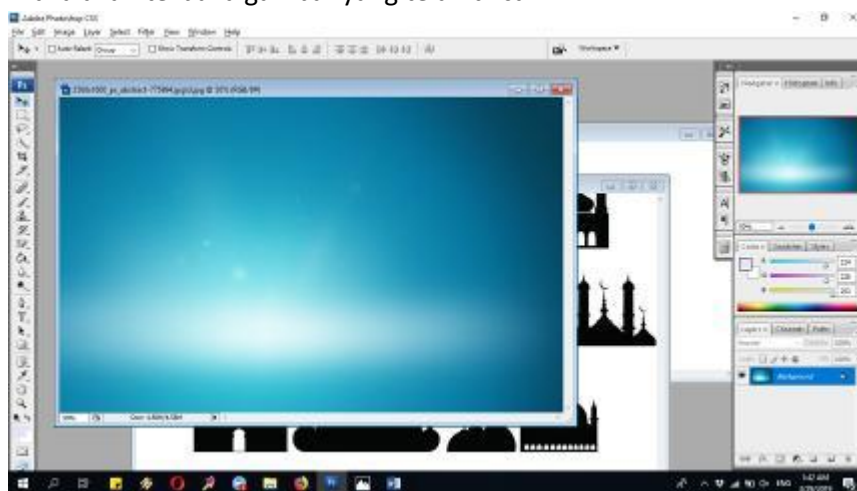
1. Buka program Photoshop anda.
2. Buat lembar baru dengan cara klik menu **File-New**, lalu beri nama materi2 seperti di bawah ini. Klik **OK** jika sudah.



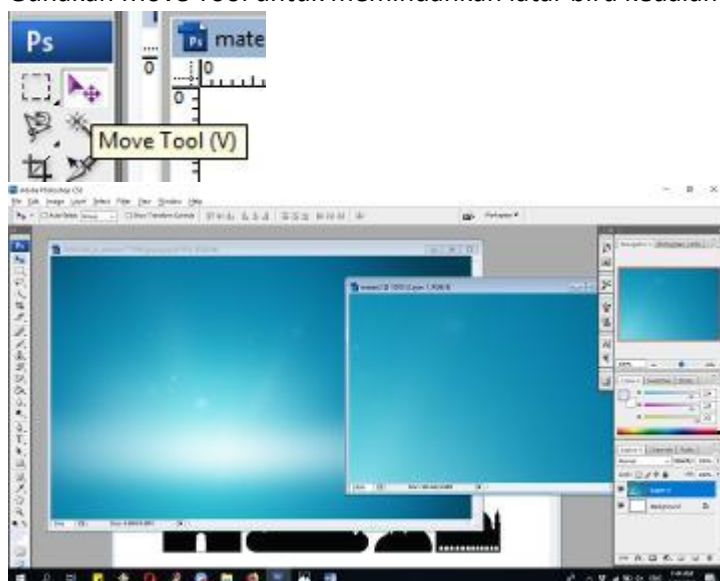
3. Selanjutnya klik menu File-Open, lalu cari gambar yang di butuhkan. Klik **Open** jika sudah menemukan gambar yang diinginkan.



4. Maka akan terbuka gambar yang telah di cari.



5. Gunakan Move Tool untuk memindahkan latar biru kedalam lembar materi2.



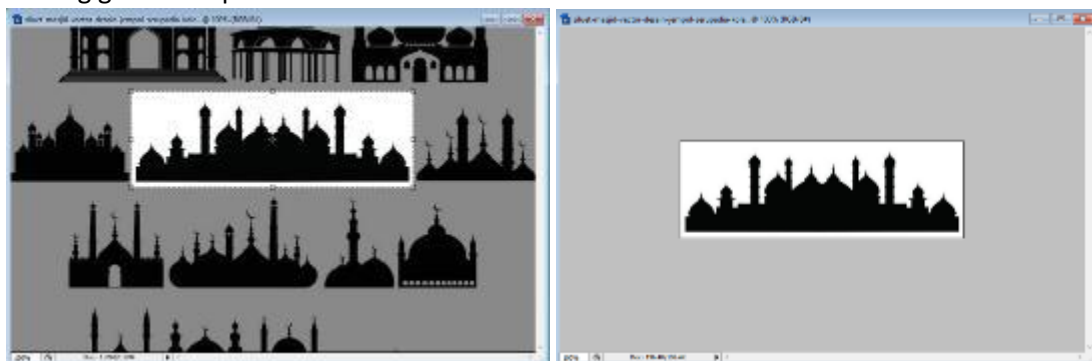
6. Atur posisi gambar dengan menggunakan **Ctrl + T** dan **Flip vertical** sehingga seperti pada gambar di bawah ini.



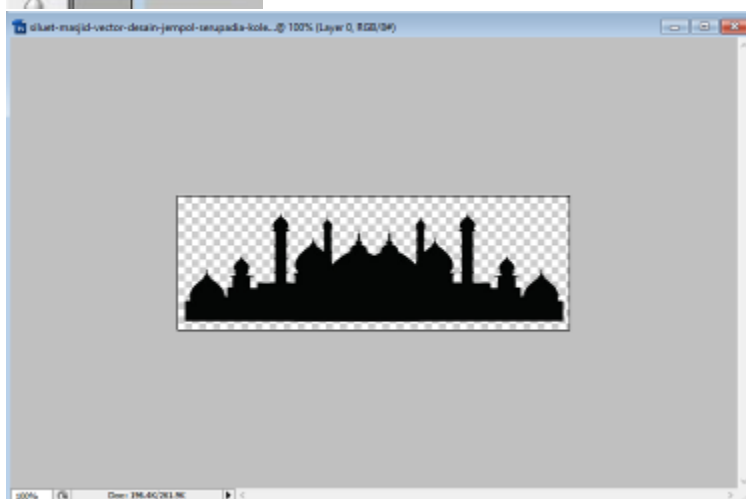
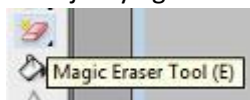
7. Selanjutnya beralih ke gambar berikutnya. Gunakan **Crop Tool** untuk memotong gambar.



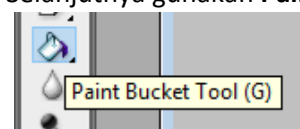
8. Potong gambar seperti di bawah ini.

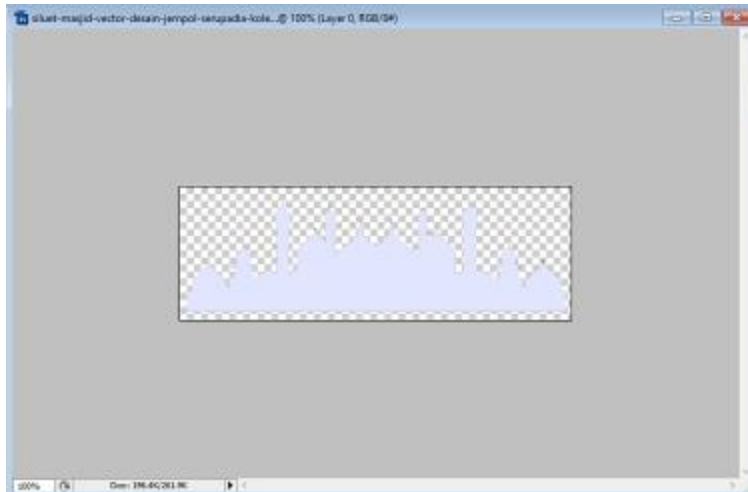


9. Selanjutnya gunakan Mmagic **Eraser Tool** untuk menghapus latar putih pada gambar.



10. Selanjutnya gunakan **Paint Bucket Tool** untuk merubah warna gambar.





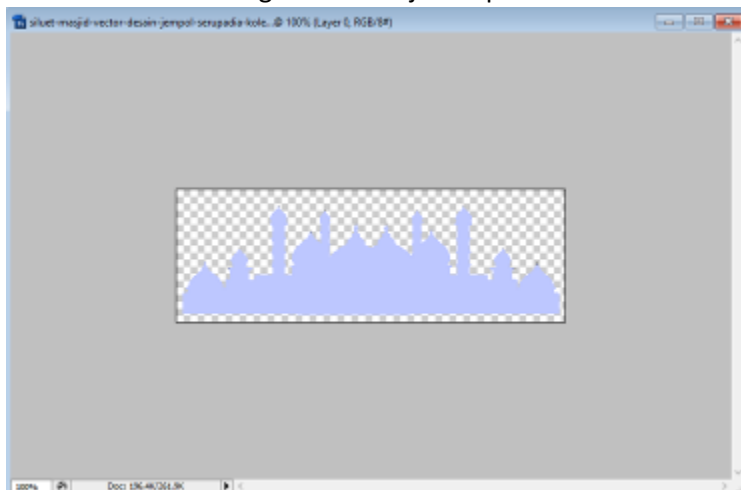
11. Lalu pindahkan gambar tersebut dengan menggunakan **Move Tool** ke dalam lembar materi2.



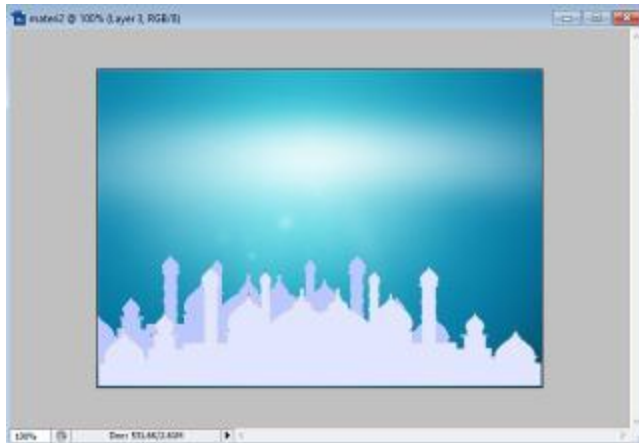
12. Atur posisinya seperti pada gambar dibawah ini.



13. Ubah kembali warna gambar menjadi seperti dibawah ini.



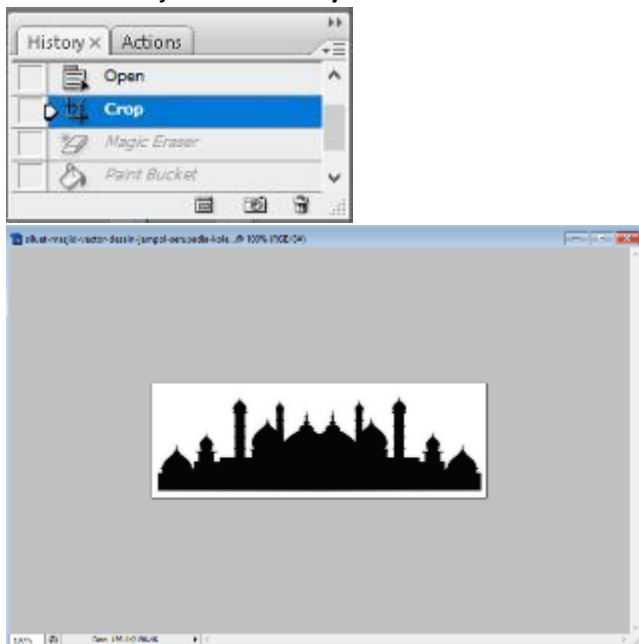
14. Lalu pindahkan kembali ke dalam lembar materi2, atur posisi gambar dan layer sehingga seperti pada gambar di bawah ini.



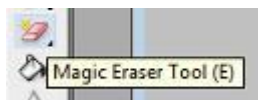
15. Lakukan hal yang sama beberapa kali dengan posisi dan warna yang berbeda sehingga menjadi seperti gambar dibawah ini.

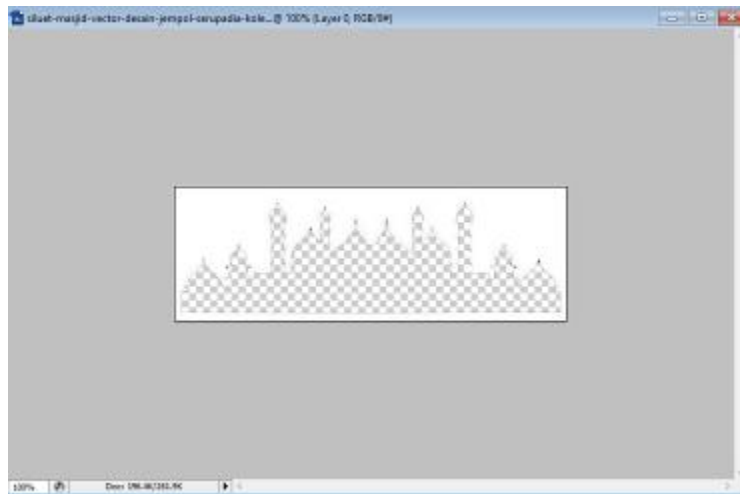


16. Selanjutnya kembalikan keadaan gambar seperti saat baru di potong dengan menggunakan **Crop Tool** melalui jendela **History**.

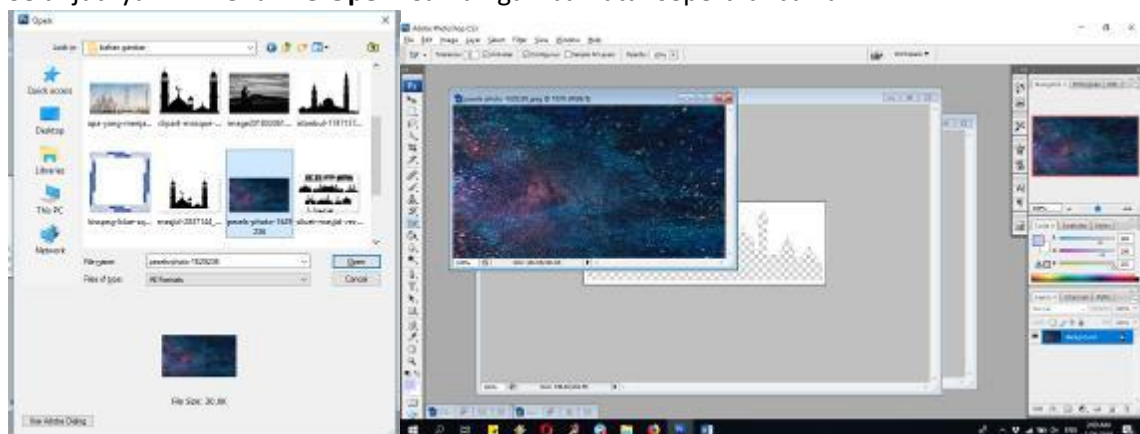


17. Gunakan kembali **Magic Eraser Tool** untuk menghapus bagian hitam gambar.

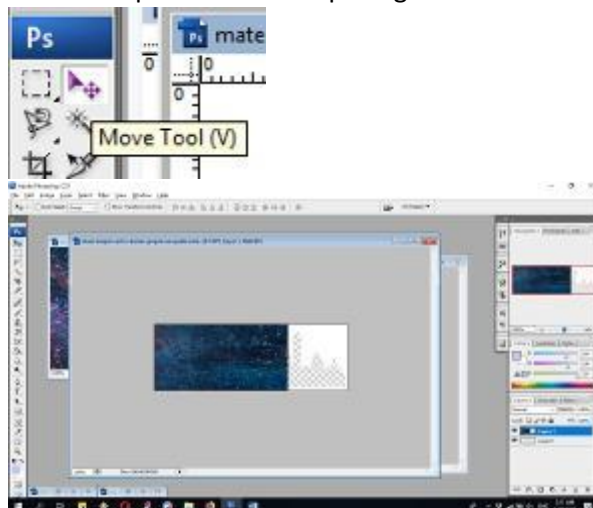




18. Selanjutnya klik menu **File-Open**. Carilah gambar latar seperti di bawah ini.



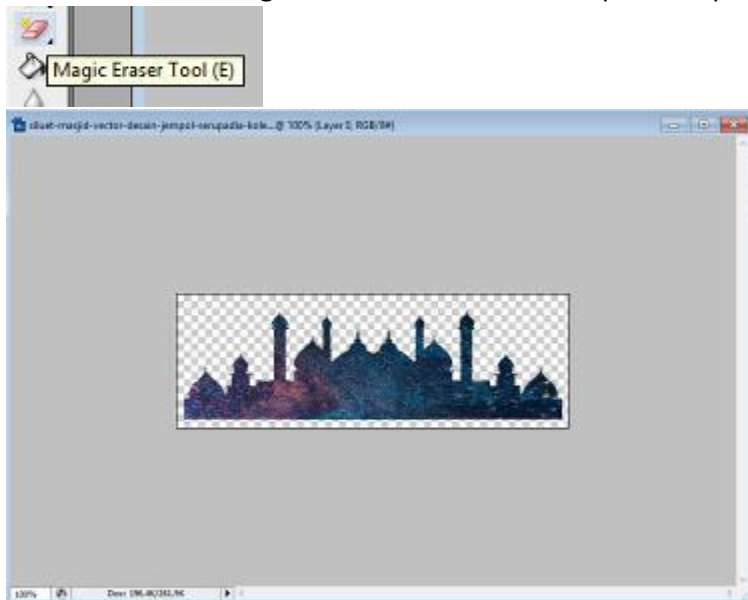
19. Kemudian pindahkan latar pada gambar di belakangnya seperti pada gambar.



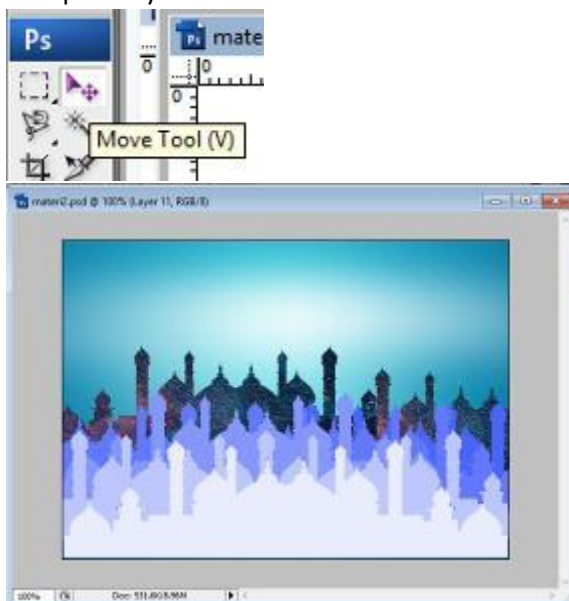
20. Atur ukuran dan posisi layer sehingga menjadi seperti di bawah ini.



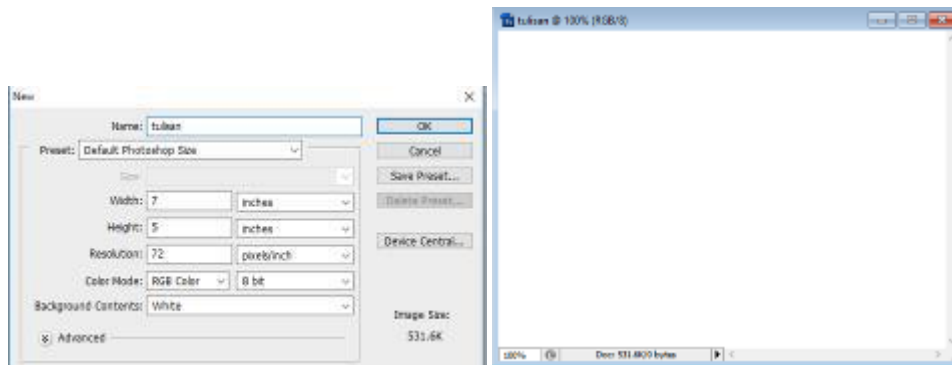
21. Selanjutnya klik menu **Layer-Flatten Image** untuk menyatukan gambar.
22. Gunakan kembali **Magic Eraser Tool** untuk menghapus latar putihnya.



23. Selanjutnya gunakan **Move Tool** untuk memindahkan gambar ke dalam lembar materi2 serta atur posisinya



24. Selanjutnya klik menu **File-New**.
25. Atur jendela **New** seperti gambar dibawah ini. Klik **OK** jika sudah.



26. Buatlah 3 buah kata dengan menggunakan **Horizontal Type Tool** seperti dibawah ini.

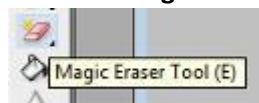


27. Klik menu **Layer-Flatten Image** untuk menyatukan gambar.

28. Gunakan Crop Tool untuk memotong gambar menjadi seperti dibawah ini.



29. Gunakan **Magic Eraser Tool** untuk menghapus bagian hitam gambar menjadi seperti dibawah ini.

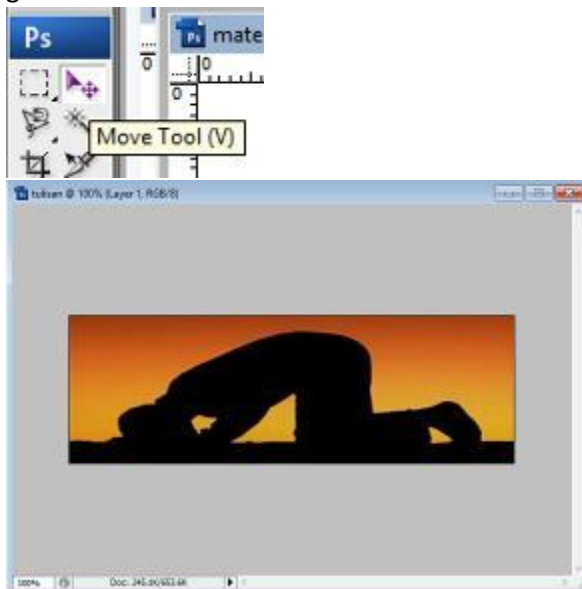




30. Selanjutnya klik menu **File-Open**. Carilah gambar seperti di bawah ini.

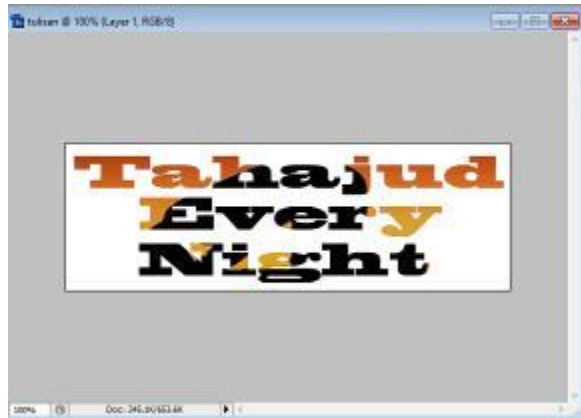


31. Gunakan **Move Tool** untuk memindahkan gambar, lalu atur posisinya menjadi seperti pada gambar di bawah ini.



32. Ubah posisi layer sehingga gambar berubah seperti dibawah ini.





33. Klik menu **Layer-Flatten Image**, lalu hapus bagian putih gambar menggunakan **Magic Eraser Tool** sehingga gambar menjadi seperti dibawah ini.



34. Selanjutnya, gunakan Move Tool untuk memindahkan tulisan kedalam lembar materi2 sehingga menjadi seperti di bawah ini.



Materi2 selesai

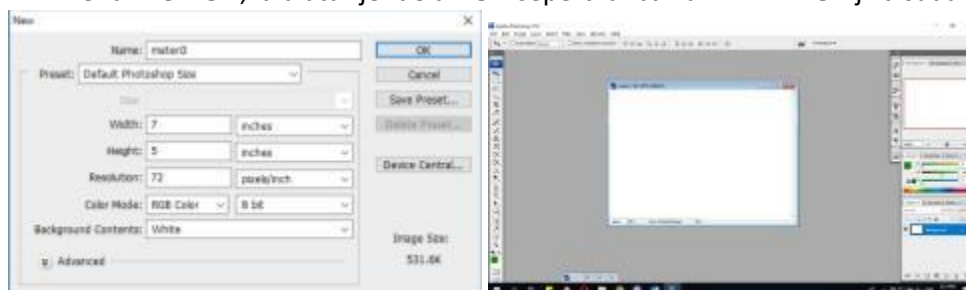


Materi 3

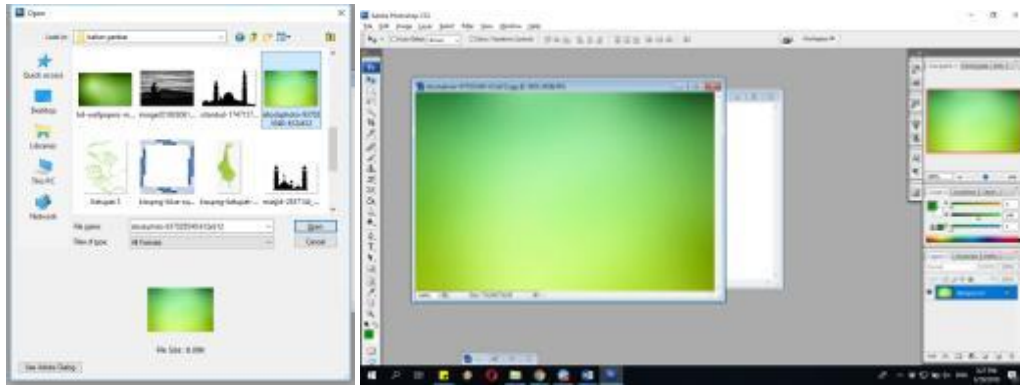


Langkah-langkah:

1. Buka program Photoshop anda.
2. Klik menu **File-New**, lalu atur jendela **New** seperti di bawah ini. Klik **OK** jika sudah.



3. Klik menu **File-Open**, lalu cari gambar latar seperti di bawah ini. Klik **Open** jika sudah.



4. Pindahkan gambar latar ke dalam jendela materi3 dengan menggunakan Move Tool.



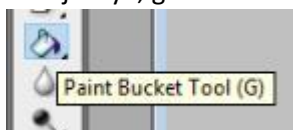
5. Atur posisi dan ukuran gambar sehingga seperti di bawah ini.

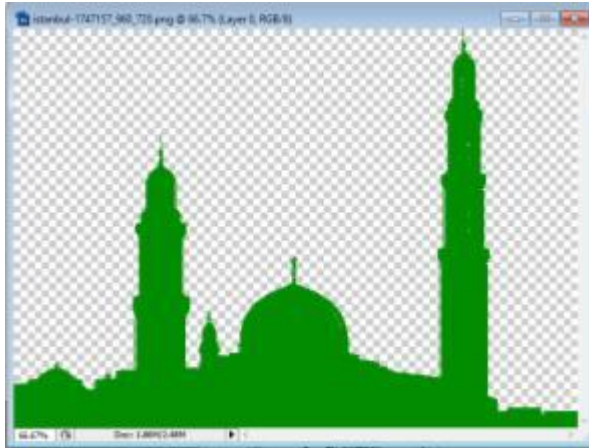


6. Klik menu **File>Open**, lalu cari gambar masjid seperti pada gambar.



7. Selanjutnya, gunakan **Paint Bucket Tool** untuk merubah warna masjid seperti dibawah ini.





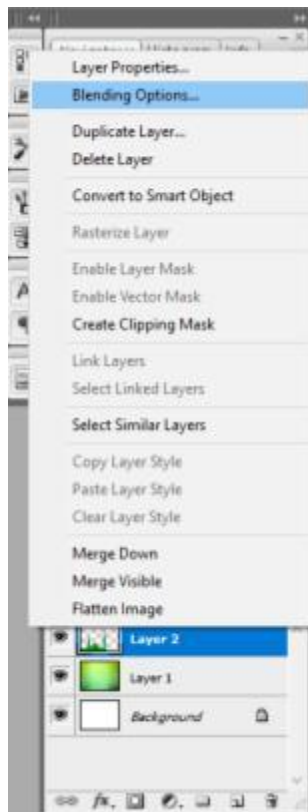
8. Pindahkan gambar masjid kedalam jendela materi3 dengan menggunakan **Move Tool**.



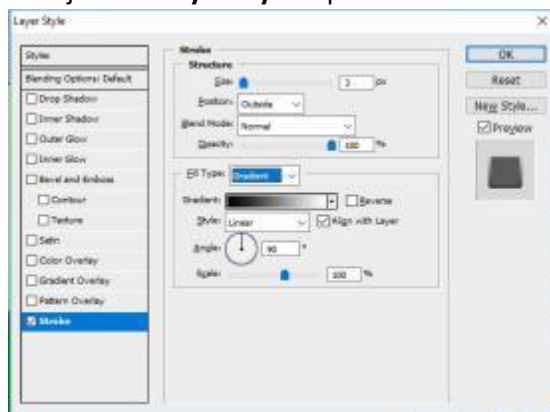
9. Atur posisi dan ukuran gambar sehingga menjadi seperti dibawah ini.



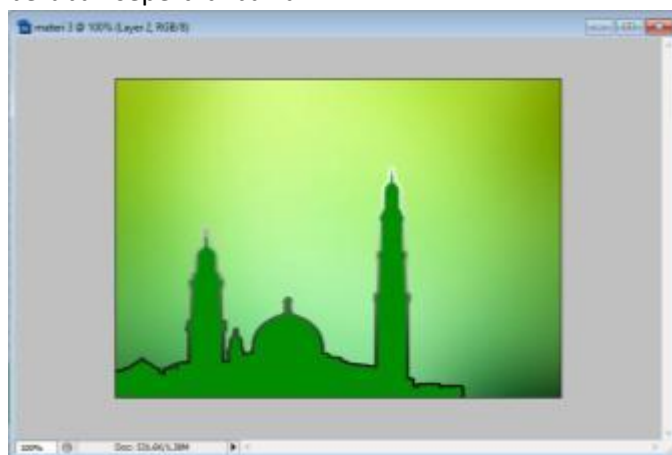
10. Klik kanan pada layer masjid/layer 2 pada jendela layer, lalu pilih **Blending Option**.



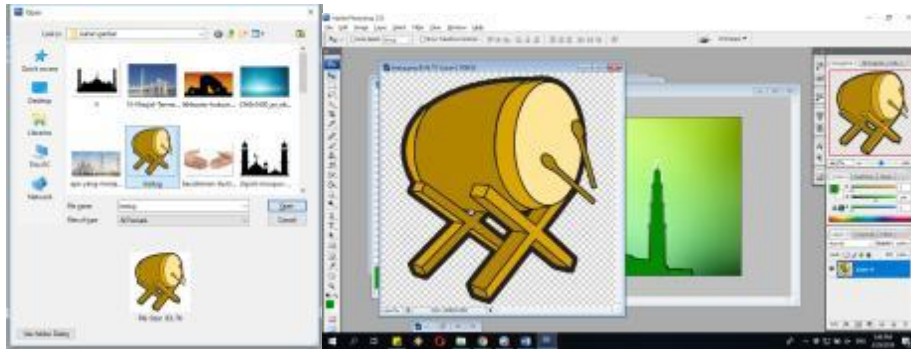
11. Atur jendela **Layer Style** seperti di bawah ini.



12. Jika sudah melakukan seting pada jendela Layer Style, klik tombol OK. Maka gambar masjid akan berubah seperti di bawah ini.



13. Selanjutnya klik menu **File-Open**, lalu cari gambar bedug.



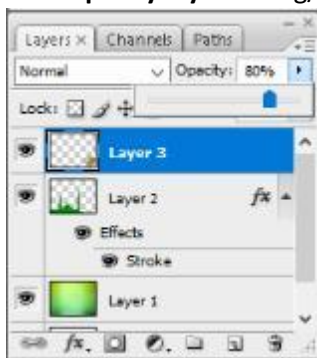
14. Gunakan **Move Tool** untuk memindahkan gambar bedug kedalam jendela materi3



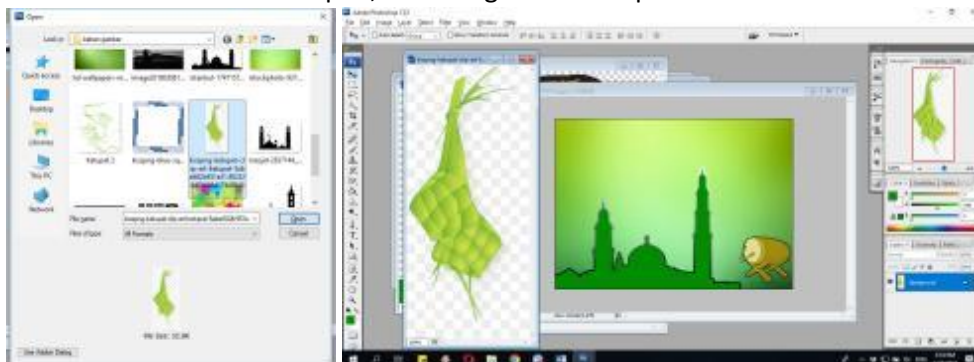
15. Atur posisi dan ukuran gambar sehingga seperti di bawah ini.



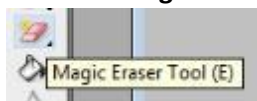
16. Atur **Opacity layer** bedug/layer3 pada jendela **Layer** menjadi 80%.



17. Kemudian klik menu File-Open, lalu cari gambar ketupat.



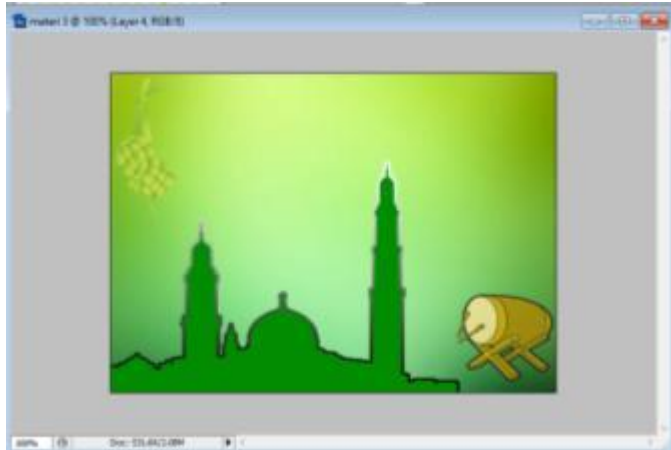
18. Gunakan **Magic Eraser Tool** untuk menghilangkan latar pada gambar ketupat.



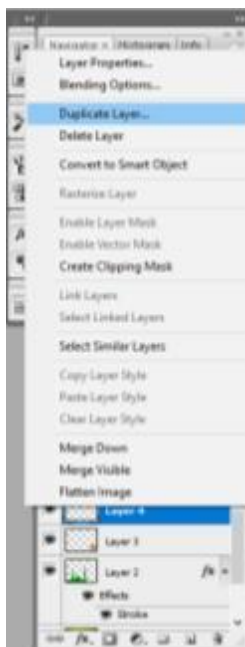
19. Kemudian pindahkan gambar ketupat kedalam jendela materi3 dengan menggunakan **Move Tool**.



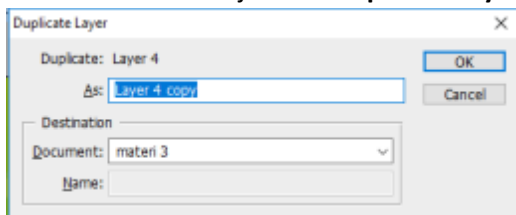
20. Atur posisi dan ukuran gambar seperti di bawah ini.



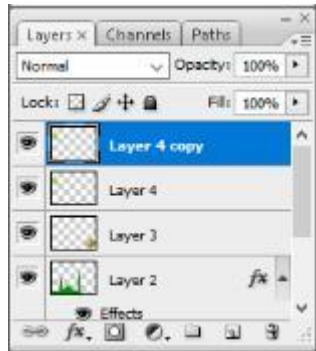
21. Klik kanan pada layer ketupat/layer 4 lalu pilih **Duplicate Layer**.



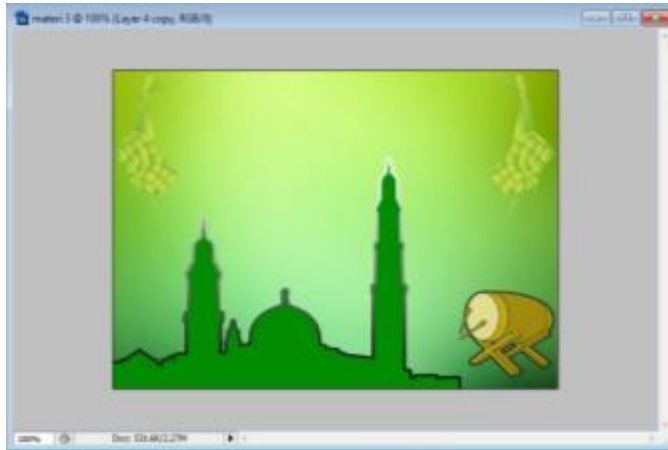
22. Maka akan muncul jendela **Duplicate Layer**. Langsung klik **OK** saja.



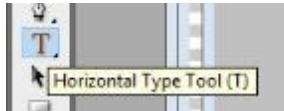
23. Jika sudah, maka akan muncul **layer 4 copy** dan gambar ketupat menjadi ganda.



24. Atur posisi gambar ketupat ke-2 sehingga seperti di bawah ini.



25. Selanjutnya, gunakan **Horizontal Type Tool** untuk membuat sebuah tulisan.



26. Gunakan setingan di bawah ini.



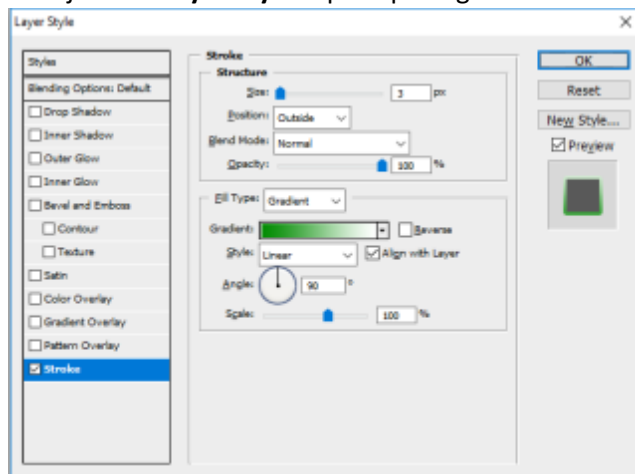
27. Selanjutnya buat lah tulisan seperti di bawah ini.



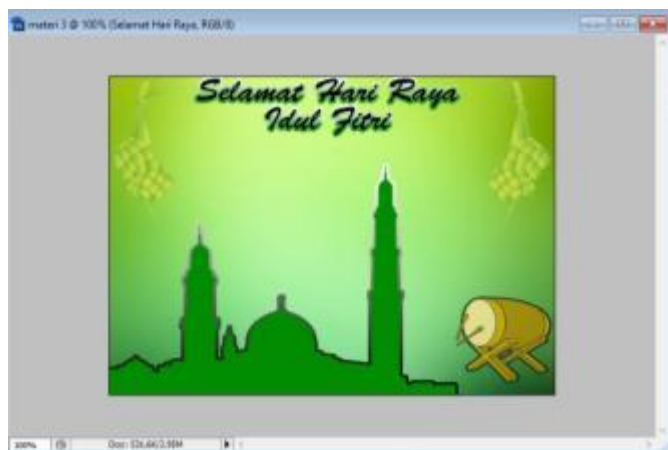
28. Klik kanan pada layer text yang bertuliskan “Selamat Hari Raya”, lalu pilih **Blending Option**.



29. Atur jendela **Layer Style** seperti pada gambar di bawah ini.



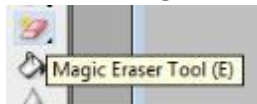
30. Lakukan hal yang sama pada layer text yang bertuliskan “Idul Fitri” sehingga mejadi seperti di bawah ini.



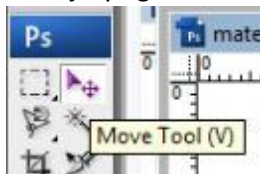
31. Kemudian klik menu **File-Open**, selanjutnya cari gambar seperti di bawah ini. Klik **Open** jika sudah.



32. Gunakan **Magic Eraser Tool** untuk menghilangkan latar putih pada gambar.



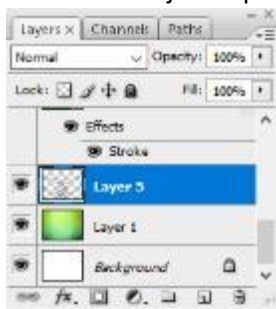
33. Selanjutnya gunakan **Move Tool** untuk memindahkan gambar kedalam jendela materi3.



34. Atur posisi dan ukuran gambar sehingga seperti gambar di bawah ini.

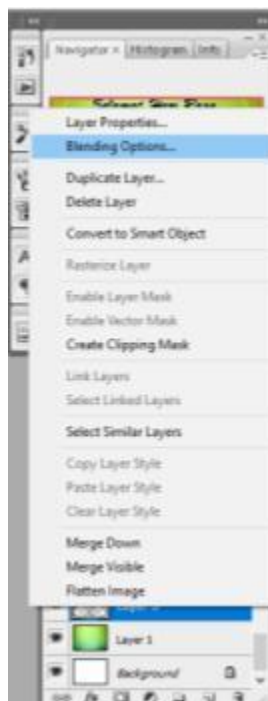


35. Geser letak layer bergambar tangan/layer 5 menjadi di atas layer latar/layer 1 sehingga gambar berubah menjadi seperti dibawah ini.

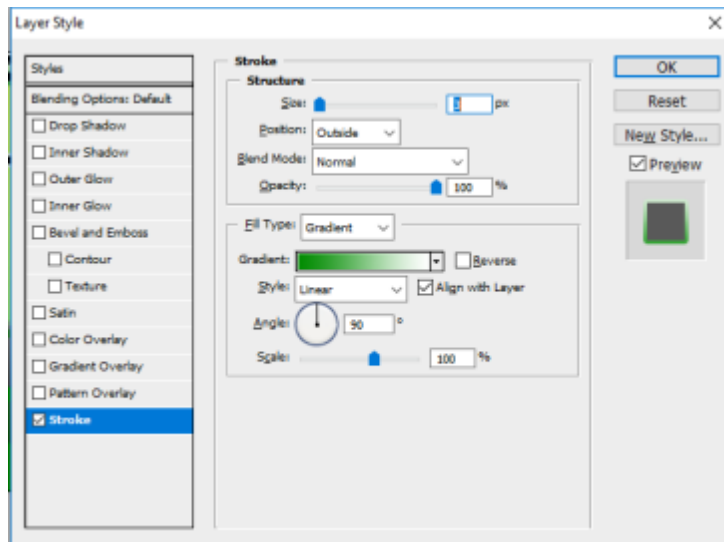




36. Klik kanan pada layer bergambar tangan/layer lalu pilih **Blending Option**.



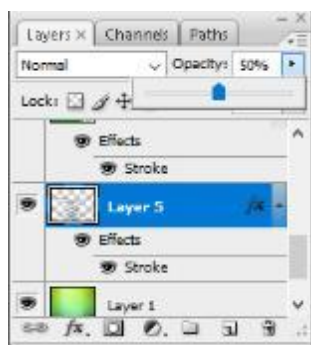
37. Atur jendela **Layer Style** seperti di bawah ini. Klik **OK** jika sudah.



38. Maka gambar akan berubah seperti di bawah ini.



39. Atur Opacity pada layer bergambar tangan/layer 5 menjadi 50% pada jendela **Layers**.



40. Maka gambar akan berubah seperti di bawah ini.



Materi 3 Selesai



SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

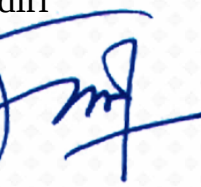
FAJAR AKBAR, S.Kom, M.Kom

Sebagai Tutor

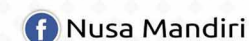
Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Komunitas Umkm Gelam Jaya dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri pada tanggal 7 Oktober 2023 dengan materi PELATIHAN MEDIA PROMOSI DENGAN CANVA MENUJU UMKM NAIK KELAS.



Jakarta, 14 Oktober 2023
Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri


LPPM
nusamandiri

Ir. Andi Saryoko, M.Kom, IPM





SURAT TUGAS
No.005/2.01/UNM/IX/2023

Tentang
Panitia Pengabdian Masyarakat LPPM Universitas Nusa Mandiri

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, dengan ini menugaskan :

Penanggung Jawab	Prof. Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom
Ketua Pelaksana	Jenie Sundari M.Kom
Anggota	FAJAR AKBAR S.Kom, M.Kom Yunita M.Kom Irwan Agus Sobari M.Kom Ananda Dimmas Budiarto Dendy Priyanda R Ichlasul Ghaffar Mohammad Shidqi Fadhil Riki Oktrisa

Bertanggung jawab terhadap jalanya acara dari awal s/d akhir sebagai Panitia Pengabdian Masyarakat Universitas Nusa Mandiri berupa PELATIHAN MEDIA PROMOSI DENGAN CANVA MENUJU UMKM NAIK KELAS masa penugasan pada:

Tanggal : 7 Oktober 2023

Tempat : Kelurahan Gelam Jaya Pasar Kemis Tangerang
Jl. Villa Regency Tangerang Ii No. 01 Ds. Gelam Jaya Kec. Pasar Kemis Kab.
Tangerang 15560

Surat tugas dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Jakarta, 1 September 2023

Ketua LPPM
Universitas Nusa Mandiri



Ir. Andi Saryoko, M.Kom, IPM

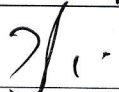
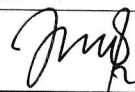
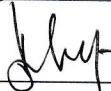
Tembusan

- Rektor Universitas Nusa Mandiri
- Arsip
- Ybs

DAFTAR HADIR PESERTA PENGABDIAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI
GASAL 2023/2024

Mitra : UMKM Kelurahan Gelam Jaya Pasar Kemis

Tgl Pelaksanaan : Sabtu, 07 Oktober 2023

No	Nama	Paraf
1	Eni Sumarni	
2	NURLIJATI	
3	Sri Yekti	
4	Eka Sf	
5	GUSNIATI	
6	Supriyanti	
7	ABDURROHMAN	
8	Nur Aeni	
9	Rasati	
10	Rina	
11	Lidia	
12	WAR SITI	
13	Entin Mastini	
14	Rahayu	
15	Eti A	

DAFTAR HADIR PESERTA PENGABDIAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI GASAL 2023/2024

Mitra : UMKM Kelurahan Gelam Jaya Pasar Kemis

Tgl Pelaksanaan : Sabtu, 07 Oktober 2023

No	Nama	Paraf
16	PUDI	
17	ULI	
18	Bu Yanti	
19	Rekha PAJ	
20		



UMKM GELAM JAYA

Jl. Villa Regency Tangerang II No. 01 Desa Gelam jaya – Pasar kemis –Tangerang – Banten 15562

Email: desagelamjayaprb@gmail.com

SURAT KETERANGAN PENGABDIAN MASYARAKAT

No. 012/B/UGJ/10/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Abdurrochman, S. Pd.I

Jabatan : Ketua UMKM Gelam Jaya

Menerangkan bahwa :

Universitas Nusa Mandiri, Program Studi Informatika, beralamat di Jln. Jatiwaringin Raya No.02 RT.08/ RW.013 Kelurahan Cipinang Melayu, Kecamatan Makassar, Jakarta Timur, (Telp) 021-28534236, 28534471, 28534390 telah mengadakan kegiatan Pengabdian Masyarakat dengan tema **“Pelatihan Media Promosi Dengan Canva Menuju UMKM Naik Kelas Pada UMKM Pasar Kemis ”** yang telah dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Sabtu / 7 Oktober 2023

Waktu : 09.00 WIB – Selesai

Tempat : Jl. Villa Regency Tangerang II No. 01 Ds. Gelam jaya Kec. Pasar kemis
Kab. Tangerang.

Dengan susunan panitia sebagai berikut :

Penanggung Jawab : Prof. Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom

Ketua Pelaksana : Jenie Sundari, M.Kom

Tutor : Fajar Akbar, M.Kom

Anggota : Irwan Agus Sobari, M.Kom

Yunita, M. Kom

Mohammad Shidiq Fadhil

Ananda Dimmas Budiarto

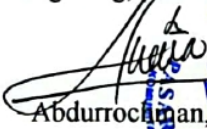
Dendy Priyanda

Ichlasul Gaffar

Riki Oktarisa

Demikianlah surat keterangan pengabdian masyarakat ini dibuat agar dipergunakan dengan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 10 Oktober 2023


Abdurrochman, S. Pd.I




UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NUSA MANDIRI NOMOR: 005/2.01/UNM/IX/2023

TENTANG

TUGAS MELAKSANAKAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

REKTOR UNIVERSITAS NUSA MANDIRI,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka pelaksanaan tridharma antara lain berupa kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Universitas Nusa Mandiri agar dapat menjaga kelancaran tugas dan tertib administrasi jalannya penelitian dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan baik maka perlu menugaskan dosen Universitas Nusa Mandiri untuk melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;

b. bahwa dosen yang namanya tersebut dalam dalam surat keputusan ini dipandang cakap dan memenuhi syarat untuk melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksudkan dalam huruf a dan b di atas, perlu diterbitkannya surat keputusan Rektor tentang tugas melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Semester Gasal tahun akademik 2023/2024

Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;

3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;

4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;

5. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 82/E/O/2021 tentang Pemberian Izin Penggabungan Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Nusa Mandiri di Jakarta dan Akademi Pariwisata Tridaya di Jakarta Menjadi Universitas Nusa Mandiri di Jakarta yang diselenggarakan oleh Yayasan Indonesia Nusa Mandiri di Jakarta;

6. Peraturan Yayasan Indonesia Nusa Mandiri Nomor 027/YINM/IV/2021 tanggal 19 April 2021 tentang Statuta Universitas Nusa Mandiri.

7. Rencana Induk Penelitian Universitas Nusa Mandiri Nomor 211/2.01/UNM/VIII/2021 tanggal 6 Agustus 2021;



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

• Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
• Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

• Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
• Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

8. Rencana Strategis Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Nusa Mandiri Nomor 212/2.01/UNM/VIII/2021 tanggal 6 Agustus 2021;
9. Pedoman Penelitian Universitas Nusa Mandiri Nomor 028/2.01/UNM/II/2022 tanggal 25 Februari 2022;
10. Pedoman Pengabdian Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Nusa Mandiri Nomor 027/2.01/UNM/II/2022 tanggal 25 Februari 2022;

Memperhatikan : Hasil rapat pimpinan tanggal 10 Agustus 2023 di Jakarta.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NUSA MANDIRI TENTANG TUGAS MELAKSANAKAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2023/2024.**

Pertama : Menugaskan masing-masing dosen untuk melaksanakan kegiatan penelitian yang dibiayai oleh dana mandiri atau dana hibah (internal atau eksternal baik dalam negeri maupun luar negeri) yang dilakukan secara perorangan maupun kelompok, yang menghasilkan luaran minimal salah satu bentuk sebagai berikut:

- a. Karya ilmiah/jurnal ilmiah yang dipublikasikan minimal pada jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional atau jurnal internasional bereputasi terindex *Thomson Reuters Web of Science (WOS)*, atau *Scopus (Elsevier)*;
- b. Karya ilmiah/jurnal ilmiah yang dipublikasikan dalam seminar nasional maupun seminar internasional yang dilengkapi dengan buku prosiding seminar;

Dan menghasilkan minimal salah satu bentuk berikut:

- a. Buku ajar atau buku referensi maupun buku populer yang telah diterbitkan dan memiliki ISSN/ISBN;
- b. Hasil karya yang didaftarkan untuk mendapatkan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) ke Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Kemenkumham);

Kedua : Menugaskan masing-masing dosen untuk melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan bidang keilmuan, yang menghasilkan luaran berupa Artikel di media massa (*Press Release*) cetak atau elektronik tingkat Nasional atau Lokal;

Dan atau menghasilkan minimal salah satu bentuk sebagai berikut;

- a. Publikasi di jurnal ilmiah cetak atau elektronik pada jurnal internasional atau jurnal nasional terakreditasi atau jurnal nasional tidak terakreditasi;
- b. Artikel ilmiah dimuat di prosiding cetak atau elektronik tingkat Internasional atau Nasional atau Lokal;
- c. Dokumentasi pelaksanaan berupa video kegiatan;
- d. Keynote speaker atau invited dalam temu ilmiah tingkat Internasional atau Nasional atau Lokal;



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

• Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
• Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

• Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
• Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

- e. Pembicara tamu (visiting lecturer) tingkat Internasional;
- f. Kekayaan Intelektual (KI) berupa Paten atau Paten Sederhana atau Perlindungan Varietas Tanaman atau Hak Cipta atau Merk Dagang atau Rahasia Dagang atau Desain Produk Industri atau Indikasi Geografis;
- g. Buku ber ISBN;
- h. Book chapter;
- i. Mitra Non Produktif mengalami peningkatan berupa Pengetahuannya atau Keterampilannya atau Kesehatannya atau Pendapatannya atau Pelayanannya;
- j. Mitra Produktif Ekonomi/Perguruan Tinggi mengalami peningkatan berupa Pengetahuannya atau Keterampilannya atau Kualitas produknya atau Jumlah produknya atau Jenis produknya atau Kapasitas produksi atau Jumlah aset atau Jumlah omsetnya atau Jumlah tenaga kerjanya atau Kemampuan manajemennya atau Keuntungannya atau Income generating PT;
- k. Mitra Produktif Ekonomi/Perguruan Tinggi berhasil melakukan ekspor atau berhasil melakukan pemasaran antar pulau atau produk tersertifikasi atau produk terstandarisasi atau unit usaha berbadan hukum atau jumlah wirausaha baru mandiri;

- Ketiga : Bersedia mentaati dan mematuhi peraturan, prosedur dan ketentuan yang berlaku di lingkungan Universitas Nusa Mandiri;
- Keempat : Keputusan ini berlaku selama semester Gasal tahun akademik 2023/2024
- Kelima : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dan apabila ditemukan kekeliruan dikemudian hari, akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 01 September 2023
Rektor,



Prof. Dr. Ir. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom, IPU, ASEAN Eng.

Tembusan:

- 1. Ketua Yayasan Indonesia Nusa Mandiri
- 2. Ka. Divisi SDM
- 3. Wakil Rektor Bidang Akademik
- 4. Ka. BAAK, BAKU & BTI
- 5. Dekan
- 6. Ka. Prodi
- 7. LPPM
- 8. Ybs
- 7. Arsip



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

LAMPIRAN KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Nomor : 005/2.01/UNM/IX/2023

Tanggal: 01 September 2023

Tugas Melaksanakan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Semester Gasal Tahun Akademik 2023/2024

NO	NIDN	NAMA DOSEN
1	0324118404	Abdul Rahman Kadafi, S.Kom,M.Kom,M.M
2	0318069202	Achmad Bayhaqy, S.Kom,M.Kom
3	0323059101	Achmad Maezar Bayu Aji, S.Kom,M.Kom
4	0311058701	Achmad Rifai, S.Kom,M.Kom
5	0327128001	Ade Christian, S.Kom,M.Kom
6	0324038802	Ade Priyatna, S.Kom,M.M
7	0319078902	Adelia Alviyana, S.Kom,M.Kom
8	0318018903	Adi Chandra Setiawan, S.Kom,M.Kom
9	8876730017	Dr. Agus Subekti, S.T,M.T
10	0328088803	Agus Syukur, S.Pd.I, M.Pd,
11	0309088604	Agus Wiyatno, S.Kom,M.Kom
12	0310077704	Agus Yulianto, S.Kom,M.Kom
13	0304049002	Ahmad Fauzi, S.Kom,M.Kom
14	0306019601	Ahmad Hafidzul Kahfi, S.Kom,M.Kom
15	0311067010	Akmaludin, S.Kom,M.M.S.I
16	0319018703	Albert Riyandi, S.Kom,M.Kom
17	0303049701	Ami Rahmawati, S.Kom,M.Kom
18	0307067303	Andi Arfian, S.Kom,M.Kom
19	0103069101	Andi Sanjaya, S.Kom,M.Kom
20	0304108102	Andi Saryoko, S.Kom,M.Kom
21	0330119102	Andi Taufik, S.Kom,M.Kom
22	0316038906	Andri Agung Riyadi, S.Kom,M.Kom
23	0308109001	Andry Maulana, S.Kom,M.Kom
24	0319108904	Anggi Oktaviani, S.Kom,M.Kom
25	0309108502	Ani Oktarini Sari, S.Kom,M.M.S.I
26	0305028005	Ani Yoraeni, S.Pd,M.Kom
27	0307108902	Anna Mukhayaroh, S.Kom,M.Kom
28	0316047502	Anton, S.Kom,M.Kom
29	0302107202	Antonius Yadi Kuntoro, S.Kom,M.M.,M.Kom
30	0324099001	Ardian Dwi Praba, S.Kom,M.Kom
31	0327018402	Arfhan Prasetyo, S.Kom,M.Kom
32	0326097607	Arief Rama Syarif, S.T,M.Kom
33	0312118901	Arief Rusman, S.Kom,M.Kom
34	0304019601	Arief Setya Budi, S.Kom,M.Kom
35	0427038303	Arif Hidayat, S.S.,M.Hum
36	0315128204	Arif Ismail Husin, S.T,M.Kom
37	0316098702	Asri Wahyuni, S.Kom,M.Kom
38	0311087302	Astria Mulyani, S.Si,M.Kom
39	0304086405	Ati Candrasari, S.E.,M.M.
40	0308028702	Bakhtiar Rifai, S.Kom,M.Kom
41	0304068701	Besus Maula Sulthon, S.Kom,M.Kom



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

NO	NIDN	NAMA DOSEN
42	0311108602	Biktra Rudianto, S.Kom,M.Kom
43	0301049301	Bobby Suryo Prakoso, S.T,M.Kom
44	0303129101	Bryan Givan, S.E , M.M
45	8929950022	Dr. Budhy Hery Pancasilawan, S.H.,M.M.
46	0328048103	Cahyani Budihartanti, S.Kom,M.Kom
47	0323058404	Cepi Cahyadi, S.Kom,M.M
48	0305078605	Chaerul Bachri, S.Kom,M.Kom
49	0326129601	Daniati Uki Eka Saputri, S.Kom,M.Kom
50	0321129301	Daning Nur Sulistyowati, S.Kom,M.Kom
51	0313129502	Desiana Nur Kholifah, S.Kom,M.Kom
52	0315089601	Diah Ayu Ambarsari, S.Kom,M.Kom
53	0324106105	Dian Ambar Wasesha, S.Kom,M.Kom
54	0329058406	Dikdik Permana Wigandi, S.Kom,M.Kom
55	0303028601	Doni Andriansyah, S.Kom,M.Kom
56	0318088902	Duwi Cahya Putri Buani, S.Kom,M.Kom
57	0322107002	Prof. Dr. Ir. Dwiza Riana, S.Si,M.M.,M.Kom,ASEAN.Eng
58	0323017902	Edhi Prayitno, S.Kom,M.Kom
59	0308078802	Eka Rini Yulia, S.Kom,M.Kom
60	0311106607	Eko Obi Purwanto, S.E, M.S.I
61	0304068007	Eko Purwito, S.Kom,M.Kom
62	0317038801	Eko Setia Budi, S.Kom,M.Kom
63	0304089601	Elly Firasari, S.Kom,M.Kom
64	0305019001	Endang Pujiastuti, S.Kom,M.Kom
65	0311107301	Eni Heni Hermaliani, S.Kom,M.M.,M.Kom
66	0304108505	Eni Pudjiarti, S.Kom,M.Kom
67	0310088402	Erene Gernaria Sihombing, S.Kom,M.Kom
68	0322066406	Erwin Yuniarto, S.Kom,M.Kom
69	0322098901	Esron Rikardo Nainggolan, S.Kom,M.Kom
70	0328038502	Ester Arisawati, S.Kom,M.Kom
71	0315128901	Eva Rahmawati, S.Kom,M.Kom
72	0311076605	Eva Zuraidah, S.Kom,M.Kom
73	0301029701	Evita Fitri, S.Kom,M.Kom
74	0305049702	F. Lia Dwi Cahyanti, S.Kom,M.Kom
75	0329079102	Fachri Amsury, S.Kom,M.Kom
76	0327128901	Fajar Akbar, S.Kom,M.Kom
77	0327099701	Fajar Sarasati, S.Kom,M.Kom
78	0305019702	Faruq Aziz, S.Kom,M.Kom
79	0330038501	Fatimah Azzahro, S.S.I, M.Ag.
80	0328089002	Fatmawati, S.Kom,M.Kom
81	0301098702	Fatty Ariani, S.Kom,M.Kom
82	0319028803	Ferda Ernawan, S.Kom,M.Cs,P.Hd
83	0306039003	Findi Ayu Sariasih, S.T,M.M.S.I
84	0312039401	Fitra Septia Nugraha, S.Kom,M.Kom
85	0312126602	Fitri Latifah, S.Kom,M.Kom
86	0305077402	Frieyadie, S.Kom,M.Kom
87	0326088301	Frisma Handayanna, S.Kom,M.Kom
88	0311028801	Ganda Wijaya, S.Kom,M.Kom
89	0316116306	Gani Wiharso, S.E.,M.M.
90	0307068802	Hafis Nurdin, S.Kom,M.Kom



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

NO	NIDN	NAMA DOSEN
91	0312078901	Hani Harafani, S.Kom,M.Kom
92	0315128002	Hary Mulyadi, S.E.,M.M.
93	0320108407	Hendra Oktafia Saputra, S.H.I, M.S.I
94	0327038702	Hendri, S.Kom,M.Kom
95	0317049401	Hendri Mahmud Nawawi, S.Kom,M.Kom
96	0305108604	Heriyanto, S.Kom,M.Kom
97	0315068205	Herman Kuswanto, S.Kom,M.Kom
98	0324128803	Hernawati, S.Kom,M.Kom
99	0324078901	Hidayanti Murtina, S.Kom,M.Kom
100	0308089601	Hikmatulloh, S.Kom,M.Kom
101	8838630017	Dr.Hilman Ferdinandus Pardede, S.T, M.Eng
102	0319068501	Hylenarti Hertiana, S.Kom,M.Kom
103	0323048702	Ibnu Rusdi, S.Kom,M.Kom
104	0319067201	Ida Zuniarti, S.E.,M.M.
105	0329048903	Ika Kurniawati, S.Kom,M.Kom
106	0312128102	Imam Budiawan, S.Kom,M.Kom
107	0328048003	Indah Purnamasari, S.T, M.Kom
108	0304048801	Indah Suryani, S.Kom,M.Kom
109	0406077805	Instianti Elyana, S.Kom,M.Kom,M.M
110	0301128801	Ipin Sugiyarto, S.Kom,M.Kom
111	1018038001	Irfan Mahendra, S.Kom,M.Kom,MM
112	0316088405	Irwan Agus Sobari, S.Kom,M.Kom
113	0307129501	Irwan Herliawan, S.Kom,M.Kom
114	0316059203	Irwansyah Saputra, S.Kom,M.Kom
115	0313077701	Iskhak Kholil, S.Kom,M.Kom
116	0330128902	Ispandi, S.Kom,M.Kom
117	0311038104	Iwan, S.E.,M.M
118	0324129501	Jajang Jaya Purnama, S.Kom,M.Kom
119	0301018504	Jenie Sundari, S.Kom,M.Kom
120	0329019203	Johan Hendri Prasetyo, S.E.,M.M.
121	0318079601	Jordy Lasmana Putra, S.Kom,M.Kom
122	0325027702	Juarni Siregar, S.Pd,M.Kom
123	1003026702	Dr. Jufriadif Na Am, S.Kom,M.Kom
124	0330068903	Juniarti Eka Sapitri, S.S, M.M
125	0314069001	Khoirun Nisa, S.Kom,M.Kom
126	0329067803	Kursehi Falgenti, S.Kom,M.Kom
127	0304088302	Laela Kurniawati, S.Kom,M.Kom
128	0302098301	Laila Septiana, S.Kom,M.Kom
129	0331058901	Lestari Yusuf, S.Kom,M.Kom
130	0304087402	Lia Mazia, S.Kom,M.M.S.I
131	0315119101	Lilyani Asri Utami, S.Kom,M.Kom
132	0312077201	Linda Marlinda, S.Kom,M.M.,M.Kom
133	0311018701	Linda Sari Dewi, S.Kom,M.Kom
134	8862301019	Dr. Lindung Parningotan Manik, S.T, M.T.I
135	0305027608	Luky Fabrianto, S.Kom,M.Kom
136	0315069101	Lusa Indah Prahartiwi, S.Kom,M.Kom
137	0301019801	M. Rangga Ramadhan Saelan, S.Kom,M.Kom
138	0316038501	Mareanus Lase, S.Kom,M.Kom
139	0328128805	Maruloh, S.Kom,M.Kom



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

NO	NIDN	NAMA DOSEN
140	0310078502	Maryanah Safitri, S.Kom,M.Kom
141	0331038501	Melan Susanti, S.Kom,M.Kom
142	0310128205	Dr. Mila Desi Anasanti, S.T,M.Sc.
143	0330038001	Mohamad Hendra Gunawan, S.E.,M.M
144	0301018402	Mohammad Badrul, S.Kom,M.Kom
145	0324039101	Mohammad Syamsul Azis, S.Kom,M.Kom
146	9903262449	Muchammad Rizky Kusumayudha, S.Kom
147	0324108305	Mudrikatul Arafah, S.Pd.I,M.Pd I
148	0329089501	Mugi Raharjo, S.Kom,M.Kom
149	0307118202	Muhadi Hariyanto, S.Kom,M.Kom
150	8934810021	Muhamad Hasan, S.Kom,M.Kom
151	0303068802	Muhamad Ryansyah, S.Kom,M.Kom
152	0323019402	Muhammad Abdullah, S.E.,M.M.
153	0330058801	Muhammad Fahmi, S.Kom,M.Kom
154	0315128703	Dr. Muhammad Haris, S.Kom,M.Eng
155	0319108903	Muhammad Hilman Fakhriza, S.Kom,M.Kom
156	0327129503	Muhammad Ifan Rifani Ihsan, S.Kom,M.Kom
157	0309048204	Muhammad Qomaruddin, S.Kom,M.Kom
158	0315099501	Muhammad Rezki, S.Kom,M.Kom
159	0317119101	Muhammad Rizki Fahdia, S.Kom,M.Kom
160	0315038702	Mulia Rahmayu, S.Kom,M.Kom
161	0305108503	Nanang Ruhyana, S.Kom,M.Kom
162	0328119101	Narti, S.Kom,M.Kom
163	0319088801	Nia Nuraeni, S.Kom,M.Kom
164	0310089101	Nicodias Palasara, S.Kom,M.Kom
165	0304069601	Nissa Almira Mayangky, S.Kom,M.Kom
166	0315097301	Dr. Nita Merlina, S.Kom,M.Kom
167	1103059101	Norma Yunita, S.Kom,M.Kom
168	0310019002	Normah, S.Kom,M.Kom
169	0320119201	Nova Yudha Andriansyah Putra, S.St.Par, M.M.
170	0308028901	Numan Musyaffa, S.Kom,M.Kom
171	0329038701	Nur Lutfiyana, S.Kom,M.Kom
172	0305069401	Nurajijah, S.Kom,M.Kom
173	0303018301	Nurmalasari, S.Kom,M.Kom
174	0326069701	Nurul Khasanah, S.Kom,M.Kom
175	0310127605	Nurul Qhomariyah, S.Si,M.Si
176	9903262791	Oky Kurniawan, S.Kom
177	0324068802	Popon Handayani, S.Kom,M.Kom
178	0323098901	Puji Astuti, S.Kom,M.Kom
179	0310068401	Rachman Komarudin, S.Kom,M.Kom
180	0304089002	Raden Bagus Dimas Putra, S.Kom,M.Kom
181	0328068201	Rani Irma Handayani, S.Kom,M.Kom
182	0304078801	Ratih Yulia Hayuningtyas, S.Kom,M.Kom
183	0301097001	Ratna Puspita, S.E.,M.M
184	0319038902	Retno Sari, S.Kom,M.Kom
185	0313129501	Ridan Nurfalalah, S.Kom,M.Kom
186	0307078701	Ridwansyah, S.Kom,M.Kom
187	8885023419	Rifki Sadikin, S.T,M.Kom,Ph.D
188	0326079601	Riki Supriyadi, S.Kom,M.Kom



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

NO	NIDN	NAMA DOSEN
189	0324038201	Rinawati, S.Kom,M.Kom
190	0304089501	Risca Lusiana Pratiwi, S.Kom,M.Kom
191	0305097501	Riva Abdillah Aziz, S.Kom,M.Kom
192	0308049701	Riyan Latifahul Hasanah, S.Kom,M.Kom
193	0319089001	Rizki Aulianita, S.Kom,M.Kom
194	0324019701	Rizky Ade Safitri, S.Kom,M.Kom
195	0321118101	Robi Sopandi, S.Kom,M.Kom
196	0322028703	Rosi Kusuma Serli, S.Kom,M.Kom
197	0726108101	Ruhul Amin, S.Kom,M.Kom
198	0313118802	Samudi, S.Kom,M.Kom
199	0312118405	Sandra Dewi Saraswati, S.Kom,M.Kom
200	0331107101	Santoso Setiawan, S.Kom,M.Kom
201	0313048504	Sanwani, S.Kom,M.M.S.I
202	0324048401	Sari Hartini, S.Kom,M.Kom
203	0325028803	Sartini, S.Kom,M.Kom
204	1104128702	Setiaji, S.Kom,M.Kom
205	0027108011	Shinta Oktaviana R, S.Kom,M.Kom
206	0312077902	Sidik, S.Kom,M.Kom
207	0328108103	Sita Anggraeni, S.Kom,M.Kom
208	0308089001	Siti Ernawati, S.Kom,M.Kom
209	0306088601	Siti Faizah, S.Kom,M.Kom
210	0322079501	Siti Fauziah, S.Kom,M.Kom
211	0303068403	Siti Marlina, S.Kom,M.Kom
212	0327079304	Siti Masturoh, S.Kom,M.Kom
213	0325119001	Siti Nur Khasanah, S.Kom,M.Kom
214	0309039601	Siti Nurdiani, S.Kom,M.Kom
215	0317119601	Siti Nurhasanah Nugraha, S.Kom,M.Kom
216	0311039501	Siti Nurlela, S.Kom,M.Kom
217	0307029403	Sri Hadiani, S.Kom,M.Kom
218	0313018109	Sri Muryani, S.Kom,M.Kom
219	0311059501	Sri Rahayu, S.Kom,M.Kom
220	0326056901	Sri Rusiyati, S.E, M.M.
221	0320088702	Sukmawati Anggraeni Putri, S.Kom,M.Kom
222	0307086802	Sulistianto, S.Pd,M.M.
223	0324068301	Sumarna, S.Kom,M.Kom
224	0321127804	Supriyadi, S.Kom,M.Kom
225	0330018801	Susafa'ati, S.Kom,M.Kom
226	0306018801	Susy Rosyida, S.Kom,M.Kom
227	8997560023	Dr. Suyoto, S.T,M.T
228	0308047404	Syafrianto, S.Kom,M.Kom
229	0304128801	Syahriani, S.Kom,M.Kom
230	0320108802	Syaifur Rahmatullah A.R, S.Kom,M.Kom
231	0320059701	Syarah Seimahuira, S.Kom,M.Kom
232	0303078801	Syarif Hidayatulloh, S.Kom,M.Kom
233	0323068901	Syifa Nur Rakhmah, S.Kom,M.Kom
234	0331129601	Taopik Hidayat, S.Kom,M.Kom
235	0325088902	Taransa Agasya Tutupoly, S.T,M.Kom
236	0331037802	Tati Mardiana, S.Kom,M.Kom
237	0304036701	Tino Dwiantoro, S.Kom,M.Kom



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

NO	NIDN	NAMA DOSEN
238	0331018303	Titin Kristiana, S.Kom,M.Kom
239	0316098701	Titin Prihatin, S.Kom,M.Kom
240	0321019001	Tri Santoso, S.Kom,M.Kom
241	0315076909	Tuslaela, S.Kom,M.Kom
242	0311048401	Tuti Haryanti, S.Kom,M.Kom
243	0312108601	Tyas Setiyorini, S.Kom,M.Kom
244	0312118208	Ummu Radiyah, S.Kom,M.Eng
245	0314029103	Valentine Theresia Simamora, S.E.,M.M.
246	0324038701	Verra Sofica, S.Kom,M.Kom
247	0324077102	Vito Triantori, S.T,M.Kom
248	0314118903	Wahid Akbar Basudani, S.E.,M.M.
249	0327038501	Wida Prima Mustika, S.Kom,M.Kom
250	0315039701	Widi Astuti, S.Kom,M.Kom
251	0309077601	Windu Gata, S.Kom,M.Kom
252	0316049601	Witriana Endah Pangesti, S.Kom,M.Kom
253	0301068902	Wulan Dari, S.Kom,M.Kom
254	0315068601	Yamin Nuryamin, S.Kom,M.Kom
255	8828630017	Dr. Yan Rianto, B.Eng, M.Eng,
256	0323118702	Yumi Novita Dewi, S.Kom,M.Kom
257	0304069002	Yuni Eka Achyani, S.Kom,M.Kom
258	0321088703	Yunita, S.Kom,M.Kom
259	0308058701	Yusnia Budiarti, S.Kom,M.Kom
260	0305029001	Yuyun Yuningsih, S.Kom,M.Kom
261	0317128103	Dr. Zico Pratama Putra, S.T,M.Sc.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 01 September 2023
Rektor,



Prof. Dr. Ir. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom, IPU, ASEAN Eng.

Tembusan:

1. Ketua Yayasan Indonesia Nusa Mandiri
2. Ka. Divisi SDM
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Ka. BAAK, BAKU & BTI
5. Dekan
6. Ka. Prodi
7. LPPM
8. Ybs
9. Arsip



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang