

Dosen : AKMALUDIN  
Matakuliah : KKN (781)  
SKS : 1  
Kelas : 11.7A.09  
Jumlah Mahasiswa : 12

<b>Pertemuan</b>	<b>Ruangan</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Konsultasi dan pembahasan</b>	<b>Berita Acara KKN</b>	<b>Kehadiran</b>
<b>01</b>	RKKN	20 September 2021	Kemampuan dalam menganalisa permasalahan dan kebutuhan masyarakat. 1. Persiapan KKN 2. Merancang rencana kegiatan KKN 3. Menentukan mitra, tempat, tema, waktu, peserta dan materi kegiatan	pertemuan 1	Online via zoom meeting
<b>02</b>	RKKN	21 September 2021	Kemampuan dalam menganalisa permasalahan dan kebutuhan masyarakat. 1. Persiapan KKN 2. Merancang rencana kegiatan KKN 3. Menentukan mitra, tempat, tema, waktu, peserta dan materi kegiatan	pertemuan 2	Online via zoom meeting
<b>03</b>	RKKN	22 September 2021	Kemampuan dalam menganalisa permasalahan dan kebutuhan masyarakat. 1. Persiapan KKN 2. Merancang rencana kegiatan KKN 3. Menentukan mitra, tempat, tema, waktu, peserta dan materi kegiatan	pertemuan 3	Online via zoom meeting
<b>04</b>	RKKN	28 September 2021	Kemampuan menemukan solusi terhadap permasalahan dan mampu menerapkan dalam kegiatan yang dilakukan	pertemuan 4	Online via zoom meeting

<b>Pertemuan</b>	<b>Ruangan</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Konsultasi dan pembahasan</b>	<b>Berita Acara KKN</b>	<b>Kehadiran</b>
			<p>dimasyarakat.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan KKN</li> <li>2. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>3. Kegiatan dilakukan secara daring untuk tetap menghindari penyebaran Covid-19</li> <li>4. Monitoring kegiatan KKN</li> </ol>		
<b>05</b>	RKKN	29 September 2021	<p>Kemampuan menemukan solusi terhadap permasalahan dan mampu menerapkan dalam kegiatan yang dilakukan dimasyarakat.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan KKN</li> <li>2. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>3. Kegiatan dilakukan secara daring untuk tetap menghindari penyebaran Covid-19</li> <li>4. Monitoring kegiatan KKN</li> </ol>	pertemuan 5	Online via zoom meeting
<b>06</b>	RKKN	5 Oktober 2021	<p>Kemampuan menemukan solusi terhadap permasalahan dan mampu menerapkan dalam kegiatan yang dilakukan dimasyarakat.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan KKN</li> <li>2. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>3. Kegiatan dilakukan secara daring untuk tetap menghindari penyebaran Covid-19</li> <li>4. Monitoring kegiatan KKN</li> </ol>	pertemuan 6	Online via zoom meeting
<b>07</b>	RKKN	6 Oktober 2021	<p>Kemampuan menemukan solusi terhadap permasalahan dan mampu menerapkan dalam kegiatan yang dilakukan</p>	pertemuan 7	Online via zoom meeting

<b>Pertemuan</b>	<b>Ruangan</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Konsultasi dan pembahasan</b>	<b>Berita Acara KKN</b>	<b>Kehadiran</b>
			<p>dimasyarakat.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan KKN</li> <li>2. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>3. Kegiatan dilakukan secara daring untuk tetap menghindari penyebaran Covid-19</li> <li>4. Monitoring kegiatan KKN</li> </ol>		
<b>08</b>	RKKN	12 Oktober 2021	<p>Kemampuan menemukan solusi terhadap permasalahan dan mampu menerapkan dalam kegiatan yang dilakukan dimasyarakat.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan KKN</li> <li>2. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>3. Kegiatan dilakukan secara daring untuk tetap menghindari penyebaran Covid-19</li> <li>4. Monitoring kegiatan KKN</li> </ol>	pertemuan 8	Online via zoom meeting
<b>09</b>	RKKN	13 Oktober 2021	<p>Kemampuan menemukan solusi terhadap permasalahan dan mampu menerapkan dalam kegiatan yang dilakukan dimasyarakat.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan KKN</li> <li>2. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>3. Kegiatan dilakukan secara daring untuk tetap menghindari penyebaran Covid-19</li> <li>4. Monitoring kegiatan KKN</li> </ol>	pertemuan 9	Online via zoom meeting
<b>10</b>	RKKN	20 Oktober	<p>Kemampuan menemukan solusi terhadap permasalahan dan mampu menerapkan dalam kegiatan yang dilakukan</p>	pertemuan 10	Online via zoom meeting

Pertemuan	Ruangan	Tanggal	Konsultasi dan pembahasan	Berita Acara KKN	Kehadiran
		2021	dimasyarakat. 1. Pelaksanaan KKN 2. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat. 3. Kegiatan dilakukan secara daring untuk tetap menghindari penyebaran Covid-19 4. Monitoring kegiatan KKN		
11	RKKN	26 Oktober 2021	Kemampuan menemukan solusi terhadap permasalahan dan mampu menerapkan dalam kegiatan yang dilakukan dimasyarakat. 1. Pelaksanaan KKN 2. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat. 3. Kegiatan dilakukan secara daring untuk tetap menghindari penyebaran Covid-19 4. Monitoring kegiatan KKN	pertemuan 11	Online via zoom meeting
12	RKKN	27 Oktober 2021	Kemampuan menyusun laporan kegiatan KKN 1. Publikasi Kegiatan KKN 2. Video Tiktok dan Channel Youtube Resmi KKN Nusa Mandiri. 3. Video terdapat logo Universitas Nusa Mandiri di pojok kiri atas. 4. Gunakan <i>backsound (free copyright)</i> 5. Bumber opening 6. <i>Title</i> pada setiap <i>Scene</i> menjelaskan kegiatan yang dilakukan 7. Dapat di tambahkan <i>Voice Over</i> bila diperlukan.	pertemuan 12	Online via zoom meeting

Pertemuan	Ruangan	Tanggal	Konsultasi dan pembahasan	Berita Acara KKN	Kehadiran
			<ul style="list-style-type: none"> <li>8. Jika mengambil gambar dari sumber lain, selalu sertakan asal sumbernya.</li> <li>9. Tambahkan <i>Ending Credit title</i> yang berisi nama <i>crew</i> serta <i>copyright</i> Nusa Mandiri 2022.</li> <li>10. Ukuran <i>Frame Video</i> HD (1280x720) dengan format MP4/MPEG.</li> <li>11. Tambahkan video <i>Greeting</i> "Jadi Sarjana...? Nusa Mandiri Tempatnya !!"</li> </ul>		
13	RKKN	3 November 2021	<p>Kemampuan menyusun laporan kegiatan KKN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Publikasi Kegiatan KKN</li> <li>2. Video Tiktok dan Channel Youtube Resmi KKN Nusa Mandiri.</li> <li>3. Video terdapat logo Universitas Nusa Mandiri di pojok kiri atas.</li> <li>4. Gunakan <i>backsound</i> (<i>free copyright</i>)</li> <li>5. Bumber opening</li> <li>6. <i>Title</i> pada setiap <i>Scene</i> menjelaskan kegiatan yang dilakukan</li> <li>7. Dapat di tambahkan <i>Voice Over</i> bila diperlukan.</li> <li>8. Jika mengambil gambar dari sumber lain, selalu sertakan asal sumbernya.</li> <li>9. Tambahkan <i>Ending Credit title</i> yang berisi nama <i>crew</i> serta <i>copyright</i> Nusa Mandiri 2022.</li> <li>10. Ukuran <i>Frame Video</i> HD (1280x720) dengan format MP4/MPEG.</li> </ul>	pertemuan 13	Online via zoom meeting

Pertemuan	Ruangan	Tanggal	Konsultasi dan pembahasan	Berita Acara KKN	Kehadiran
			11. Tambahkan video <i>Greeting</i> "Jadi Sarjana...? Nusa Mandiri Tempatnya !!"		
14	RKKN	15 Desember 2021	<p>Kemampuan menyusun laporan kegiatan KKN</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Publikasi Kegiatan KKN</li> <li>2. Video Tiktok dan Channel Youtube Resmi KKN Nusa Mandiri.</li> <li>3. Video terdapat logo Universitas Nusa Mandiri di pojok kiri atas.</li> <li>4. Gunakan <i>backsound</i> (<i>free copyright</i>)</li> <li>5. Bumber opening</li> <li>6. <i>Title</i> pada setiap <i>Scene</i> menjelaskan kegiatan yang dilakukan</li> <li>7. Dapat di tambahkan <i>Voice Over</i> bila diperlukan.</li> <li>8. Jika mengambil gambar dari sumber lain, selalu sertakan asal sumbernya.</li> <li>9. Tambahkan <i>Ending Credit title</i> yang berisi nama <i>crew</i> serta <i>copyright</i> Nusa Mandiri 2022.</li> <li>10. Ukuran <i>Frame</i> Video HD (1280x720) dengan format MP4/MPEG.</li> <li>11. Tambahkan video <i>Greeting</i> "Jadi Sarjana...? Nusa Mandiri Tempatnya !!"</li> </ol>	pertemuan 14	Online via zoom meeting
15	RKKN	22 Desember 2021	<p>Kemampuan menyusun laporan kegiatan KKN.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumentasi foto</li> <li>2. Link video tiktok</li> <li>3. Link video youtube</li> </ol>	pertemuan 15	Online via zoom meeting

<b>Pertemuan</b>	<b>Ruangan</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Konsultasi dan pembahasan</b>	<b>Berita Acara KKN</b>	<b>Kehadiran</b>
			4. Jadwal kegiatan 5. Surat keterangan otoritas		
<b>16</b>	RKKN	10 Januari 2022	Kemampuan menyusun laporan kegiatan KKN. 1. Dokumentasi foto 2. Link video tiktok 3. Link video youtube 4. Jadwal kegiatan 5. Surat keterangan otoritas Laporan KKN yang diupload pada link google drive	pertemuan 16	Online via zoom meeting

## Presensi Mahasiswa 11.7A.09

Nim	Nama	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	Jumlah
11180102	SATRIA NURGANI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
11180223	RIKA ANJALIA	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
11180239	ARIQ ALSINA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
11180247	DIMAS ADITIA SUHANDI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
11180332	AHMAD SABILI ALGHIFARI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
11180335	ALDI WIRAWAN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
11180367	HABIB AHMAD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
11180391	NURHABIBAH	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	15
11180392	SITI MAWAHDAH	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	15
11180674	ABDUL LATIF	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	0	11
11180680	NURUL ISTIQQOMAH	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
11180737	MARTINUS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	15

## Penilaian Mahasiswa 11.7A.09

NIM	NAMA	Kelas	Nilai Total	GRADE AKHIR
<a href="#">11180102</a>	SATRIA NURGANI	11.7A.09	84	A
<a href="#">11180223</a>	RIKA ANJALIA	11.7A.09	85	A
<a href="#">11180239</a>	ARIQ ALSINA	11.7A.09	84	A
<a href="#">11180247</a>	DIMAS ADITIA SUHANDI	11.7A.09	85	A
<a href="#">11180332</a>	AHMAD SABILI ALGHIFARI	11.7A.09	84	A
<a href="#">11180335</a>	ALDI WIRAWAN	11.7A.09	84	A
<a href="#">11180367</a>	HABIB AHMAD	11.7A.09	84	A
<a href="#">11180391</a>	NURHABIBAH	11.7A.09	84	A
<a href="#">11180392</a>	SITI MAWAHDAH	11.7A.09	84	A
<a href="#">11180674</a>	ABDUL LATIF	11.7A.09	0	E
<a href="#">11180680</a>	NURUL ISTIQOMAH	11.7A.09	85	A
<a href="#">11180737</a>	MARTINUS	11.7A.09	85	A



# UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620  
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

## KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

NOMOR 239/2.01/UNM/IX/2021

### TENTANG

#### TUGAS MENGAJAR SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2021/2022

#### REKTOR UNIVERSITAS NUSA MANDIRI,

- Menimbang :
- bahwa dalam rangka proses belajar mengajar Program Sarjana di Universitas Nusa Mandiri agar dapat menjaga kelancaran tugas dan tertib administrasi jalannya perkuliahan dengan baik maka perlu menugaskan dosen untuk mengajar pada Universitas Nusa Mandiri;
  - bahwa dosen yang namanya tersebut dalam dalam surat keputusan ini dipandang cakap dan memenuhi syarat untuk mengajar pada Universitas Nusa Mandiri;
  - bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksudkan dalam huruf a dan b di atas, perlu diterbitkannya surat keputusan Rektor tentang tugas mengajar Semester Ganjil tahun akademik 2021/2022.
- Mengingat :
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  - Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
  - Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
  - Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
  - Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  - Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;
  - Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 82/E/O/2021 tentang Pemberian Izin Penggabungan Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Nusa Mandiri di Jakarta dan Akademi Pariwisata Tridaya di Jakarta Menjadi Universitas Nusa Mandiri di Jakarta yang diselenggarakan oleh Yayasan Indonesia Nusa Mandiri di Jakarta;
  - Peraturan Yayasan Indonesia Nusa Mandiri Nomor 027/YINM/IV/2021 tanggal 19 April 2021 tentang Statuta Universitas Nusa Mandiri.
  - Keputusan Rektor Universitas Nusa Mandiri Nomor 001/2.01/UNM/IX/2021 tanggal 1 September 2021 tentang



#### UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

• Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat  
• Nusa Mandiri Tower,  
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

• Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan  
• Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



# UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620  
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

Penetapan Kalender Akademik Universitas Nusa Mandiri  
Tahun Akademik 2021/2022.

10. Keputusan Rektor Universitas Nusa Mandiri Nomor  
234/2.01/UNM/IX/2021 tanggal 07 September 2021  
tentang Penetapan Kurikulum Program Studi di  
Lingkungan Universitas Nusa Mandiri Tahun Akademik  
2021/2022;

Memperhatikan : Hasil rapat pimpinan tanggal 30 Agustus 2021 di Jakarta.

## MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NUSA MANDIRI  
TENTANG TUGAS MENGAJAR SEMESTER GANJIL  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022.
- Pertama : Menugaskan masing-masing dosen untuk melaksanakan tugas  
mengajar pada mata kuliah seperti tercantum dalam lampiran  
surat keputusan ini;
- Kedua : Bersedia mentaati dan mematuhi peraturan, prosedur dan  
ketentuan yang berlaku di lingkungan Universitas Nusa Mandiri;
- Ketiga : Kepada yang bersangkutan diberikan honorarium sesuai dengan  
peraturan yang berlaku di lingkungan Universitas Nusa Mandiri;
- Keempat : Keputusan ini berlaku selama semester Ganjil tahun akademik  
2021/2022.
- Kelima : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dan apabila ditemukan  
kekeliruan dikemudian hari, akan dilakukan perbaikan  
sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada tanggal : 09 September 2021  
Rektor,



Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom

Tembusan:

1. Ketua Yayasan Indonesia Nusa Mandiri
2. Ka. Divisi SDM
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Ka. BAAK, BAKU & BTI
5. Dekan
6. Ka. Prodi
7. Ybs
7. Arsip



**UNIVERSITAS NUSA MANDIRI**

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,  
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang



# UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatiwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620  
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

## LAMPIRAN KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Nomor : 239/2.01/UNM/IX/2021

Tanggal: 09 September 2021

### Tugas Mengajar Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022

Nama : AKMALUDIN

NIP : 201203103

No.	Mata Kuliah	SKS	Kelas	Keterangan
1	STATISTIKA	3	11.3B.01	
2	PEMODELAN SISTEM BERORIENTASI OBJEK	4	11.3B.06	
3	E-BUSINESS	3	11.5A.06	
4	KULIAH KERJA NYATA	1	11.7A.01	
5	KULIAH KERJA NYATA	1	11.7A.09	
				<b>Jumlah SKS: 12</b>

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada tanggal : 09 September 2021

Rektor,

Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom

#### Tembusan:

1. Ketua Yayasan Indonesia Nusa Mandiri
2. Ka. Divisi SDM
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Ka. BAAK, BAKU & BTI
5. Dekan
6. Ka. Prodi
7. Ybs
8. Arsip



#### UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,  
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang