

ABSTRAKSI

Ahmad Nurjati (11190348), *Start Up Digital Office Management Berbasis Android*

Saat ini seluruh penjuru dunia mengalami pandemi virus korona atau COVID – 19. Perusahaan dituntut untuk menjaga pegawainya dalam beraktivitas sehari – hari dengan cara melakukan *social distancing* supaya mengurangi dampak penyebaran virus korona. Dengan adanya pembatasan menyebabkan pegawai melakukan aktivitas pekerjaannya dari rumah masing – masing. Dalam situasi yang ekstrim ini bagi perusahaan yang belum memiliki sistem pengelolaan kehadiran secara online maka dapat mengganggu kinerja perusahaan tersebut. Selain itu juga sering terjadi kesalahan dalam penginputan data kehadiran yang menyebabkan dokumen kehadiran menjadi tidak valid. Penggunaan *handphone android* yang banyak digunakan oleh masyarakat dapat dimanfaatkan untuk menyelesaikan masalah – masalah tersebut dengan membangun sebuah aplikasi berbasis *android* yang penulis beri nama *Digital Office Management* (DOM) yang dapat digunakan untuk melakukan kegiatan operasional sehari – hari seperti melakukan absensi, mengirim memo, mengirim informasi seputar perusahaan, dan fungsi – fungsi lainnya yang dibutuhkan dalam kegiatan sehari – hari dengan menggunakan metode *Scrum*. Dari hasil implementasi yang sudah dilakukan penggunaan aplikasi ini dapat digunakan untuk membantu perusahaan dalam mengelola kehadiran pegawai dan juga aktivitas lainnya secara *online* sehingga dapat mengurangi dampak dari penyebaran virus korona yang terjadi.

Kata Kunci : *Start-Up, Digital Office Management, Android, Scrum, COVID-19*



ABSTRACT

Ahmad Nurjati (11190348), Start Up Digital Office Management Based on Android

At this time all corners of the world are experiencing the corona virus pandemic or COVID-19. companies are required to protect their employees in their daily activities by conducting social distancing in order to reduce the impact of the spread of the corona virus. The existence of restrictions causes employees to carry out their work activities from their respective homes. In this extreme situation, companies that do not yet have an online presence management system can interfere with the company's performance. In addition, errors often occur in inputting attendance data which cause the attendance document to be invalid. The use of android mobile phones which are widely used by the community can be used to solve these problems by building an android-based application which the author named Digital Office Management (DOM) which can be used to carry out daily operational activities such as doing attendance, sending memos, sending information about the company, and other functions required in daily activities using the Scrum method. From the results of the implementation that has been done, the use of this application can be used to assist companies in managing employee attendance and also other activities online so that they can reduce the impact of the spread of the corona virus that occurs.

Key Word : Start-Up, Digital Office Management, Android, Scrum, COVID-19

